FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Silvia Piccolo
	STATO CIVILE: sposata
Indirizzo	Via G. Cecchella, 23 31049 Valdobbiadene (TV)
Telefono	347 8615054
Fax	/
E-mail	silgi.pic@libero.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	22 gennaio 1983 Valdobbiadene (TV)

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	**Servizio Civile Nazionale** dal 2 ottobre 2006 al 30 settembre 2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	presso l'Ufficio Informazione ed Accoglienza Turistica di Valdobbiadene (TV);
• Tipo di azienda o settore	Settore turistico;
• Tipo di impiego	Capacità richieste: conoscenza lingue straniere (tedesco, inglese e francese), uso del pc e del fax, organizzazione manifestazioni in collaborazione con il Consorzio Pro Loco del Valdobbiadenese.
• Principali mansioni e responsabilità	sportello turisti, risposta e-mail, conteggio dati flusso turistico.
• Date (da – a)	**Stage** dal 05/07/05 al 24/08/05;
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	presso l'Ufficio Informazione ed Accoglienza Turistica di Valdobbiadene (TV);
• Tipo di azienda o settore	Settore turistico;
• Tipo di impiego	Capacità richieste: conoscenza lingue straniere (tedesco, inglese e francese), uso del pc e del fax, organizzazione manifestazioni in collaborazione con il Consorzio Pro Loco del Valdobbiadenese.

• Principali mansioni e responsabilità	servizio di informazione,accoglienza turistica e collaborazione segreteria organizzativa manifestazioni.
• Date (da – a)	dal 23/06/1998 al 04/09/1998.
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	presso Elite s.n.c.
• Tipo di azienda o settore	Settore occhiale
• Tipo di impiego	Apprendista
• Principali mansioni e responsabilità	addetta **assemblaggio occhiali**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Dal 2002 al 2007
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	FACOLTA' DI Lettere e Filosofia Università degli Studi di Padova
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Lingue e letterature straniere, arte e geografia.
• Qualifica conseguita	LAUREA IN Lingue, Letterature e Culture Moderne
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	Dal 1997 al 2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Linguistico I.S.I.S.S. "G. Verdi" di Valdobbiadene (TV
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Lingue straniere, matematica, latino, economia.
• Qualifica conseguita	DIPLOMA SECONDARIO LINGUISTICO
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

• Capacità di lettura
• Capacità di scrittura
• Capacità di espressione orale

INGLESE
Lettura: eccellente
Scrittura: eccellente
Orale: eccellente

FRANCESE
Lettura: eccellente
Scrittura: eccellente
Orale: eccellente

TEDESCO
Lettura: buono
Scrittura: buono
Orale: buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buone capacità relazionali acquisite prestando servizio all'ufficio turistico grazie al costante contatto diretto con i turisti stranieri e non. Inoltre ho appreso il lavoro di squadra nell'organizzare eventi e manifestazioni con il Consorzio Pro loco Valdobbiadenese.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Organizzazione manifestazioni ed eventi durante il servizio prestato all'ufficio turistico di Valdobbiadene.
Organizzazione della famiglia, in particolare nel saper gestire due figli.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buon uso del pacchetto Office in particolare Word, Excel, Access, Power Point.
Buon utilizzo di Internet, E-mail e social network.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Traduzioni in lingua;
Lettura anche in lingua straniera;
Disegno e pittura di sfondi per l'asilo;
Creazione di vestiti necessari per la recita dell'asilo.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Frequentato danza per 7 anni e nuoto.
Ho conseguito il DELF diploma linguistico in lingua francese.
Ho conseguito la qualifica di Sommelier FISAR nel 2012.

PATENTE O PATENTI	Patente di guida tipo B, automunita.
ULTERIORI INFORMAZIONI	[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]
ALLEGATI	[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]