



COMUNE di
VALDOBBIADENE
provincia di Treviso

RELAZIONE
AL RENDICONTO DI GESTIONE
ESERCIZIO 2021

Sommario

PREMESSA	4
SEZIONE 1 - IDENTITÀ DELL'ENTE LOCALE.....	7
1.1. Il profilo istituzionale	7
1.2. Lo scenario	7
1.2.1. Tabelle di supporto per la descrizione dello scenario dell'Ente.....	8
1.2.2. Territorio.....	10
1.3. L'assetto organizzativo.....	11
1.4. Organizzazione e gestione servizi pubblici locali - gli organismi gestionali	14
SEZIONE 2 ANDAMENTO DELLA GESTIONE NOTA INTEGRATIVA	15
1. IL CONTO DEL BILANCIO.....	16
1.1. Riepilogo della gestione finanziaria.....	16
1.2. Le variazioni al bilancio.....	18
1.3. Le risultanze finali del conto del bilancio: il risultato contabile di amministrazione.....	19
1.4. Gli equilibri di bilancio.....	32
1.5. La gestione di cassa.....	34
L'anticipazione di Tesoreria.....	35
1.6. La gestione dei residui.....	36
1.7. Le principali voci del conto del bilancio ed criteri di valutazione utilizzati	37
1.7.1. Le entrate	39
1.7.2. Le spese	51
1.7.3. Il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa	58
1.7.4. Spese di investimento finanziati con debito e con risorse disponibili.....	60
1.8. Entrate e spese non ricorrenti.....	61
2. ASPETTI ECONOMICI PATRIMONIALI	62
2.1. Premessa	62
2.2. Stato patrimoniale attivo.....	62
A) Crediti verso lo stato ed altre PA per la partecipazione al fondo di dotazione	62
B) Immobilizzazioni	62
C) Attivo circolante.....	64
D) Ratei e risconti.....	66
2.3. Stato patrimoniale passivo.....	67
A) Patrimonio netto	67
B) Fondi per rischi ed oneri.....	69
C) Trattamento di fine rapporto	70
D) Debiti	70
E) Ratei e risconti	71
2.4. Conti d'ordine.....	72
2.5. Conto economico.....	73
A) Componenti positivi della gestione	73
B) Componenti negativi della gestione.....	74
C) Proventi e oneri finanziari.....	75
D) Rettifiche di valore attività finanziarie.....	76
E) Proventi e oneri straordinari	77
Considerazioni	78
3. I RISULTATI CONSEGUITI.....	79
Missione 1	80
Missione 3	138

Missione 4	140
Missione 5	147
Missione 6	151
Missione 7	157
Missione 8	160
Missione 9	167
Missione 10	172
Missione 12	174
Missione 14	185
Missione 20	188
Missione 50	190
4. ULTERIORI INFORMAZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE	193
4.1. Equilibri costituzionali.	193
4.2. Analisi per indici	195
4.3. Elenco delle garanzie principali o sussidiarie a favore di enti e di altri soggetti	195
4.4. Derivati	196
4.5. Elenco dei propri enti ed organismi strumentali.....	197
4.6. Crediti e debiti con società partecipate	197
4.7. Spese di personale.....	197
4.8. Verifica rispetto obbligo di contenimento spese	199
4.9. Indice di tempestività dei pagamenti.....	200

PREMESSA

Dal 2015 è entrata in vigore la riforma della contabilità degli enti locali, ad opera del D.Lgs. 118/2011, successivamente modificato ed integrato, proprio in esito ai risultati ottenuti dalla sperimentazione, dal D.Lgs. 126/2014.

Numerose sono state le modifiche apportate dal nuovo sistema contabile armonizzato, sia sotto il profilo finanziario-contabile, sia per quanto attiene agli aspetti programmatori e gestionali.

Per quanto attiene agli schemi contabili, la struttura del bilancio armonizzato risulta più sintetica rispetto allo schema previgente; l'unità elementare di voto sale di un livello.

Conseguentemente anche i documenti necessari alla rendicontazione delle attività svolte durante l'esercizio hanno risentito delle innovazioni introdotte dalla riforma contabile, e risultano quindi più "sintetici".

Già nel previgente ordinamento era previsto che al rendiconto della gestione fosse allegata una relazione dimostrativa dei risultati.

In particolare l'art. 151 del Tuel dispone al comma 6°: *Al rendiconto è allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall'art. 11, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.*

L'art. 231 inoltre specifica: *La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

La necessità, tuttavia, di rendere più espliciti i dati contenuti nel rendiconto, che come detto sopra, sono rappresentati in un documento maggiormente sintetico rispetto al passato, ha indotto il legislatore a specificare ulteriormente, rispetto a prima, il contenuto della citata relazione: pertanto, l'art. 11 comma 6 del D.Lgs. 118/2011 dispone quale debba essere il contenuto minimo di detta relazione al rendiconto, ovvero:

- a) i criteri di valutazione utilizzati;
- b) le principali voci del conto del bilancio;
- c) le principali variazioni alle previsioni finanziarie intervenute in corso d'anno, comprendendo l'utilizzazione dei fondi di riserva e gli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 1° gennaio dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
- d) l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
- e) le ragioni della persistenza dei residui con anzianità superiore ai cinque anni e di maggiore consistenza, nonché sulla fondatezza degli stessi, compresi i crediti di cui al comma 4, lettera n);
- f) l'elenco delle movimentazioni effettuate nel corso dell'esercizio sui capitoli di entrata e di spesa riguardanti l'anticipazione, evidenziando l'utilizzo medio e l'utilizzo massimo dell'anticipazione nel corso dell'anno, nel caso in cui il conto del bilancio, in deroga al principio

generale dell'integrità, espone il saldo al 31 dicembre dell'anticipazione attivata al netto dei relativi rimborsi;

g) l'elencazione dei diritti reali di godimento e la loro illustrazione;

h) l'elenco dei propri enti e organismi strumentali, con la precisazione che i relativi rendiconti o bilanci di esercizio sono consultabili nel proprio sito internet;

i) l'elenco delle partecipazioni dirette possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale;

j) gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate. La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione; in tal caso l'ente assume senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie;

k) gli oneri e gli impegni sostenuti, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;

l) l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti, con l'indicazione delle eventuali richieste di escussione nei confronti dell'ente e del rischio di applicazione dell'art. 3, comma 17 della legge 24 dicembre 2003, n. 350;

m) l'elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'ente alla data di chiusura dell'esercizio cui il conto si riferisce, con l'indicazione delle rispettive destinazioni e degli eventuali proventi da essi prodotti;

n) gli elementi richiesti dall'art. 2427 e dagli altri articoli del codice civile, nonché a altre norme di legge e dai documenti sui principi contabili applicabili;

o) altre informazioni riguardanti i risultati della gestione, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del rendiconto.

Il rendiconto della gestione è un sistema di documenti tesi a dimostrare i risultati conseguiti durante la gestione, in relazione alle risorse che si sono rese disponibili, ed al corrispondente impiego delle stesse per il raggiungimento degli obiettivi, sia strategici di lungo termine, che operativi di breve e medio termine.

I documenti principali che costituiscono il rendiconto di gestione sono i seguenti:

- il conto del bilancio;
- lo stato patrimoniale;
- il conto economico;
- la relazione sulla gestione che comprende la nota integrativa;

Al rendiconto sono inoltre allegati i seguenti documenti:

- a) il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- d) il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
- e) il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
- f) la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- g) la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- h) il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;
- i) il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di

- organismi comunitari e internazionali;
- j) il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni;
 - k) il prospetto dei dati SIOPE;
 - l) l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
 - m) l'elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione;
 - n) la relazione sulla gestione dell'organo esecutivo;
 - o) la relazione del collegio dei revisori dei conti.

Sono inoltre allegati:

- l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce. Tali documenti contabili sono allegati al rendiconto della gestione qualora non integralmente pubblicati nei siti internet indicati nell'elenco;
- la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
- il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio.

Per la stesura della relazione il legislatore non ha previsto uno schema tipico, pertanto, nelle valutazioni sulla gestione, si è cercato di esporre gli argomenti con una struttura simile a quella del Dup, al fine di rendere omogenee e confrontabili le scelte operate in sede di programmazione.

SEZIONE 1 - IDENTITÀ DELL'ENTE LOCALE

1.1. Il profilo istituzionale

In questo capitolo si dà una breve descrizione della struttura fondamentale dell'Ente.

L'Ente locale secondo quanto previsto dalla Costituzione è un Ente dotato di una propria autonomia, che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi, ne promuove e ne coordina lo sviluppo.

Gli Organi Istituzionali

Sono organi di governo del comune il Consiglio, la Giunta, il Sindaco.

Il Consiglio, costituito in conformità alla legge, ha autonomia organizzativa e funzionale, è l'organo di indirizzo e di controllo politico e amministrativo dell'Ente, rappresenta l'intera comunità dei cittadini. Compie le scelte politico-amministrative per il raggiungimento delle finalità del comune anche mediante approvazione di direttive generali, programmi, atti fondamentali ed indirizzi.

La Giunta è l'organo esecutivo dell'Ente ed è composta dal Sindaco, che la presiede, e dagli Assessori da questo nominati.

La Giunta collabora con il Sindaco nell'amministrazione del Comune; opera in modo collegiale, dà attuazione agli indirizzi generali espressi dal Consiglio e svolge attività propositiva e di impulso nei confronti dello stesso. In particolare, nell'esercizio delle attribuzioni di governo e delle funzioni organizzative può proporre al Consiglio i regolamenti e adotta i regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali definiti dal Consiglio; propone allo stesso le linee programmatiche rendendo esecutivi tutti i provvedimenti da questo deliberati.

La Giunta compie tutti gli atti di amministrazione che non siano riservati dalla legge e dallo statuto al Consiglio e che non rientrino nelle competenze del Sindaco, del Segretario Generale e dei responsabili di servizio.

1.2. Lo scenario

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione degli indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili: le caratteristiche della popolazione, del territorio e dell'ambiente.

1.2.1. Tabelle di supporto per la descrizione dello scenario dell'Ente

2011: Popolazione legale rilevata al censimento: maschi 5.153, femmine 5.537- totale 10.690

Popolazione iniziale al 1 gennaio 2021	10.192	(di cui 1.027 stranieri)
nati nell'anno	+67	
deceduti nell'anno	-133	
saldo naturale	-66	
immigrati nell'anno (italiani e stranieri)	+235	
emigrati nell'anno (italiani e stranieri)	-254	
saldo migratorio	-19	

2021: Popolazione finale al 31 dicembre 10.107 (di cui 1.090 stranieri)

2021: Composizione della popolazione per sesso al 31 dicembre

maschi	4.885
femmine	5.222

2021: Composizione della popolazione per nuclei al 31 dicembre

nuclei familiari	4.208
<i>dei quali convivenze di fatto (legge 76/2016)</i>	13
comunità/convivenze	14
Totale nuclei al 31 dicembre 2021	4.222

Composizione della popolazione per età

	31 dicembre 2020	31 dicembre 2021	differenza
popolazione fino a 15 anni	1.376	1.335	-41
popolazione da 16 a 60 anni	5.631	5.552	-79
popolazione in età superiore ai 60 anni	3.185	3.220	+35
Popolazione complessiva al 31 dicembre	10.192	10.107	-85

Andamento generale demografico

popolazione del censimento 1981	11.010
popolazione del censimento 1991	10.748
popolazione del censimento 2001	10.624
popolazione del censimento 2011	10.690
variazione nel decennio 1981-1991	-2,4%
variazione nel decennio 1991-2001	-1,2%
variazione nel decennio 2001-2011	+0,6%
variazione nel decennio 2011-2021	-5,7%

Dinamica della popolazione

	natalità	mortalità
tassi ‰ 2009	9,3	12,9
tassi ‰ 2010	9,9	13,0
tassi ‰ 2011	7,1	12,8
tassi ‰ 2012	7,4	15,1
tassi ‰ 2013	7,5	12,8
tassi ‰ 2014	8,1	10,4
tassi ‰ 2015	6,4	11,4
tassi ‰ 2016	8,6	12,3
tassi ‰ 2017	7,2	12,9
tassi ‰ 2018	6,8	12,2
tassi ‰ 2019	6,6	12,8
tassi ‰ 2020	6,5	15,0
tassi ‰ 2021	6,6	13,2

1.2.2. Territorio

1. Caratteristiche geologiche, sismiche, orografiche ed idrologiche:

- Geologia: è presente, da Nord a Sud, la serie stratigrafica che va dal Giurese medio al Miocene. Abbondanti i terreni di natura morenica nelle zone pianeggianti. Non compaiono faglie superficiali evidenti. Poco estesi i bacini imbriferi dei torrenti e limitata l'eventualità di straripamenti.
- Rilievi montagnosi e collinari: morfologia in gran parte mammellonare. Prevalente la copertura vegetale. Gli affioramenti della roccia in posto sottostante, generalmente poco estesi, sono più numerosi nella zona collinare.

Altitudine: massima m. 1.569 sul livello del mare

minima m. 152 sul livello del mare

- Classificazione giuridica di montanità: parzialmente montano.

Corsi d'acqua: - torrenti: Rù di Ron - Tormena - Calmaor - Teva - Raboso.

- Fiumi: Piave.

2. Caratteristiche degli insediamenti abitativi:

- Estensione delle frazioni geografiche (n° 6)	Kmq	15,00	24,71 %
- Estensione del centro abitato	Kmq	15,20	25,04 %
- Estensione non abitata	Kmq	30,50	50,25 %
	Totale Kmq	60,70	100 %

3. Caratteristiche della viabilità:

- strade montane	Km.	44,0
- strade urbane	Km.	30,5
- strade extraurbane	Km.	80,0
- strade provinciali	Km.	40,4
Totali	Km.	194,9

1.3. L'assetto organizzativo

Categoria e posizione economica	In servizio numero	Categoria e posizione economica	In servizio numero
A.1	0	C.1	5
A.2	0	C.2	2
A.3	0	C.3	4
A.4	0	C.4	5
A.5	0	C.5	4
B.1	1	C.6	2
B.2	0	D.1	2
B.3	1	D.2	0
B.4	1	D.3	4
B.5	2	D.4	1
B.6	3	D.5	3
B.7	3	D.6	1
B.8	1	D.7	1
		Dirigenti	0
TOTALE	12	TOTALE	34

Totale personale al 31-12-2021:

di ruolo n.	46
fuori ruolo n.	0

La distribuzione del personale al 31 dicembre 2021 tra le aree del comune:

AREA TECNICA			AREA ECONOMICO - FINANZIARIA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N. in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N. in servizio
A	0	0	A	0	0
B	8	5	B	2	2
C	10	10	C	2	1
D	3	3	D	4	4
Dir	0	0	Dir	0	0
AREA DI VIGILANZA			AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N. in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N. in servizio
A	0	0	A	0	0
B	0	0	B	2	2
C	4	3	C	2	2
D	1	1	D	1	1
Dir	0	0	Dir	0	0
ALTRE AREE			TOTALE		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N. in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N. in servizio
A	0	0	A	1	0
B	3	3	B	14	14
C	6	6	C	20	20
D	4	3	D	12	12
Dir	1	0	Dir	1	1
			TOTALE	53	46

La dotazione organica è stata rideterminata con deliberazione di Giunta comunale n. 179 del 17 dicembre 2020.

Ai sensi dell'art. 109, 2° comma e dell'art. 50, 10° comma del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 - Tuel, le posizioni organizzative al 31 dicembre 2020 risultano essere le seguenti:

UNITÀ ORGANIZZATIVE	DIPENDENTE
Responsabile Sportello del cittadino, servizi alla persona e Affari generali (Servizi Sportello del cittadino e protocollo; Segreteria, Demografici ed elettorale; Socio-assistenziali, Istruzione, Cultura e sport)	De Rosso Valerio
Responsabile Servizi finanziari (Servizi Bilancio, Personale, Informatici e Affari legali; Tributi)	Quagliotto Santino
Responsabile Urbanistica, Edilizia privata e Attività produttive (Servizi Urbanistica e paesaggio; Edilizia privata ed edilizia produttiva; Sportello unità per le attività produttive e Sportello unico per l'edilizia, Commercio e Turismo)	Bolzonello Manuela
Responsabile Lavori pubblici, Patrimonio, Ambiente e Polizia locale (Servizi Lavori pubblici, appalti e protezione civile; Patrimonio; Ambiente; Polizia locale e notificazioni)	Maddalosso Giovanna Carla

1.4. Organizzazione e gestione servizi pubblici locali - gli organismi gestionali

Denominazione		Anno 2021
Consorzi	nr.	3 a partecipazione diretta e 2 indiretta)
Aziende speciali	nr.	0
Istituzioni	nr.	0
Società di capitali a partecipazione diretta	nr.	4
Aziende speciali	nr.	0
Società di capitali a partecipazione indiretta:	nr.	30
tramite ATS srl	nr.	1
tramite Asco Holding Spa (comprese partecipate di Asco Piave Spa)	nr.	24
tramite Farmacia comunale Dalla Costa srl (comprese partecipate di C.E.F. srl)	nr.	0
tramite Consorzio BIM Piave	nr.	1
tramite Asco Holding Spa e Consorzio BIM Piave	nr.	1
tramite C.I.T. Consorzio per i servizi di Igiene del territorio	nr.	3
Concessioni di servizi	nr.	7
Consigli di bacino	nr.	2

LE SOCIETA' PARTECIPATE

Denominazione	Indirizzo	%	Oneri	RISULTATI DI BILANCIO
	sito WEB	Partec.	per l'ente	Ultimo anno disponibile (Anno 2020)
Alto Trevigiano Servizi - A.T.S. s.r.l.	www.altotrevigianoservizi.it/	2,19474	0,00	5.813.871
Asco Holding S.p.A.	www.ascoholding.it/	3,14527	0,00	17.117.107 *
Farmacia comunale Dalla Costa	www.farmaciacomunaledalla costa.it	100,00	0,00	98.380
Gruppo di Azione locale - GAL dell'Alta marca trevigiana - società consortile a r.l	www.galaltamarca.it	2,30774	2.923,09	1.138

* Al 31.07.2021

**SEZIONE 2 ANDAMENTO DELLA GESTIONE NOTA
INTEGRATIVA**

Nella presente sezione si forniscono le informazioni sui risultati finanziari ed economico-patrimoniali, sui criteri adottati nella formazione del rendiconto e nella valutazione delle singole voci in esso contenuti. Tali informazioni sono fondamentali per permettere la valutazione dell'operato dell'amministrazione. È doveroso premettere che l'anno 2021, così come il 2020, è stato caratterizzato dall'emergenza pandemica da Covid-19, che ha fortemente inciso su tutta la gestione, con riflessi pesanti sulle attività comunali e, di conseguenza, sui risultati evidenziati nel rendiconto.

1. IL CONTO DEL BILANCIO

Il conto del bilancio dimostra i risultati finali della gestione rispetto alle autorizzazioni contenute nel primo esercizio considerato nel bilancio di previsione.

Per ciascuna tipologia di entrata e per ciascun programma di spesa, il conto del bilancio comprende, distintamente per residui e competenza:

- a) per l'entrata le somme accertate, con distinzione della parte riscossa e di quella ancora da riscuotere;
- b) per la spesa le somme impegnate, con distinzione della parte pagata e di quella ancora da pagare e di quella impegnata con imputazione agli esercizi successivi rappresentata dal fondo pluriennale vincolato.

Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

Il conto del bilancio si conclude con la dimostrazione del risultato della gestione di competenza e della gestione di cassa e del risultato di amministrazione alla fine dell'esercizio.

1.1. Riepilogo della gestione finanziaria.

Per consentire una prima valutazione del grado di raggiungimento dei programmi indicati negli strumenti di programmazione, si pongono a confronto i dati di sintesi del bilancio di previsione iniziale e definitivo con i dati finali del conto del bilancio.

CONFRONTO CON PREVISIONI INIZIALI:

ENTRATA

TITOLO	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale	Accertamenti	% di realizzazione
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	4.436.500,00	4.546.053,14	102,47%
TITOLO 2	Trasferimenti correnti	339.060,00	466.851,21	137,69%
TITOLO 3	Entrate extratributarie	1.503.303,05	1.937.377,12	128,87%
TITOLO 4	Entrate in conto capitale	622.142,67	1.964.722,52	315,80%
TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	-	-	0,00%
TITOLO 6	Accensione prestiti	-	-	0,00%
TITOLO 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	500.000,00	-	0,00%
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	7.490.000,00	2.849.334,55	38,04%
	TOTALE TITOLI	14.891.005,72	11.764.338,54	79,00%

SPESA

TITOLO	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale	Impegni	% di realizzazione
TITOLO 1	Correnti	5.907.788,40	5.978.533,61	101,20%
TITOLO 2	In conto capitale	490.500,00	4.395.016,17	896,03%
TITOLO 3	Per incremento di attività finanziarie			0,00%
TITOLO 4	Rimborso di prestiti	597.031,00	525.947,86	88,09%
TITOLO 5	Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	500.000,00		0,00%
TITOLO 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	7.490.000,00	2.849.334,55	38,04%
	TOTALE TITOLI	14.985.319,40	13.748.832,19	91,75%

CONFRONTO CON PREVISIONI DEFINITIVE:

ENTRATA

TITOLO	DENOMINAZIONE	Previsione definitiva	Accertamenti	% di realizzazione
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	4.663.558,43	4.546.053,14	97,48%
TITOLO 2	Trasferimenti correnti	582.907,06	466.851,21	80,09%
TITOLO 3	Entrate extratributarie	1.725.750,04	1.937.377,12	112,26%
TITOLO 4	Entrate in conto capitale	2.006.792,82	1.964.722,52	97,90%
TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0	0	0,00%
TITOLO 6	Accensione prestiti			0,00%
TITOLO 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	500.000,00	0	0,00%
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	7.490.000,00	2.849.334,55	38,04%
	TOTALE TITOLI	16.969.008,35	11.764.338,54	

SPESA

TITOLO	DENOMINAZIONE	Previsione definitiva	Impegni	% di realizzazione
TITOLO 1	Correnti	6.842.563,30	5.978.533,61	87,37%
TITOLO 2	In conto capitale	6.689.712,32	4.395.016,17	65,70%
TITOLO 3	Per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00%
TITOLO 4	Rimborso di prestiti	525.951,00	525.947,86	100,00%
TITOLO 5	tesoriere/cassiere	500.000,00	0,00	0,00%
TITOLO 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	7.490.000,00	2.849.334,55	38,04%
	TOTALE TITOLI	22.048.226,62	13.748.832,19	62,36%

1.2. Le variazioni al bilancio.

Il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 è stato approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 62 del 31 dicembre 2020.

Durante l'anno, nel rispetto del principio generale della flessibilità del bilancio, al fine di consentire il migliore raggiungimento degli obiettivi fissati dall'amministrazione, anche mediante applicazione dell'avanzo di amministrazione, nonché adeguare gli stanziamenti delle entrate all'effettivo andamento delle riscossione e degli accertamenti, sono intervenute le variazioni riportate nell'apposito allegato al rendiconto 2021.

Da ultimo, in sede di deliberazione di riaccertamento ordinario dei residui propedeutico alla formazione del rendiconto 2021, con deliberazione della Giunta comunale n. 23 del 24 febbraio 2022 sono state adeguate le previsioni in entrata e in spesa del fondo pluriennale vincolato 2021.

Nel corso del 2021 è stato applicato risultato di amministrazione per complessivi € 655.342,13, così suddivisi tra i rispettivi vincoli:

Tipo di vincolo	Delibera CC di applicazione risultato di amministrazione					Totale applicato per tipo di vincolo
	n 62	n 20	n 26	n 39	n 52	
	del 31/12/2020	del 4/05/2021	del 29/06/2021	del 2/08/2021	del 7/10/2021	
Accantonato						0
Vincolato	94.313,68	200.941,23	77.544,14	30.000,00	14.707,18	417.506,23
Destinato ad investimenti		122.280,73				122.280,73
Libero			95.555,17		20.000,00	115.555,17
Totale	94.313,68	323.221,96	173.099,31	30.000,00	34.707,18	655.342,13

1.3. Le risultanze finali del conto del bilancio: il risultato contabile di amministrazione.

Tale risultato se positivo è detto avanzo, se negativo disavanzo, se uguale a zero si definisce pareggio finanziario.

Il risultato contabile di amministrazione è successivamente scomposto in risultato della gestione di competenza ed in risultato della gestione residui.

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				4.258.069,99
RISCOSSIONI	(+)	2.515.775,50	10.220.940,08	12.736.715,58
PAGAMENTI	(-)	1.666.930,59	12.079.824,50	13.746.755,09
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			3.248.030,48
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			-
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			3.248.030,48
RESIDUI ATTIVI	(+)	967.752,10	1.543.398,46	2.511.150,56
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				-
RESIDUI PASSIVI	(-)	380.479,52	1.669.007,69	2.049.487,21
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			165.481,05
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			2.136.455,90
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2021	(=)			1.407.756,88

Di seguito si riporta il trend storico del risultato di amministrazione dell'ultimo quinquennio:

	2017	2018	2019	2020	2021
Risultato di amministrazione (+/-)	1.213.270,22	472.921,92	621.116,39	1.208.460,38	1.407.756,88
di cui:					
a) Vincolato	17.559,50	23.183,41	6.293,70	331.476,69	435.319,44
b) Per spese in conto capitale	8.896,84	19.027,21	39.252,84	122.280,73	61.607,14
c) per fondo ammortamento					
d) per fondo crediti di dubbia esigibilità	250.000,00	300.000,00	451.367,57	500.000,00	500.000,00
f) parte accantonata	30.637,21	13.565,52	22.508,18	53.118,25	74.582,41
g) parte disponibile	906.176,67	117.145,78	101.694,10	201.584,71	336.247,89

I risultati finanziari dell'esercizio assumono maggior rilevanza se si vanno a dettagliare nelle loro varie componenti.

Individuando i componenti, si riesce a comprendere meglio il perché del formarsi di tali risultati.

Si evidenziano perciò delle tabelle in cui è possibile analizzare tale scomposizione.

GESTIONE RESIDUI		
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE (Avanzo + Disavanzo -) NON APPLICATO	(+)	553.118,25
MAGGIORI (+) O MINORI (-) RESIDUI ATTIVI RIACCERTATI	(+/-)	-77.070,00
MINORI RESIDUI PASSIVI RIACCERTATI (+)	(-)	138.920,96
RISULTATO DELLA GESTIONE RESIDUI		614.969,21

GESTIONE DI COMPETENZA		
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE (Avanzo + Disavanzo -) APPLICATO	(+/-)	655.342,13
FONDI PLURIENNALI VINCOLATI DI ENTRATA	(+)	4.423.876,14
ACCERTAMENTI A COMPETENZA	(+)	11.764.338,54
IMPEGNI A COMPETENZA	(-)	13.748.832,19
FONDI PLURIENNALI VINCOLATI DI SPESA	(-)	2.301.936,95
RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA		792.787,67
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE		1.407.756,88

Il risultato derivante dalla gestione residui, è suddiviso in base alle motivazioni che hanno portato a modificare i valori dei residui attivi e passivi, determinati nel rendiconto dell'anno precedente:

Miglioramenti		
per maggiori accertamenti di residui attivi		7.475,51
per economie di residui passivi		138.920,96
		146.396,47
Peggioramenti		
per eliminazione di residui attivi		84.545,51
SALDO della gestione residui		61.850,96
Le economie e i maggiori accertamenti conseguiti tra i residui attivi sono state realizzate nei seguenti titoli di entrata:		
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	
TITOLO 2	Trasferimenti correnti	2.756,25
TITOLO 3	Entrate extratributarie	66.975,54
TITOLO 4	Entrate in conto capitale	
TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	34,59
TITOLO 6	Accensione prestiti	13.600,93
TITOLO 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.178,20
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	
		84.545,51
Le economie conseguite tra i residui passivi sono state realizzate nei seguenti titoli di spesa:		
TITOLO 1	Correnti	99.073,21
TITOLO 2	In conto capitale	39.847,75
TITOLO 3	Per incremento attività finanziarie	
TITOLO 4	Rimborso Prestiti	
TITOLO 5	Chiusura anticipazioni ricevute dalla Tesoreria	
TITOLO 7	Uscite per conto di terzi e partite di giro	
		138.920,96

In particolare, il risultato derivante dalla gestione di competenza, è suddiviso secondo la sua provenienza, dalla parte corrente, o dalla parte in conto capitale, del bilancio.

1) LA GESTIONE CORRENTE	
Fondo pluriennale vincolato parte corrente	212.840,62
Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	0,00
Entrate correnti (Titolo I II e III)	6.950.281,47
Avanzo applicato alla spesa corrente e al rimborso di prestiti	216.565,00
Eventuale quota permessi a costruire accertati tra le entrate in conto capitale applicata a spese corrente ed altre entrate in conto capitale destinate alle spese correnti (compresi contributi agli investimenti 4.02.06)	11.031,60
Entrate correnti destinate alle spese in conto capitale (-)	53.693,52
TOTALE RISORSE CORRENTI	7.337.025,17
Spese titolo I	5.978.533,61
Spese Titolo II (codice 2.04) trasferimenti in c/capitale	0,00
Spese Titolo IV per rimborso/estinzione quote capitale prestiti	525.947,86
Fondo pluriennale vincolato parte corrente (S)	165.481,05
Fondo anticipazione di liquidità	0,00
TOTALE IMPIEGHI CORRENTI	6.669.962,52
AVANZO EFFETTIVO DELLA PARTE CORRENTE	667.062,65
2) LA GESTIONE C/CAPITALE	
Entrate Titolo IV, Titolo V e Titolo VI	1.964.722,52
Entrate Titolo V tipologie II III e IV (-)	-
Entrate Titolo VI destinate a estinzione anticipata dei prestiti (-)	0,00
Eventuale quota permessi a costruire accertati tra le entrate in conto capitale applicata a spese corrente ed altre entrate in conto capitale destinate alle spese correnti (compresi contributi agli investimenti 4.02.06) (-)	11.031,60
Entrate correnti che finanziano spese in conto capitale (+)	53.693,52
Fondo pluriennale vincolato parte investimenti	4.211.035,52
Avanzo amministrazione applicato a investimenti	438.777,13
TOTALE RISORSE PARTE INVESTIMENTI	6.657.197,09
Spese Titolo II	4.395.016,17
Spese Titolo II (codice 2.04) trasferimenti in c/capitale (-)	
Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 (-)	
Spese Titolo III.01	
Fondo pluriennale vincolato parte investimenti (S)	2.136.455,90
TOTALE IMPIEGHI PARTE INVESTIMENTI	6.531.472,07
AVANZO EFFETTIVO DELLA PARTE CAPITALE	125.725,02
3) LA GESTIONE DELLA MOVIMENTAZIONE DEI FONDI	
Entrate Titolo V tipologie II III e IV (+)	
Spese Titolo 3.02 3.03 3.04	
AVANZO EFFETTIVO MOVIMENTAZIONE FONDI	0,00
RISULTATO DI COMPETENZA	
Gestione Corrente	667.062,65
Gestione Capitale	125.725,02
Gestione Fondi	0,00
TOTALE	792.787,67

Si rappresenta inoltre l'equilibrio anche con riferimento alle due nuove componenti, introdotte con il D.M. 01/08/2019.

W1/EQUILIBRIO DI BILANCIO	792.787,67
Risorse accantonate stanziati nel 2021	22.928,31
Risorse vincolate nel bilancio	435.319,44
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO	334.539,92
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	- 1.464,15
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO	336.004,07

Il risultato di competenza (W1) e l'equilibrio di bilancio (W2) sono stati individuati per rappresentare gli equilibri che dipendono dalla gestione del bilancio, mentre l'equilibrio complessivo (W3) svolge la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva dell'esercizio e la relazione con il risultato di amministrazione.

Pertanto, fermo restando l'obbligo di conseguire un risultato di competenza (W1) non negativo, gli enti devono tendere al rispetto dell'equilibrio di bilancio (W2) che rappresenta l'effettiva capacità dell'ente di garantire, anche a consuntivo, la copertura integrale, oltre che agli impegni e al ripiano del disavanzo, anche ai vincoli di destinazione e agli accantonamenti di bilancio.

