

COMUNE DI VALDOBBIADENE  
Provincia di Treviso

COPIA

DETERMINAZIONE

n. 477 del 16-12-2014

UFFICIO PL - POLIZIA LOCALE

**Oggetto: Fornitura di beni: contrassegni disabili e registro anagrafico, affidamento diretto alla ditta Maggioli Spa mediante ordine diretto in Me.PA**

PARERE CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

**Il Responsabile del Servizio finanziario**

Dà atto di aver effettuato il controllo contabile sulla proposta della determinazione di seguito riportata ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 3, comma 3, del vigente regolamento sui controlli interni.

impegno di spesa n. 565. del 16-12-2014 (cap. 1020)

Appone il proprio visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, dando atto che la presente determinazione diviene esecutiva dalla data odierna, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Valdobbiadene, 16-12-2014

Il Responsabile del servizio finanziario  
f.to *Santino Quagliotto*

COMUNE DI VALDOBBIADENE  
ALBO PRETORIO

Reg. al n. ....  
PUBBLICATO

Dal .....

al .....

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### PREMESSO:

- che con deliberazione del Consiglio comunale n. 36 del 29 luglio 2014, esecutiva sono stati approvati il bilancio di previsione 2014, la relazione previsionale e programmatica per il triennio 2014/2016, il bilancio pluriennale per il medesimo triennio, nonché gli altri documenti previsti dalla legge;
- che con deliberazione della Giunta comunale n. 150 del 12 settembre 2014, esecutiva, è stato approvato il piano esecutivo di gestione PEG, che assegna ai Responsabili dei servizi le risorse e gli obiettivi per l'anno 2014;

CONSIDERATO che necessita fornire questo ufficio di n. 100 contrassegni disabili personalizzati con ologramma anticontraffazione e pouches, n. 1 registro dichiarazioni anagrafiche per Polizia Locale, in quanto in esaurimento, e di n. 1 rilegatura registro ospitalità;

### VISTO:

- l'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito in Legge 7 agosto 2012, n. 135, nonché l'art. 26, comma 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 che prevede quanto segue: *“Le amministrazioni centrali e periferiche dello Stato sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, salvo quanto previsto dall'articolo 27, comma 6. Le restanti pubbliche amministrazioni hanno facoltà di aderire alle convenzioni stesse, ovvero devono utilizzarne i parametri di qualità e di prezzo per l'acquisto di beni comparabili con quelli oggetto di convenzionamento”*
- l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296 come modificato dall'art. 7, comma 2 del D. L. 7 maggio 2012 n. 52, convertito in Legge 6 luglio 2012, n. 94 che prevede quanto segue *“Dal 1° luglio 2007, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 11, comma 5, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101.”*

### VISTO inoltre:

- l'art. 3, comma 1, lett. 1) del “Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia e per l'esecuzione di lavori in economia” che consente l'acquisto in economia delle seguenti forniture: “acquisto di generi di cancelleria e stampati” entro il limite di 120.000,00 euro;
- l'art. 7 del citato regolamento che prevede la possibilità di prescindere dall'espletamento della gara in caso di acquisizione di beni e servizi di importo inferiore ad € 20.000,00 (oneri fiscali esclusi) consentendo di procedere con affidamento diretto previa acquisizione di preventivo di spesa;
- l'art. 328 del DPR 207/2010 che prevede che le stazioni appaltanti possano effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia:
  - a. attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del Mercato Elettronico (OdA) o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati (RdO);
  - b. in applicazione delle procedure di acquisto in economia;

RITENUTO pertanto di procedere all'acquisto dei beni sopra elencati avvalendosi del Mercato elettronico (MEPA) mediante Ordine di Acquisto con scelta del contraente tra i fornitori abilitati per la fornitura dei prodotti di cui trattasi all'iniziativa;

DATO ATTO che è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m., il codice C.I.G. n. ZB6124B651;

VISTI: gli articoli da 183 a 185, nonché l'articolo 191 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", disciplinanti il procedimento di spesa e le regole procedurali per l'assunzione degli impegni e per l'effettuazione delle spese;

- gli articoli 107 e 109 del medesimo decreto legislativo n. 267/2000, recanti la disciplina delle funzioni e compiti spettanti, negli enti privi di dirigenza, ai Responsabili dei servizi;
- il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi del Comune, ed in particolare gli articoli 25, sulle competenze dei Responsabili delle unità organizzative, e 26, disciplinante la forma e le procedure relative all'adozione delle determinazioni;
- il decreto sindacale n. 8 del 9 luglio 2014, con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile dei servizi afferenti alla VI Unità organizzativa “Polizia Locale”;

VERIFICATA, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 3, comma 2, del vigente regolamento sui controlli interni, la regolarità amministrativa, con riguardo in particolare al rispetto delle leggi, dello statuto, dei regolamenti, alla compatibilità della spesa/entrata con le risorse assegnate ed espresso al riguardo parere

favorevole di regolarità tecnica;

DATO ATTO, ai fini degli adempimenti di cui all'art. 1, comma 32, della legge 190/2012, che le informazioni sulla presente procedura di affidamento da pubblicare nella sezione *Amministrazione Trasparente – Bandi di gara* del sito internet comunale sono le seguenti:

OGGETTO*	Fornitura contrassegni disabili e registro anagrafico	
Tipo contratto	Forniture	
CIG*	ZB6124B651	
Procedura di scelta del contraente*	Affidamento in economia – Affidamento diretto	
OPERATORI PARTECIPANTI*	Maggioli SpA	
AGGIUDICATARIO*		
CODICE FISCALE*	RAGIONE SOCIALE*	RUOLO*
06188330150	Maggioli SpA	Azienda individuale
Importo aggiudicazione	€ 300,61	
Data inizio fornitura		
Data fine fornitura		

## DETERMINA

1. di affidare alla ditta Maggioli SpA, mediante Ordine di Acquisto in MEPA la fornitura dei seguenti beni:
  - n. 100 contrassegni disabili personalizzati con ologramma anticontraffazione e pouches;
  - n. 1 registro dichiarazioni anagrafiche;
  - n. 1 rilegatura registro;
2. di impegnare la somma complessiva di € 366,74 (IVA 22% compresa) all'intervento 1 01 03 02 "Acquisto di beni e servizi" (cap. 1020) del Bilancio 2014 – Codice SIOPE 1201;
3. di dare atto che il contratto verrà stipulato con il fornitore mediante O.d.A avvalendosi del portale dedicato MEPA;
4. di dare atto che l'anzidetto importo verrà liquidato con successivo provvedimento, sulla base dei documenti e titoli atti a comprovare il diritto acquisito dal creditore e previa acquisizione dei dati necessari ai fini dell'ottemperanza agli obblighi di tracciabilità;
5. di dare atto che si procederà alla pubblicazione, nella sezione *Amministrazione Trasparente – Bandi di gara* del sito internet comunale, delle informazioni contenute nella tabella riepilogativa riportata in parte narrativa;
6. di dare atto che la presente determinazione verrà trasmessa al servizio finanziario per la registrazione e per l'apposizione del visto di regolarità contabile.

*Valdobbiadene, 16 dicembre 2014*

Il Responsabile del Servizio  
*f.to Giampiero Farinelli*