Infine, si rappresenta il risultato di amministrazione in base alla nuova composizione, come richiesto dall'art. 187 comma 1 del D.Lgs. 10 agosto 2000, n. 267, che classifica il risultato di amministrazione in fondi liberi, fondi vincolati, fondi destinati agli investimenti e fondi accantonati.

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2021:	
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2021	1.407.756,88
Parte accantonata ⁽³⁾	
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2021 ⁽⁴⁾	500.000,00
Accantonamento residui perenti al 31/12/2021 (solo per le regioni) ⁽⁵⁾	
Fondo anticipazioni liquidità	
Fondo perdite società partecipate	
Fondo contezioso	
Altri accantonamenti	74.582,41
Totale parte accantonata (B)	574.582,41
Parte vincolata	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	
Vincoli derivanti da trasferimenti	28.360,00
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	102.687,44
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	304.272,00
Altri vincoli	
Totale parte vincolata (C)	435.319,44
Parte destinata agli investimenti	
Totale parte destinata agli investimenti (D)	61.607,14
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	336.247,89
(Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare)	

La relazione sulla gestione riepiloga e illustra gli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 1° gennaio dell'esercizio e gli elenchi analitici delle quote vincolate, accantonate e destinate agli investimenti che compongono il risultato di amministrazione di cui agli allegati a/1, a/2 e a/3, descrivendo con riferimento alle componenti più rilevanti:

- a) la gestione delle entrate vincolate e destinate agli investimenti provenienti dagli esercizi precedenti, confluite nel risultato di amministrazione al 1° gennaio dell'esercizio oggetto di rendiconto: l'importo applicato al bilancio, le spese impegnate e pagate nel corso dell'esercizio di riferimento finanziate da tali risorse, la cancellazione dei residui, il loro importo alla fine dell'esercizio e le cause che non hanno ancora consentito di spenderle;
- b) le riduzioni dei fondi provenienti dagli esercizi precedenti, distinguendo gli utilizzi effettuati nel rispetto delle finalità e le riduzioni determinate dal venire meno dei rischi e delle passività potenziali per i quali erano stati accantonati;
- c) la formazione di nuove economie di spesa finanziate da entrate vincolate e destinate agli investimenti accertate nel corso dell'esercizio: il loro importo e le cause che hanno

- determinato le economie di spesa;
- d) le motivazioni della costituzione di nuovi e maggiori accantonamenti finanziati da entrate accertate nel corso dell'esercizio, indicando, per quelli effettuati in sede di predisposizione del rendiconto, se tali accantonamenti hanno determinato un incremento del disavanzo di amministrazione e le cause che non hanno consentito di effettuarli nel bilancio.

Nella relazione della gestione sono altresì riportati gli elenchi analitici dei capitoli di spesa finanziati da un unico capitolo di entrata vincolata o da un unico capitolo di entrata destinata agli investimenti, che negli allegati a/2 e a/3 sono stati aggregati in un'unica voce.

L'elenco analitico di tali capitoli segue gli schemi previsti per gli allegati a/2 e a/3.

Infine la relazione dà atto della congruità di tutti gli accantonamenti nel risultato di amministrazione al 31 dicembre dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce e le motivazioni delle eventuali differenze rispetto agli accantonamenti minimi obbligatori previsti dai principi contabili.

Si richiamano pertanto di seguito le risultanze dell'istruttoria compiuta sulle diverse componenti del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2021, al netto di impegni ed accertamenti cancellati e confluiti nel fondo pluriennale vincolato, al fine di essere reimputati negli esercizi 2022 e successivi.

A) FONDI ACCANTONATI

Il principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011 prevede che la quota accantonata del risultato di amministrazione sia costituita da:

1. l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (principio 3.3);
2. gli accantonamenti a fronte dei residui passivi perenti (solo per le Regioni, fino al loro smaltimento);
3. gli accantonamenti per le passività potenziali (fondi spese e rischi).

Le quote accantonate del risultato di amministrazione sono utilizzabili solo a seguito del verificarsi dei rischi per i quali sono stati accantonati. Quando si accerta che la spesa potenziale non può più verificarsi, la corrispondente quota del risultato di amministrazione è liberata dal vincolo.

L'utilizzo della quota accantonata per i crediti di dubbia esigibilità è effettuato a seguito della cancellazione dei crediti dal conto del bilancio, riducendo di pari importo il risultato di amministrazione.

A1) Fondo perdite società partecipate:

I bilanci di previsione delle pubbliche amministrazioni locali devono prevedere un fondo vincolato per la copertura delle perdite degli organismi partecipati non immediatamente ripianate. La disposizione è stata introdotta dall'articolo 1, cc. 550 e seguenti della legge 147/2013 (legge di stabilità 2014), è entrata in vigore a pieno regime dal 2018 ed ha previsto un regime transitorio di prima applicazione già nel triennio 2015 - 2017.

Pertanto dal 2018, nel caso in cui i soggetti partecipati presentino un risultato di esercizio o saldo finanziario negativo, le pubbliche amministrazioni locali partecipanti accantonano nell'anno successivo in apposito fondo un importo pari al risultato negativo non immediatamente ripianato, in misura proporzionale alla quota di partecipazione.

Limitatamente alle società che svolgono servizi pubblici a rete di rilevanza economica, compresa la gestione dei rifiuti, per risultato si intende la differenza tra valore e costi della produzione ai sensi dell'articolo 2425 del codice civile. L'importo accantonato è reso disponibile in misura proporzionale alla quota di partecipazione nel caso in cui l'ente partecipante ripiani la perdita di esercizio o dismetta la partecipazione o il soggetto partecipato sia posto in liquidazione. Nel caso in cui i soggetti partecipati ripianino in tutto o in parte le perdite conseguite negli esercizi precedenti l'importo accantonato viene reso disponibile agli enti partecipanti in misura corrispondente e proporzionale alla quota di partecipazione.

Tale fondo:

- permette di evitare, in sede di bilancio di previsione, che la mancata considerazione delle perdite eventualmente riportate dall'organismo possa incidere negativamente sui futuri equilibri di bilancio;
- favorisce la progressiva responsabilizzazione gestionale degli Enti soci, mediante una stringente correlazione tra le dinamiche economico-finanziarie degli organismi partecipati e quelle dei soci-affidanti.

Gli "organismi partecipati" che l'articolo 1, comma 550, considera ai fini della determinazione dell'accantonamento al fondo sono le aziende speciali, le istituzioni e le società partecipate.

L'articolo 10, comma 6-bis del DL 77/2021 dispone, in considerazione degli effetti dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, che l'esercizio 2020 non venga computato nel calcolo del triennio ai fini dell'applicazione sia dell'articolo 14, comma 5 (soccorso finanziario), né ai fini dell'articolo 21 (fondo perdite) del testo unico delle società partecipate: in sostanza, quindi, per le perdite di esercizio 2020 l'ente non ha l'obbligo di procedere con l'accantonamento delle somme a titolo di fondo perdite.

L'obbligo di creare il fondo per le perdite degli organismi partecipati riguarda tutte le pubbliche amministrazioni locali incluse nell'elenco Istat di cui all'articolo 1, comma 3 della Legge 196/09, quindi anche i Comuni.

L'Ente non ha provveduto ad effettuare accantonamenti a tale scopo non ricorrendone gli obblighi di legge.

A2) Accantonamento al fondo contenzioso (passività potenziali)

Nel caso in cui l'ente, a seguito di contenzioso in cui ha significative probabilità di soccombere, o di sentenza non definitiva e non esecutiva, sia condannato al pagamento di spese, in attesa degli esiti del giudizio, si è in presenza di una obbligazione passiva condizionata al verificarsi di un evento (l'esito del giudizio o del ricorso), con riferimento al quale non è possibile impegnare alcuna spesa. In tale situazione l'ente è tenuto ad accantonare le risorse necessarie per il pagamento degli oneri previsti dalla sentenza, stanziando nell'esercizio le relative spese che, a fine esercizio, incrementeranno il risultato di amministrazione che dovrà essere vincolato alla copertura delle eventuali spese derivanti dalla sentenza definitiva. A tal fine è necessaria la costituzione di un apposito fondo rischi. Nel caso in cui il contenzioso nasca con riferimento ad una obbligazione già sorta, per la quale è stato già assunto l'impegno, si conserva l'impegno e non si effettua l'accantonamento per la parte già impegnata. L'accantonamento riguarda solo il rischio di maggiori spese legate al contenzioso.

L'Ente non ritiene di accantonare somme dell'avanzo di amministrazione per rischio da contenzioso in quanto i contenziosi legali in cui è parte o non presentano rischi di soccombenza

certi (quindi pari al 100 per cento) o probabili (maggiori del 50 per cento), oppure in ultima analisi non è stato finora possibile attribuirne un grado di rischio preciso.

A3) Accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità

Il risultato di amministrazione non può mai essere considerato una somma "certa", in quanto esso si compone di poste che presentano un margine di aleatorietà riguardo alla possibile sovrastima dei residui attivi e alla sottostima dei residui passivi.

Considerato che una quota del risultato di amministrazione, di importo corrispondente a quello dei residui attivi di dubbia e difficile esazione, è destinato a dare copertura alla cancellazione dei crediti, l'accantonamento di una quota del risultato di amministrazione al fondo crediti di dubbia esigibilità costituisce lo strumento per rendere meno "incerto" il risultato di amministrazione.

L'art. 167 comma 2 Tuel prevede che una quota del risultato di amministrazione sia accantonata per il fondo crediti di dubbia esigibilità, il cui ammontare è determinato, secondo le modalità indicate nel principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni e integrazioni, in considerazione dell'ammontare dei crediti di dubbia e difficile esazione, e non possa essere destinata ad altro utilizzo.

Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 187 Tuel, in sede di determinazione del risultato di amministrazione è accantonata una quota del risultato di amministrazione al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Tale accantonamento è riferito ai residui attivi relativi all'esercizio in corso ed agli esercizi precedenti già esigibili.

Per valutare la congruità del fondo, si provvede:

b1) a determinare, per ciascuna delle categorie di entrate di dubbia e di difficile esazione, l'importo dei residui complessivo come risultano alla fine dell'esercizio appena concluso, a seguito dell'operazione di riaccertamento;

b2) a calcolare, in corrispondenza di ciascuna entrata di cui al punto b1), la media del rapporto tra gli incassi (in c/residui) e l'importo dei residui attivi all'inizio di ogni anno degli ultimi 5 esercizi. L'importo dei residui attivi all'inizio di ciascun anno degli ultimi 5 esercizi può essere ridotto di una percentuale pari all'incidenza dei residui attivi di cui alle lettere b) (residui attivi cancellati in quanto non corrispondenti ad obbligazioni giuridiche perfezionate) e d) (residui attivi cancellati ed imputati agli esercizi successivi) dell'allegato 5/2 riguardante il riaccertamento straordinario dei residui, rispetto al totale dei residui attivi risultante dal rendiconto 2013. Tale percentuale di riduzione può essere applicata in occasione della determinazione del fondo crediti di dubbia esigibilità da accantonare nel risultato di amministrazione degli esercizi successivi, con riferimento alle annualità precedenti all'avvio della riforma.

b3) ad applicare all'importo complessivo dei residui classificati secondo le modalità di cui al punto b1) una percentuale pari al complemento a 100 delle medie di cui al punto b2).

Con riferimento alla lettera b2) la media può essere calcolata secondo le seguenti modalità:

a. media semplice (sia la media fra totale incassato e totale accertato, sia la media dei rapporti annui);

b. rapporto tra la sommatoria degli incassi in c/residui di ciascun anno ponderati con i seguenti pesi: 0,35 in ciascuno degli anni nel biennio precedente e il 0,10 in ciascuno degli anni

del primo triennio - rispetto alla sommatoria degli residui attivi al 1° gennaio di ciascuna anno ponderati con i medesimi pesi indicati per gli incassi;

c. media ponderata del rapporto tra incassi in c/residui e i residui attivi all'inizio ciascun anno del quinquennio con i seguenti pesi: 0,35 in ciascuno degli anni nel biennio precedente e il 0,10 in ciascuno degli anni del primo triennio;

Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 187, comma 1, del Tuel e dall'articolo 42, comma 1, del D. Lgs. 118/2011, in caso di incapienza del risultato di amministrazione, la quota del fondo crediti di dubbia esigibilità non compresa nel risultato di amministrazione è iscritta come posta a se stante della spesa nel bilancio di previsione.

Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 3, comma 16, del D.Lgs. 118/2011, il disavanzo derivante dal riaccertamento straordinario dei residui, compreso il primo accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità nel caso in cui il risultato di amministrazioni non presenti un importo sufficiente a comprenderlo, è ripianato in non più di 30 esercizi a quote costanti.

Fino all'esercizio 2018 compreso era prevista la possibilità di calcolare l'accantonamento al FCDE secondo il cosiddetto metodo semplificato: a decorrere dal rendiconto 2019, tuttavia, tale accantonamento può essere calcolato esclusivamente secondo il metodo ordinario.

L'art. 107bis del DL 18/2020 "Cura Italia", come modificato dall'art. 30bis del DL 41/2021 prevede che a decorrere dal rendiconto 2020 e dal bilancio di previsione 2021 gli enti possano calcolare il fondo crediti di dubbia esigibilità delle entrate dei titoli 1 e 3 accantonato nel risultato di amministrazione o stanziato nel bilancio di previsione, calcolando la percentuale di riscossione del quinquennio precedente con i dati del 2019 in luogo di quelli del 2020 e del 2021: questa norma è tesa ad evitare che le difficoltà di riscossione derivanti dalla crisi pandemica da Covid-19 incidano sul calcolo dell'FCDE. Da ciò discende che i dati relativi al 2019 intervengono tre volte nel calcolo del fondo. La norma in questione ha lo scopo di eliminare dalla serie storica presa in considerazione per il calcolo dell'accantonamento due annualità peculiari dal punto di vista delle riscossioni. Il comune non ha adottato tale facoltà. Si precisa peraltro che l'accantonamento è superiore alla quota ordinaria richiesta dal citato principio.

Sono state prese in considerazione entrate per accertamenti tributari Imu e Tasi e, per quel che rimane dell'ICI, per sanzioni al codice della strada e per utilizzo di palestre e per i servizi per centri estivi. Sono stati altresì considerati tra i crediti di dubbia esigibilità anche i crediti per fitti di fondi rustici e terreni, nonché per locali e fabbricati. Non sono state prese in esame le entrate escluse in base ai principi contabili e, ovviamente, le entrate che non presentavano residui attivi al 31 dicembre 2020.

L'accantonamento sull'avanzo di amministrazione per crediti di dubbia esigibilità ammonta ad € 500.000,00 ed è superiore rispetto alla media semplice quantificata in € 404.468,40. Si rinvia peraltro all'apposito prospetto sulla quantificazione del fondo allegato al rendiconto.

L'accantonamento risulta congruo in quanto calcolato in relazione alla metodologia di cui al metodo ordinario prescritto dal principio contabile applicato di cui all'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011.

A4) Accantonamento per indennità di fine mandato del Sindaco

Le spese per indennità di fine mandato, costituiscono una spesa potenziale dell'ente, in considerazione della quale, si ritiene opportuno prevedere tra le spese del bilancio di previsione, un apposito accantonamento, denominato "Accantonamento per indennità fine

mandato del Sindaco". Su tale capitolo non è possibile impegnare e pagare e, a fine esercizio, l'economia di bilancio confluisce nella quota accantonata del risultato di amministrazione, immediatamente utilizzabile.

Nel 2019 si sono svolte le elezioni amministrative comunali. L'attuale importo dell'accantonamento ammonta a € 3.781,41.

A5) Fondi aumenti contrattuali da contratto collettivo nazionale del lavoro:

Nel risultato di amministrazione risultano accantonati i fondi per il rinnovo contrattuale del personale dipendente (contratto sottoscritto in data 21 maggio 2018 e già scaduto). L'importo accantonato ammonta complessivamente a € 70.800,00.

B) FONDI VINCOLATI - Elenco A2

Ai sensi dell'art. 187 comma 3ter del Tuel, costituiscono quota vincolata del risultato di amministrazione le entrate accertate e le corrispondenti economie di bilancio:

- a) nei casi in cui la legge o i principi contabili generali e applicati individuano un vincolo di specifica destinazione dell'entrata alla spesa;
- b) derivanti da mutui e finanziamenti contratti per il finanziamento di investimenti determinati;
- c) derivanti da trasferimenti erogati a favore dell'ente per una specifica destinazione determinata;
- d) derivanti da entrate accertate straordinarie, non aventi natura ricorrente, cui l'amministrazione ha formalmente attribuito una specifica destinazione.

L'indicazione del vincolo nel risultato di amministrazione per le entrate vincolate che hanno dato luogo ad accantonamento al fondo crediti di dubbia e difficile esazione è sospeso, per l'importo dell'accantonamento, sino all'effettiva riscossione delle stesse.

Si elencano le singole quote vincolate del risultato di amministrazione ammontanti ad un totale di € 435.319,44, come evidenziato dal relativo Allegato A2.

Vincoli derivanti da trasferimenti erogati a favore dell'ente per una specifica destinazione determinata

In questa fattispecie si annoverano € 28.360,00 che vengono destinati ad un contributo alla Regione del Veneto per l'ex ospedale Guicciardini, *riattivato* nel corso del 2020 per fronteggiare l'emergenza Covid-19. Si tratta di fondi reperiti attraverso una sottoscrizione aperta dal Comune nel 2020 e non ancora spesi.

Vincoli derivanti da finanziamenti

In questa fattispecie vengono iscritti € 102.687,44 derivanti dal mancato utilizzo di una parte del mutuo contratto nel 2019. Il mutuo era stato contratto con Banco Bpm per complessivi € 930 mila, dei quali 128 mila destinati al finanziamento parziale dell'opera di € 640 mila denominata *Adeguamento sismico scuola elementare San Venanzio*. L'opera è stata riunita in una nuova opera pubblica denominata *Adeguamento sismico con efficientamento energetico della scuola primaria san Venanzio*, per la quale è stato chiesto ed ottenuto erariale. Per tale motivo quindi i 102.687,44 euro saranno destinati nel corso del 2022 ad altra spesa di investimento.

Vincoli derivanti da entrate accertate straordinarie, non aventi natura ricorrente, cui l'amministrazione ha formalmente attribuito una specifica destinazione.

Per vincoli formalmente attribuiti dall'ente si intendono quelli previsti dal principio applicato 9.2, derivanti da "entrate straordinarie, non aventi natura ricorrente, accertate e riscosse cui l'amministrazione ha formalmente attribuito una specifica destinazione. È possibile attribuire un vincolo di destinazione alle entrate straordinarie non aventi natura ricorrente solo se l'ente non ha rinviato la copertura del disavanzo di amministrazione negli esercizi successivi, ha provveduto nel corso dell'esercizio alla copertura di tutti gli eventuali debiti fuori bilancio (per gli enti locali compresi quelli ai sensi dell'articolo 193 del Tuel, nel caso in cui sia stata accertata, nell'anno in corso e nei due anni precedenti l'assenza dell'equilibrio generale di bilancio)".

È possibile attribuire un vincolo di destinazione alle entrate straordinarie non aventi natura ricorrente solo se l'ente non ha rinviato la copertura del disavanzo di amministrazione negli esercizi successivi e ha provveduto nel corso dell'esercizio alla copertura di tutti gli eventuali debiti fuori bilancio, compresi quelli di cui all'art. 193.

Già con l'approvazione del bilancio di previsione 2022 era stata prevista l'applicazione di € 304.272,00 per il trasferimento di un arcostruttura (attualmente insistente presso il campo sportivo del capoluogo) presso il Centro Turra in frazione di San Vito, e contestuale acquisizione delle aree. Tale introito deriva dal credito riscosso a fine 2021 relativo al contenzioso con lo Stato per la quantificazione del fondo di solidarietà comunale anno 2015.

Vincolo di legge relativo all'utilizzo del fondo funzioni fondamentali DL 34/2020 e successivi rifinanziamenti

L'art. 106 del DL 34/2020 (DL Rilancio), rifinanziato con l'art. 39 del DL 104/2020 (decreto Agosto) ha previsto l'istituzione del fondo per le funzioni degli enti locali, destinato a finanziare le minori entrate e le maggiori spese (al netto delle minori spese) connesse all'emergenza pandemica: le eventuali risorse ricevute dall'ente ma non utilizzate confluiscono nella quota vincolata del risultato di amministrazione 2021, ai sensi dell'art. 13 del DL 4/2022 (Sostegni-ter), potranno essere utilizzate per ristorare sia la perdita di gettito 2022 sia per far fronte alle esigenze di spese per il 2022 connesse al Covid-19 anche nel 2022.

Il medesimo articolo 13 prevede la presentazione di una certificazione sull'utilizzo dei fondi Covid-19 attribuiti e non spesi nel 2022, da presentarsi entro il 31/05/2023.

Con riferimento alle somme attribuite e non spese nel 2021 e confluite nel risultato di amministrazione, il modello di certificazione è stato approvato con DM n. 273932 del 28 ottobre 2021.

Al momento in cui viene predisposta la presente relazione non è possibile prevedere il formarsi di avanzo di amministrazione derivante da fondi Covid-19. Infatti in particolare il c.d. *fondone* è utilizzabile sia per fronteggiare maggiori spese che minori entrate connesse all'emergenza pandemica. I dati della parte entrata saranno forniti prossimamente dal Ministero.

C) FONDI DESTINATI AGLI INVESTIMENTI - Elenco A3

I fondi destinati a investimento sono costituiti dalle entrate in c/capitale senza vincoli di specifica destinazione, e sono utilizzabili solo a seguito dell'approvazione del rendiconto.

La quota del risultato di amministrazione destinata agli investimenti è costituita dalle entrate in conto capitale senza vincoli di specifica destinazione che ancora non hanno finanziato spese

di investimento, e sono utilizzabili con provvedimento di variazione di bilancio solo a seguito dell'approvazione del rendiconto.

Al 31 dicembre 2021, la somma destinata agli investimenti nel risultato di amministrazione, a seguito della gestione sia della quota proveniente dagli esercizi precedenti, che dalla gestione di competenza, ammonta complessivamente ad € 61.607,14 (totale colonna "f" del prospetto elenco A3 allegato al conto del bilancio).

D) FONDI LIBERI

La quota libera del risultato di amministrazione può essere utilizzata con il bilancio di previsione o con provvedimento di variazione di bilancio, solo a seguito dell'approvazione del rendiconto, per le finalità di seguito indicate in ordine di priorità:

- a) per la copertura dei debiti fuori bilancio;
- b) per i provvedimenti necessari per la salvaguardia degli equilibri di bilancio (per gli enti locali previsti dall'articolo 193 del Tuel) ove non possa provvedersi con mezzi ordinari;
- c) per il finanziamento di spese di investimento;
- d) per il finanziamento delle spese correnti a carattere non permanente;
- e) per l'estinzione anticipata dei prestiti.

Pertanto, l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è prioritariamente destinato alla salvaguardia degli equilibri di bilancio e della sana e corretta gestione finanziaria dell'ente.

Resta salva la possibilità di impiegare l'eventuale quota del risultato di amministrazione "svincolata", sulla base della determinazione dell'ammontare definitivo del fondo crediti di dubbia esigibilità rispetto alla consistenza dei residui attivi di fine anno, per finanziare lo stanziamento riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità nel bilancio di previsione dell'esercizio successivo a quello cui il rendiconto si riferisce.

Si segnala che, in relazione all'emergenza relativa alla diffusione del Covid-19, il D.L. 18 del 17 marzo 2020, all'art. 109 comma 2, ha disposto, in deroga alle modalità di utilizzo della quota libera dell'avanzo di amministrazione di cui all'articolo 187, comma 2 Tuel, ferme restando le priorità relative alla copertura dei debiti fuori bilancio e alla salvaguardia degli equilibri di bilancio, gli enti locali, per gli esercizi finanziari 2020, 2021 e 2022, possono utilizzare la quota libera dell'avanzo di amministrazione per il finanziamento di spese correnti connesse con l'emergenza in corso.

La quota libera, data dalla differenza, se positiva, tra il risultato di amministrazione e le quote accantonate, vincolate e destinate, è pari ad € 336.247,89.

RIEPILOGO RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

FONDI VINCOLATI (A)	435.319,44
FONDI ACCANTONATI (B)	574.582,41
FONDI DESTINATI (C)	61.607,14
FONDI LIBERI (D)	336.247,89
TOTALE RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (E)	€ 1.407.756,88

1.4. Gli equilibri di bilancio.

Gli equilibri di bilancio relativi all'esercizio 2021 sono:

- l'equilibrio di parte corrente;
- l'equilibrio di parte capitale;
- l'equilibrio tra le partite finanziarie in termini di competenza.

Con decorrenza dal consuntivo 2019, ad opera della modifica intervenuta con il decreto ministeriale del 1° agosto 2019, i diversi equilibri vengono distinti nelle seguenti tre tipologie:

- risultato di competenza;
- equilibrio di bilancio: risultato di competenza al netto delle risorse di parte corrente accantonate nel bilancio dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce (stanziamenti definitivi) e delle risorse vincolate di parte corrente non ancora impegnate alla data del 31 dicembre dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce;
- equilibrio complessivo: equilibrio di bilancio sommato alla variazione (algebraica) degli accantonamenti effettuata in sede di rendiconto, nel rispetto del principio della prudenza e a seguito di eventi verificatosi dopo la chiusura dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce o successivamente ai termini previsti per le variazioni di bilancio.

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI 2021)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	212.840,62
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	-
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	6.950.281,47
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		-
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	-
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	5.978.533,61
<i>di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>		216.565,00
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	165.481,05
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	-
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	-
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	525.947,86
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		-
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	-
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		493.159,57
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	216.565,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	11.031,60
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		-
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	53.693,52
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	-
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		667.062,65
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	22.928,31
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	28.360,00
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE	(-)	615.774,34
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	1.464,15
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		617.238,49
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	438.777,13
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	4.211.035,52
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	1.964.722,52
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	11.031,60
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	-
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	-
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	-
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	53.693,52
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	-
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	4.395.016,17
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	2.136.455,90
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	-
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	-
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	-
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1 = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E)		125.725,02
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	-
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	406.959,44
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE	(-)	281.234,42
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	-
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE	(-)	281.234,42
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	-
2S) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	-
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	-
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	-
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	-
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	-
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		792.787,67
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio 2021		22.928,31
Risorse vincolate nel bilancio		435.319,44
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		334.539,92
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	-	1.464,15
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		336.004,07
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:		
O1) Risultato di competenza di parte corrente		667.062,65
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti ricorrenti e per il rimborso dei prestiti al netto del Fondo anticipazione di liquidità (H)	(-)	216.565,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	-
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N ⁽¹⁾	(-)	22.928,31
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-) ⁽²⁾	(-)	1.464,15
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio ⁽³⁾	(-)	28.360,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.		400.673,49

Il risultato di competenza (W1) e l'equilibrio di bilancio (W2) sono stati individuati per rappresentare gli equilibri che dipendono dalla gestione del bilancio, mentre l'equilibrio complessivo (W3) svolge la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva dell'esercizio e la relazione con il risultato di amministrazione. Pertanto, fermo restando l'obbligo di conseguire un risultato di competenza (W1) non negativo, gli enti devono tendere al rispetto dell'equilibrio di bilancio (W2), che rappresenta l'effettiva capacità dell'ente di garantire, anche a consuntivo, la copertura integrale, oltre che agli impegni e al ripiano del disavanzo, anche ai vincoli di destinazione e agli accantonamenti di bilancio.

L'equilibrio di parte corrente di competenza (O1) è un indicatore importante delle condizioni di salute dell'ente, in quanto segnala la capacità di sostenere le spese necessarie per la gestione corrente (personale, gestione ordinaria dei servizi, rimborso delle quote di mutuo, utenze, ecc.), ricorrendo esclusivamente alle entrate correnti (tributi, trasferimenti correnti, tariffe da servizi pubblici e proventi dei beni).

1.5. La gestione di cassa

Oggetto di attenta analisi è anche la gestione di cassa al fine di attuare una corretta gestione dei flussi finanziari, al fine di evitare costose anticipazioni di tesoreria.

Il nuovo sistema contabile ha reintrodotto la previsione di cassa nel bilancio di previsione: ai sensi dell'art. 162 del D.Lgs.267/2000 e del D.Lgs. n. 118/2011, infatti, il bilancio di previsione finanziario comprende le previsioni di competenza e di cassa per il primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di sola competenza per gli esercizi successivi.

Nelle tabelle che seguono si evidenzia l'andamento nell'anno di questa gestione.

		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
FONDO DI CASSA al 1 gennaio 2021				4.258.069,99
Riscossioni	+	2.515.775,50	10.220.940,08	12.736.715,58
Pagamenti	-	1.666.930,59	12.079.824,50	13.746.755,09
FONDO DI CASSA risultante				-1.010.039,51
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate	-			0,00
FONDO DI CASSA al 31 dicembre 2021				3.248.030,48

In applicazione di quanto disposto dal paragrafo 10.5 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, la quota vincolata del fondo di cassa al 1° gennaio 2021 risulta essere quantificata, a seguito delle operazioni intervenute nel 2020, in € 508.183,59, così come stabilito dalla determinazione del responsabile finanziario 14 gennaio 2022, n. 32.

FONDO DI CASSA AL 1 GENNAIO 2021				4.258.069,99
Titolo	ENTRATE	Riscossioni residui	Riscossioni competenza	Totale riscossioni
I	Tributarie	869.074,79	3.840.830,70	4.709.905,49
II	Trasferimenti	34.744,95	449.912,91	484.657,86
III	Extratributarie	220.096,43	1.793.143,62	2.013.240,05
IV	Entrate in c/capitale	1.239.167,60	1.287.795,28	2.526.962,88
V	Entrate da riduzione di attività finanziaria			0,00
VI	Accensione di prestiti			0,00
VII	Anticipazioni da istituto Tesoreria			0,00
IX	Entrate per conto di terzi e partite di giro	152.691,73	2.849.257,57	3.001.949,30
TOTALE		2.515.775,50	10.220.940,08	12.736.715,58

Titolo	SPESE	Pagamenti residui	Pagamenti competenza	Totale pagamenti
I	Correnti	834.711,42	4.886.896,21	5.721.607,63
II	In conto capitale	584.359,40	3.943.874,13	4.528.233,53
III	Per incremento attività			0,00
IV	Rimborso Prestiti		525.947,86	525.947,86
V	Chiusura anticipazioni			0,00
VII	Uscite per conto di terzi e partite di giro	247.859,77	2.723.106,30	2.970.966,07
TOTALE		1.666.930,59	12.079.824,50	13.746.755,09
FONDO DI CASSA risultante				3.248.030,48

La legge di bilancio 2022 ha previsto, all'art. 1 comma 636, la proroga a tutto il 2025 della sospensione del regime di tesoreria unica previsto dall'articolo 7 del decreto legislativo 7 agosto 1997, n. 279. Tale normativa, quindi, limita l'autonomia finanziaria degli enti, in quanto preclude ai Comuni la possibilità di maturare interessi attivi sulle giacenze di cassa proprie, che avrebbero dovute essere depositate presso la Tesoreria Comunale.

L'anticipazione di Tesoreria

Le anticipazioni di cassa erogate dal tesoriere dell'Ente ai sensi dell'articolo all'art. 3, comma 17, della legge 350/2003, non costituiscono debito dell'ente, in quanto destinate a fronteggiare temporanee esigenze di liquidità dell'ente e destinate ad essere chiuse entro l'esercizio.

Pertanto, alla data del 31 dicembre di ciascun esercizio, l'ammontare delle entrate accertate e riscosse derivanti da anticipazioni deve corrispondere all'ammontare delle spese impegnate e pagate per la chiusura delle stesse.

Ai sensi dell'art. 1 comma 555 della Legge di bilancio 2020, è stato disposto l'innalzamento fino al 31 dicembre 2022 da tre a cinque dodicesimi del limite massimo di ricorso degli enti locali

ad anticipazioni di tesoreria, al fine di agevolare il rispetto da parte degli enti locali stessi dei tempi di pagamento nelle transazioni commerciali (fino al 31 dicembre 2019 il limite era di quattro dodicesimi).

Con deliberazione della Giunta comunale n. 44 del 26 marzo 2021 è stato fissato il limite massimo previsto dalla normativa per l'anticipazione di tesoreria.

Nel corso del 2021 l'Ente non ha utilizzato l'anticipazione di cassa di tesoreria.

1.6. La gestione dei residui

In applicazione dei nuovi principi contabili ogni responsabile dei servizi, prima dell'inserimento dei residui attivi e passivi nel rendiconto dell'esercizio 2021, ha provveduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi compresi nel proprio budget, di cui all'art. 228 del D.Lgs.267/2000.

Nelle more dell'approvazione del rendiconto, poiché l'attuazione delle entrate e delle spese nell'esercizio precedente ha talvolta un andamento differente rispetto a quello previsto, le somme accertate e/o impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili.

Il decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 1° marzo 2019 ha modificato il principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 al d.lgs. 118/2011 in merito alle modalità di costituzione del fondo pluriennale vincolato per le spese per appalti pubblici di lavori di cui all'art. 3 comma 1 lettera ll), del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, di importo pari o superiore a quello previsto ordinariamente dall'articolo 36, comma 2, lett. a), del d.lgs. n. 50 del 2016, in materia di affidamento diretto dei contratti sotto soglia, prevedendo, rispetto al passato, condizioni meno stringenti per la valida costituzione del fondo medesimo: in particolare è stata prevista la possibilità di mantenere prenotate le somme di cui sopra mediante costituzione del fondo pluriennale vincolato in presenza, tra le altre, dell'attivazione formale delle procedure di affidamento dei livelli di progettazione successivi al minimo. In assenza di aggiudicazione definitiva, entro l'esercizio successivo, le risorse accertate ma non ancora impegnate, cui il fondo pluriennale si riferisce, confluiscono nel risultato di amministrazione disponibile, destinato o vincolato in relazione alla fonte di finanziamento per la riprogrammazione dell'intervento in c/capitale ed il fondo pluriennale deve essere ridotto di pari importo.

Il DM 1° settembre 2021 ha innovato il trattamento dei movimenti relativi ad entrate rateizzate risultanti da atti formali, prevedendo che la rateizzazione di un'entrata esigibile negli esercizi precedenti determini la cancellazione del residuo attivo dalle scritture della contabilità finanziaria e l'accertamento del medesimo credito nell'esercizio in cui viene concessa la rateizzazione, con imputazione agli esercizi previsti dal piano di rateizzazione

La revisione dei residui è avvenuta con la deliberazione della Giunta comunale n. 23 del 24 febbraio 2022.

Nel conto del bilancio 2021 non sono presenti residui attivi riferiti alle quote annullate automaticamente di cui all'art. 4 commi 4 e 5 del D.L. n. 4/2021. Pertanto non occorre procedere con l'operazione di riaccertamento straordinario dei residui attivi di cui al decreto Mef del 14 luglio 2021.

Si riporta nella tabella sottostante l'analisi dei residui distinti per titoli ed anno di provenienza:

Tit.	ENTRATE	precedenti al 2017	2017	2018	2019	2020	2021	TOTALE
I	Tributarie	-	-	-	331.954,45	118.816,06	705.222,44	1.155.992,95
II	Trasferimenti	-	-	-	-	-	16.938,30	16.938,30
III	Extratributarie	3.700,00	4.054,27	3.500,00	9.889,18	5.871,41	144.233,50	171.248,36
IV	Entrate in c/capitale	-	7.556,00	106.275,54	15.015,32	185.509,37	676.927,24	991.283,47
V	Entrate da riduzione di attività finanziaria	-	-	-	168.441,74	-	-	168.441,74
VI	Accensione Prestiti	7.168,76	-	-	-	-	-	7.168,76
VII	Anticipazioni da istituto Tesoreria	-	-	-	-	-	-	-
IX	Entrate per conto di terzi e partite di giro	-	-	-	-	-	76,98	76,98
TOTALE		10.868,76	11.610,27	109.775,54	525.300,69	310.196,84	1.543.398,46	2.511.150,56

Tito lo	SPESE	precedenti al 2017	2017	2018	2019	2020	2021	TOTALE
I	Correnti	2.283,80	6.620,20	24.620,88	77.695,43	119.038,04	1.091.637,40	1.321.895,75
II	In conto capitale	6.330,02	12660,47	47.156,59	25.309,59	57.567,34	451.142,04	600.166,05
III	Per incremento attività finanziarie	-	-	-	-	-	-	0,00
IV	Rimborso Prestiti	-	-	-	-	-	-	0,00
V	Chiusura anticipazioni ricevute dalla Tesoreria	-	-	-	-	-	-	0,00
VII	Uscite per conto di terzi e partite di giro	-	-	447,16	750,00	-	126.228,25	127.425,41
TOTALE		8.613,82	19.280,67	72.224,63	103.755,02	176.605,38	1.669.007,69	2.049.487,21

1.7. Le principali voci del conto del bilancio ed criteri di valutazione utilizzati

Le risultanze finali del conto del bilancio 2021, per la parte entrata e per la parte spesa, sono sintetizzate:

ENTRATE E SPESE PER TITOLI DI BILANCIO	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Previsione definitiva 2021	Rendiconto 2021	% Scost.
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	4.903.224,44	4.300.201,88	4.663.558,43	4.546.053,14	97,48%
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	255.732,68	1.252.620,71	582.907,06	466.851,21	80,09%
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.366.877,75	1.267.881,39	1.725.750,04	1.937.377,12	112,26%
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.172.881,45	2.879.906,34	2.006.792,82	1.964.722,52	97,90%
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	213.134,90	-	-	-	0,00%
Titolo 6 - Accensione di prestiti	1.700.000,00	1.700.000,00	-	-	0,00%
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	203.051,09		500.000,00	-	0,00%
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	3.236.644,81	5.797.947,04	7.490.000,00	2.849.334,55	38,04%
TOTALE ENTRATE	14.051.547,12	17.198.557,36	16.969.008,35	11.764.338,54	0,69

ENTRATE E SPESE PER TITOLI DI BILANCIO	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Previsione definitiva 2021	Rendiconto 2021	% Scost.
Titolo 1 - Spese correnti	5.543.598,97	5.773.040,80	6.842.563,30	5.978.533,61	87,37%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	5.254.348,45	2.850.682,44	6.689.712,32	4.395.016,17	65,70%
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	213.134,90				
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	521.084,10	451.781,55	525.951,00	525.947,86	100,00%
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	203051,09		500.000,00		0,00%
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	3.236.644,81	5797947,04	7.490.000,00	2.849.334,55	38,04%
TOTALE SPESE	14.971.862,32	14.873.451,83	22.048.226,62	13.748.832,19	62,36%

Di seguito sono analizzate le principali voci di entrata al fine di illustrare i dati di bilancio, riportare ulteriori dati che non possono essere inseriti nei documenti quantitativo-contabili sui singoli cespiti.

1.7.1. Le entrate

Titolo 1° - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

ENTRATE	TREND STORICO				% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3 7
	2019	2020	2021	2021	
	(accertamenti)	(accertamenti)	(previsioni)	(accertamenti)	
	1	2	3	4	
IMU	2.049.971,59	2.470.176,77	2.750.000,00	2.661.984,53	-3,20%
IMU partite arretrate	424.544,85	110.867,43	200.000,00	160.000,00	-20,00%
ICI partite arretrate	118,40	1.355,26	0,00	415,38	0,00%
Imposta comunale sulla pubblicità	83.614,49	65.621,15	0,00	0,00	-19,68%
Addizionale IRPEF	896.216,75	830.000,00	830.000,00	830.000,00	0,00%
TASI	436.463,85	6.480,68	5.500,00	5.395,66	-1,90%
TASI partite arretrate	139.415,74	36.411,88	50.000,00	70.000,00	40,00%
Imposta di soggiorno	43.000,00	20.206,60	50.000,00	40.161,10	-19,68%
Altre imposte	9.280,73	19.571,58	9.669,52	9.669,52	0,00%
TARI					0,00%
TARI partite arretrate					0,00%
TOSAP	64.756,75	37.996,02	35,30	73,34	107,76%
Altre tasse	205,00	550,00	0,00	0,00	0,00%
Diritti sulle pubbliche affissioni	4.465,58	1.735,00	0,00	0,00	0,00%
Fondo solidarietà comunale	751.170,71	699.229,51	768.353,61	768.353,61	0,00%
TOTALE Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	4.903.224,44	4.300.201,88	4.663.558,43	4.546.053,14	-2,52%

IMU

Entrata tributaria riscossa per autoliquidazione dei contribuenti accertata sulla base delle riscossioni effettuate entro la chiusura del rendiconto.

Si fa presente che a decorrere dall'anno 2020 è stata completamente riscritta la disciplina dell'IMU da parte della legge di bilancio 2020, in particolare dall'art. 1, commi 739 e seguenti, con nuove definizioni, nuove esenzioni, nuova modalità di definizione delle aliquote agevolate (norma tuttavia non ancora applicabile nemmeno per il 2021). Con la medesima norma è stata soppressa la TASI, unificata nella nuova IMU.

L'IMU rappresenta sicuramente la maggior entrata dell'Ente. La pandemia da Coronavirus non ha inciso su tale risorsa in maniera significativa. L'entrata ha subito anzi un aumento sia rispetto al 2019 che al 2020.

Le aliquote 2021 sono state confermate con la deliberazione del Consiglio comunale che ha

approvato il bilancio di previsione 2021-2023.

Il regolamento è stato modificato con deliberazione del Consiglio comunale 7 luglio 2020, n. 25.

Recupero evasione IMU - ICI

A decorrere dall'esercizio 2017 il principio contabile 4/2 prevede che siano accertate per cassa anche le entrate derivanti dalla lotta all'evasione delle entrate tributarie riscosse per cassa, salvo i casi in cui la lotta all'evasione sia attuata attraverso l'emissione di avvisi di liquidazione e di accertamento, di ruoli e liste di carico, accertate sulla base di documenti formali emessi dall'ente e imputati all'esercizio in cui l'obbligazione scade (per tali entrate si rinvia ai principi riguardanti l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità e la rateizzazione delle entrate).

La legge n. 160/2019 (legge di bilancio 2020) ha introdotto, dopo anni di attese in proposito, importanti novità in materia di riscossione coattiva, introducendo dal 1° gennaio 2020 anche per i tributi locali l'accertamento esecutivo, che attribuisce all'avviso di accertamento la natura di titolo esecutivo e che consente ai comuni di attivare immediatamente le procedure esecutive per il recupero coattivo del credito, senza dover formare prima il ruolo o l'ingiunzione fiscale. Tale modalità semplificata consentirà agli enti di migliorare la propria performance in termini di riscossione, snellendo la procedura.

Tuttavia tale norma ha subito una limitazione concreta nella sua applicazione a causa della crisi pandemica, in quanto tutta l'attività di accertamento ha subito un rallentamento a seguito della sospensione disposta dal D.L. 18/2020 e ss.mm.ii. per il periodo dall'8 marzo al 31 agosto 2021: inoltre il termine decadenziale per l'emissione degli atti di accertamento scadenti precedentemente il 31/12/2020 è posticipato al 26/03/2021.

Nell'anno 2021 è stata accertata la somma di 160 mila euro per recupero evasione tributaria:

TASI

Come già evidenziato, a decorrere dall'annualità 2020, il tributo è stato soppresso e conglobato nell'IMU ai sensi del comma 775, art. 1, della legge di bilancio 2020 attraverso un adeguamento delle aliquote IMU. Nel 2021 l'entrata di € 5.395,66 è relativa ad annualità precedenti versate tramite ravvedimento operoso da parte dei contribuenti

Nel corso del 2021 è continuata anche l'attività, iniziata nel 2018, di accertamento del tributo. L'accertamento contabile previsto è di € 70 mila.

Addizionale comunale irpef

Entrata tributaria riscossa per autoliquidazione dei contribuenti.

In base al principio contabile applicato della contabilità finanziaria, dal 2016 l'accertamento di tale entrata avviene sulla base delle riscossioni effettuate entro la chiusura del rendiconto, al pari dell'IMU.

In alternativa è possibile accertare l'addizionale comunale Irpef per un importo pari a quello accertato nell'esercizio finanziario del secondo anno precedente quello di riferimento e comunque non superiore alla somma degli incassi dell'anno precedente in c/residui e del secondo anno precedente in c/competenza, riferiti all'anno di imposta. In caso di modifica

delle aliquote, l'importo da accertare nell'esercizio di riferimento in cui sono state introdotte le variazioni delle aliquote e in quello successivo, è riproporzionato tenendo conto delle variazioni deliberate. In caso di modifica della fascia di esenzione, l'importo da accertare nell'esercizio di riferimento e in quello successivo, è stimato sulla base di una valutazione prudenziale.

Si è scelto di attuare la seconda modalità.

Essendo l'addizionale comunale all'Irpef versata in relazione ai redditi del periodo d'imposta precedente (2020), pur avendo la base imponibile risentito della crisi pandemica, non si è registrato un forte decremento come invece si era temuto.

Per il 2021 non erano state né modificate le aliquote né introdotte soglie di esenzione.

L'accertamento registrato complessivamente nel 2021 è di euro 830 mila.

Imposta di soggiorno

L'imposta di soggiorno, introdotta dall'articolo 4 del d.lgs. n. 23 del 2011, è stata applicata sul territorio comunale a decorrere dal 2014 a seguito dell'approvazione del relativo regolamento da parte del Consiglio comunale con deliberazione n. 7 dell'8 aprile 2014.

Il relativo gettito è stato destinato a finanziare interventi in materia di turismo, ivi compresi quelli a sostegno delle strutture ricettive, nonché interventi di manutenzione, fruizione e recupero dei beni culturali ed ambientali locali, nonché dei relativi servizi pubblici locali.

L'accertamento 2020 ammontava ad € 20.206,60, ovviamente in forte calo rispetto all'anno precedente per effetto dei lunghi periodi di chiusura delle strutture ricettive e delle forti restrizioni imposte ai movimenti durante tutto il 2020.

L'imposta di soggiorno ha subito una flessione del gettito 2021 rispetto al 2019 (anno di riferimento pre-pandemico), ma in forte aumento rispetto al 2020. A parziale ristoro di tale perdita di gettito è intervenuto lo Stato, mediante contributi per un importo complessivo di € 20.437,99.

L'accertamento 2021 ammonta ad € 40.161,10.

Fondo di solidarietà comunale. Riparto e alimentazione

Entrata contabilizzata sulla base degli importi delle spettanze divulgati dal Ministero dell'Interno sul proprio sito internet. Questo fondo, istituito dalla legge di stabilità 2013, sostituisce il fondo sperimentale di riequilibrio. È iscritto tra le entrate correnti di natura perequativa da amministrazioni centrali e costituisce quello che rimane dei trasferimenti statali correnti. Il suo importo ammonta ad € 768.353,61.

A fronte di tale contributo è stato determinato dal Ministero un prelievo sull'IMU per alimentare il fondo di solidarietà "comunale", per un importo di €. 492.413,77.

Si fa peraltro presente che il fondo effettivo quantificato per il 2021 ammonta a € 738.424,05 in quanto i restanti € 29.929,56 sono relativi ad un importo del 2020 non accertato nell'anno precedente.

Titolo 2° - Trasferimenti correnti

ENTRATE	TREND STORICO				% scostamento
	2019	2020	2021	2021	della col. 4
	(accertamenti)	(accertamenti)	(previsioni)	(accertamenti)	rispetto alla col.
	1	2	3	4	7
Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	255.732,68	1.148.170,71	578.907,06	462.851,21	-0,20
Trasferimenti correnti da famiglie	-	104.450,00	-	-	0,00%
Trasferimenti correnti da imprese	-	-	4.000,00	4.000,00	0,00%
Trasferimenti correnti da istituzioni sociali private					0,00%
Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal resto del mondo					0,00%
TOTALE Trasferimenti correnti					0,00%
TASI partite arretrate					0,00%
TOTALE Trasferimenti correnti	255.732,68	1.252.620,71	582.907,06	466.851,21	-19,91%

Nell'ambito dei trasferimenti statali per l'anno 2021, merita sicura menzione il fondo per le funzioni degli enti locali, introdotto dall'art. 106 del DL 34/2020 (DL Rilancio), rifinanziato con l'art. 39 del DL 104/2020 (decreto Agosto) e successivamente dalla legge di bilancio 2021 (legge 178/2020). Tale fondo è destinato a finanziare le minori entrate e le maggiori spese (al netto delle minori spese) connesse all'emergenza pandemica: le eventuali risorse ricevute dall'ente (che al momento non sono presenti) ma non utilizzate confluiscono nella quota vincolata del risultato di amministrazione 2021 e potranno essere utilizzate, così come disposto dall'art. 13 del DL 4/2022, per ristorare sia la perdita di gettito 2022 sia per far fronte alle esigenze di spese per il 2022 connesse al Covid-19 anche nel 2021. Complessivamente il comune di Valdobbadiene ha percepito a titolo di fondo per le funzioni degli enti locali la somma di € 44.183,06.

Si evidenzia nella tabella sottostante gli importi accertati per il 2021 a titolo di trasferimenti straordinari dello Stato, compresi quelli connessi alla pandemia da Coronavirus:

Descrizione	Importo
Contributo statale per misure urgenti per solidarietà alimentare	42.935,72
Contributi statali per emergenza Covid-19	215.907,66
Fondo statale per centri estivi art 105 DL 34/2020	20.544,38
Totale	279.387,76

Altri trasferimenti statali

Descrizione	Importo
Contributo statale per minor gettito Imu	17.696,49
Trasferimenti compensativi cedolare secca Irpef	26.564,95
Restituzione riduzione Ages	6.810,66
Contributo statale servizio mensa insegnanti	4.486,72
Contributi statali mensa biologica	7.511,80
Contributo statale per passaggio ANPR - anagrafe nazionale della popolazione residenziale	3.400,00
Totale	66.470,62

Titolo 3° - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione di beni

ENTRATE	TREND STORICO				% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019	2020	2021	2021	
	(accertamenti)	(accertamenti)	(previsioni def)	(accertamenti)	
	1	2	3	4	
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	435.537,86	410.178,10	621.749,13	602.024,24	96,83
Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	141.806,17	95.833,43	310.000,00	333.313,87	107,52
Interessi attivi	56,54	11,85	100,00	86,65	86,65
Altre entrate da redditi da capitale	436.182,57	436.182,57	436.182,57	436.182,57	100,00
Rimborsi e altre entrate correnti	353.294,61	325.675,44	357.718,34	565.769,79	158,16
TOTALE Entrate extra tributarie	1.366.877,75	1.267.881,39	1.725.750,04	1.937.377,12	112,263

Anche le entrate extratributarie hanno subito conseguenze in termini di minor gettito a causa della crisi da Coronavirus: per il dettaglio si rimanda all'elenco relativo alle minori entrate riportato nella sezione delle quote vincolate del risultato di amministrazione.

Vendita di beni

Entrata accertata in relazione al criterio della scadenza del credito rispetto a ciascun esercizio finanziario.

L'importo si riferisce principalmente a sovracanonici Enel.

L'accertamento complessivo per il 2021 è pari ad € 12.294,07.

Vendita di servizi

Entrata accertata in relazione al criterio della scadenza del credito rispetto a ciascun esercizio finanziario.

Per alcune entrate, a fronte delle difficoltà di riscossione, è stato effettuato un accertamento al fondo crediti dubbia esigibilità.

L'importo si riferisce principalmente a:

Descrizione	Accertato CO 2019	Accertato CO 2020	Accertato CO 2021
Proventi da attività extrascolastiche e centri estivi	12.550,00	13.305,00	8.405,00
Compartecipazione accoglienza alunni pre-scuola	4.057,00	1.651,00	3.720,00
Compartecipazione familiari per lo studio assistito	433,5	382,5	678,50
Centri sportivi e palestre	25.966,50	7.166,00	14.967,49
Quota a carico dipendenti servizio mensa	0	0	2.694,60
Servizi cimiteriali	13.779,80	23.082,00	32.992,00
Proventi da trasporto scolastico	37.703,13	34.999,00	37.000,00
Rimborso da trasporto scolastico Covid_19	0	0	7.817,29
Contributo Ulss per servizio trasporto scolastico	0	0	6.930,00
Proventi da collegamenti internet	200	50	125,00
Rimborso stampati	356,62	300	2.903,86
Diritti su atti dell'ufficio urbanistica	70.134,22	69.723,09	86.690,40
Diritto di rogito	11.246,28	514,12	7.379,33
Diritti di segreteria e rimborso copie atti	2.365,00	1.932,97	1.391,00
Diritti su atti servizi demografici	6.582,42	5.900,21	8.784,78
Proventi servizio notifiche	1.414,66	1.076,13	768,32
Compartecipazione degli utenti al servizio di assistenza domiciliare, trasporti e pasti a domicilio	26.423,97	28.000,00	35.674,89

L'accertamento per il 2021 è pari ad € 258.922,46.

Proventi derivanti dalla gestione dei beni

Le entrate derivanti dalla gestione dei beni iscritti tra le immobilizzazioni del conto del patrimonio, quali locazioni e concessioni, sono state accertate sulla base di idonea documentazione. Per alcune entrate, a fronte delle difficoltà di riscossione, è stato effettuato un accantonamento al fondo crediti dubbia esigibilità.

L'importo si riferisce principalmente al canone unico patrimoniale, disciplinato dalla legge n. 160/2019 (legge di bilancio 2020) che, all'art. 1 comma 816 e seguenti, prevede che dal 2021 la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada, siano sostituiti dal nuovo "canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria" e sarà comunque comprensivo di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi

quelli connessi a prestazioni di servizi.

La legge di bilancio 2021 (art. 1 comma 848) ha modificato il presupposto per l'applicazione del canone per le occupazioni permanenti del territorio comunale, con cavi e condutture, da chiunque effettuata per la fornitura di servizi di pubblica utilità, modificandone altresì le tariffe. Nel corso del 2021 sulla questione è intervenuto dapprima l'art. 40, comma 5-ter del DL n. 77/2021 fissando in € 800,00 annui la misura del canone per le occupazioni permanenti dovuto per ogni impianto insistente sul territorio comunale da parte degli operatori che forniscono servizi di pubblica utilità di reti e infrastrutture di comunicazione elettronica, e successivamente l'art. 5 comma 14-quinques del DL n. 146/2021, che ha fornito un'interpretazione autentica definendo con precisione i soggetti passivi.

Detto canone è stato disciplinato in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che sono sostituiti dal canone, fatta salva, in ogni caso, la possibilità di variare il gettito attraverso la modifica delle tariffe.

Il regolamento di istituzione del canone è stato approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 60 del 31 dicembre 2020.

Le tariffe sono state approvate con deliberazione di Giunta comunale n. 200 del 31 dicembre 2020.

Il gettito accertato in bilancio è stato pari ad € 109.896,77.

Il gettito in questione ha risentito dell'esonero riconosciuto per tutto l'anno 2021 dal pagamento del CUP e del canone mercatale a favore delle imprese di somministrazione di alimenti e bevande titolari di concessioni o autorizzazioni all'uso del suolo pubblico (attualmente tale esonero è previsto fino 31 marzo 2022 ad opera dell'art. 30 comma 1 lettera a del DL 41/2021): per tale esonero il Comune ha ricevuto un contributo compensativo da parte dello Stato pari ad € 29.027,80.

Le entrate derivanti dalla gestione dei beni iscritti tra le immobilizzazioni del conto del patrimonio, quali locazioni e concessioni, sono state accertate sulla base di idonea documentazione.

All'interno di questa tipologia di entrate trova collocazione anche il canone di concessione del servizio di farmacia alla società in house Farmacia comunale Dalla Costa Srl per euro 75 mila.

Proventi derivanti dall'attività di controllo degli illeciti

Entrata accertata con riferimento all'incasso delle sanzioni al codice della strada e per violazione delle norme del commercio e di Polizia locale e amministrativa.

L'accertamento per il 2021 è pari ad € 333.313,87.

Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi

L'accertamento per il 2021 è pari ad € 436.182,57 (da Asco Holding Spa) ed è esattamente pari alla cifra incassata anche negli anni 2019 e 2020.

Altre entrate e rimborsi

La tipologia 5 del titolo terzo dell'entrata include una serie di entrate non ricomprese precedentemente.

L'accertamento per il 2021 è pari ad € 565.769,79 e si compone principalmente delle seguenti voci:

Capitolo	Descrizione	Accertato CO 2019	Accertato CO 2020	Accertato CO 2021
36400	Rimborso spese per convenzione Segretario comunale	56.347,01	65.647,37	26.432,18
37103	Compartecipazione utenti in Case di riposo	19.750,00	11.770,00	18.030,00
37200	IVA da split payment servizi commerciali	46.496,66	26.705,60	23.983,59
37202	Rimborso costi servizio idrico integrato	94.417,53	57.191,71	57.370,32
37900	Rimborsi diversi	18.285,05	12.763,57	25.949,93

Si rileva che il notevole decremento dell'entrata relativa al spese in convenzione del segretario comunale sono dovute alla mancata sostituzione dal 1° maggio al 31 dicembre 2021.

Nel 2021 in questa tipologia si sono registrati accertamenti (già incassati nel 2021) per € 304.272 relativi al contenzioso con lo Stato per il fondo di solidarietà 2015 e € 57.117,61 per il rimborso di costi anticipati dal comune nell'ambito del servizio convenzionato della polizia locale con il comune di Farra di Soligo (sono stati incassati soltanto i fondi relativi alla spesa del personale).

Titolo 4° - Entrate in conto capitale

ENTRATE	TREND STORICO				% scostamento
	2019	2020	2021	2021	della col. 4 rispetto alla col. 3
	(accertamenti)	(accertamenti)	(previsioni def)	(accertamenti)	
	1	2	3	4	5
Tributi in conto capitale	-	-	-	-	0
Contributi agli investimenti	1.744.894,78	2.445.629,77	1.086.862,77	1.096.415,77	100,88
Altri trasferimenti in conto capitale	69.142,67	69.142,67	69.142,67	69.142,67	100
Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	40.645,26	97.114,00	98.001,00	100.951,00	103,01
Altre entrate in conto capitale	318.198,74	268.019,90	752.786,38	698.213,08	92,75
TOTALE Entrate in conto capitale	2.172.881,45	2.879.906,34	2.006.792,82	1.964.722,52	97,90

Contributi dallo Stato

I contributi dello Stato sono accertati con riferimento agli importi stanziati, deliberati e comunicati dallo Stato stesso, anche mediante pubblicazione sugli appositi siti ministeriali.

Si elencano i principali trasferimenti accertati:

Tipologia di trasferimento	Importo
Contributi statali conto investimenti	124.442,25
Contributo statale palestra scuole medie	13.887,36
Contributo statale eliminazione barriere architettoniche	45.865,09
Contributo statale per messa in sicurezza Via San Floriano	102.929,46
Contributo statale per messa in sicurezza edifici e territorio legge 145/2018	217.305,30
Contributo statale finanziamento progettazione opere pubbliche	38.618,67
Contributo ministeriale alle biblioteche per acquisto libri	4.602,44
Contributo P.O.N. Per la Scuola - Covid -19	11.816,82
Contributi statali conto investimenti	124.442,25

Contributi da enti pubblici

I contributi da enti pubblici sono accertati con riferimento agli importi stanziati, deliberati e comunicati dagli enti erogatori.

Si elencano i principali trasferimenti accertati:

Tipologia di trasferimento	Importo
Contributo Avepa per frana bosco Madean	71.258,61
Contributo regionale Unesco	3.846,15
Contributo provincia progetto e-bike	16.612,26
Contributo provinciale rotatorie (intersezione via della Pace con via Garibaldi e via Erizzo)	200.000,00
Contributo provincia sistemazione aule Palazzo Celestino Piva - Covid -19	29.973,63
Contributo Comuni per piste ciclabili	86.170,58

Altri contributi

Le altre principali voci di entrata da contributi in conto capitale sono di seguito riportate

Tipologia di trasferimento	Importo
Contributi da Bim per investimenti	20.000,00
Contributo BIM per piste ciclabili Valdobbiadene Vidor Farra di Soligo	21.157,15
Contributi da privati per Art bonus	20.000,00
Contributi da privati per Via Cal Piana	14.000,00
Contributi da privati per strada Croce	1.930,00
Ristoro investimenti servizio idrico integrato	69.142,67

Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali

Le entrate corrispondono a € 24.101,00 per l'alienazione di terreni e legname e ad € 76.850,00 per la vendita di loculi e tombe.

Oneri per permessi di costruire

L'obbligazione per i permessi di costruire è articolata in due quote. La prima (oneri di urbanizzazione) è immediatamente esigibile, ed è collegata al rilascio del permesso al soggetto richiedente la seconda è accertata a seguito della comunicazione di avvio lavori e imputata all'esercizio in cui, in ragione delle modalità stabilite dall'ente, viene a scadenza la relativa quota.

La legge di bilancio 2017 (n. 232/2016), all'art. 1 comma 460, stabilisce che a decorrere dal 1° gennaio 2018, i proventi dei titoli abilitativi edilizi e delle sanzioni previste dal testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380, sono destinati esclusivamente e senza vincoli temporali alla realizzazione e alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria, al risanamento di complessi edilizi compresi nei centri storici e nelle periferie degradate, a interventi di riuso e di rigenerazione, a interventi di demolizione di costruzioni abusive, all'acquisizione e alla realizzazione di aree verdi destinate a uso pubblico, a interventi di tutela e riqualificazione dell'ambiente e del paesaggio, anche ai fini della prevenzione e della mitigazione del rischio idrogeologico e sismico e della tutela e riqualificazione del patrimonio rurale pubblico, nonché a interventi volti a favorire l'insediamento di attività di agricoltura nell'ambito urbano, e a spese di progettazione per opere pubbliche.

Inoltre l'art. 109 comma 2 del D.L. 18/2020 "Cura Italia" ha previsto la possibilità per gli anni 2020 e 2021 e 2022 (anno inserito dal D.L. n. 4/2022 Sostegni-ter) di utilizzare i proventi in questione, anche integralmente, per il finanziamento delle spese correnti connesse all'emergenza epidemiologica Covid-19.

Gli importi accertati nell'anno 2021 ammontano ad € 432.931,94.

I proventi per permessi di costruire sono stati destinati al finanziamento delle spese correnti per € 11.031,60 e per spese d investimento per € 421.900,34;

Proventi derivanti dalla monetizzazione dei parcheggi

Si riferiscono a somme che vengono corrisposte, ai sensi delle norme del vigente strumento urbanistico generale e del vigente regolamento edilizio, per il rilascio dei titoli abilitativi in

materia di edilizia in alternativa alla realizzazione delle opere. Anche queste somme risultano vincolate, al pari delle entrate da permessi di costruire, alla realizzazione di opere di investimento o di manutenzione straordinaria.

Sono accertati nell'esercizio in cui avviene il rilascio della concessione al soggetto richiedente.

Gli importi accertati nell'anno 2021 ammontano ad € 19.628,14.

Titolo 5° - entrate da riduzione di attività finanziarie

Nel 2021 non si sono registrate entrate per riduzione di attività finanziarie

Titolo 6° - Accensione di prestiti

ENTRATE	TREND STORICO				% scostamento
	2019	2020	2021	2021	della col. 4 rispetto alla col. 3
	(accertamenti)	(accertamenti)	(previsioni def)	(accertamenti)	
	1	2	3	4	
Emissione di titoli obbligazionari	-	-	-	-	0
Accensione prestiti a breve termine	-	-	-	-	0
Accensione prestiti a medio-lungo termine	1.700.000,00	1.700.000,00	-	-	0
Altre forme di indebitamento	-	-	-	-	0
TOTALE Entrate da accensione di prestiti	1.700.000,00	1.700.000,00	-	-	0

Nel corso del 2021 non era prevista alcuna accensione di prestiti per la realizzazione di opere pubbliche, ciò al fine di non gravare l'ente di nuovi oneri finanziari a cui con difficoltà potrebbe fare fronte.

Il residuo debito dei mutui al 31 dicembre 2021 è pari ad € 5.661.348,49

Gli oneri di ammortamento sulle spese correnti, relativi alle quote interessi dei prestiti già contratti, rientrano nei limiti fissati dalla legge sul totale delle entrate correnti accertate nell'ultimo esercizio chiuso.

Tale limite fissa al 10% l'importo massimo degli interessi passivi rispetto alle entrate dei primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui, al fine di poter assumere nuovi mutui o finanziamenti.

In particolare l'ente ha ad oggi un'incidenza percentuale degli interessi sulle entrate correnti pari al 2,50%

Titolo 7° - Anticipazione da istituto tesoriere/cassiere

Non è stata utilizzata l'anticipazione di cassa nel corso del 2021.

Titolo 9° - entrate per conto di terzi e partite di giro.

I servizi per conto di terzi e le partite di giro comprendono le transazioni poste in essere per conto di altri soggetti in assenza di qualsiasi discrezionalità ed autonomia decisionale da parte

dell'ente, quali quelle effettuate come sostituto di imposta. Non comportando discrezionalità ed autonomia decisionale, le operazioni per conto di terzi non hanno natura autorizzatoria.

In deroga alla definizione di "Servizi per conto terzi", sono classificate tra tali operazioni le transazioni riguardanti i depositi dell'ente presso terzi, i depositi di terzi presso l'ente, la cassa economale, le anticipazioni erogate dalla tesoreria statale alle regioni per il finanziamento della sanità ed i relativi rimborsi.

Le entrate per conto di terzi e partite di giro sono state previste a pareggio con le relative spese, stimando gli importi sulla base dell'osservazione storica degli aggregati corrispondenti.

1.7.2. Le spese

Titolo 1° - Spese correnti

SPESE CORRENTI	TREND STORICO				% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019	2020	2021	2021	
	(accertamenti)	(accertamenti)	(previsioni def)	(accertamenti)	
	1	2	3	4	5
Redditi da lavoro dipendente	1.649.964,91	1.663.803,29	1.867.094,89	1.744.229,02	93,42
Imposte e tasse a carico dell'ente	146.230,81	148.113,92	174.921,40	157.269,90	89,91
Acquisto di beni e servizi	2.464.526,74	2.489.610,48	2.717.494,20	2.575.417,35	94,77
Trasferimenti correnti	1.014.076,46	1.207.920,62	1.358.774,82	1.182.104,63	87,00
Trasferimenti di tributi	-	-	-	-	0
Fondi perequativi	-	-	-	-	0
Interessi passivi	159.458,44	164.094,70	175.770,17	173.986,56	98,99
Altre spese per redditi da capitale	-	-	-	-	0
Rimborsi e poste correttive delle entrate	11.678,40	14.291,91	38.288,80	34.080,95	89,01
Altre spese correnti	97.663,21	85.205,88	510.219,02	111.445,20	21,84
TOTALE Spese correnti	5.543.598,97	5.773.040,80	6.842.563,30	5.978.533,61	87,37

Redditi da lavoro dipendente

La Giunta comunale, con deliberazione n. 179 del 17 dicembre 2020 e successive variazioni in corso d'anno, ha approvato ed aggiornato il programma del fabbisogno triennale del personale per il triennio 2021/2023, dando atto che la spesa è improntata al rispetto del principio della riduzione complessiva delle spese di personale. La spesa di personale determinata per l'anno 2021 ai sensi della circolare n. 9 del 17 febbraio 2006 del Ministero dell'Economia e delle Finanze ammonta ad 1.651.690,39 pari al 27,63% della spesa corrente: il limite di spesa di personale imposto per l'anno 2021 (€ 1.716.264,20 - spesa media riferita al triennio 2011-2013) risulta essere rispettato.

Si rinvia all'apposita sezione in coda alla presente relazione per l'illustrazione dei vincoli in materia di personale nonché in merito alla realizzazione del programma del fabbisogno di personale.

Il fondo per il finanziamento delle politiche del personale e per la produttività è stato definito con deliberazione di Giunta comunale n. 50 del 7 aprile 2021.

Il contratto collettivo decentrato integrativo è stato sottoscritto in data 18 maggio 2021.

Nel corso del 2021, ai sensi della legge n. 145/2018 (legge di bilancio 2019), commi 438-439-440 dell'art. 1, con decorrenza dal 1° aprile 2019 è stata prevista l'indennità di vacanza contrattuale, calcolata ai sensi dell'art. 2 comma 6 del Ccnl del 22 maggio 2018, e sono state stanziati le risorse per gli adeguamenti contrattuali.

Per il personale dirigenziale (compresi segretari comunali e provinciali), il nuovo Ccnl 2016/2018 è stato sottoscritto il 17 dicembre 2020: le somme destinate a tali aumenti sono state erogate ad inizio 2021.

Con riferimento all'aggiornamento del principio contabile ed alla differente contabilizzazione delle spese di personale, si precisa che è stata finanziata nell'anno 2021 anche la quota relativa al fondo per il finanziamento delle politiche del personale e per la produttività imputata all'esercizio successivo mediante il fondo pluriennale vincolato.

Imposte e tasse a carico dell'Ente

In questa voce sono classificate, come poste principali:

- IRAP dovuta sulle retribuzioni lorde erogate ai dipendenti. Il comune di Valdobbiadene non applica il metodo cosiddetto commerciale sui servizi a rilevanza commerciale (art. 10 comma 2 D.Lgs. 446/1997);
- tassa di circolazione sui veicoli sul parco mezzi in dotazione all'ente (importo impegnato 2021: € 1.459,83)
- IVA per i servizi a carattere commerciale.
- imposta di bollo e registrazione.

Acquisto di beni e servizi

Sono classificate in questa voce le spese per gli acquisti di beni e di servizi necessari per garantire il regolare funzionamento e la buona gestione dei servizi: a titolo di esempio, i carburanti per i mezzi, la cancelleria, l'equipaggiamento ed il vestiario, la spesa per le utenze (acqua, luce, gas, telefonia, manutenzione applicativi informatici). Fanno parte di questo macroaggregato anche le spese relative ai contratti di appalto per l'erogazione dei servizi pubblici, non svolti quindi direttamente dal personale dell'ente (mensa e trasporto scolastico, manutenzione del patrimonio comunale, servizi per il settore sociale, organizzazione di manifestazioni turistiche e culturali, gestione del servizio idrico integrato, dell'illuminazione pubblica ecc.).

Rientrano inoltre le spese per il funzionamento degli organi istituzionali, quali indennità e rimborsi indennità per i consiglieri e gli amministratori.

Rientrano in questo macroaggregato anche le spese per incarichi professionali comprese le spese di progettazione delle opere pubbliche imputate tra le spese correnti: a riguardo si segnala che nel corso del 2019 è stata chiarita la modalità di contabilizzazione delle stesse (tra le spese correnti o in conto capitale) a seconda che l'opera da realizzare sia o meno compresa nei documenti programmatici (Dup): in sostanza i presupposti in base ai quali è possibile contabilizzare le spese di progettazione tra le spese in conto capitale sono che la spesa di progettazione sia contestualizzata in una programmazione complessiva dell'opera e che la realizzazione della stessa sia supportata da fonti di finanziamento attendibili e determinate all'inizio del processo programmatico. In assenza di tali presupposti, la spesa di progettazione deve essere contabilizzata al titolo 1°.

Sono anche comprese le spese per l'utilizzo di beni di terzi, tra cui i canoni per le locazioni immobili, per le quali si evidenzia che anche per l'anno 2021 rimane in vigore il blocco dell'adeguamento ISTAT previsto dal D.L. 95/2012, art. 3 comma 1, modificato dall'art. 3 c. 2 del D.L. 183/2020 (Milleproroghe 2021) per gli immobili locati dalle pubbliche amministrazioni.

Gli impegni sono stati assunti sulla base dell'effettiva esigibilità degli stessi, così come richiesto dal principio contabile.

Da evidenziare che nel corso del 2021 l'ente ha sostenuto numerose spese in relazione all'emergenza epidemiologica da Covid-19. Al riguardo entro il 31 maggio 2022 l'Ente provvederà all'invio della relativa certificazione.

Si riepilogano gli importi impegnati per questo macroaggregato:

Spesa	Importo impegnato 2021
Giornali, riviste e pubblicazioni	14.728,01
Altri beni di consumo	97.167,32
Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	93.683,32
Rappresentanza, Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta	1.223,36
Aggi di riscossione	23.642,66
Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente	11.936,52
Utenze e canoni	392.723,84
Utilizzo di beni di terzi	110.876,24
Manutenzione ordinaria e riparazioni	391.900,72
Prestazioni professionali e specialistiche	436.806,28
Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	133.036,88
Servizi di ristorazione	24.485,52
Contratti di servizio pubblico	476.507,66
Servizi amministrativi	40.000,00
Servizi finanziari	6.329,42
Servizi informatici e di telecomunicazioni	108.990,60
Altri servizi	211.379,00

Trasferimenti correnti

In questa voce risultano classificati i contributi annualmente riconosciuti dall'ente a terzi, per un totale di € 1.182.104,63, le voci più rilevanti sono i seguenti:

Capitolo	Descrizione	Impegnato CO 2019	Impegnato CO 2020	Impegnato CO 2021
272001	Contributi all'Istituto comprensivo	26.000,00	24.000,00	24.000,00
532230	Trasferimento all'Ulss per la gestione associata di servizi socio assistenziali	372.260,10	331.330,93	331.000,00
532450	Contributo all'Ipab Zanadio Salomoni per la gestione dell'asilo nido	44.853,64	57.191,72	50.000,00
512539	Contributi per misure urgenti per solidarietà alimentare		127.537,28	14.540,00
542531	Contributi per eliminazione di barriere architettoniche (e.22006)	43.232,64	12.699,97	20.095,28
562531	Interventi economici per situazioni di disagio	55.953,85	54.775,88	53.816,28
562532	Interventi economici per nuove povertà		12.289,65	23.584,08
582530	Contributi per locazioni onerose (E. 22007)		7.100,00	70.774,97
512610	Contributo per abbattimento tariffe rifiuti			183.324,70
102630	Quote associative	15.216,09	17.166,09	28.300,00
262630	Contributo di gestione alle scuole paritarie per l'infanzia	123.616,00	155.004,00	132.342,00
302630	Contributi per il sostegno all'istruzione	31.162,00	35.746,15	24.117,00
352633	Contributo straordinario Montenuoto - Covid 19			10.707,18
372630	Contributo per la promozione turistica	17.750,00	2.500,00	16.400,00
412630	Contributi ad associazioni per interventi in materia ambientale	12.800,00	13.800,00	15.120,00
512631	Contributi sostegno al credito Confidi			30.000,00
562631	Patto per il lavoro e trasporti sociali	48.128,56	36.643,98	10.000,00
562632	Trasporti sociali			22.999,96
702631	Contributi per il sostegno commercio			10.000,00

Nel corso del 2021 l'Ente ha riconosciuto numerosi trasferimenti in relazione all'emergenza epidemiologica da Covid-19: si elencano i principali:

Capitolo	Descrizione	Impegnato CO 2021
512610	Contributo per abbattimento tariffe rifiuti	183.324,70
352633	Contributo straordinario Montenuoto - Covid 19	10.707,18
512631	Contributi sostegno al credito Confidi	30.000,00

Per maggiori dettagli si rinvia alla relazione della missione 1.03.

Interessi passivi

La spesa per interessi passivi si riferisce principalmente alle quote interessi degli ammortamenti dei mutui passivi e del BOC, per un totale di € 173.986,56.

Rimborsi e poste correttive delle entrate

In base alla nuova classificazione di bilancio di cui al D.Lgs. 118/2011 in questo macroaggregato sono classificati gli sgravi, rimborsi e trasferimenti di quote indebite ed inesigibili di imposte ed entrate e proventi diversi, per un totale di € 34.080,95.

Nel corso del 2021 l'Ente ha riconosciuto rimborsi relativi a servizi pagati dagli utenti anticipatamente ma non usufruiti a causa dell'emergenza epidemiologica da Covid-19: principalmente per rimborso Tosap anno 2020 per emergenza Covid-19 (DL 34/2020) a commercianti e ambulanti per € 14.504,46.

Altre spese correnti

In questa voce sono classificate tutte le spese che non trovano collocazione nei precedenti macroaggregati per un importo complessivo di € 111.445,20. Le spese più consistenti riguardano:

Capitolo	Descrizione	Impegnato CO 2021
204280	Polizze assicurative su veicoli	6.132,67
204310	Polizze assicurative	43.175,78
204360	Spese per transazioni, risarcimenti e indennizzi	5.655,86
104380	Rimborso a datori di lavoro di amministratori comunali	22.000,00
124380	Uscite per contratti derivati - swap	34.481,00

Fondo di riserva: il fondo di riserva è stato iscritto nei limiti previsti dall'art. 166 Tuel, in base al quale lo stanziamento non deve essere inferiore allo 0,30 e non può superare il 2 per cento del totale delle spese correnti di competenza inizialmente previste in bilancio; ai sensi del comma 2bis del citato art. 166, la metà della quota minima prevista dai commi 1 e 2ter è stata riservata alla copertura di eventuali spese non prevedibili, la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'amministrazione.

Fondo di riserva di cassa: con la contabilità armonizzata, a seguito della reintroduzione della previsione di cassa, è stato previsto l'obbligo di stanziare nel primo esercizio del bilancio di previsione finanziario un fondo di riserva di cassa, non inferiore allo 0,2 per cento delle spese finali, utilizzato con deliberazioni dell'organo esecutivo (art. 166 comma 2quater Tuel).

Fondo crediti di dubbia esigibilità: per i crediti di dubbia e difficile esazione accertati nell'esercizio è effettuato un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità, vincolando una quota dell'avanzo di amministrazione. Si rinvia all'apposita sezione per la verifica dell'accantonamento nel risultato di amministrazione.

Fondo rinnovi contrattuali. In questa voce sono normalmente accantonate le risorse destinate all'incremento retributivo a seguito della sottoscrizione dei rinnovi contrattuali. Per l'anno 2021, in considerazione del fatto che il contratto collettivo nazionale in data 22 maggio 2018 è scaduto il 31 dicembre 2018, è stata accantonata la somma complessiva di € 70.800,00, confluita nel risultato di amministrazione, necessaria all'erogazione futura degli aumenti contrattuali, sia per il personale dipendente che per il personale dirigente, il cui contratto nazionale è stato stipulato il 17 dicembre 2020, con riferimento alle annualità 2016-2018.

Fondo pluriennale vincolato: si rinvia all'apposita sezione.

Versamenti IVA a debito: vengono stanziati in questa voce le somme destinate al versamento dell'IVA a debito per le gestioni commerciali dell'Ente. Nel 2015 è stato introdotto, sia per le gestioni istituzionali che per quelle commerciali, il meccanismo dello split payment (art. 1, commi da 629 a 633, legge n.190/2014), nonché quello del *reverse charge*.

Titolo 2° - Spese in conto capitale

SPESE IN CONTO CAPITALE	TREND STORICO				% scostamento
	2019	2020	2021	2021	della col. 4 rispetto alla col. 3
	(accertamenti)	(accertamenti)	(previsioni def)	(impegni)	
	1	2	3	4	5
Tributi in conto capitale a carico dell'ente	-	-	-	-	-
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	5.246.978,05	2.766.795,36	4.521.873,71	4.364.626,81	96,52
Contributi agli investimenti	7.182,74	55.438,00	27.672,04	26.678,69	96,41
Altri trasferimenti in conto capitale					-
Altre spese in conto capitale	187,66	28.449,08	2.140.166,57	3.710,67	0,17
TOTALE Spese in conto capitale	5.254.348,45	2.850.682,44	6.689.712,32	4.395.016,17	65,70

Investimenti fissi lordi

Comprende sia la realizzazione di nuove opere che gli interventi di manutenzione straordinaria al patrimonio comunale così come previsto nell'elenco annuale delle opere pubbliche per l'anno 2021 nell'ambito del Documento Unico di Programmazione, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 61 del 31 dicembre 2020.

Sono inoltre annoverate le spese di progettazione e la voce espropri.

A tal proposito si rinvia all'apposito prospetto delle spese di investimento che riepiloga le varie fonti di finanziamento delle opere impegnate nel 2021.

Contributi agli investimenti

I contributi agli investimenti sono erogazioni effettuate da un soggetto a favore di terzi, destinate al finanziamento di spese di investimento, in assenza di controprestazione, cioè in assenza di un corrispettivo reso dal beneficiario, a favore di chi ha erogato il contributo. L'assenza del corrispettivo comporta che, a seguito dell'erogazione del contributo, il patrimonio del soggetto erogante si riduce mentre il patrimonio del beneficiario, o degli ulteriori successivi beneficiari, si incrementa. Il rispetto del vincolo di destinazione del contributo (o del trasferimento) non costituisce "controprestazione".

In assenza di uno specifico vincolo di destinazione del contributo ad uno specifico investimento, i contributi agli investimenti sono genericamente destinati al finanziamento degli investimenti.

Altre spese in conto capitale

Comprende alcune spese non direttamente imputabili agli altri macroaggregati. Comprende altresì il fondo pluriennale vincolato di parte capitale, le quote dovute per il rimborso dei proventi degli oneri per permessi di costruire e dei proventi di monetizzazione.

Per il fondo pluriennale vincolato: si rinvia all'apposita sezione.

Titolo 3° - Spese per incremento di attività finanziarie

Nel 2021 non si sono registrate uscite per incremento di attività finanziarie

Titolo 4° - Rimborso di prestiti

Anno	2017	2018	2019	2020	2021
Residuo debito (+)	4.287.828,40	4.264.458,86	3.760.160,59	4.939.076,49	6.187.296,36
Nuovi prestiti (+)	442.000,00		1.700.000,00	1.700.000,00	
Prestiti rimborsati (-)	-463.670,60	-504.298,25	-521.084,10	-451.781,55	-525.947,87
Estinzioni anticipate (-)					
Altre variazioni +/-	-1.698,94	-0,02		1,42	0,01
Totale fine anno	4.264.458,86	3.760.160,59	4.939.076,49	6.187.296,36	5.661.348,50
Nr. Abitanti al 31/12	10.349	10.271	10.266	10.195	10.107
Debito medio per abitante	412,06	366,09	481,11	606,90	560,14

Titolo 5° - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere

Non avendo usufruito dell'anticipazione di tesoreria non si registrano movimenti in questo titolo della spesa.

Titolo 7° - Uscite per conto terzi e partite di giro

Per la natura delle spese, si rinvia ai commenti relativi alle entrate.

1.7.3. Il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa

Il fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata

Il fondo pluriennale vincolato è un saldo finanziario costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Trattasi di un saldo finanziario che garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello in corso, che nasce dall'esigenza di applicare il principio della competenza finanziaria, e rendere evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

Il fondo riguarda prevalentemente le spese in conto capitale ma può essere destinato a garantire la copertura di spese correnti, ad esempio per quelle impegnate a fronte di entrate derivanti da trasferimenti correnti vincolati, esigibili in esercizi precedenti a quelli in cui è esigibile la corrispondente spesa, ovvero alle spese per il compenso accessorio del personale quelle derivanti dalla gestione delle cause legali.

L'ammontare complessivo del fondo iscritto in entrata, distinto in parte corrente e in c/capitale, è pari alla sommatoria degli accantonamenti riguardanti il fondo stanziati nella spesa del bilancio dell'esercizio precedente, nei singoli programmi di bilancio cui si riferiscono le spese, dell'esercizio precedente.

Il fondo pluriennale iscritto in entrata al 31 dicembre 2021 è pari a:

FPV	2021
FPV - parte corrente	€ 212.840,62
FPV - parte capitale	€ 4.211.035,52

Il fondo pluriennale vincolato iscritto in spesa

In fase di previsione, il fondo pluriennale vincolato stanziato tra le spese è costituito da due componenti logicamente distinte:

- 1) la quota di risorse accertate negli esercizi precedenti che costituiscono la copertura di spese già impegnate negli esercizi precedenti a quello cui si riferisce il bilancio e imputate agli esercizi successivi;
- 2) le risorse che si prevede di accertare nel corso dell'esercizio, destinate a costituire la copertura di spese che si prevede di impegnare nel corso dell'esercizio cui si riferisce il bilancio, con imputazione agli esercizi successivi.

L'esigenza di rappresentare nel bilancio di previsione le scelte operate, compresi i tempi di previsto impiego delle risorse acquisite per gli interventi sopra illustrati, è fondamentale nella programmazione della spesa pubblica locale (si pensi alla indispensabilità di tale previsione nel caso di indebitamento o di utilizzo di trasferimenti da altri livelli di governo). Ciò premesso, si ritiene possibile stanziare, nel primo esercizio in cui si prevede l'avvio dell'investimento, il fondo pluriennale vincolato anche nel caso di investimenti per i quali non risulta motivatamente possibile individuare l'esigibilità della spesa.

In tali casi, il fondo è imputato nella spesa dell'esercizio in cui si prevede di realizzare l'investimento in corso di definizione, alla missione ed al programma cui si riferisce la spesa e nel Peg, è "intestato" alla specifica spesa che si è programmato di realizzare, anche se non risultano determinati i tempi e le modalità.

A decorrere dal 2019 vi è la possibilità di mantenere le somme stanziato per il finanziamento del primo livello di progettazione delle opere pubbliche (studio di fattibilità tecnico economico) di importo superiore ad € 40.000,00, facendole confluire nell'FPV, ancorché non ancora impegnate, a condizione che siano state formalmente attivate le relative procedure di affidamento, con l'avvertimento che l'aggiudicazione definitiva debba avvenire entro l'esercizio successivo (diversamente le somme confluiranno nel risultato di amministrazione).

La costituzione dell'FPV per i lavori pubblici è consentita in presenza di alcune condizioni legittimanti: le più rilevanti riguardano i seguenti aspetti:

- la necessità che l'intervento cui il fondo pluriennale si riferisce risulti inserito nell'ultimo programma triennale dei lavori pubblici (tale condizione non riguarda gli appalti pubblici di lavori di valore compreso tra 40.000 e 100.000 euro);
- la definizione di quali spese, contenute nel quadro economico, se attivate prima dell'avvio della procedura di individuazione dell'appaltatore, possano consentire il mantenimento del quadro economico dell'opera nell'FPV (spese per l'acquisizione di terreni, espropri e occupazioni di urgenza, per la bonifica aree, per l'abbattimento delle strutture preesistenti, per la viabilità riguardante l'accesso al cantiere, per l'allacciamento ai pubblici servizi, e per analoghe spese indispensabili per l'assolvimento delle attività necessarie per l'esecuzione dell'intervento da parte della controparte contrattuale);

- la possibilità di mantenere nell'FPV le somme dell'intero quadro economico in presenza di un ordinato svolgimento delle attività relative ai diversi livelli di progettazione, senza soluzione di continuità tra i diversi esercizi finanziari, ed infine, delle procedure di aggiudicazione dei lavori, anche qui con l'avvertenza che, qualora l'aggiudicazione definitiva non intervenga entro l'esercizio successivo, le corrispondenti somme confluiranno nel risultato di amministrazione.

Possono inoltre essere utilizzati i ribassi d'asta per varianti dell'opera, qualora intervenga formale rideterminazione del quadro economico entro il secondo esercizio dalla stipula del contratto con l'appaltatore, confermando la norma già compresa nell'art. 6ter del D.L. n. 91/2017.

Di seguito si riporta la composizione del fondo pluriennale vincolato iscritto in spesa, distinto tra parte corrente e parte capitale:

FPV	2021
FPV - parte corrente	€ 212.840,62
FPV - parte capitale	€ 4.211.035,52

Per la distribuzione del fondo pluriennale vincolato all'interno delle varie missioni, si rinvia al corrispondente allegato al rendiconto.

1.7.4. Spese di investimento finanziati con debito e con risorse disponibili

A tal proposito si rinvia al quadro delle spese di investimento.

Particolare attenzione deve essere posta all'analisi delle entrate correnti (titoli 1, 2 e 3) non destinate al finanziamento delle spese correnti ed al rimborso dei prestiti.

Le risorse correnti costituiscono copertura finanziaria alle spese di investimento, con modalità differenti per impegni imputati all'esercizio in corso di gestione o per gli impegni imputati agli esercizi successivi.

Per gli impegni concernenti investimenti imputati all'esercizio in corso di gestione, la copertura è costituita dall'intero importo del saldo positivo di parte corrente previsto nel bilancio di previsione per l'esercizio in corso di gestione.

Nel 2021 il saldo positivo di parte corrente è stato pari ad € 617.238,49, così come indicato nel prospetto degli equilibri di bilancio di parte corrente.

Una parte di tale saldo è stato destinato al finanziamento di spese di parte capitale, come riportato nel quadro delle spese di investimento.

Nel 2021 non si è fatto ricorso all'indebitamento.

1.8. Entrate e spese non ricorrenti

Si analizza altresì l'articolazione e la relazione tra le entrate e le spese ricorrenti e quelle non ricorrenti. Al riguardo si ricorda che le entrate sono distinte in ricorrenti e non ricorrenti a seconda se l'acquisizione dell'entrata sia prevista a regime ovvero limitata ad uno o più esercizi, e le spese sono distinte in ricorrenti e non ricorrenti, a seconda se la spesa sia prevista a regime o limitata ad uno o più esercizi.

Entrate non ricorrenti

Descrizione	Accertato CO 2021
Accertamenti Imu	160.000,00
Accertamenti Ici	415,38
Sanzioni per violazioni norme circolazione stradale	327.163,55
Sanzioni violazione norme commercio e Polizia locale e amministrativa	6.150,32
Utili da partecipazioni	436.182,57
Rimborso dallo Stato fondo di solidarietà 2015	304.272,00
Totale	1.234.183,82

Spese non ricorrenti

Descrizione	impegnato CO 2021
Spese personale in convenzione rimborsate da terzi	5.456,77
Rimborsi per somme non dovute servizi finanziari	50,00
Rimborso tributi	16.349,46
Rimborsi a comuni per servizi di vigilanza	679,92
Rimborso sanzioni	138,80
Rimborso somme non dovute	375,00
Rimborso diritti di segreteria ufficio urbanistica	31,00
totale	23.080,95

2. ASPETTI ECONOMICI PATRIMONIALI

2.1. Premessa

Gli schemi di conto economico e stato patrimoniale ex d.lgs. 118/2011, come modificati dal d.lgs. 126/2014, sono stati redatti tramite le scritture in partita doppia derivate direttamente dalle scritture rilevate in contabilità finanziaria. Grazie al piano dei conti integrato (piano dei conti finanziari, Piano dei conti economici e Piano dei conti patrimoniali) e al principio contabile 4/3 si giunge alla determinazione dei costi e ricavi annui e delle variazioni annue dell'attivo, del passivo e del netto patrimoniale. I principi economico-patrimoniali applicati costituiscono quelle regole contabili che si innestano nel piano dei conti integrato (trasversalmente alle sue tre componenti/ripartizioni) come relazioni logiche determinative dei dati di costo e di ricavo e di attivo e di passivo patrimoniale.

L'esigenza della puntuale aderenza delle coordinate del conto economico e dello stato patrimoniale degli enti locali rispetto a quanto disciplinato nel codice civile e nel Dm 24 aprile 1995 è coerente con l'obiettivo dell'armonizzazione contabile di giungere al consolidamento dei costi/ricavi e dell'attivo/passivo degli enti con quelli delle aziende e delle società da essi partecipate.

In particolare:

1. Lo stato patrimoniale rappresenta i risultati della gestione patrimoniale e la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio ed è predisposto nel rispetto del principio contabile generale n. 17 e dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale di cui all'allegato n. 1 e n. 4/3 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;
2. Il conto economico evidenzia i componenti positivi e negativi della gestione di competenza economica dell'esercizio considerato, rilevati dalla contabilità economico-patrimoniale, nel rispetto del principio contabile generale n. 17 e dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale di cui all'allegato n. 1 e n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, e rileva il risultato economico dell'esercizio.

2.2. Stato patrimoniale attivo

Al fine della predisposizione dello stato patrimoniale gli enti si attengono ai criteri riportati ai paragrafi 6.1 e 6.2 del principio contabile applicato 4/3 del D.Lgs. n. 118/2011.

Le poste dell'attivo sono raggruppate in quattro macro-voci, contraddistinte da lettere maiuscole e precisamente:

A) Crediti verso lo stato ed altre PA per la partecipazione al fondo di dotazione

Non sono presenti crediti di questo tipo.

B) Immobilizzazioni

I) e II) Immobilizzazioni immateriali e materiali

Il principio contabile 4.3 allegato al d.lgs. 118/2011 caratterizza in modo puntuale la valutazione delle immobilizzazioni e i criteri di iscrizione nel paragrafo 6.1.

Gli elementi patrimoniali destinati a essere utilizzati durevolmente dall'ente sono iscritti tra le immobilizzazioni. Condizione per l'iscrizione di nuovi beni patrimoniali materiali ed immateriali tra le immobilizzazioni (stato patrimoniale) è il verificarsi, alla data del 31 dicembre, dell'effettivo passaggio del titolo di proprietà dei beni stessi.

Nel prospetto sottostante si riportano i valori delle Immobilizzazioni.

IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	Valore Iniziale	Variatz+	Variatz -	Valore Finale
<i>Costi di impianto e di ampliamento</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Costi di ricerca sviluppo e pubblicità</i>	218.313,41	137.146,48	105.660,43	249.799,46
<i>Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno</i>	4.721,75	3.782,00	3.179,67	5.324,08
<i>Concessioni, licenze, marchi e diritti simile</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Avviamento</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Immobilizzazioni in corso ed acconti</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Altre</i>	52.177,11	329,40	24.642,11	27.864,40
TOTALE	275.212,27	141.257,88	133.482,21	282.987,94

IMM.NI MATERIALI - beni immobili	Valore Iniziale	Variatz+	Variatz -	Valore Finale
<i>Terreni</i>	1.656.906,93	0,00	0,00	1.656.906,93
<i>Fabbricati</i>	9.109.299,60	776.515,89	339.590,77	9.546.224,72
<i>Infrastrutture</i>	17.909.115,87	1.639.971,34	1.010.899,28	18.538.187,93
<i>Altri beni demaniali</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Terreni</i>	3.991.499,92	3.781,45	129,95	3.995.151,42
<i>Fabbricati</i>	8.700.060,19	263.258,62	365.104,36	8.598.214,45
<i>Infrastrutture</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Immobilizzazioni in corso ed acconti.</i>	2.804.823,40	2.922.957,69	1.145.505,18	4.582.275,91
TOTALE	44.171.705,91	5.606.484,99	2.861.229,54	46.916.961,36

IMM.NI MATERIALI - beni mobili	Valore Iniziale	Variatz+	Variatz -	Valore Finale
<i>Impianti e macchinari</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Attrezzature industriali e commerciali</i>	37.662,30	6.525,71	3.104,07	41.083,94
<i>Mezzi di trasporto</i>	82.855,45	21.053,54	21.357,55	82.551,44
<i>Macchine per ufficio e hardware</i>	24.791,57	5.141,70	11.629,25	18.304,02
<i>Mobili e arredi</i>	184.724,95	23.864,65	27.019,99	181.569,61
<i>Altri beni materiali</i>	41.259,83	31.807,19	5.003,48	68.063,54
TOTALE	371.294,10	88.392,79	68.114,34	391.572,55

IV) Immobilizzazioni finanziarie

Le immobilizzazioni finanziarie (partecipazioni, titoli, crediti concessi, ecc...) appartenenti al Gruppo Amministrazione Pubblica del Comune sono iscritte sulla base del criterio del patrimonio netto come richiesto dai principi contabili nell'allegato 4/3 al paragrafo 6.1.3.

Si fornisce il presente dettaglio delle partecipazioni iscritte:

PARTECIPAZIONI	Valore Iniziale	Vari+	Vari-	Valore Finale
<i>imprese controllate.</i>	411.703,00	98.380,00	0,00	510.083,00
<i>imprese partecipate.</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>altri soggetti.</i>	6.590.795,77	123.172,21	0,00	6.713.967,98
TOTALE	7.002.498,77	221.552,21	0,00	7.224.050,98

Altre voci presenti nelle immobilizzazioni finanziarie:

Sono presenti crediti relativi alle immobilizzazioni finanziarie per € 2.500,00 così suddivisi:

- Crediti relativi alle immobilizzazioni finanziarie

CREDITI	Valore Iniziale	Vari+	Vari-	Valore Finale
<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>imprese controllate..</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>imprese partecipate..</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>altri soggetti..</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Altri titoli.</i>	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
TOTALE	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00

C) Attivo circolante

L'attivo circolante comprende i beni non destinati a permanere durevolmente nell'ente e dunque rimanenze, crediti, attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi e disponibilità liquide.

I) Rimanenze

Non presenti.

II) Crediti

I crediti di funzionamento sono iscritti nell'attivo dello stato patrimoniale solo se corrispondenti ad obbligazioni giuridiche perfezionate esigibili, per le quali il servizio è stato reso o è avvenuto lo scambio dei beni.

I crediti sono iscritti al valore nominale, ricondotto al presumibile valore di realizzo, attraverso apposito fondo svalutazione crediti portato a diretta diminuzione degli stessi. Il Fondo Crediti Dubbia Esigibilità ammonta complessivamente ad € 500.000,00.

Nello stato patrimoniale, il fondo crediti dubbia esigibilità non è iscritto tra le poste del passivo, in quanto è portato in detrazione delle voci di credito a cui si riferisce.

L'accantonamento 2021 a conto economico è pari ad € 36.643,97 e corrisponde alla differenza tra il fondo crediti di dubbia esigibilità esercizio 2020 e quello del 2021 al netto di eventuali utilizzi, stralci di crediti e migliore riscossione su crediti svalutati.

La consistenza finale dei crediti si concilia al totale dei residui attivi riportati nella contabilità finanziaria in tal modo:

VERIFICA RESIDUI ATTIVI		2021	
CREDITI	+	€	1.979.091,18
FSC - FCDE ECONOMICA	+	€	500.000,00
CREDITI STRALCIATI	-	€	0,00
RESIDUI DA DEPOSITI POSTALI	+	€	33.057,75
RESIDUI DA DEPOSITI BANCARI	+	€	0,00
SALDO CREDITO IVA AL 31/12	-	-€	998,37
Altri crediti non correlati a residui	-	€	0,00
Altri residui attivi non connessi a crediti	+	€	0,00
RESIDUI ATTIVI	=	€	2.511.150,56
		€	0,00

OK

I crediti riportati in schema di bilancio sono così ripartiti:

1) Crediti di natura tributaria

TIPOLOGIA	Valore Iniziale	Variaz+	Variaz -	Valore Finale
<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Altri crediti da tributi</i>	857.153,49	3.828.656,78	4.036.388,16	649.422,11
<i>Crediti da Fondi perequativi</i>	0,00	768.353,61	745.659,18	22.694,43
TOTALE	857.153,49	4.597.010,39	4.782.047,34	672.116,54

2) Crediti per trasferimenti e contributi

TIPOLOGIA	Valore Iniziale	Variaz+	Variaz -	Valore Finale
<i>verso amministrazioni pubbliche</i>	1.437.949,10	1.473.954,84	2.056.174,83	855.729,11
<i>imprese controllate</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>imprese partecipate</i>	0,00	71.642,67	71.642,67	0,00
<i>verso altri soggetti</i>	94.629,26	89.430,00	87.430,00	96.629,26
TOTALE	1.532.578,36	1.635.027,51	2.215.247,50	952.358,37

3) Verso clienti ed utenti

TIPOLOGIA	Valore Iniziale	Variaz+	Variaz -	Valore Finale
<i>Verso clienti ed utenti</i>	80.632,32	1.210.400,94	1.194.293,22	96.740,04
TOTALE	80.632,32	1.210.400,94	1.194.293,22	96.740,04

4) Altri crediti

TIPOLOGIA	Valore Iniziale	Vari+az	Vari+az -	Valore Finale
verso l'erario	1.364,84	0,00	366,47	998,37
per attività svolta per c/terzi	0,00	7.826,78	7.826,78	0,00
altri	407.474,84	2.926.149,24	3.076.746,22	256.877,86
TOTALE	408.839,68	2.933.976,02	3.084.939,47	257.876,23

III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi

TIPOLOGIA	Valore Iniziale	Vari+az	Vari+az -	Valore Finale
Partecipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri titoli	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00

Non sono presenti tali attività finanziarie.

IV) Disponibilità liquide

TIPOLOGIA	Valore Iniziale	Vari+az	Vari+az -	Valore Finale
Istituto tesoriere	4.258.069,99	16.064.874,52	17.074.914,03	3.248.030,48
presso Banca d'Italia	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri depositi bancari e postali	192.905,38	33.057,75	32.004,10	193.959,03
Denaro e valori in cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	4.450.975,37	16.097.932,27	17.106.918,13	3.441.989,51

Le disponibilità liquide al 31/12/2021 sono corrispondenti al fondo di cassa iniziale cui sono stati aggiunti gli incassi e detratti i pagamenti effettuati nell'esercizio, corrispondenti alle reversali e ai mandati.

Il fondo di cassa finale si concilia con le risultanze contabili del conto del Tesoriere.

Sono stati rilevati anche i conti correnti postali al 31/12/2021, per un importo complessivo pari ad € 33.057,75.

D) Ratei e risconti

I ratei e risconti sono iscritti e valutati in conformità a quanto precisato dall'art. 2424-bis, comma 6, codice civile.

1) Ratei Attivi

I ratei attivi sono rappresentati dalle quote di ricavi/proventi che avranno manifestazione finanziaria futura (accertamento dell'entrata), ma che devono, per competenza, essere attribuiti all'esercizio in chiusura (ad es. fitti attivi).

Le quote di competenza dei singoli esercizi si determinano in ragione del tempo di utilizzazione delle risorse economiche (beni e servizi) il cui ricavo/provento deve essere imputato.

2) *Risconti Attivi*

I risconti attivi sono rappresentati dalle quote di costi che hanno avuto manifestazione finanziaria nell'esercizio, ma che vanno rinviati in quanto di competenza di futuri esercizi.

2.3. Stato patrimoniale passivo

A) Patrimonio netto

Le modifiche al principio contabile 4.3 per l'esercizio 2021 prevedevano, tra le altre cose, l'aggiornamento dello schema di bilancio le cui variazioni si sono concentrate sulle voci di classificazione del Patrimonio Netto.

Con la finalità di agevolare l'analisi della situazione patrimoniale dell'ente sono state introdotte due nuove voci.

La voce "*Risultato economico di esercizi precedenti*" sostituisce di fatto la vecchia voce "*Riserva da risultato economico di esercizi precedenti*", mentre la voce "*Riserve negative per beni indisponibili*" verrà utilizzata per mettere in evidenza gli effetti dell'elevata incidenza dei beni indisponibili sul totale del patrimonio netto e può assumere solo importo negativo o pari a 0.

Nello schema sotto riportato si mostrano le movimentazioni avvenute nel corso dell'esercizio 2021 sulle voci di patrimonio netto.

Per comodità di confronto con l'esercizio precedente è stata mantenuta anche la voce, ora soppressa, "*Riserva da risultato economico di esercizi precedenti*".

TIPOLOGIA	Valore Iniziale	Variaz+	Variaz -	Valore Finale
<i>Fondo di dotazione</i>	3.247.064,22	1.547.797,42	2.438.678,26	2.356.183,38
<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>da capitale</i>	0,00	607.573,15	552.211,15	55.362,00
<i>da permessi di costruire</i>	506.640,90	421.900,34	0,00	928.541,24
<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	39.705.772,41	2.438.678,26	1.547.797,42	40.596.653,25
<i>altre riserve indisponibili</i>	2.258.847,64	221.552,21	0,00	2.480.399,85
<i>altre riserve disponibili</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Risultato economico dell'esercizio</i>	-1.569.290,58	2.334.782,70	0,00	765.492,12
<i>Risultati economici di esercizi precedenti</i>	-2.343.471,16	2.343.471,16	3.912.761,74	-3.912.761,74
<i>Riserve negative per beni indisponibili</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	41.805.563,43	9.915.755,24	8.451.448,57	43.269.870,10

Il patrimonio netto ha recepito elementi aumentativi e diminutivi in accordo ai nuovi principi contabili: il valore finale del netto è pari a € 43.269.870,10.

In attuazione dei principi applicati 4.3, ai fini dell'elaborazione dello stato patrimoniale 2021 secondo il nuovo schema si è proceduto alle seguenti attività:

1) Il conto 2.1.2.01.03.01.001 "Avanzi (disavanzo) portati a nuovo" è chiuso tramite giroconto alla nuova voce 2.1.5.01.01.01.001 "Risultati economici positivi/negativi portati a nuovo"

DARE	IMP. D	AVERE	IMP. A	COD. PESP	PESP
Falso	0,00	Vero	2.343.471,16	2.1.2.01.03.01.001	Avanzi (disavanzo) portati a nuovo
Vero	2.343.471,16	Falso	0,00	2.1.5.01.01.01.001	Risultati economici positivi/negativi portati a nuovo

2) È stata movimentata la riserva per beni demaniali, indisponibili e di valore culturale storico artistico con le seguenti scritture di rettifica:

- In aumento per le variazioni in incremento dei beni demaniali e patrimoniali indisponibili dell'esercizio

DARE	IMP. D	AVERE	IMP. A	COD. PESP	PESP
Falso	0,00	Vero	2.438.678,26	2.1.2.04.02.01.001	Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali
Vero	2.438.678,26	Falso	0,00	2.1.1.02.01.01.001	Fondo di dotazione

- In diminuzione per le quote di ammortamento dei suddetti beni e per eventuali ulteriori diminuzioni

Vero	1.547.797,42	Falso	0,00	2.1.2.04.02.01.001	Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali
Falso	0,00	Vero	1.547.797,42	2.1.1.02.01.01.001	Fondo di dotazione

La differenza tra PNF - patrimonio netto finale - e il PNI - patrimonio netto iniziale - (al 31 dicembre 2020) è pari ad Euro 1.464.306,67. Tale variazione è sintetizzata dalle seguenti movimentazioni:

SPIEGAZIONE VARIAZIONI PATRIMONIO NETTO				CHECK
		var+	var-	Dettaglio
AI	FONDO DI DOTAZIONE PER RETTIFICHE	€ 1.547.797,42	€ 2.438.678,26	-€ 890.880,84
	<i>di cui... rettifiche per riserve indisponibili per bene demaniali...</i>	€ 1.547.797,42	€ 2.438.678,26	
	<i>di cui... vecchi permessi di costruire classificati nei contributi agli investimenti</i>	€ 0,00	€ 0,00	
	<i>di cui... Rettifica Mutui</i>	€ 0,00	€ 0,00	
	Riserve			
Allb	da capitale	€ 607.573,15	€ 552.211,15	€ 55.362,00
	<i>di cui... rettifiche da inventario</i>	€ 607.573,15	€ 552.211,15	
	<i>di cui... rettifiche per riserve indisponibili per bene demaniali...</i>	€ 0,00	€ 0,00	
	<i>di cui... utilizzo riserve libere per sistemazione fondo di dotazione</i>	€ 0,00	€ 0,00	
Allc	da permessi di costruire	€ 421.900,34	€ 0,00	€ 421.900,34
	<i>di cui... rettifiche da permessi di costruire</i>	€ 421.900,34	€ 0,00	
	<i>di cui... rettifiche per riserve indisponibili per bene demaniali...</i>	€ 0,00	€ 0,00	
	<i>di cui... utilizzo riserve libere per sistemazione fondo di dotazione</i>	€ 0,00	€ 0,00	
Alld	riserve indisponibili per bene demaniali e patrimoniali ind...	€ 2.438.678,26	€ 1.547.797,42	€ 890.880,84
	<i>di cui... variazioni positive (acquisizioni, ...)</i>	€ 2.438.678,26	€ 1.547.797,42	
	<i>di cui... variazioni negative (ammortamenti, dismissioni, ...)</i>	€ 0,00	€ 0,00	
Alle	altre riserve indisponibili	€ 221.552,21	€ 0,00	€ 221.552,21
	<i>di cui... rettifica per Rivalutazioni/Svalutazioni di partecipate</i>	€ 221.552,21	€ 0,00	
	<i>di cui... giroconto Rivalutazioni Partecipate da Risultato Esercizio precedente</i>	€ 0,00	€ 0,00	
Allf	altre riserve disponibili	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	<i>di cui...</i>	€ 0,00	€ 0,00	
	<i>di cui...</i>	€ 0,00	€ 0,00	
Alli	Risultato economico dell'esercizio	€ 2.334.782,70	€ 0,00	€ 2.334.782,70
	<i>di cui ... Risultato di esercizio 2021</i>	€ 765.492,12	€ 0,00	
	<i>di cui ... Risultato esercizio precedente</i>	€ 1.569.290,58	€ 0,00	
AIV	Risultati economici di esercizi precedenti	€ 2.343.471,16	€ 3.912.761,74	-€ 1.569.290,58
	<i>di cui Risultato Esercizio precedente</i>	€ 2.343.471,16	€ 3.912.761,74	
	<i>di cui rettifica per Rivalutazioni/Svalutazioni di partecipate</i>	€ 0,00	€ 0,00	
	<i>di cui... iscrizione Fondo Rischi Anno precedenti</i>	€ 0,00	€ 0,00	
AV	Riserve negative per beni indisponibili	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	<i>di cui Risultato Esercizio precedente</i>	€ 0,00	€ 0,00	
	<i>di cui rettifica per Rivalutazioni/Svalutazioni di partecipate</i>	€ 0,00	€ 0,00	
	<i>di cui... iscrizione Fondo Rischi Anno precedenti</i>	€ 0,00	€ 0,00	
	TOTALE VARIAZIONI PATRIMONIO NETTO	€ 9.915.755,24	€ 8.451.448,57	€ 1.464.306,67

B) Fondi per rischi ed oneri.

Il totale del fondo per rischi e oneri al 31/12/2021 è pari ad € 74.582,41 relativi ad accantonamenti dell'Esercizio.

Dalla quota accantonata nel risultato di amministrazione, va escluso il fondo crediti dubbia esigibilità per trovare corrispondenza in contabilità economica.

C) Trattamento di fine rapporto

Non presente.

D) Debiti

Il totale dei debiti è conciliato con i residui passivi in tal modo:

VERIFICA RESIDUI PASSIVI		2021	
DEBITI	+	€	7.710.835,71
DEBITI DA FINANZIAMENTO	-	-€	5.661.348,50
SALDO IVA (SE A DEBITO) AL 31/12	-	€	0,00
RESIDUI TITOLO IV + INTERESSI MUTUI	+	€	0,00
RESIDUI TITOLO V ANTICIPAZIONI	+	€	0,00
Altri debiti non correlati a residui	-	€	0,00
Altri residui passivi non connessi a debiti	+	€	0,00
RESIDUI PASSIVI	=	€	2.049.487,21
		€	0,00
			OK

I debiti riportati in schema di bilancio sono così ripartiti:

1) Debiti da Finanziamento

TIPOLOGIA	Valore Iniziale	Vari+	Vari-	Valore Finale
prestiti obbligazionari	521.990,40	18.179,76	148.677,36	391.492,80
v/ altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
verso banche e tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00
verso altri finanziatori	5.665.305,96	5.013.026,40	5.408.476,66	5.269.855,70
TOTALE	6.187.296,36	5.031.206,16	5.557.154,02	5.661.348,50

2) Debiti verso Fornitori

TIPOLOGIA	Valore Iniziale	Vari+	Vari-	Valore Finale
Debiti verso fornitori	1.356.130,72	7.292.455,63	7.485.990,16	1.162.596,19
TOTALE	1.356.130,72	7.292.455,63	7.485.990,16	1.162.596,19

3) Acconti

Non presenti.

4) Debiti per Trasferimenti e Contributi

<i>TIPOLOGIA</i>	<i>Valore Iniziale</i>	<i>Variatz+</i>	<i>Variatz -</i>	<i>Valore Finale</i>
<i>Enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	84.701,75	451.310,15	377.490,37	158.521,53
<i>imprese controllate</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>imprese partecipate</i>	7.649,13	191.151,48	136.483,69	62.316,92
<i>altri soggetti</i>	215.265,59	569.347,36	592.588,93	192.024,02
TOTALE	307.616,47	1.211.808,99	1.106.562,99	412.862,47

5) Altri Debiti

<i>TIPOLOGIA</i>	<i>Valore Iniziale</i>	<i>Variatz+</i>	<i>Variatz -</i>	<i>Valore Finale</i>
<i>tributari</i>	92.864,60	1.233.983,48	1.190.920,02	135.928,06
<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	4.006,66	520.783,14	523.067,80	1.722,00
<i>per attività svolta per c/terzi</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>altri</i>	274.958,13	2.471.810,84	2.410.390,48	336.378,49
TOTALE	371.829,39	4.226.577,46	4.124.378,30	474.028,55

E) Ratei e risconti

I ratei e risconti sono iscritti e valutati in conformità a quanto precisato dall'art. 2424-bis, comma 6, codice civile.

Ratei passivi

I ratei passivi sono rappresentati dalle quote di costi/oneri che avranno manifestazione finanziaria futura (liquidazione della spesa), ma che devono, per competenza, essere attribuiti all'esercizio in chiusura (ad es. quote di fitti passivi o premi di assicurazione con liquidazione posticipata).

Le quote di competenza dei singoli esercizi si determinano in ragione del tempo di utilizzazione delle risorse economiche (beni e servizi) il cui costo/onere deve essere imputato.

È previsto l'importo del salario accessorio premiante 2021, imputato nel 2022 in contabilità finanziaria, non liquidato entro il 31/12/2021 per € 66.071,44.

Risconti passivi

I risconti passivi sono rappresentati dalle quote di ricavi che hanno avuto manifestazione finanziaria nell'esercizio (accertamento dell'entrata/incasso), ma che vanno rinviati in quanto di competenza di futuri esercizi.

La determinazione dei risconti passivi avviene considerando il periodo di validità della prestazione, indipendentemente dal momento della manifestazione finanziaria.

Nello schema di bilancio sono suddivisi nelle seguenti sottovoci:

- Contributi agli investimenti

I contributi agli investimenti comprendono la quota non di competenza dell'esercizio rilevata tra i ricavi nel corso dell'esercizio in cui il relativo credito è stato accertato, e sospesa alla fine dell'esercizio.

Annualmente i proventi sospesi sono ridotti attraverso la rilevazione di un provento (quota annuale di contributo agli investimenti) di importo proporzionale alla quota di ammortamento del bene finanziato dal contributo all'investimento.

I contributi agli investimenti al 31 dicembre 2021 ammontano a complessivi € 9.117.793,86.

Nella tabella dettaglio della movimentazione relativa ai contributi agli investimenti:

CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	VALORE INIZIALE	VARIAZIONE IN AUMENTO	VARIAZIONE IN DIMINUZIONE	VALORE FINALE
da altre amministrazioni pubbliche	8.419.155,40	491.477,80	267.352,55	8.643.280,65
da altri soggetti	489.188,88	0,00	14.675,67	474.513,21
TOTALE	8.908.344,28	491.477,80	282.028,22	9.117.793,86

2.4. Conti d'ordine

Nei nuovi schemi i conti d'ordine vengono rilevati per gli impegni su esercizi futuri per Euro 2.235.865,51 pari al fondo pluriennale vincolato rilevato nella spesa nella contabilità finanziaria al netto della quota di salario accessorio e premiante indicata nei ratei passivi.

TIPOLOGIA	Valore Iniziale	Vari+	Vari-	Valore Finale
1) Impegni su esercizi futuri	4.279.736,77	0,00	2.043.871,26	2.235.865,51
2) beni di terzi in uso	0,00	0,00	0,00	0,00
3) beni dati in uso a terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
5) garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00
6) garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00
7) garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	4.279.736,77	0,00	2.043.871,26	2.235.865,51

2.5. Conto economico

Il conto economico illustra i componenti positivi e negativi di reddito dell'Ente, secondo criteri di competenza economica.

Pone in evidenza, come sopra anticipato, un risultato economico di esercizio positivo di 765.492,12, dato dalla differenza tra i proventi e i costi dell'esercizio.

A) Componenti positivi della gestione

I componenti positivi della gestione comprendono:

A1) i proventi da tributi relativi ai proventi di natura tributaria (imposte, tasse, ecc.) di competenza economica dell'esercizio pari ad Euro 3.777.699,53;

A2) i proventi da fondi perequativi pari ad Euro 768.353,61;

A3) i proventi da trasferimenti e contributi sono costituiti:

- A3a) dai proventi relativi alle risorse finanziarie correnti trasferite all'ente dallo Stato, dalla regione, da organismi comunitari e internazionali, da altri enti del settore pubblico e da famiglie ed imprese, accertate nell'esercizio in contabilità finanziaria pari ad Euro 466.851,21;
- A3b) dalla quota annuale dei contributi agli investimenti di competenza dell'esercizio pari ad Euro 281.993,63.
- A3c) dalla quota dei contributi agli investimenti di competenza dell'esercizio pari che finanziano spesa corrente per Euro 604.937,97.

A4) i ricavi dalle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici sono costituiti:

- A4a) proventi derivanti dalla gestione dei beni pari ad Euro 397.227,37;
- A4b) Ricavi della vendita di beni per Euro 12.294,07;
- A4c) ricavi e proventi derivanti dalla prestazione di servizi pari ad Euro 258.922,46.

A5) Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. pari ad Euro 0,00;

A6) Variazione dei lavori in corso su ordinazione pari ad Euro 0,00;

A7) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni pari ad Euro 0,00;

A8) altri ricavi e proventi diversi pari ad Euro 899.083,66 costituiti da proventi di natura residuale, non riconducibili ad altre voci del conto economico e senza carattere straordinario.

Di seguito si riporta la tabella con le variazioni dell'esercizio per i componenti positivi della gestione:

Macro-classe A "Componenti positivi della gestione"	2021	2020	Differenza
Proventi da tributi	3.777.699,53	3.600.972,37	176.727,16
Proventi da fondi perequativi	768.353,61	699.229,51	69.124,10
PROVENTI DA TRASFERIMENTI E CONTRIBUTI	0,00	0,00	0,00
Proventi da trasferimenti correnti	466.851,21	1.252.620,71	-785.769,50
Quota annuale di contributi agli investimenti	281.993,63	275.515,82	6.477,81
Contributi agli investimenti	604.937,97	488.931,47	116.006,50
Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	0,00	0,00	0,00
Proventi derivanti dalla gestione dei beni	397.227,37	190.345,51	206.881,86
Ricavi della vendita di beni	12.294,07	11.996,00	298,07
Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	258.922,46	207.138,92	51.783,54
Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. ()	0,00	0,00	0,00
Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00	0,00
Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00	0,00
Altri ricavi e proventi diversi	899.083,66	421.508,87	477.574,79
TOTALE della Macro-classe A	7.467.363,51	7.148.259,18	319.104,33

B) Componenti negativi della gestione

I componenti negativi della gestione invece comprendono:

B9) Acquisto di materie prime e beni di consumo relativi ai costi per l'acquisto di materie prime, merci e beni di consumo necessari al funzionamento dell'attività ordinaria dell'Ente pari ad Euro 115.262,53.

B10) prestazioni di servizi costituite dai costi relativi all'acquisizione di servizi connessi alla gestione operativa pari ad Euro 2.335.730,84.

B11) utilizzo beni di terzi relativi a fitti passivi, canoni per utilizzo di software, oneri per noleggi di attrezzature e mezzi di trasporto, ecc... pari ad Euro 110.876,24.

B12) trasferimenti e contributi costituiti dalle risorse finanziarie correnti trasferiti dall'ente ad altre amministrazioni pubbliche o a privati in assenza di una controprestazione.

- B12a) trasferimenti correnti pari ad Euro 1.182.104,63;
- B12b) contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubbliche pari ad Euro 21.240,69;
- B12c) contributi agli investimenti ad altri soggetti pari ad Euro 5.438,00.

B13) personale, relativi ai costi sostenuti nell'esercizio per il personale dipendente al netto del fondo pluriennale vincolato relativo al salario accessorio pari ad Euro 1.663.174,65.

B14) ammortamenti e svalutazioni, costituiti da:

- a) ammortamenti delle immobilizzazioni immateriali pari ad Euro 133.482,21;
- b) ammortamenti delle immobilizzazioni materiali pari ad Euro 1.469.852,13;
- c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni pari ad Euro 0,00;

- d) svalutazioni dei crediti per Euro 36.643,97. Rappresenta l'ammontare della svalutazione dei crediti di funzionamento e, nel conto del patrimonio, tale accantonamento viene rappresentato in diminuzione dell'attivo nelle voci riguardati i crediti. Il valore dell'accantonamento al fondo svalutazione crediti è stato determinato, conformemente a quanto previsto dal principio contabile n. 3, dalla differenza tra il valore del fondo crediti di dubbia e difficile esazione, accantonato nel risultato di amministrazione in sede di rendiconto 2021 ed il valore del fondo svalutazione crediti nello stato patrimoniale di inizio dell'esercizio 2020 al netto degli utilizzi computati come sopravvenienza
- attiva.

B15) Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo pari ad Euro 0,00.

B16) Accantonamenti per rischi pari ad Euro 21.464,16.

B17) Altri accantonamenti pari ad Euro 0,00.

B18) Oneri diversi di gestione costituiti da oneri della gestione di competenza dell'esercizio non classificati nelle voci precedenti pari ad Euro 171.238,05.

Di seguito si riporta la tabella con le variazioni dell'esercizio per i componenti negativi della gestione:

<i>Macro-classe B "Componenti negativi della gestione"</i>	<i>2021</i>	<i>2020</i>	<i>Differenza</i>
Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	115.262,53	208.534,77	-93.272,24
Prestazioni di servizi	2.335.730,84	2.136.448,53	199.282,31
Utilizzo beni di terzi	110.876,24	127.870,89	-16.994,65
TRASFERIMENTI E CONTRIBUTI	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti correnti	1.182.104,63	1.207.920,62	-25.815,99
Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.	21.240,69	46.000,00	-24.759,31
Contributi agli investimenti ad altri soggetti	5.438,00	9.438,00	-4.000,00
Personale	1.663.174,65	1.699.765,29	-36.590,64
Ammortamenti e svalutazioni	0,00	0,00	0,00
Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	133.482,21	108.573,75	24.908,46
Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	1.469.852,13	1.404.363,37	65.488,76
Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0,00	0,00	0,00
Svalutazione dei crediti	36.643,97	48.632,43	-11.988,46
Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo ()	0,00	0,00	0,00
Accantonamenti per rischi	21.464,16	30.610,07	-9.145,91
Altri accantonamenti	0,00	0,00	0,00
Oneri diversi di gestione	171.238,05	135.804,42	35.433,63
TOTALE della Macro-classe B	7.266.508,10	7.163.962,14	102.545,96

C) Proventi e oneri finanziari

Proventi finanziari

C19) Proventi da partecipazioni determinati dai dividendi corrisposti da:

- a) Società controllate pari ad Euro 0,00;
- b) Società partecipate pari ad Euro 436.182,57;

c) Da altri soggetti pari ad Euro 0,00;

C20) Altri proventi finanziari pari ad Euro 86,65.

Oneri finanziari

C21) Interessi ed altri oneri finanziari corrisposti sui mutui passivi e debiti così suddivisi:

a) Interessi passivi pari ad Euro 173.986,56;

b) Altri oneri finanziari pari ad Euro 0,00;

Di seguito si riporta la tabella con le variazioni dell'esercizio per la gestione finanziaria:

<i>Macro-classe C "Proventi e oneri finanziari"</i>	2021	2020	Differenza
<i>Proventi da partecipazioni</i>	0,00	0,00	0,00
<i>da società controllate</i>	0,00	0,00	0,00
<i>da società partecipate</i>	436.182,57	436.182,57	0,00
<i>da altri soggetti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altri proventi finanziari</i>	86,65	11,85	74,80
<i>Totale proventi finanziari</i>	436.269,22	436.194,42	74,80
INTERESSI ED ALTRI ONERI FINANZIARI	0,00	0,00	0,00
<i>Interessi passivi</i>	173.986,56	164.094,70	9.891,86
<i>Altri oneri finanziari</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Totale oneri finanziari</i>	173.986,56	164.094,70	9.891,86
TOTALE della Macro-classe C	262.282,66	272.099,72	-9.817,06

D) Rettifiche di valore attività finanziarie

Vengono rappresentate le rivalutazioni e svalutazioni per le immobilizzazioni finanziarie dovute alla variazione rispetto al precedente anno:

D22) Rivalutazioni pari ad Euro 0,00.

D23) Svalutazioni pari ad Euro 0,00.

Di seguito si riporta la tabella con le variazioni dell'esercizio per le rettifiche di valore di attività finanziarie:

<i>Macro-classe D "Rettifiche di valore attività finanziarie"</i>	2021	2020	Differenza
<i>Rivalutazioni</i>	0,00	129.792,72	-129.792,72
<i>Svalutazioni</i>	0,00	2.003.097,40	-2.003.097,40
TOTALE della Macro-classe D	0,00	2.132.890,12	-2.132.890,12

E) Proventi e oneri straordinari

24) Proventi straordinari

E24a) L'importo dei permessi di costruire è pari a 158.581,60.

Secondo quanto disposto dai principi applicati, la quota che finanzia spesa in conto capitale è stata spostata a riserva per permessi di costruire.

E24b) L'importo dei trasferimenti in conto capitale è pari 0,00.

E24c) Le sopravvenienze attive e insussistenze del passivo sono costituite da:

- per Euro 99.073,21 da insussistenze del passivo;
- per Euro 42.608,89 da altre sopravvenienze attive;
- per Euro 0,00 da altre entrate per rimborsi.

E24d) Le plusvalenze patrimoniali sono pari a 22.871,05.

E24e) La voce Altri proventi straordinari è pari a 117.731,14.

25) Oneri straordinari

E25a) Trasferimenti in conto capitale pari ad Euro 0,00.

E25b) Le sopravvenienze passive e insussistenze del passivo sono costituite da:

- per Euro 0,00 da altre sopravvenienze passive;
- per Euro 69.399,40 da insussistenze dell'attivo;
- per Euro 9.226,85 da arretrati relativi al personale;
- per Euro 16.349,46 da rimborsi relativi ad imposte e tasse.

E25c) Le minusvalenze patrimoniali sono pari a 0,00.

E25d) La voce Altri oneri straordinari è pari a 3.710,67.

Il risultato della **gestione straordinaria** per l'esercizio 2021 è stato di 411.322,18.

Di seguito si riporta la tabella con le variazioni dell'esercizio per la gestione straordinaria:

Macro-classe E "Proventi ed Oneri Straordinari"	2021	2020	Differenza
<i>Proventi da permessi di costruire</i>	158.581,60	0,00	158.581,60
<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>	69.142,67	69.142,67	0,00
<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	141.682,10	144.791,51	-3.109,41
<i>Plusvalenze patrimoniali</i>	22.871,05	22.360,33	510,72
<i>Altri proventi straordinari</i>	117.731,14	60.271,31	57.459,83
Totale proventi straordinari	510.008,56	296.565,82	213.442,74
<i>Trasferimenti in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	94.975,71	52.778,01	42.197,70
<i>Minusvalenze patrimoniali</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altri oneri straordinari</i>	3.710,67	83.811,08	-80.100,41
Totale oneri straordinari	98.686,38	136.589,09	-37.902,71
TOTALE della Macro-classe E	411.322,18	159.976,73	251.345,45

26) Imposte

Vengono classificati in questa voce, come previsto dal principio contabile, gli importi riferiti all'IRAP di competenza dell'esercizio pari ad Euro 108.968,13.

Considerazioni

Il risultato economico positivo scaturisce da una importante forbice tra ricavi e costi della gestione in grado di coprire anche gli ulteriori costi derivanti dall'applicazione dei principi contabili.

La Giunta propone di destinare l'utile d'esercizio a riserve.

3. I RISULTATI CONSEGUITI

In attuazione dell'art. 46 comma 3 del decreto legislativo n. 267/2000, con deliberazione di Consiglio comunale n. 24 del 19 giugno 2019, veniva presentato al Consiglio comunale il documento programmatico di mandato, a seguito delle elezioni amministrative del 26 maggio 2019. Successivamente il testo definitivo di mandato è stato comunicato al Consiglio comunale con deliberazione 27 settembre 2019, n. 37, dando così avvio al ciclo di gestione della performance.

Il documento unico di programmazione 2021-2023 e il relativo bilancio di previsione sono stati approvati rispettivamente con deliberazioni del Consiglio comunale 31 dicembre 2020, n. 61 n. 62.

La Giunta comunale con deliberazione 18 maggio 2021, n. 74, ha inoltre approvato il *Piano esecutivo di gestione e delle performance 2021-2023*.

Con la presente relazione si presentano i risultati finali dell'azione intrapresa nel corso del 2021: in particolare sono riportate le risultanze della verifica effettuata dai responsabili di servizio sullo stato di attuazione dei programmi suddivisi per programmi di bilancio.

L'indicazione degli assessori è relativa agli attuali incarichi.

Missione 1

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 1 Organi istituzionali

Assessore: Fregonese Luciano

Responsabile: De Rosso Valerio

Organi comunali e sovracomunali

Il servizio si è occupato delle attività relative alla convocazione del consiglio comunale, della giunta comunale, delle commissioni consiliari e delle conferenze dei capigruppo, con l'invio e la pubblicazione, quando previsto, dell'ordine del giorno per le relative sedute. Ha seguito inoltre la stesura dei decreti e delle deleghe del sindaco.

Considerando l'emergenza sanitaria da *Covid-19*, si è provveduto a garantire lo svolgimento in sicurezza delle sedute del consiglio comunale, con la predisposizione di adeguati dispositivi nell'allestimento della sala consiliare e anche, in alcuni casi, con lo svolgimento in videoconferenza delle riunioni sia del consiglio comunale e della giunta, sia delle commissioni consiliari.

Si è provveduto al pagamento dell'indennità di carica del sindaco e dei componenti la giunta comunale, al rimborso delle spese per missioni istituzionali, al rimborso ai datori di lavoro di sindaco e consiglieri per permessi dagli stessi usufruiti per ragioni connesse all'espletamento del mandato amministrativo, all'impegno e liquidazione dei gettoni di presenza per la partecipazione alle sedute del consiglio comunale e delle commissioni consiliari permanenti.

Sono stati tenuti i contatti con gli organismi sovracomunali ai quali il comune aderisce e precisamente: Anci, Anci Veneto, Associazione comuni della marca trevigiana, Centro studi amministrativi della marca trevigiana (anche per contenzioso tributario e organismi di valutazione), associazione nazionale Città del vino, associazione Strada del prosecco e vini dei colli Conegliano e Valdobbiadene, associazione Altamarca, Unione nazionale comuni e comunità enti montani - Uncem, associazione nazionale ufficiali di stato civile e anagrafe - Anusca, Intesa programmatica d'area Terre alte della marca trevigiana, Gal Altamarca trevigiana; associazione per il Patrimonio delle colline del Prosecco di Conegliano Valdobbiadene ed a ciascuno è stata liquidata la relativa quota partecipativa.

Descrizione indicatore	anno 2019	anno 2020	anno 2021
Adunanze della giunta comunale	59	72	63
Deliberazioni adottate dalla giunta comunale	212	202	206
Adunanze del consiglio comunale	9	7	11
Deliberazioni adottate dal consiglio comunale	69	70	79
Interrogazioni - interpellanze - mozioni - istanze generiche della giunta o consiglio comunale	13	14	23
Adunanze della 1^ commissione: <i>affari generali, personale, bilancio, tributi, assistenza e sanità, istruzione, cultura, sport e tempo libero</i>	8	5	8
Adunanze della 2^ commissione: lavori pubblici, patrimonio, urbanistica e difesa del territorio, attività produttive e commercio	3	5	8
Decreti del sindaco	15	20	14
Deleghe e altri atti rilasciate dal sindaco	38	33	13
Determinazioni assunte dai responsabili dei servizi o dal segretario	858	853	794
Ordinanze assunte dai responsabili o dal sindaco	168	152	186

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 2 Segreteria generale

Assessore: Fregonese Luciano

Responsabile: De Rosso Valerio

Segreteria e servizi di supporto

Le attività ordinarie si sono svolte regolarmente: segreteria del sindaco con gestione agenda degli appuntamenti, protocollazioni in uscita, spedizione della corrispondenza, tenuta dell'albo, operazioni preordinate e conseguenti alle sedute della giunta e del consiglio comunale, assistenza ad amministratori per il materiale istruttorio, predisposizione e pubblicazione delle deliberazioni adottate.

Sono stati trasmessi inviti per iniziative organizzate dal comune.

Sono stati liquidati i rimborsi per le spese di notificazione di atti effettuate da altri comuni su richiesta di uffici di questo ente. La segreteria ha anche gestito gli abbonamenti a riviste e banche dati per la formazione e l'aggiornamento degli operatori comunali.

Si è tenuta la corrispondenza con gli istituti scolastici per i PCTO-percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento, già alternanza scuola lavoro, e nell'anno 2021 a fronte di 14 richieste ben 10 sono stati gli studenti che hanno svolto un periodo di esperienza, da 33 a 90 ore, negli uffici comunali: sportello del cittadino, servizi demografici, servizi sociali, biblioteca e servizio gestione del territorio. Inoltre tre studenti universitari, provenienti dalle facoltà di Ca' Foscari di Venezia, hanno svolto un tirocinio ai servizi sociali, ai demografici e in ragioneria. C'è stata anche una richiesta di tirocinio da parte di una studente dell'università di Trieste, ma poi ha rinunciato prima di iniziare.

Archivio comunale

Dal 2017 è in corso una attività di sistemazione dell'archivio comunale inizialmente consistita in un deposito in scatoloni, effettuato direttamente dagli uffici in occasione dei vari traslochi, della documentazione da destinare ad archivio di deposito e anche da destinare allo scarto.

Nel corso del 2019/2020 è stato costituito, mediante affidamento in appalto del servizio, un primo elenco di documenti (archivio storico, archivio corrente) relativo a circa 600 metri lineari di scaffalature e si è proceduto allo scarto, previa autorizzazione della soprintendenza di circa 5 tonnellate di materiale.

A seguito della divisione del magazzino di Prà Fontana in due locali di cui uno, esclusivamente destinato ad accogliere la documentazione d'archivio, si è provveduto a raccogliere, ad eccezione delle pratiche edilizie ricollocate nell'archivio in municipio, tutti gli scatoloni contenenti documenti, dislocati in vari locali ed edifici, nell'unico sito di Prà Fontana suddividendo, per quanto possibile in fascicoli secondo l'appartenenza alle quattro unità organizzative.

Nel 2021 è stato realizzato il rilievo della qualità e quantità di materiale, depositato e non classificato, per provvedere alla predisposizione del progetto di riordino, ora in fase di valutazione presso la Soprintendenza ai beni archivistici del Veneto e del Trentino Alto Adige. È stata già incaricata una società, dotata di personale specializzato in beni archivistici e librari, per provvedere, nel triennio 2021-2023, a completare il servizio di

sistemazione dell'archivio.

Descrizione indicatore	anno 2019	anno 2020	anno 2021
Ufficio relazioni con il pubblico - richieste di accesso agli atti	1	1	3
Lettere e comunicazioni vari destinatari	163	138	139
Determinazioni del responsabile del servizio	170	144	129
Documenti protocollati	32.929	29.517	31.252
Documenti protocollati in arrivo	23.668	20.730	21.854
Documenti protocollati in partenza	8.950	8.372	8.890
Documenti interni	312	416	509
Documenti trasmessi tramite il servizio postale	4.327	3.458	4.726
Pubblicazioni all'albo pretorio	1.501	1.680	1.871
Notificazioni di atti lasciati in deposito	1.449	607	162
Notificazioni di atti in deposito ritirati	304	127	30
Raccolta di firme per proposta di legge e referendum	5	2	13
Passaggi di proprietà (autoveicoli, motoveicoli, rimorchi)	21	0	4
Autorizzazione zone non metanizzate	15	8	0
Autentica firma	203	212	252
Consegna Pastiglie Zanzare	105	10	35
Rilascio Tesserini Invalidi	53	50	41
Timbrature DOCO	2.165	1.758	1.546
Rilascio tesserini trasporto scolastico	311	280	251
Iscrizione centri estivi	83	82	0
Riscossione sanzione codice della strada	100	43	37
Consegna e riscossione diritti CDU e idoneità alloggio	85	38	21
Riscossione servizi assistenziali	41	101	20
Riscossione diritti cimiteriali	7	2	0
Riscossione contributo utilizzo sale comunali	4	1	0
Riscossione tassa di soggiorno	31	32	20

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato
Assessore: Fregonese Luciano
Responsabile: Quagliotto Santino

Emergenza Covid-19

La pandemia *Covid-19* ha continuato anche nel 2021. Dal punto di vista finanziario l'Ente si è trovato di fronte ad effetti analoghi rispetto a quanto avvenuto nell'anno precedente. Complessivamente hanno tenuto le principali entrate tributarie, sia Imu che addizionale comunale all'Irpef.

Lo Stato ha erogato dei contributi anche per il 2021 sia per sostenere i servizi che per mitigare l'effetto di minori entrate o maggiori spese che si sono registrate. I contributi sono stati quantificati in misura notevolmente inferiore rispetto al 2020. In particolare il c.d. *Fondone*, mentre nel 2020 ammontava a € 543.402,61, nel 2021 era invece di € 44.183,06

Tra i contributi di maggiore rilevanza va annoverato il contributo per l'abbattimento delle tariffe rifiuti. Nel 2021 era pari a € 70.143,70 ed è stato destinato interamente alle utenze produttive, previa richiesta da inoltrare al gestore Savno a cura della singola impresa.

Il contributo del 2020 di € 113.181,00, invece, è stato destinato, per scelta dell'Amministrazione comunale, all'abbattimento delle tariffe rifiuti sia delle utenze domestiche che di quelle non domestiche, anche se lo Stato nel 2020 permetteva di destinare tali risorse anche ad altre finalità, sempre legate al *Covid-19*.

Entrambi i contributi sono già stati corrisposti a Savno e hanno iniziato a manifestare i loro effetti a partire dalle bollette emesse a febbraio 2021.

Tra i fondi che non erano stati spesi nel 2020 per l'emergenza Covid e che sono quindi confluiti nell'avanzo di amministrazione vincolato, l'Amministrazione comunale ha deciso di destinare la somma di € 10.707,18 (pagato a fine 2021) a Montenuoto, società che gestisce in concessione l'impianto natatorio comunale e € 30.000,00 a 4 consorzi Confidi. Entrambi sono stati registrati al registro nazionale degli aiuti di stato, portale che permette di monitorare gli aiuti concessi ad imprese. È stata possibile l'erogazione dei contributi per effetto della deroga espressa da parte del legislatore collegata all'emergenza *Covid-19*.

La motivazione del contributo a Montenuoto è quella di sostenere uno dei settori che più ha sofferto a causa della crisi pandemica, prima per la chiusura prolungata degli impianti, poi per il notevole calo degli utenti e i maggiori costi di gestione. Da ultimo poi, come ben noto, la crisi economica si sta aggravando per l'esplosione dei costi legati ai consumi di acqua, energia elettrica e gas. Quello di sostenere il settore è un obiettivo che l'Amministrazione comunale si impegna a perseguire anche nel corso del 2022.

I 30 mila euro destinati a Confidi invece stanno consentendo di sostenere il settore del credito (con un moltiplicatore di 14) alle piccole imprese del territorio fornendo delle garanzie all'atto dell'erogazione di prestiti da parte degli istituti di credito che vi hanno aderito.

Fondi per emergenza alimentare. Al momento in cui viene predisposta questa relazione sono stati erogati quasi per intero i contributi (103.554,36 tra 2020 e 2021): mancano soltanto 15.758,00 euro che saranno pagati nelle prossime settimane.

Non sono invece ancora stati impegnati euro 28.360,00 derivanti dalla sottoscrizione aperta

dal Comune nel 2020 per sostenere la riapertura del Guicciardini.

Entro maggio 2022 dovrà essere inoltrata al Ministero dell'Interno la certificazione sull'utilizzo dei fondi Covid-19 relativi al 2021. Contrariamente a quanto inizialmente previsto è stato consentito agli enti di utilizzare tali fondi entro il 31 dicembre 2022, motivo per il quale sarà eventualmente possibile inoltrare una nuova certificazione anche nel 2023.

Pago Pa

Nel corso del 2021 è stato dato avvio alla modalità di incasso tramite Pago Pa, agganciato al nodo regionale dei pagamenti MyPay. È stato anche installato presso lo sportello del cittadino un apposito nuovo modello di Pos adatto al nuovo tipo di pagamenti.

Contratti di swap

Nel 2021 si sono registrate uscite per complessivi € 34.480,89 relativi al derivato stipulato sul BOC - buono ordinario comunale. Tale contratto si esaurirà nel 2024.

Attività ordinaria

Il servizio finanziario è caratterizzato principalmente da adempimenti ordinari. Sono stati rispettati i principali adempimenti. In particolare l'approvazione del bilancio di previsione 2022-2024 entro il 31 dicembre 2021 e il rendiconto 2020 entro il 30 aprile 2021. L'approvazione del bilancio di previsione entro il termine del 31 dicembre, nonostante questo termine venga ordinariamente prorogato consente già dal primo gennaio, di disporre delle capacità di spesa per intero e non frazionate in dodicesimi. Questo permette chiaramente una gestione contabile molto più snella e priva di un parametro che vincolerebbe molto l'operatività.

Piattaforma dei crediti commerciali

Anche nel 2021 l'Amministrazione comunale ha rispettato i termini di pagamento imposti dalla normativa vigente e quindi non è tenuta ad accantonare nel 2022 risorse nel fondo di garanzia dei debiti commerciali. Dell'assenza di ritardi medi di pagamento nel 2021 è stato atto con deliberazione della Giunta comunale 3 febbraio 2022, n. 15. In media le fatture sono state pagate con 7 giorni di anticipo rispetto alla scadenza prevista.

Bilancio consolidato

Nel 2021 il comune di Valdobbadiene ha approvato bilancio consolidato riferito al 2020 con deliberazione del Consiglio comunale 30 settembre 2021, n. 46. A tal fine con deliberazione di Giunta comunale è stato definito il perimetro di consolidamento del bilancio, in cui sono stati inseriti (oltre al comune stesso, chiaramente) i seguenti organismi partecipati:

- Farmacia comunale Dalla Costa srl,
- C.I.T. - Consorzio dei servizi di igiene del territorio,
- Istituti di soggiorno per anziani san Gregorio,
- Ipab Zanadio Salomoni,

- Alto Trevigiano Servizi Srl.

Per questo scopo i bilanci degli organismi hanno dovuto essere riclassificati sulla base dei principi contabili determinati dal decreto legislativo 118/2011.

Organismi partecipati

Il Comune detiene attualmente partecipazioni dirette nelle seguenti società: Farmacia comunale Dalla Costa S.p.A., Asco Holding S.p.A., Alto Trevigiano Servizi S.p.A. e Gruppo di Azione Locale dell'Alta Marca Trevigiana soc. consortile a r.l. Tale situazione consegue alla dismissione di alcune partecipazioni societarie attuata in esecuzione delle decisioni assunte dal Consiglio comunale a settembre 2017, nell'ambito della revisione straordinaria prevista dal *Testo unico delle società a partecipazione pubblica* (cd. *Tusp*) approvato con il decreto legislativo 175/2016.

Come già precisato nella relazione al rendiconto 2020, sia in occasione della revisione straordinaria del 2017 sia nelle successive revisioni ordinarie approvate annualmente ai sensi del *Tusp* (da ultimo, con deliberazione consiliare n. 73 del 28 dicembre 2021), si è ritenuto opportuno mantenere tali partecipazioni in quanto ciascuna di queste è vantaggiosa per il Comune, o perché finalizzate all'erogazione di servizi ai cittadini (Farmacia Dalla Costa s.r.l. e Alto Trevigiano Servizi S.p.A.), o perché distribuiscono un dividendo importante per la sostenibilità finanziaria dell'ente, come Asco Holding S.p.A. (il quale, a sua volta, eroga servizi ai cittadini tramite le proprie partecipate dirette e indirette), o in quanto svolgono attività di attrazione di contributi europei e regionali per la realizzazione di opere pubbliche, come il Gal dell'Alta Marca Trevigiana.

Farmacia comunale Dalla Costa s.r.l. Nel corso del 2021 sono stati eseguiti i lavori di sistemazione dell'immobile di viale Mazzini già sede della Cassa di risparmio del Veneto (ora Intesa San Paolo) acquistato a inizio anno, per adattarlo alla nuova destinazione d'uso per l'esercizio farmaceutico di Valdobbiadene; l'inaugurazione della nuova sede è avvenuta il 12 marzo scorso, in concomitanza con l'edizione 2022 dell'Antica Fiera di San Gregorio.

Quanto alla gestione corrente, l'andamento è positivo, avendo registrato un aumento costante di fatturato ed utile di esercizio nell'ultimo quinquennio (passati, rispettivamente, da € 1.669.719,00 nel 2016 a € 2.120.626 nel 2020, e da € 34.660,00 nel 2016 a € 98.380 nel 2020).

Asco Holding S.p.A. Dando seguito alle indicazioni dei Comuni soci nell'ambito delle razionalizzazioni periodiche approvate ai sensi del *Tusp*, il consiglio di amministrazione della società ha commissionato alla società di consulenza strategica LTP (Long Term Partners) uno studio sulle alternative strategiche in ordine al mantenimento o alla dismissione della partecipata Asco TLC s.r.l.. La relazione finale è stata trasmessa ai Comuni soci nel giugno 2021, affinché si pronunciasse sulle diverse alternative ivi prospettate: il Consiglio di Valdobbiadene, con deliberazione n. 41 del 2 agosto 2021, ha proposto la cessione integrale della partecipazione.

È ancora aperta la vertenza civile promossa da Plavisgas s.r.l., socio di minoranza di Asco Holding S.p.A., per far valere la pretesa perdita della facoltà di esercizio dei diritti sociali da parte della compagine pubblica, derivante - a suo dire - dal mancato rispetto della norma dell'art. 20 del *Tusp* che avrebbe imposto l'alienazione della società o la sua fusione con Ascopiave S.p.A. Con sentenza pubblicata il 6 luglio 2021, il Tribunale di Venezia, sezione specializzata in materia di impresa, ha respinto il ricorso condannando il ricorrente

alla rifusione delle spese di lite nei confronti dei Comuni intervenuti in giudizio, ma Plavisgas s.r.l. ha proposto ricorso in appello contro la sentenza del Tribunale; con deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 4 gennaio 2022, l'amministrazione si è costituita nel giudizio di appello. Inoltre, Asco Holding S.p.A. ha presentato istanza di correzione della sentenza del Tribunale, limitatamente alla decisione sulle spese di giudizio, nella parte in cui sono state liquidate ai soli Comuni resistenti e non anche alla stessa Asco Holding S.p.A.; contro tale istanza non è stata presentata opposizione.

È anche pendente il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, con cui la stessa Plavisgas s.r.l. ha impugnato la deliberazione n. 44/2017, di ricognizione straordinaria delle società partecipate; il 13 dicembre 2021 il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha inviato alle parti in lite la relazione redatta su richiesta del Consiglio di Stato; poiché questa è sostanzialmente favorevole al Comune, non si è ritenuto di formulare osservazioni alla stessa, confortati da analogo parere dell'avv. Borra - che rappresenta il Comune in sede civile - al quale era stata trasmessa per un suo consiglio. Si ricorda infine che il ricorso al Tar del Veneto presentato da Plavisgas s.r.l. contro la deliberazione 38 del settembre 2018 è stato dichiarato improcedibile con sentenza 1017/2019.

Alto Trevigiano Servizi. Nell'assemblea straordinaria del 27 ottobre 2021, la società ha deliberato la trasformazione della forma sociale, da *società a responsabilità limitata* a *società per azioni*; contestualmente, ha anche aggiornato lo statuto sociale per adeguarlo alle disposizioni del *Tusp* per le società affidatarie *in house* di servizi pubblici locali, secondo le indicazioni ricevute dall'Autorità nazionale anticorruzione (cd. Anac), e ha approvato un patto parasociale ex art. 2341-bis del codice civile per disciplinare l'esercizio dei diritti ed obblighi dei soci e le modalità di esercizio del controllo analogo congiunto, previsto dalla normativa nazionale ed europea nei confronti delle società *in house*. Ai sensi dell'art. 7 dello stesso Testo unico, il Comune aveva approvato tali modifiche con deliberazione consiliare n. 40 del 2 agosto 2021.

G.A.L. dell'Alta marca trevigiana. Si rileva, riguardo a questa partecipazione, che a seguito di una modifica del *Tusp*, i Gruppi di azione locale sono esclusi dagli obblighi di razionalizzazione periodica previsti per le altre partecipazioni societarie detenute dalle pubbliche amministrazioni.

Descrizione indicatore	anno 2019	anno 2020	anno 2021
Fatture emesse registrate	369	285	192
Numero bollette tesoriere	5.142	4.966	5.375
Ordinativi d'incasso	2.545	2.585	2.857
Fatture ricevute registrate	3.886	2.891	3.210
Mandati di pagamento	3.569	3.557	3.699
Buoni servizio economato emessi	124	159	108
Importo complessivo dei buoni economato emessi	7.881,67	9.528,11	6.899,01
Determinazioni del servizio finanziario	167	150	125
Certificazioni ritenute d'acconto emesse	80	88	82
Proposte di deliberazioni di cui:	76	79	74
Deliberazioni della Giunta servizi finanziari	56	56	55
Deliberazioni del Consiglio servizi finanziari	20	23	19
Prelevamenti dal fondo di riserva	5	5	5
Variazioni di bilancio	3	8	9
Variazioni del responsabile del servizio	19	18	20
Fiera: fatture di vendita + acquisto	254	219	113
Servizi vari commerciali: fatture di vendita + acquisto	25	13	13
Assistenza domiciliare: fatture d'acquisto	13	14	12
Trasporti: fatture d'acquisto	12	8	10

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
Assessore: Fregonese Luciano
Responsabile: Quagliotto Santino

Nuova IMU

L'introito finale dell'Imu in autoliquidazione accertato al 31 dicembre 2021 (e già incassato alla data di predisposizione della presente relazione) ammonta ad € 2.661.984,53 superiore di ca. 191 mila euro rispetto all'anno precedente. In parte il motivo è dovuto al fatto che in tale importo sono compresi anche € 146.684,53 di IMU relativi ad anni precedenti.

Il dato relativo all'attività di accertamento per mancati versamenti dell'IMU ammonta ad € 160.000,00. Per TASI sono stati accertati invece € 70.000,00. L'Ente ha accantonato a fondo crediti di dubbia esigibilità complessivamente una somma di € 500.000,00 a fronte principalmente di possibili mancati incassi degli accertamenti IMU.

Attività svolte

Durante tutto l'anno è stata svolta la normale attività di front office e di aggiornamento puntuale della banca dati.

È proseguita l'attività di controllo delle aree edificabili ai fini del recupero dell'evasione IMU e TASI.

I primi mesi dell'anno inoltre hanno visto l'ufficio impegnato nel rimborso Tosap anno 2020 a commercianti, ambulanti ed aventi diritto a seguito dell'esenzione del pagamento TOSAP per il periodo emergenziale derivante dal Covid-19. In particolare sono stati restituiti gli importi versati e non dovuti per plateatico di attività commerciali (dal 1° marzo 2020 al 30 dicembre 2020), di attività commerciali mercatali dal 1° marzo 2020 al 15 ottobre 2020, e la Tosap versata per la partecipazione alla Fiera di San Gregorio 2020, annullata a causa delle emergenza epidemiologica. Sono stati effettuati 124 rimborsi per un totale di 14.349,46 euro.

Sono stati fatti anche n. 7 rimborsi per un totale di 155,00 euro per annullamento affissioni a causa Covid-19.

Bollettazione dei modelli F24 precompilati

L'ufficio tributi, al fine di limitare il più possibile gli spostamenti ed i contatti personali a causa della situazione epidemiologica, ha continuato la campagna di raccolta degli indirizzi di posta elettronica per l'invio telematico della bollettazione. Nel mese di maggio sono stati quindi inviati tramite email gli avvisi di pagamento dell'imposta a tutti i contribuenti che hanno aderito, con il doppio vantaggio di evitare i contatti e di diminuire i costi della bollettazione. I soggetti raggiunti tramite posta elettronica sono stati circa 2000.

Per quanto riguarda i contribuenti non "informatizzati", si è provveduto *in house* alla stampa ed imbustamento degli avvisi e all'invio tramite Poste Italiane. Il costo delle spese postali per 2953 unità, è stato di € 5.647,20 per le spedizioni in Italia ed € 171,00 per l'estero.

Di paAttività di recupero crediti in sofferenza

Tale attività, svolta tramite decreto ingiuntivo, era stata affidata alla ditta Maggioli Tributi Spa fino al 31 dicembre 2020. Anche a causa del perdurare dei decreti statali di blocco delle cartelle esattoriali e dei decreti ingiuntivi, l'incasso effettivo è stato di soli € 8.460,59.

Nel mese di agosto è stata affidata alla ditta Abaco Spa il servizio di riscossione coattiva delle entrate tributarie comunali per il periodo 01/09/2021 - 31/08/2024. È cominciato il controllo da parte dell'ufficio dei dati relativi agli avvisi di accertamento IMU e TASI non pagati al fine di inviare al nuovo concessionario il pacchetto di insoluti nei primi mesi dell'anno 2022.

Descrizione indicatore	anno 2019	anno 2020	anno 2021
Introito ordinario IMU a mezzo f24 (importo accertato)	2.049.971,59	2.470.176,77	2.661.984,53
Unità immobiliari nel comune	12.975	12.919	13.389
Avvisi di accertamento IMU inviati	976	508	1.200
Introito da accertamenti IMU (importo accertato)	424.544,85	110.867,43	160.000,00
Numero rimborsi IMU effettuati	27	5	15
Importo rimborsi IMU	945,80	444,18	4.728,38
Introito ordinario TASI a mezzo f24	436.463,85	6.480,68	5.395,66
Unità immobiliari nel comune	12.975	12.919	13.389
Numero accertamenti TASI inviati	719	626	920
Introito da accertamenti TASI	139.415,74	83.555,63	70.000,00
Numero rimborsi TASI effettuati	10	3	1
Importo rimborsi TASI	394,49	348,56	34,10
Introito ordinario TOSAP	64.756,75	37.996,02	109.896,77

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
Assessore: Fregonese Luciano e Giorgia Falcade
Responsabile: Maddalosso Giovanna Carla

Concessioni in uso degli immobili comunali

Sono state avviate le procedure per la creazione del fascicolo dell'immobile Celestino Piva e la raccolta di tutta la documentazione catastale di pertinenza.

È stato pubblicato l'avviso d'asta pubblica per l'affitto dell'area montana denominata "prese segative" in località Pianezze. L'asta si è tenuta il 19 aprile 2021. IL contratto è stato sottoscritto con il Consorzio di valorizzazione Montana Monte Cesen (Lotto A, B, C) e la Società agricola San Bernardo società semplice (Lotto D)

Si sono svolte le attività didattico - agrarie programmate con l'Istituto ISS Verdi di Valdobbadiene da svolgersi in alcune aree appartenenti al patrimonio comunale.

E' stata consegnata un'area demaniale, identificata catastalmente nel Catasto Terreni - sez. A - Foglio 31 - Mapp. 819-822-823, alla ditta ATS per la realizzazione di una stazione di sollevamento della fognatura dell'abitato di San Giovanni.

In data 08/06/2021 sono stati concessi all'Associazione Nazionale Alpini (A.N.A.) - Sezione di Valdobbadiene l'area fortificata de La Montagnola e un'area in località Funer.

In data 16/06/2021 si è provveduto a pubblicare il bando per la concessione dell'immobile denominato "Struttura polivalente Gomiero" sito in piazzale Donatori del Sangue e che l'immobile è stato assegnato all'Ass. Turistica Pro Loco di Valdobbadiene.

In data 15/07/2021 è stata firmata la convenzione tra il Comune e la ditta Bortolomiol Alberto per la realizzazione di intervento di interesse pubblico di opere presso il Lavatoio di via Molini.

In data 21/10/2021 è stata firmata la proroga del contratto di concessione dei locali e spazi del Palazzo Comunale "C. Piva" per gli usi dell'ISS "G. Verdi" di Valdobbadiene.

Con delibera di giunta è stato dato in concessione gratuita il piano terra della Villa dei Cedri per allestire il Presepe Artistico.

In data 29/11/2021 è stato firmato il contratto di comodato d'uso temporaneo di area a parcheggio antistante il ristorante "La Torre" in via Mazzolini da adibire a parcheggio pubblico con le signore Bortolomiol.

In data 23/12/2021 è stato firmato l'atto di concessione - contratto di locali presso l'immobile comunale denominato "Celestino Piva" all'associazione culturale "Amici della Musica".

In data 30/12/2021 è stata firmata la convenzione per l'utilizzo degli spazi esterni agli edifici scolastici del Comune di Valdobbadiene con Istituto Comprensivo di Valdobbadiene.

Espropri e asservimenti

Sono in corso di definizione le procedure espropriative e di asservimento delle seguenti opere:

- adeguamento viabilità comunale, opere di completamento di Piazza Marconi – II stralcio;
- ricostruzione muro via San Rocco e Cortivon;
- area parcheggio scuola Bigolino;
- realizzazione di due intersezioni a rotatoria tra sp 36 – via Garibaldi, viale della Pace e via Foro Boario sp 2 – via Erizzo e via della Pace.

Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Sono stati pubblicati:

- il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2021 - modifica
- il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2021 – II modifica
- il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2022

Alienazioni

Sono stati alienati, tramite atti notarili, i seguenti terreni:

- area ex PIP in località Pontevecchio (Berra)

E' in fase di stesura l'invito a trattativa privata per l'alienazione di:

- reliquato stradale in via Caldritta;
- reliquato stradale piazza Monsignor Luigi Guadagnini;
- area in via Pra Fontana.

Valorizzazioni

Acquisizione al demanio dell'ente di area di Dal Molin Roberto

Sono state accorpate al demanio tramite atto ricognitorio:

- area via del Carop;
- area ex Foro Boario;
- via Dante;
- alcuni terreni di via Parisini;
- alcuni terreni di strada Sottopineta;
- acquisizione ai sensi dell'art. 31 della legge del 23/12/1998, n.448 – strada Valsane

Occupazioni suolo pubblico

- Concessione occupazione permanente Pasticceria Villa dei Cedri
- Concessione occupazione permanente Al Canevon wine shop di Bello Sandy
- Richiesta di revoca autorizzazione occupazione area pubblica Ombre Bianche

Passi Carrai

- Autorizzazione Marcon Paolo via dei Cappuccini
- Autorizzazione Società agricola Mazzalovo Beniamino S.S. via Villanova

Attività culturali legate al patrimonio

E' stata approvata la convenzione con l'Associazione Amici del Presepe per gli spazi al piano terra in Villa dei Cedri per il tradizionale presepe.

Numerosi incontri con l'istituto ISS Verdi, indirizzo agrario per collaborazioni con

professionisti collaboratori del Comune.

Collaborazione agli eventi:

- inaugurazione sede Unesco
- inaugurazione mostra fotografica "Tracce di una Terra"
- inaugurazione scultura "Dafne", letture "Le voci di Dafne" e Convegno "La riscoperta della Cordana e il parco di Villa dei Cedri"
- presepe artistico in Villa dei Cedri
- eventi del Natale 2021

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
 Programma: 6 Ufficio tecnico
 Assessore: Fregonese Luciano
 Responsabile: Maddalosso Giovanna Carla

Opere pubbliche

Sono in corso di esecuzione i seguenti interventi:

	OPERA
1	<p>Lavori di Scuola media E. Reatto: lavori di demolizione e ricostruzione della palestra scolastica polivalente finalizzata all'adeguamento sismico e impiantistico della struttura I stralcio - CUP H58E18000350005</p> <p>Approvazione progetto esecutivo: G.C. 79 del 16/04/2019 e G.C. 95 del 14/05/2019 Importo dell'opera € 1.650.000,00- Importo dei lavori € 1.235.000,00 Det. a contrarre n. 319 del 29 05 2019 Det. di aggiudicazione (presa d'atto) n. 468 del 2 8 2019 Det. scorrimento graduatoria secondo classificato n. 504 dell'8 10 2020 Contratto Rep. n. 1841 del 28 10 2020</p>
2	<p>Lavori realizzazione della pista ciclabile "Valdobbiadene Vidor Farra di Soligo" CUP. H55I17000190005</p> <p>Approvazione progetto esecutivo: G.C. 182 del 29 11 2019 Importo dell'opera € 300.000,00- Importo dei lavori € 235.000,00 Det. a contrarre n. 729 del 3 12 2019 Det. di aggiudicazione n. 357 del 17 07 2020 Contratto Mepa n. 18934 del 01 09 2020</p>
3	<p>Realizzazione di due intersezioni a rotatoria tra la SP2 - via Erizzo e via della Pace e tra la SP 36 - via Giuseppe Garibaldi, via della Pace e Foro Boario - lotto A Realizzazione di muro di sostegno nella rotatoria nella S.P.2 tra Via Erizzo e Viale della Pace CUP H51B19000300002</p> <p>Approvazione progetto esecutivo: G.C. 63 del 05 06 2020 Importo dell'opera € 291.000,00 - Importo dei lavori € 220.156,95 Det. a contrarre n. 266 del 10 06 2020 Det. di aggiudicazione n. 354 del 16 07 2020 Contratto Mepa prot. 16687 del 30 07 2020</p>
4	<p>Realizzazione di due intersezioni a rotatoria tra la SP 2 via Erizzo via della Pace e tra la SP 36 via Giuseppe Garibaldi, via della Pace e Foro Boario lotto B CUP H51B19000300002</p> <p>Approvazione progetto esecutivo: G.C. 103 del 11 08 2020 Importo dell'opera € 620.000,00 - Importo dei lavori € 204.739,09 Det. a contrarre n. 409 del 12 08 2020 Det. di aggiudicazione n. 454 del 10 09 2020 Contratto Mepa prot. 24906 del 11 11 2020</p>
5	<p>Lavori di consolidamento del muro di contenimento della corte interna dell'ex opificio di Villa dei Cedri e riapertura della Cordana</p>

	CUP H53B19000100005
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 104 del 11 08 2020 Importo dell'opera € 300.000,00 - Importo dei lavori € 209.975,00 Det. a contrarre n. 410 del 12 08 2020 Det. di aggiudicazione n. 466 del 22 09 2020 Contratto Mepa prot. 22794 del 19 10 20
6	Ricostruzione del muro di sostegno del rilevato a sud di via della Pace in comune di Valdobbiadene TV CUP H57H19001300005
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 108 del 18 08 20 Importo dell'opera € 600.000,00 - Importo dei lavori € 362.508,18 Det. a contrarre n. 418 del 18 08 2020 Det. di aggiudicazione n. 502 del 6 10 2020 Contratto Mepa prot. 3428 del 10 02 2021
7	Lavori di messa in sicurezza del muro di San Floriano a causa di dissesti idrogeologici CUP H57H19001290005
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 116 del 25 08 2020 Importo dell'opera € 400.000,00 - Importo dei lavori € 310.579,19 Det. a contrarre n. 432 del 25 08 20 Det. di aggiudicazione n. 576 del 23 10 2020 Contratto Mepa prot. 24099 del 3 11 2020
8	Manutenzione straordinaria e completamento strade CUP: H57H19001990004
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 162 del 17 11 20 Importo dell'opera € 150.000,00 - Importo dei lavori € 73.688,50 Det. di affidamento n. 673 del 2 12 2020 Contratto Mepa prot. 28356 del 17 12 2020
9	Lavori di demolizione e ricostruzione della palestra scolastica polivalente della scuola media Efrem Reatto finalizzata all'adeguamento sismico ed impiantistico della struttura II stralcio
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 190 del 22 12 2020 Importo dell'opera € 500.000,00 - Importo dei lavori € 349.000,00 Det. a contrarre n. 807 del 24 12 2020 Det. di aggiudicazione (presa d'atto) n. 84 del 17 02 2021 Contratto Rep. prot. 1849 del 19 05 21
10	Adeguamento viabilità comunale opere di completamento Piazza Marconi in comune di Valdobbiadene TV. CUP H57H18001950004
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 71 del 13 05 2021 Importo dell'opera € 530.000,00 - Importo dei lavori € 349.007,99 Det. a contrarre n. 329 del 22 06 2021 Det. di aggiudicazione (presa d'atto) n. 247 del 13 05 2021 Contratto Rep. prot. 1852 del 2 08 21
11	Adeguamento viabilità comunale opere di completamento Piazza Marconi - II stralcio in comune di Valdobbiadene TV. CUP H57H19001950005
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 71 del 13 05 2021 Importo dell'opera € 400.000,00 - Importo dei lavori € 302.872,12 Det. a contrarre n. 329 del 22 06 2021 Det. di aggiudicazione (presa d'atto) n. 247 del 13 05 2021

	Contratto Rep. prot. 1853 del 2 08 21
12	Sviluppo territoriale sostenibile - Adeguamento mobilità stradale CUP H57H21000260001
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 123 del 26 08 2021 Importo dell'opera € 180.000,00 - Importo dei lavori € 113.788,97 Det. di affidamento n. 468 del 3 9 2021 Contratto Mepa prot. 21994 del 14 09 21
13	Ricostruzione del muro di sostegno di Via Cal Dell'Ost a Guia in Comune di Valdobbiadene (TV) - opere supplementari - CUP: H57H21002630001
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 119 del 13 08 2021 Importo dell'opera € 20.412,00 - Importo dei lavori € 11.690,00 Det. di affidamento n. 546 del 15 10 2021 Contratto Mepa prot. 24592 del 15 10 2021
14	Costruzione di nuove tombe e loculi presso il cimitero di Valdobbiadene lotto B - CUP H59G19000320004
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 132 del 23 09 2021 Importo dell'opera € 105.000,00 - Importo dei lavori € 78.079,50 Det. di affidamento n. 520 del 5 10 2021 Contratto Mepa prot. 24857 del 19 10 2021
15	Lavori di manutenzione straordinaria e completamento strade - via Ponteggio- I Stralcio CUP: H57H19001990004
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 137 del 30 09 2021 Importo dell'opera € 72.000,00 - Importo dei lavori € 49.892,23 Det. di affidamento n. 545 del 15 10 2021 Contratto Mepa prot. 27483 del 17 11 2021
16	Adeguamento viabilità comunale, opere di completamento piazza Marconi II stralcio - Opere complementari CUP H57H19001950005
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 155 del 4 11 2021 Importo dell'opera € 33.945,50 - Importo dei lavori € 28.575,57 Det. di affidamento n. 594 del 9 11 2021 Contratto Mepa prot. 26556 del 9 11 2021
17	Adeguamento viabilità comunale, opere di completamento Piazza Marconi-II stralcio lotto B CUP H57H21005360004
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 156 del 4 11 2021 Importo dell'opera € 98.000,00 - Importo dei lavori € 87.662,42 Det. di affidamento n. 605 del 11 11 2021 Contratto Mepa prot. 27951 del 23 11 2021
18	Opere per il riposizionamento della scala di sicurezza esistente sul corpo anni 80 della scuola media e opere di finiture interne ai corridoi CUP H57H21006020004
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 173 del 3 12 2021 Importo dell'opera € 69.000,00 - Importo dei lavori € 52.273,00 Det. di affidamento n. 729 del 21 12 2021 Contratto Mepa prot. 1086 del 14 01 2022
19	Sviluppo territoriale sostenibile, opere di adeguamento mobilità stradale lungo Strada di Guia - II stralcio realizzazione nuova pavimentazione pedonale, posti auto, aree di sosta pedonali, arredo

urbano e verde CUP H57H21005990004
Approvazione progetto esecutivo: G.C. 174 del 3 12 2021 Importo dell'opera € 50.000,00 - Importo dei lavori € 40.514,43 Det. di affidamento n. 715 del 14 12 2021 Contratto Mepa prot. 30904 del 28 12 2021

Opere completate in attesa dell'approvazione del certificato di regolare esecuzione:

1	Manutenzione ordinaria e straordinaria da eseguirsi sulla pubblica illuminazione - linee telecamere - semafori e lampeggianti - impianti audio video - pulizia autovelox nel territorio comunale - annualità 2018-2020 CUP H57B18000080004
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 184 del 11 12 2021 Importo dell'opera € 339.000,00 - Importo dei lavori € 249.177,50 Det. di affidamento n. 34 del 5 2 2019 Contratto Mepa prot. 5235 del 22 2 2019

Approvati i seguenti progetti esecutivi e avviata o conclusa la gara d'appalto o l'affidamento delle seguenti opere:

OPERA	
1	Lavori di demolizione e ricostruzione della palestra scolastica polivalente della scuola media Efrem Reatto finalizzata all'adeguamento sismico ed impiantistico della struttura II stralcio
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 190 del 22 12 2020 Importo dell'opera € 500.000,00 - Importo dei lavori a base d'asta € 349.000,00 Det. a contrarre n. 807 del 24 12 2020 Det. di aggiudicazione n. 84 del 17 02 2021 ditta Innocente & Stipanovich s.r.l. (P.IVA 00052740321) Importo contrattuale: € 343.099,80 (IVA esclusa) Contratto Rep. prot. 1849 del 19 05 21
2	Adeguamento viabilità comunale opere di completamento Piazza Marconi in comune di Valdobbadiene TV. CUP H57H18001950004
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 71 del 13 05 2021 Importo dell'opera € 530.000,00 - Importo dei lavori € 349.007,99 Det. a contrarre n. 329 del 22 06 2021 Det. di aggiudicazione (presa d'atto) n. 247 del 13 05 2021 Contratto Rep. prot. 1852 del 2 08 21
3	Adeguamento viabilità comunale opere di completamento Piazza Marconi - II stralcio in comune di Valdobbadiene TV. CUP H57H19001950005
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 72 del 13 05 2021 Importo dell'opera € 400.000,00 - Importo dei lavori € 302.872,12 Det. a contrarre n. 329 del 22 06 2021 Det. di aggiudicazione (presa d'atto) n. 247 del 13 05 2021 Contratto Rep. prot. 1853 del 2 08 21

4	Sviluppo territoriale sostenibile - Adeguamento mobilità stradale CUP H57H21000260001
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 123 del 26 08 2021 Importo dell'opera € 180.000,00 - Importo dei lavori € 113.788,97 Det. di affidamento n. 468 del 3 9 2021 Contratto Mepa prot. 21994 del 14 09 21
5	Lavori di Riapertura del torrente Cordana - intervento idraulico e paesaggistico all'interno del parco di Villa dei Cedri -lotto A CUP H55B20000120009
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 189 del 22 12 2020 Importo dell'opera € 40.000,00 - Importo dei lavori € 28.892,80 Det. di affidamento n. 808 del 24 12 2020 Contratto Mepa prot. 3057 dell'8 2 2021
6	Demolizione della ex scuola elementare di Bigolino e ricostruzione dell'immobile per creazione del nuovo centro polifunzionale per i servizi alla famiglia CUP: H51B21001180005
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 75 del 18 05 2021 Importo dell'opera € 1.200.000,00 - Importo dei lavori € 1.012.229,48
7	Ricostruzione del muro di sostegno di Via Cal Dell'Ost a Guia in Comune di Valdobbiadene (TV) - opere supplementari - CUP: H57H21002630001
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 119 del 13 08 2021 Importo dell'opera € 20.412,00 - Importo dei lavori € 11.690,00 Det. di affidamento n. 546 del 15 10 2021 Contratto Mepa prot. 24592 del 15 10 2021
8	Restauro patrimonio storico-culturale del monumento ai Caduti di Viale Vittoria CUP H55F21001040005
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 122 del 26 08 2021 Importo dell'opera € 325.000,00 - Importo dei lavori € 198.000,00
9	Costruzione di nuove tombe e loculi presso il cimitero di Valdobbiadene lotto B - CUP H59G19000320004
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 132 del 23 09 2021 Importo dell'opera € 105.000,00 - Importo dei lavori € 78.079,50 Det. di affidamento n. 520 del 5 10 2021 Contratto Mepa prot. 24857 del 19 10 2021
10	Lavori di manutenzione straordinaria e completamento strade - via Ponteggio- I Stralcio CUP: H57H19001990004
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 137 del 30 09 2021 Importo dell'opera € 72.000,00 - Importo dei lavori € 49.892,23 Det. di affidamento n. 545 del 15 10 2021 Contratto Mepa prot. 27483 del 17 11 2021
11	Adeguamento viabilità comunale, opere di completamento piazza Marconi II stralcio - Opere complementari CUP H57H19001950005
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 155 del 4 11 2021 Importo dell'opera € 33.945,50 - Importo dei lavori € 28.575,57 Det. di affidamento n. 594 del 9 11 2021 Contratto Mepa prot. 26556 del 9 11 2021
12	Adeguamento viabilità comunale, opere di completamento Piazza

	Marconi-II stralcio lotto B CUP H57H21005360004
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 156 del 4 11 2021 Importo dell'opera € 98.000,00 - Importo dei lavori € 87.662,42 Det. di affidamento n. 605 del 11 11 2021 Contratto Mepa prot. 27951 del 23 11 2021
13	Opere per il riposizionamento della scala di sicurezza esistente sul corpo anni 80 della scuola media e opere di finiture interne ai corridoi CUP H57H21006020004
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 173 del 3 12 2021 Importo dell'opera € 69.000,00 - Importo dei lavori € 52.273,00 Det. di affidamento n. 729 del 21 12 2021 Contratto Mepa prot. 1086 del 14 01 2022
14	Sviluppo territoriale sostenibile, opere di adeguamento mobilità stradale lungo Strada di Guia - II stralcio realizzazione nuova pavimentazione pedonale, posti auto, aree di sosta pedonali, arredo urbano e verde CUP H57H21005990004
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 174 del 3 12 2021 Importo dell'opera € 50.000,00 - Importo dei lavori € 40.514,43 Det. di affidamento n. 715 del 14 12 2021 Contratto Mepa prot. 30904 del 28 12 2021

Completati e/o approvati i seguenti certificati di regolare esecuzione:

	OPERA	C.R.E.
1	Adeguamento e adattamento aule didattiche presso stabili comunali scuole medie ed elementari in conseguenza dell'emergenza Covid - 19 CUP H52H20000320001 (lavori di adeguamento/adattamento aule)	Det. 48 del 28 01 2021
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 49 del 21 04 2020 Importo dell'opera € 28.000,00 - Importo dei lavori € 21.600,00, di cui per adeguamento/adattamento aule € 8.673,60 (finale, al netto di IVA) Det. di affidamento 507 del 9 10 2020 - ditta Rudy Service srl (P.IVA 04225320268)	
2	Adeguamento e adattamento aule didattiche presso stabili comunali scuole medie ed elementari in conseguenza dell'emergenza Covid - 19 CUP H52H20000320001 (realizzazione segnaletica)	Det. 82 del 16 02 2021
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 49 del 21 04 2020 Importo dell'opera € 28.000,00 - Importo dei lavori € 21.600,00, di cui per realizzazione segnaletica € 12.914,90 (finale, IVA esclusa) Det. di affidamento 425 del 18 08 2020 - ditta Extreme srl (P.IVA 03545270260)	
3	Interventi di messa in sicurezza idraulica dell'ex opificio di villa dei Cedri CUP H52B18000690004	Det. 62 del 8 02 2021
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 15 del 22 01 2019 Importo dell'opera € 88.000,00 - Importo dei lavori (finale)	

	incluse perizie, IVA esclusa) € 65.184,26 Det. di affidamento 35 del 5 2 2019 - ditta Mac Costruzioni srl (P.IVA 03962380267)	
4	Messa in sicurezza strada San Floriano e varie compreso patrimonio arboreo CUP H57H19001220002 Approvazione progetto esecutivo: G.C. 145 del 12 09 2019 Importo dell'opera € 250.000,00 - Importo dei lavori (finale incluse perizie, IVA esclusa) € 167.261,57 Det. di aggiudicazione 561 del 25 09 2019 - F.lli Vidori srl (P.IVA 02204540260)	Det. 156 del 1 04 2021
5	Manutenzione straordinaria viabilità vicinale: Via Campion e Via Fasan CUP: H57H16000140004 Approvazione progetto esecutivo: G.C. 208 del 14 12 2016 Importo dell'opera € 280.000,00 - Importo dei lavori (finale incluse perizie, IVA esclusa) € 228.201,98 Det. di aggiudicazione 51 del 6 2 2017 - Tonet srl (P.IVA 00793270257)	Det. 162 del 7 04 2021
6	Manutenzione ordinaria e straordinaria da eseguire sulla viabilità di competenza comunale - anni 2017-2019 - CUP: H57H17000120004 Approvazione progetto esecutivo: G.C. 78 del 9 maggio 2017 Importo dell'opera € 190.000,00 - Importo dei lavori (finale IVA esclusa) € 121.635,11 Det. di aggiudicazione 319 del 20 6 2017 - Martini Costruzioni Generali srl (P.IVA 02406440269)	Det. 178 del 12 04 2021
7	Interventi per il ricavo di n. 4 aule didattiche aggiuntive per Isiss Giuseppe Verdi in conseguenza dell'emergenza sanitaria da Covid 19 all'interno del Palazzo Celestino Piva CUP H54H20000440003 Approvazione progetto esecutivo: G.C. 115 del 25 agosto 2020 Importo dell'opera € 30.000,00 - Importo dei lavori (finale IVA esclusa) € 21.576,96 Det. di affidamento 578 del 26 10 2020 - Rudy Service srl (P.IVA 04225320268) Det. di affidamento 433 del 27 08 2020 - Extreme srl (P.IVA 03545270260) per la parte relativa alla segnaletica	Det. 264 del 18 05 2021
8	Lavori di manutenzione straordinaria del cimitero del Capoluogo: costruzione di nuove tombe e loculi. CUP: H55I17000200004 Approvazione progetto esecutivo: G.C. 161 del 8 10 2019 Importo dell'opera € 250.000,00 - Importo dei lavori (finale incluse perizie, IVA esclusa) € 195.113,36 Det. di aggiudicazione 671 del 12 11 2019 - Villanova Ferdinando (P.IVA 03036400269)	Det. 311 del 11 06 2021
9	Ristrutturazione di edificio annesso all'edificio ex-Inam sede Ali Società Cooperativa Sociale CUP	

	H52F17000380004	Det. 313 del 11 06 2021
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 204 del 5 dicembre 2017 Importo dell'opera € 50.000,00 - Importo dei lavori (finale incluse perizie, IVA esclusa) € 33.689,81 Det. di affidamento 711 del 18 12 2017 - Impresa Comarella Srl con sede a Valdobbiadene TV - via Erizzo 49 (P.IVA. 00493230262)	
10	Ricostruzione del muro di sostegno di Via Cal Dell'Ost a Guia - CUP: H53H19000430001	Det. 315 del 15 06 2021
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 97 del 28 07 2020 Importo dell'opera € 120.000,00 - Importo dei lavori (finale IVA esclusa) € 69.550,0 Det. di affidamento n. 406 del 7 08 2020 - F.lli Vidori srl (P.IVA 02204540260)	
11	Lavori di restauro conservativo del complesso monumentale della Fontana di Endimione - CUP: H56J20001520009	Det. 376 del 14 07 2021
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 163 del 17 11 2020 Importo dell'opera € 75.000,00 - Importo dei lavori (finale IVA esclusa) € 50.098,90 Det. di affidamento n. 668 del 01 12 2020 -Arte & Restauri di Gennari Elena (P.IVA 01217660297)	
12	Adeguamento della viabilità silvo-pastorale del Madean: aumento della capacità portante della massicciata e del fondo stradale CUP: H57H19001130009	Det. 402 del 23 04 2021
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 186 del 3 12 2019 Importo dell'opera € 130.000,00 - Importo dei lavori (finale incluse perizie, IVA esclusa) € 91.362,69 Det. di aggiudicazione 55 del 12 2 2020 - Vanin srl (P.IVA 03716150267)	
13	Museo dell'ex opificio di villa dei Cedri completamento restauro ala ovest CUP H55I17000210004	Det. 476 del 10 09 2021
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 181 del 29 11 2019 Importo dell'opera € 350.000,00 - Importo dei lavori (finale IVA esclusa) € 183.279,87 Det. di aggiudicazione 63 del 18 2 2020 - ATI Battistella Costruzioni srl (mandataria), c.f. 00195240262 - Tecnoimpianti Contardo srl (mandante) c.f. 0230524064 (P.IVA 03716150267)	
14	Lavori di adeguamento ed eliminazione barriere architettoniche e riqualificazione dell'intersezione tra Via Piva, Strada La Cordana, Via Arcol e Via Ruio D'Arcane (DM 14 gennaio 2020) CUP H53D20000630001	Det. 696 del 9 12 2021
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 118 del 04 09 2020 Importo dell'opera € 90.000,00 - Importo dei lavori (finale IVA esclusa) € 54.816,76 Det. di affidamento n. 450 del 9 09 20 - Martini Costruzioni	

	Generali srl (P.IVA 02406440269)	
15	Valorizzazione del patrimonio storico-architettonico dell'area del GAL intervento sull'esterno di Villa dei Cedri - Serramenti ed oscuri. - opere supplementari CUP H54E16000420006	Det. 639 del 22 11 2021
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 206 del 18 12 2018 Importo dell'opera € 44.250,00 - Importo dei lavori (finale IVA esclusa) € 5.750,00 Det. di affidamento n. 761 del 27 12 2018 - Falegnameria Collazuol P. & C. snc - (P.IVA 00055510259)	
16	Valorizzazione del patrimonio storico-architettonico dell'area del GAL intervento sull'esterno di Villa dei Cedri. Serramenti e oscuri" - opere supplementari facciate CUP:H54E16000420006	Det. 640 del 22 11 2021
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 205 del 18 12 2018 Importo dell'opera € 39.000,00 - Importo dei lavori (finale IVA esclusa) € 22.200,00 Det. di affidamento n. 760 del 27 12 2018 - MAC Costruzioni srl Unipersonale - (P.IVA 03962380287)	
17	Realizzazione nuova rete di raccolta acque meteoriche e fognatura in via Capitello Ferrari CUP H57B17000180004	Det. 675 del 1 12 2021
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 64 del 5 6 2018 e G.C. 102 del 31 07 2018 Importo dell'opera € 250.000,00 - Importo dei lavori (finale incluse perizie IVA esclusa) € 162.356,16 Det. di affidamento n. 576 del 7 11 2018 CO.MA.C. srl - (P.IVA 02150110241)	
18	Realizzazione di celle ossario nei cimiteri frazionali di San Vito, Bigolino e San Pietro di Barbozza in Comune di Valdobbadiene CUP H55I18000370004	Det. 708 del 14 12 2021
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 62 del 05 06 2020 Importo dell'opera € 150.000,00 - Importo dei lavori (finale IVA esclusa) € 112.203,42 Det. di affidamento n. 301 del 26 06 20 Guidolin srl - (P.IVA 03882020260)	
19	Riapertura del torrente Cordana - intervento idraulico e paesaggistico all'interno del parco di Villa dei Cedri - lotto A" - CUP: H55B20000120009	Det. 790 del 31 12 2021
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 189 del 22 12 2020 Importo dell'opera € 40.000,00 - Importo dei lavori (finale IVA esclusa) € 20.419,07 Det. di affidamento n. 808 del 24 12 2020 Terna Costruzioni Generali - (P.IVA 04749610269)	

Sono state approvate le seguenti perizie suppletive e di variante:

	OPERA
1	Perizia di variante relativa ai lavori di "Lavori di consolidamento del

	muro di contenimento della corte interna dell'ex opificio di Villa dei Cedri e riapertura della Cordana" CUP H53B19000100005.
	Det. 20 del 15 01 21 - importo: l'importo contrattuale rimane invariato
2	Perizia di variante (n.2) relativa ai lavori di "Ristrutturazione di edificio annesso all'edificio ex-Inam sede Ali Società Cooperativa Sociale"
	Det. 142 del 25 03 21 - importo: diminuzione dell'importo contrattuale di € 4.070,98
3	Perizia di variante relativa ai lavori di "Lavori di consolidamento del muro di contenimento della corte interna dell'ex opificio di Villa dei Cedri e riapertura della Cordana" CUP H53B19000100005
	Det. 199 del 19 04 21 - importo: l'importo contrattuale rimane invariato
4	Perizia di variante relativa all'opera "Interventi di messa in sicurezza del muro di San Floriano a causa di dissesti idrogeologici" CUP: H57H19001290005 - approvazione
	Det. 142 del 25 03 21 - importo: diminuzione dell'importo contrattuale di € 5.000,00
5	Perizia di variante relativa ai lavori di "Ricostruzione del muro di sostegno del rilevato a sud di via della Pace in comune di Valdobbadiene (TV)" CUP: H57H19001300005
	Det. 243 del 13 05 21 - importo: l'importo contrattuale rimane invariato
6	Perizia di variante relativa ai lavori di "Adeguamento della viabilità silvo-pastorale del Madean: aumento della capacità portante della massicciata e del fondo stradale" - CUP H57H19001130009
	Det. 355 del 1 07 2021- importo: aumento dell'importo contrattuale di € 14.248,38
7	Perizia di variante relativa ai lavori di "Lotto A-Realizzazione di un muro di sostegno nella rotatoria nella S.P.2 tra via Erizzo e via della Pace nel comune di Valdobbadiene" - CUP H51B19000300002
	Det. 369 dell'8 07 2021- importo: diminuzione dell'importo contrattuale di € 4.016,92
8	Ricostruzione del muro di sostegno di Via Cal Dell'Ost a Guia - CUP: H53H19000430001 - approvazione perizia di variante n. 1 comportante la dichiarazione di pubblica utilità dell'opera
	Delibera di Giunta comunale 58 del 20 04 21 - importo: l'importo contrattuale rimane invariato
9	Lavori di consolidamento del muro di contenimento della corte interna dell'ex opificio di Villa dei Cedri e riapertura della Cordana CUP:H53B19000100005 - approvazione perizia di variante n. 2
	Det. 617 del 16 11 2021 - importo: l'importo contrattuale rimane invariato
10	Lotto B - Realizzazione di due intersezioni a rotatoria tra: A SP 36 via Giuseppe Garibaldi, via della Pace e Foro Boario - B SP 2 via Erizzo via della Pace" CUP H51B19000300002 - approvazione perizia n.1
	Det. 674 del 1 12 2021 - importo: aumento dell'importo contrattuale di € 14.260,72
11	Lavori di realizzazione della pista ciclabile "Valdobbadiene Vidor Farra di Soligo" CUP H55I17000190005 - approvazione della perizia suppletiva e di variante n. 2

	Det. 730 del 21 12 2021 - importo: aumento dell'importo contrattuale di € 26.619,28
12	Adeguamento viabilità comunale opere di completamento di piazza Marconi CUP: H57H18001950004 - approvazione perizia di variante n. 1
	Delibera di Giunta comunale 167 del 23 11 2021 - importo: aumento dell'importo contrattuale di € 17.557,44
13	Opere impreviste e imprevedibili - adeguamento viabilità comunale, opere di completamento piazza Marconi-II Stralcio CUP: H57H19001950005 - Perizia di variante e suppletiva n. 1
	Delibera di Giunta comunale 169 del 23 11 2021 - importo: aumento dell'importo contrattuale di € 39.677,27

Sono stati predisposti e sottoscritti a cura dell'ufficio tecnico i seguenti contratti:

OPERA	
1	Lavori di "Fontana di Endimione progetto di restauro" CUP H56J20001520009
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 163 del 17 11 2020 Importo dell'opera € 75.000,00 - Importo dei lavori € 60.500,00 Det. di affidamento n. 668 del 01 12 2020 per € 46.009,11 (IVA esclusa) Contratto Mepa: prot. 2527 del 2 2 2021 ARTE & RESTAURI di Gennari Elena (P.IVA 01217660297)
2	Ricostruzione del muro di sostegno del rilevato a sud di via della Pace in comune di Valdobbadiene TV CUP H57H19001300005
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 108 del 18 08 20 Importo dell'opera € 600.000,00 - Importo dei lavori € 362.508,18 Det. a contrarre n. 418 del 18 08 2020 Det. di aggiudicazione n. 502 del 6 10 2020 per € 304.990,18 (IVA esclusa) Contratto Mepa: prot. 3428 del 10 02 2021 RTI Erregi srl (P.IVA 04251140283) - La Cittadella snc di Ferrara A. & C. (P.IVA01551830282)
3	Lavori di Riapertura del torrente Cordana - intervento idraulico e paesaggistico all'interno del parco di Villa dei Cedri -lotto A CUP H55B20000120009
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 189 del 22 12 2020 Importo dell'opera € 40.000,00 - Importo dei lavori € 28.892,80 Det. di affidamento n. 808 del 24 12 2020 Contratto Mepa prot. 3057 dell'8 2 2021 Terna Costruzioni srl (P.IVA 04749610269)
4	Sviluppo territoriale sostenibile - Adeguamento mobilità stradale CUP H57H21000260001
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 123 del 26 08 2021 Importo dell'opera € 180.000,00 - Importo dei lavori € 113.788,97 Det. di affidamento n. 468 del 3 9 2021 Contratto Mepa prot. 21994 del 14 09 2021 LF Costruzioni srl (P.IVA 03040140265)

5	Adeguamento viabilità comunale opere di completamento di piazza Marconi CUP: H57H18001950004. Opere di completamento
	Importo dei lavori € 79.805,00 Det. di affidamento n. 469 del 6 9 2021 Lettera contratto prot. 21417 del 6 9 2021 Comin Costruzioni Generali srl (P.IVA 03409330267)
6	Costruzione di nuove tombe e loculi presso il Cimitero del Capoluogo lotto B CUP: H59G19000320004
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 132 del 23 09 2021 Importo dell'opera € 105.000,00 - Importo dei lavori € 70.382,89 Det. di affidamento n. 520 del 5 10 2021 Contratto Mepa prot. 24857 del 19 10 2021 Villanova Costruzioni srl Unipersonale (P.IVA 05229570261)
7	Lavori di manutenzione straordinaria e completamento strade via Ponteggio 1^ stralcio CUP H57H19001990004
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 137 del 30 09 2021 Importo dell'opera € 72.000,00 - Importo dei lavori € 36.861,25 Det. di affidamento n. 545 del 15 10 2021 Contratto Mepa prot. 27483 del 17 11 2021 De Faveri Bruno srl (P.IVA 03498070261)
8	Adeguamento viabilità comunale, opere di completamento piazza Marconi II stralcio - Opere complementari CUP H57H19001950005
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 155 del 4 11 2021 Importo dell'opera € 33.945,50 - Importo dei lavori € 28.575,57 Det. di affidamento n. 594 del 9 11 2021 Contratto Mepa prot. 26556 del 9 11 2021 Martini Costruzioni Generali srl (P.IVA 0240644026)
9	Adeguamento viabilità comunale, opere di completamento Piazza Marconi-II stralcio lotto B CUP H57H21005360004
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 156 del 4 11 2021 Importo dell'opera € 98.000,00 - Importo dei lavori € 87.662,42 Det. di affidamento n. 605 del 11 11 2021 Contratto Mepa prot. 27951 del 23 11 2021 Martini Costruzioni Generali srl (P.IVA 0240644026)
10	Opere per il riposizionamento della scala di sicurezza esistente sul corpo anni 80 della scuola media e opere di finiture interne ai corridoi CUP H57H21006020004
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 173 del 3 12 2021 Importo dell'opera € 69.000,00 - Importo dei lavori € 52.273,00 Det. di affidamento n. 729 del 21 12 2021 Contratto Mepa prot. 1086 del 14 01 2022 Innocente & Stipanovich S.r.l. (P.IVA 00052740321)
11	Sviluppo territoriale sostenibile, opere di adeguamento mobilità stradale lungo Strada di Guia - II stralcio realizzazione nuova pavimentazione pedonale, posti auto, aree di sosta pedonali, arredo urbano e verde CUP H57H21005990004
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 174 del 3 12 2021 Importo dell'opera € 50.000,00 - Importo dei lavori € 40.514,43

	Det. di affidamento n. 715 del 14 12 2021 Contratto Mepa prot. 30904 del 28 12 2021 LF Costruzioni S.r.l. (P.IVA 03040140265)
12	Ricostruzione del muro di sostegno di Via Cal Dell'Ost a Guia in Comune di Valdobbiadene (TV) - opere supplementari - CUP: H57H21002630001
	Approvazione progetto esecutivo: G.C. 119 del 13 08 2021 Importo dell'opera € 20.412,00 - Importo dei lavori € 11.690,00 Det. di affidamento n. 546 del 15 10 2021 Contratto Mepa prot. 24592 del 15 10 2021 Martini Costruzioni Generali srl (P.IVA 0240644026)

Finanziamenti/contributi richiesti e concessi nel 2021

	OGGETTO
1	Contributo erariale (Ministero dell'Interno - art. 1, commi da 51 a 58 della legge 27 dicembre 2019, n. 160) per spesa di progettazione relativa ad interventi di messa in sicurezza
	Interventi per i quali è stato richiesto il finanziamento: Completamento interventi di messa in sicurezza del movimento franoso e del muro di strada San Floriano (contributo concesso e erogato per € 38.618,67) Messa in sicurezza dell'incrocio tra viale Europa e via Erizzo mediante la realizzazione di una nuova rotatoria (contributo non concesso) Messa in sicurezza dell'incrocio tra la strada provinciale 36 tra via Chiesta e via Santo Stefano con la realizzazione di una nuova rotatoria e messa in sicurezza del versante a sud ovest (contributo non concesso)
2	Contributo statale (Ministero dell'Interno - art. 1 commi 29, 29 bis e 35 della legge 260/2019 e DM 11 novembre 2020)
	Finanzia l'opera "Sviluppo territoriale sostenibile - Adeguamento mobilità stradale CUP H57H21000260001" di € 180 mila Importo contributo € 180 mila
3	Contributo Istituto Regionale per le Ville Venete e contributo Consorzio Bim Piave anno 2021
	Finanzia l'opera "Riapertura del torrente Cordana - intervento idraulico e paesaggistico all'interno del parco di Villa dei Cedri -lotto B" di € 175 mila Importo contributo Istituto Regionale per le Ville Venete € 17.820,40 Importo contributo Consorzio Bim Piave € 20 mila
4	Contributo statale (Ministero dell'Interno decreto del 13 febbraio 2020, scorrimento graduatoria comunicato del 9 settembre 2021)
	Opere pubbliche per le quali è stato richiesto il finanziamento: Adeguamento sismico con efficientamento energetico della scuola primaria San Venanzio CUP H56J20000730001 - importo opera e importo finanziamento € 1.100.000,00; Adeguamento sismico con efficientamento energetico della scuola primaria di Bigolino Fiume Piave CUP H56J20000740001 - importo

opera e importo finanziamento € 1.400.000,00.

Sono stati affidati i seguenti incarichi professionali:

SPESE TECNICHE	
1	<p>Affidamento incarico di redazione del monitoraggio qualitativo biennale del Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile - Relazione di attuazione alla ditta T-Zero s.r.l. con sede legale a Treviso (TV)</p> <p>Determina: n. 3 del 11.01.2021 CIG: ZBF301D1BC Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: € 2.562,00 (€ 2.100,00 oltre ad € 462,00 per IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: NO</p>
2	<p>Magazzino comunale sito in Via Mesine a Bigolino di Valdobbadiene nella lottizzazione Consorzio CONVAI - approvazione del collaudo tecnico amministrativo a firma dell'ing. Vittorino Dal Cin</p> <p>Determina: n. 33 del 22.01.2021 CIG: ----- Procedura di scelta del contraente: incarico affidato dal Consorzio CONVAI Importo affidamento: ----- Collegamento ad opera pubblica: NO</p>
3	<p>Assunzione impegni integrativi a favore del geom. Ivan Tumati per aumento diritti catastali accatastamento del fabbricato e frazionamento dell'area della Protezione Civile (det. 244/2020) e aumento contributo integrativo dal 4% al 5% su importi impegni da fatturare e liquidare (det. 260/2019 - 244/2020 e 271/2020)</p> <p>Determina: n. 40 del 26.01.2021 CIG: Z572D1F247 + Z7E284D444 + ZF52D3F66E Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: € 173,50 Collegamento ad opera pubblica: SI/NO: - NO per determina 244/2020 (<i>Affidamento integrazione pratica di accatastamento fabbricato e frazionamento area della Protezione Civile CIG Z572D1F247 - € 154,00</i>) - NO per determina 260/2019 (<i>Affidamento stesura pratiche di accatastamento di alcuni immobili comunali CIG Z7E284D444 - € 10,00</i>) - SI per determina 271/2020 (<i>Affidamento frazionamento tratto di area privata lungo Via San Floriano CUP H51B19000300002 - CIG ZF52D3F66E - € 9,50</i>)</p>
4	<p>Messa in sicurezza del muro di San Floriano: impegno ulteriore somma a favore dell'RTP Debiasioprogetti srl Studio Tecnico Associato A.P.I. Mocchiutti Andrea a seguito dell'aumento dell'importo lavori con un</p>

	<p>conseguente aumento della parcella professionale</p> <p>Determina: n. 58 del 05.02.2021 CIG: Z193074F1B Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: € 9.762,66 (€ 7.694,40 oltre ad € 307,78 per 4% CNPAIA ed € 1.760,48 per IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: SI Titolo Opera: Messa in sicurezza del muro di San Floriano Importo Opera: € 400.000,00 CUP: H57H19001290005</p>
5	<p>Affidamento incarico espletamento della procedura di verifica preventiva dell'interesse archeologico per numero cinque (5) studi di fattibilità e assistenza archeologica di alcune opere pubbliche ai Geoarcheologi Associati sas di Rinaldi Luca e C. con sede a 35010 Cadoneghe (PD)</p> <p>Determina: n. 61 del 08.02.2021 CIG: ZDB3075550 (Redazione di una Valutazione di impatto Archeologico (VIARC) per n. 5 località puntuali) Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: € 1.708,00 (€ 1.400,00 oltre ad €. 308,00 per IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: NO CIG: Z663075818 (Assistenza archeologica per lavori di Realizzazione di due intersezioni a rotatoria tra: A SP36-via Garibaldi, via della Pace e Foro Boario B SP2 - via Erizzo con via della Pace) Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: € 2.171,60 (€ 1.780,00 oltre ad € 391,60 per IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: SI Titolo Opera: Realizzazione di due intersezioni a rotatoria tra: A SP36-via Garibaldi, via della Pace e Foro Boario B SP2 - via Erizzo con via della Pace Importo Opera: € 620.000,00 CUP: H51B19000300002 CIG: Z163075B0B (Affidamento servizio di assistenza archeologica per lavori di "Adeguamento viabilità comunale - opere di completamento Piazza Marconi II stralcio) Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: € 3.281,80 (€ 2.690,00 oltre ad € 591,80 per IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: NO CIG: ZBB3075B65 (Affidamento servizio di assistenza archeologica per "Interventi sui passaggi pedonali comunali e dell'illuminazione pubblica di San Pietro, nell'ambito dei lavori di manutenzione straordinaria e completamento strade, al fine di modificare e ottimizzare la linea della pubblica illuminazione) Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: € 2.318,00 (€ 1.900,00 oltre ad € 418,00 per IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: SI</p>

	<p>Titolo Opera: Interventi sui passaggi pedonali comunali e dell'illuminazione pubblica di San Pietro, nell'ambito dei lavori di manutenzione straordinaria e completamento strade, al fine di modificare e ottimizzare la linea della pubblica illuminazione</p> <p>Importo Opera: € 150.000,00</p> <p>CUP: H57H19001990004</p>
6	<p>Affidamento incarico di redazione del Piano del Verde comunale a livello di progettazione architettonica-urbanistica all'RTP "Colombo Molteni Larchs Architettura" con sede a 20822 Seveso (MB): capogruppo mandatario Arch. Paolo Molteni e mandante Arch. Emanuele Colombo</p> <p>Determina: n. 73 del 09.02.2021</p> <p>CIG: Z41308BADB</p> <p>Procedura di scelta del contraente: trattativa diretta MEPA</p> <p>Importo affidamento: € 16.875,04 (€ 13.300,00 oltre ad € 532,00 per 4% CNPAIA ed € 3.043,04 per IVA 22%)</p> <p>Collegamento ad opera pubblica: NO</p>
7	<p>Incarico di redazione del Piano del Verde comunale a livello di progettazione forestale al Dott. Marco Pianca con studio a Vittorio Veneto (TV)</p> <p>Determina: n. 76 del 10.02.2021</p> <p>CIG: ZE9308F3E7</p> <p>Procedura di scelta del contraente: trattativa diretta MEPA</p> <p>Importo affidamento: € 6.834,00 (€ 6.700,00 oltre ad € 134,00 per 2% Contributo EPAP ed esente IVA 22%)</p> <p>Collegamento ad opera pubblica: NO</p>
8	<p>Affidamento Direzione Lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione degli interventi sui passaggi pedonali comunali e dell'illuminazione pubblica di San Pietro, nell'ambito dei lavori di manutenzione straordinaria e completamento strade, al fine di modificare e ottimizzare la linea della pubblica illuminazione all'Ing. Mattiazzo Massimiliano con studio a 31020 POVEGLIANO (TV)</p> <p>Determina: n. 77 del 11.02.2021</p> <p>CIG: Z8130939EB</p> <p>Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto</p> <p>Importo affidamento: € 3.172,00 (€ 2.500,00 oltre ad € 100,00 per 4% oneri previdenziali ed € 572,00 per IVA 22%)</p> <p>Collegamento ad opera pubblica: SI</p> <p>Titolo Opera: <i>Interventi sui passaggi pedonali comunali e dell'illuminazione pubblica di San Pietro, nell'ambito dei lavori di manutenzione straordinaria e completamento strade, al fine di modificare e ottimizzare la linea della pubblica illuminazione</i></p> <p>Importo Opera: € 150.000,00</p> <p>CUP: H57H19001990004</p>

9	Affidamento incarico di revisione del progetto definitivo del parco del Settolo Basso al Dott. Forestale Luca De Paoli con studio a 32031 Alano di Piave (BL)
	Determina: n. 89 del 18.02.2021 CIG: Z2530AA563 Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: € 4.590,00 (€ 4.500,00 oltre ad € 90,00 per 2% contributo previdenziale ed esente IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: NO
10	Affidamento incarico collaborazione alla redazione di n. 2 bandi, volti al finanziamento di contributi ministeriali alla Dr.ssa Criconia Chiara con studio a Porto Azzurro (LI)
	Determina: n. 127 del 18.03.2021 CIG: Z4E310ADE4 Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: € 1.903,20 (€ 1.500,00 oltre ad € 60,00 per 4% oneri previdenziali ed € 343,20 per IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: NO
11	Affidamento incarico variazione catastale del magazzino comunale al Geom. Ivan Tumiatì con studio a Treviso
	Determina: n. 143 del 25.03.2021 CIG: Z5A311DA35 Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: € 620,00 (€ 400,00 oltre ad € 20,00 per 5% CPAG ed € 200,00 per diritti catastali, ed esente IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: NO
12	Affidamento incarico frazionamento area privata in Via Corne a Bigolino al Geom. Ivan Tumiatì con studio a Treviso
	Determina: n. 144 del 25.03.2021 CIG: Z6D311DB68 Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: € 980,00 (€790,48 oltre ad € 39,52 per 5% CPAG ed € 150,00 per diritti catastali, ed esente IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: NO
13	Affidamento incarico di revisione del progetto di manutenzione e viabilità delle strade comunali per il triennio 2021-2023 all'ing. Vittorino Dal Cin con studio a Pianzano di Godega di Sant'Urbano
	Determina: n. 148 del 26.03.2021 CIG: ZBC3110A4A Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: € 2.537,60 (€ 2.000,00 oltre ad € 80,00 per 4% CNPAIA)

	ed €. 457,60 per IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: NO
14	Affidamento incarico aggiornamento catastale dell'immobile denominato C. Piva alla ditta GEO SERVICES di Ongarato, Favretto, Forni con sede a 31033 Castelfranco Veneto (TV)
	Determina: n. 152 del 30.03.2021 CIG: ZCA3126D12 Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: € 877,49 (€ 685,00, oltre ad € 34,25 per oneri previdenziali ed € 158,24 per IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: NO
15	Affidamento incarico collaborazione alla redazione di n. 2 bandi, volti al finanziamento di contributi ministeriali e incarico sviluppo del concept tecnico-creativo di base relativo alle installazioni multimediali realizzabili all'interno del museo (ex opificio di Villa dei Cedri) alla ditta Zebra srl con sede a 36100 Vicenza
	Determina: n. 163 del 07.04.2021 1) CIG: ZB43135C42 (<i>Affidamento incarico collaborazione alla redazione di n. 2 bandi, volti al finanziamento di contributi ministeriali</i>) Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: € 2.153,63 (€ 1.765,27 oltre ad € 388,36 per IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: NO 2) CIG: Z2E3135F5C (<i>Affidamento incarico sviluppo del concept tecnico-creativo di base relativo alle installazioni multimediali realizzabili all'interno del museo (ex opificio di Villa dei Cedri)</i>) Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: € 3.214,37 (€ 2.634,73 oltre ad € 579,64 per IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: NO
16	Affidamento di incarico per il rilievo strumentale in Via XXV Aprile per la nuova area a parcheggio e in Via San Rocco e Cortivon per allargamento della sede stradale al Geom. Ivan Tumiatì (TMT VNI 72R04 L407G) con studio a Treviso, Viale Nazioni Unite, 8/XIII
	Determina: n. 194 del 16.04.2021 CIG: ZBD315E0E4 Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: € 682,50 (€650,00 oltre ad € 32,50 per 5% CPAG, ed esente IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: NO
17	Affidamento incarico di individuazione delle piante pericolose da abbattere prospicienti Via S. Francesco, nonché il loro reimpianto al Dott.

	Marco Pianca con studio a Vittorio Veneto (TV)
	Determina: n. 211 del 27.04.2021 CIG: Z3C31788FB Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: € 1.122,00 (€ 1.100,00 oltre ad € 22,00 per 2% Contributo EPAP ed esente IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: NO
18	Messa in sicurezza del muro di San Floriano: affidamento incarico di redazione di una perizia di variante per costruzione della passerella a valle del muro di San Floriano allo Studio Debiasioprogetti srl con sede a 32100 Belluno
	Determina: n. 216 del 29.04.2021 CIG: Z8431858A3 Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: € 5.000,00 (€ 3.940,73 oltre ad € 157,63 per 4% oneri previdenziali ed € 901,64 per IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: SI Titolo Opera: <i>Interventi di messa in sicurezza del muro di San Floriano a causa di dissesti idrogeologici</i> Importo Opera: € 400.000,00 CUP: H57H19001290005
19	Demolizione della ex scuola elementare di Bigolino e ricostruzione dell'immobile per creazione del nuovo centro polifunzionale per i servizi alla famiglia: affidamento incarico redazione della progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione allo Studio D-Recta srl con sede a 31020 San Fior (TV)
	Determina: n. 249 del 14.05.2021 CIG: Z8931B7A0C Procedura di scelta del contraente: trattativa diretta MEPA Importo affidamento: € 29.943,68 (€ 23.600,00, oltre ad € 944,00 per oneri previdenziali ed € 5.399,68 per IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: SI Titolo Opera: <i>Demolizione della ex scuola elementare di Bigolino e ricostruzione dell'immobile per creazione del nuovo centro polifunzionale per i servizi alla famiglia</i> Importo Opera: € 1.200.000,00 CUP: H51B21001180005
20	Affidamento incarico di Direzione Lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dell'opera Lavori di demolizione e ricostruzione della palestra scolastica polivalente della Scuola Media "Efrem Reatto" finalizzata all'adeguamento sismico ed impiantistico della struttura 2° Stralcio all'arch. Santinon Marco dello Studio Associato di Architettura arch. Ermanno Zamproga & Arch. Marco Santinon con sede a

	Trebaseleghe (PD)
	<p>Determina: n. 259 del 18.05.2021 CIG: Z2D31C311C Procedura di scelta del contraente: trattativa diretta MEPA Importo affidamento: € 28.047,80 (€ 22.000,00, oltre ad € 440,00 per 4% CNPAIA sul 50% dell'onorario ed € 550,00 per 5% CIPAG sul restante 50% dell'onorario, oltre ad € 5.057,80 per IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: SI Titolo Opera: <i>Lavori di demolizione e ricostruzione della palestra scolastica polivalente della Scuola Media "Efrem Reatto" finalizzata all'adeguamento sismico ed impiantistico della struttura - 2° Stralcio</i> Importo Opera: € 500.000,00 CUP: H53H19000990009</p>
21	Affidamento progettazione, Direzione Lavori, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione (CSP) ed in fase di esecuzione (CSE), nonché redazione della relazione paesaggistica del I° stralcio lavori di "Manutenzione straordinaria e completamento strade - Via Ponteggio" all'ing. Vittorino Dal Cin con studio a Pianzano di Godega di Sant'Urbano
	<p>Determina: n. 269 del 21.05.2021 CIG: Z2931D07BC Procedura di scelta del contraente: trattativa diretta MEPA Importo affidamento: € 12.434,24 (€ 9.800,00, oltre ad € 392,00 per oneri previdenziali ed € 2.242,24 per IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: SI Titolo Opera: <i>I° stralcio lavori di Manutenzione straordinaria e completamento strade - Via Ponteggio</i> Importo Opera: € 150.000,00 CUP: H57H19001990004</p>
22	Adeguamento viabilità comunale, opere di completamento Piazza Marconi - II stralcio: affidamento incarico di redazione di una perizia di stima di un'area oggetto di esproprio per la realizzazione di un parcheggio pubblico lungo Via Roma all'Arch. Virginio Chioatto con studio a 30020 Quarto d'Altino (Ve)
	<p>Determina: n. 290 del 28.05.2021 CIG: Z0831E6D89 Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: € 2.918,24 (€ 2.300,00 oltre ad €. 92,00 per 4% CNPAIA ed €. 526,24 per IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: SI Titolo Opera: <i>Adeguamento viabilità comunale, opere di completamento Piazza Marconi - II stralcio</i> Importo Opera: € 400.000,00 CUP: H57H19001950005</p>

23	<p>Adeguamento ed eliminazione barriere architettoniche e riqualificazione dell'intersezione tra Via Piva, Strada La Cordana, Via Arcol e Via Ruio D'Arcane: affidamento incarico di redazione del Piano di Sicurezza e Coordinamento di cantiere per i lavori di realizzazione della nuova rete fognaria su Via Arcane e Via Piva all'ing. Paolo Bergamin con studio a 31050 Vedelago (TV)</p>
	<p>Determina: n. 297 del 03.06.2021 CIG: Z4231EEDEC Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: € 961,47 (€ 924,49 oltre ad € 36,98 per 4% CNPAIA ed esente IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: SI Titolo Opera: <i>Adeguamento ed eliminazione barriere architettoniche e riqualificazione dell'intersezione tra Via Piva, Strada La Cordana, Via Arcol e Via Ruio d'Arcane (DM 14 gennaio 2020)</i> Importo Opera: € 90.000,00 CUP: H53D20000630001</p>
24	<p>Affidamento incarico Perizia suppletiva e di variante n. 1 Opera: Adeguamento della viabilità silvopastorale del Madean: aumento della capacità portante della massicciata e del fondo stradale al Dott. Marco Pianca con studio a Vittorio Veneto (TV)</p>
	<p>Determina: n. 306 del 08.06.2021 CIG: Z4A31FE823 Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: € 1.530,00 (€ 1.500,00 oltre ad € 30,00 per 2% EPAP ed esente IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: SI Titolo Opera: <i>Adeguamento della viabilità silvopastorale del Madean: aumento della capacità portante della massicciata e del fondo stradale</i> Importo Opera: € 130.000,00 CUP: H57H19001130009</p>
25	<p>Affidamento incarico di progettazione opere supplementari dei Lavori di ricostruzione del muro di sostegno di Via Cal Dell'Ost a Guia all'ing. Marco Fant con studio a 32100 Belluno</p>
	<p>Determina: n. 334 del 28.06.2021 CIG: ZA732405B7 Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: € 3.785,60 (€ € 3.500,00 oltre ad € 140,00 per 4% INPS G.S. ed € 145,60 per 4% INARCASSA ed esente IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: SI</p>

	<p>Titolo Opera: <i>Ricostruzione del muro di sostegno di via Cal Dell'Ost a Guia - Opere supplementari per lavori di asfaltatura</i> Importo Opera: € 20.412,00 CUP: H57H21002630001</p>
26	Affidamento incarico di supporto al RUP per espletazione di procedure espropriative e di richieste di contributo all'arch. Marco Tasso con studio a Valdobbiadene
	<p>Determina: n. 348 del 30.06.2021 CIG: ZD0324CB0E Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: 5.000,00 (€ 4.807,69 oltre ad € 192,31 per oneri previdenziali ed esente IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: NO</p>
27	Ripristino rivestimento in pietra del monumento ai Caduti in Viale Vittoria: affidamento incarico di esecuzione di n. 2 sondaggi a carotaggio e redazione di una relazione geologica al Dott. Lucchetta Gino con studio a Pieve di Soligo (TV)
	<p>Determina: n. 349 del 30.06.2021 CIG: ZA4324CBF1 Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: 4.728,72 (€ 3.800,00 oltre ad € 76,00 per 2% oneri previdenziali ed € 852,72 per IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: NO</p>
28	Affidamento incarico di collaudatore statico dei lavori afferenti l'opera Lavori di ricostruzione del muro di sostegno di Via Cal Dell'Ost a Guia all'Ing. Pasqualotto Loris con studio a Vidor (TV)
	<p>Determina: n. 352 del 01.07.2021 CIG: ZB8324D92D Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: 1.268,80 (€ 1.000,00 oltre ad € 40,00 per 4% CNPAIA ed € 228,80 per IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: NO</p>
29	Affidamento incarico di aggiornamento IBE, Piano d'Azione e definizione nuovo Piano d'Azione per il periodo 2021 - 2024 alla ditta T-Zero s.r.l. con sede legale a Treviso
	<p>Determina: n. 357 del 01.07.2021 CIG: Z333254575 Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: 3.843,00 (€ 3.150,00 oltre ad € 693,00 per IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: NO</p>

30	<p>Affidamento incarico di consulenza su nuove piantagioni alberature in piazza</p> <p>Marconi, viale della Vittoria e via Roma</p>
	<p>Determina: n. 368 del 07.07.2021 CIG: Z073258227 Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: 3.359,88 (€ 2.700,00 oltre a ad € 54,00 per oneri previdenziali ed € 605,88 per IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: NO</p>
31	<p>Ripristino rivestimento in pietra del monumento ai Caduti in Viale Vittoria: affidamento redazione del progetto definitivo/esecutivo, del computo metrico e del CSA all'arch. Davide Favero con studio a 31054 Possagno (TV)</p>
	<p>Determina: n. 391 del 22.07.2021 CIG: Z8F32895D9 Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: € 10.000,00 (€ 9.616,00 oltre ad € 384,64 per 4% oneri previdenziali, esente iva 22%) Collegamento ad opera pubblica: SI Titolo Opera: <i>"Ripristino rivestimento in pietra del monumento ai Caduti in Viale Vittoria"</i> Importo Opera: € 270.000,00 CUP: H55F21001040005</p>
32	<p>Completamento degli interventi di messa in sicurezza del movimento franoso e del muro di Strada San Floriano: affidamento incarico di progettazione definitiva, esecutiva, nonché indagini geologiche allo Studio Debiasioprogetti srl con sede a 32100 Belluno (BL)</p>
	<p>Determina: n. 403 del 23.07.2021 CIG: 882214585B Procedura di scelta del contraente: trattativa diretta MEPA Importo affidamento: € 36.687,73 (€ 28.915,30 oltre ad € 1.156,61 per 4% oneri previdenziali ed € 6.615,82 per IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: SI Titolo Opera: <i>Completamento interventi messa in sicurezza del movimento franoso del muro di Strada San Floriano</i> Importo Opera: € 250.000,00 CUP: H55H21000050005</p>
33	<p>Servizio di gestione della Stazione di Ricarica Elettrica (SRE) per biciclette e auto elettriche nei pressi del Municipio di Valdobbiadene (TV). Affidamento diretto alla ditta Logiss Srl divisione Ecospazio di Rovereto (TN)</p>

	<p>Determina: n. 412 del 09.08.2021 CIG: Z0D32A409C Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: €. 570,96 (€ 468,00 + € 102,96 per IVA al 22%) Collegamento ad opera pubblica: NO</p>
34	<p>Costruzione di nuove tombe e loculi presso il cimitero del capoluogo Lotto B: affidamento incarico di progettazione esecutiva, direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione all'Ing. Ganz Ugo dello Studio G.&B. Progetti srl con sede a 31053 Pieve di Soligo (TV)</p>
	<p>Determina: n. 413 del 09.08.2021 CIG: Z2032B0CC4 Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: € 17.128,80 (€ 13.500,00 oltre ad € 540,00 per 4% oneri previdenziali ed € 3.088,80 per IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: SI Titolo Opera: <i>Costruzione di nuove tombe e loculi presso il cimitero del capoluogo – Lotto B</i> Importo Opera: € 105.000,00 CUP: H59G19000320004</p>
35	<p>Ripristino rivestimento in pietra del monumento ai Caduti in Viale Vittoria: affidamento incarico di redazione del Piano di sicurezza e coordinamento all'ing. Paolo Bergamin con studio a 31050 Vedelago (TV)</p>
	<p>Determina: n. 414 del 09.08.2021 CIG: ZEB32B0E89 Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: €. 2.515,50 (€2.418,75 oltre ad €. 96,75 per 4% CNPAIA ed esente IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: NO</p>
36	<p>Opera: Sviluppo Territoriale Sostenibile - Adeguamento mobilità stradale: affidamento incarico di progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione allo Studio D-Recta srl con sede a 31020 San Fior (TV)</p>
	<p>Determina: n. 419 del 10.08.2021 CIG: Z8532B05AC Procedura di scelta del contraente: trattativa diretta MEPA Importo affidamento: € 26.644,80 (€ 21.000,00, oltre ad € 840,00 per oneri previdenziali ed € 4.804,80 per IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: SI Titolo Opera: <i>Sviluppo Territoriale Sostenibile - Adeguamento mobilità stradale</i> Importo Opera: € 180.000,00 CUP: H57H21000260001</p>

37	Ripristino rivestimento in pietra del monumento ai Caduti in Viale Vittoria: affidamento incarico per calcoli strutturali afferenti gli interventi di ripristino del monumento all'ing. Toffoli Luca con studio a 31010 Falzè di Piave (TV)
	Determina: n. 420 del 10.08.2021 CIG: Z4032B0F82 Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: €. 5.075,20 (€4.000,00 oltre ad €. 160,00 per oneri previdenziali ed € 915,20 per IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: NO
38	Aggiornamento incarico adeguamento collaudo tecnico amministrativo in fase di esecuzione dell'opera Lavori di demolizione e ricostruzione della palestra scolastica polivalente della scuola media Efrem Reatto finalizzata all'adeguamento sismico ed impiantistico della struttura I stralcio a seguito del recesso del contratto con la ditta Coppeto Vincenzo/S.I.TEC Srl e riaggiudicazione al secondo classificato dott. ing. Massimiliano Innocente e ing. Edoardo Stipanovich Società a r.l all'Ing. Arch. Luigi Chiappini con studio a 31021 Mogliano Veneto (TV)
	Determina: n. 421 del 10.08.2021 CIG: ZC532B4CD9 Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: €. 4.976,27 (€ 3.922,03 oltre ad € 156,88 per 4% CNPAIA ed € 897,36 per IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: NO
39	Affidamento incarico di collaudatore statico dei lavori afferenti l'opera Adeguamento viabilità comunale opere di completamento di piazza Marconi II stralcio all'Ing. Pasqualotto Loris con studio a Vidor (TV)
	Determina: n. 430 del 11.08.2021 CIG: ZA332B4A8C Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: € 3.552,64 (€ 2.800,00 oltre ad € 112,00 per 4% CNPAIA ed € 640,64 per IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: SI Titolo Opera: <i>Adeguamento viabilità comunale opere di completamento di piazza Marconi II stralcio</i> Importo Opera: € 140.000,00 CUP: H57H19001950005
40	Lavori di adeguamento della strada silvo pastorale di malga Molvine: affidamento incarico di redazione della progettazione preliminare-definitiva, del computo metrico, del quadro economico e delle relazioni specialistiche, del rilievo topografico, nonché la presentazione e chiusura

	<p>della domanda di contributo per adesione al Bando PSR Dgr 897/2021 al Dott. Marco Pianca con studio a Vittorio Veneto (TV)</p>
	<p>Determina: n. 537 del 13.10.2021 CIG: Z8E336A1F0 Procedura di scelta del contraente: trattativa diretta Importo affidamento: € 9.208,56 (€ 7.400,00, oltre ad € 148,00 per 2% EPAP ed € 1.660,56 per IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: NO</p>
41	<p>Affidamento incarico di redazione di uno studio di fattibilità per lavori di ampliamento dell'immobile denominato "ex asilo nido" posto in Via San Venanzio Fortunato all'arch. Mauro Gugel con studio a Valdobbiadene (TV)</p>
	<p>Determina: n. 547 del 19.10.2021 CIG: Z36337F20D Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: € 3.000 (€ 2.884,62 oltre ad €. 115,38 per 4% oneri previdenziali ed esente IVA 22% <i>(importo non soggetto ad IVA ai sensi dell'art. 1, comma 54 e ss. della L. 190/2014 e sm.i. "Regime forfettario" e a ritenuta d'acconto ai sensi della L.190/2014 art. 1 comma 67)</i> Collegamento ad opera pubblica: NO</p>
42	<p>Ricollocazione della fontana circolare di Piazza Marconi nell'area antistante l'ex Ospedale Guicciardini: affidamento incarico di redazione della progettazione definitiva-esecutiva, nonché Direzione lavori, contabilità e c.r.e all'arch. Mauro Gugel con studio a Valdobbiadene (TV)</p>
	<p>Determina: n. 554 del 21.10.2021 CIG: ZEE33811FF Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: € 3.000 (€ 2.884,62 oltre ad €. 115,38 per 4% oneri previdenziali ed esente IVA 22% <i>(importo non soggetto ad IVA ai sensi dell'art. 1, comma 54 e ss. della L. 190/2014 e sm.i. "Regime forfettario" e a ritenuta d'acconto ai sensi della L.190/2014 art. 1 comma 67)</i> Collegamento ad opera pubblica: NO</p>
43	<p>Affidamento incarico del collaudo statico del ponticello che attraversa il torrente Teva, posto nell'intersezione tra Via Cal di Mezzo, Via Anche e Via Corne nell'ambito dei "Lavori di realizzazione della pista ciclabile Valdobbiadene Vidor Farra di Soligo</p>
	<p>Determina: n. 569 del 28.10.2021 CIG: ZB033A641E Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: € 1.144,00 (€ 1.100,00 oltre ad € 44,00 per 4% oneri previdenziali ed esente IVA 22% <i>(importo non soggetto ad IVA ai sensi dell'art.</i></p>

	<p>1, comma 54 e ss. della L. 190/2014 e sm.i. "Regime forfettario" e a ritenuta d'acconto ai sensi della L.190/2014 art. 1 comma 67)</p> <p>Collegamento ad opera pubblica: SI</p> <p>Titolo Opera: <i>Lavori di realizzazione della pista ciclabile "Valdobbiadene - Vidor - Farra di Soligo</i></p> <p>Importo Opera: € 300.000,00</p> <p>CUP: H55I17000190005</p>
44	<p>Adeguamento viabilità comunale, opere di completamento Piazza Marconi - II stralcio- Lotto B: affidamento incarico di progettazione esecutiva, Direzione Lavori e coordinamento della sicurezza all'ing. Omar Luison dello Studio Associato Logit Engineering con sede a 31033 Castelfranco V.to (TV)</p>
	<p>Determina: n. 574 del 02.11.2021</p> <p>CIG: Z1133B12ED</p> <p>Procedura di scelta del contraente: trattativa diretta MEPA</p> <p>Importo affidamento: € 12.688,00 (€ 10.000,00 oltre ad €. 400,00 per 4% CNPAIA ed €. 2.288,00 per IVA 22%)</p> <p>Collegamento ad opera pubblica: SI</p> <p>Titolo Opera: <i>Adeguamento viabilità comunale, opere di completamento di Piazza Marconi II stralcio - Lotto B</i></p> <p>Importo Opera: € 98.000,00</p> <p>CUP: H57H21005360004</p>
45	<p>Adeguamento viabilità comunale, opere di completamento Piazza Marconi - II stralcio interventi complementari opere idrauliche parcheggio di Via Roma: affidamento incarico di progettazione esecutiva, Direzione Lavori e coordinamento della sicurezza all'ing. Omar Luison dello Studio Associato Logit Engineering con sede a 31033 Castelfranco V.to (TV)</p>
	<p>Determina: n. 575 del 02.11.2021</p> <p>CIG: Z8533B13CC</p> <p>Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto</p> <p>Importo affidamento: € 6.344,00 (€ 5.000,00 oltre ad €. 200,00 per 4% CNPAIA ed €. 1.144,00 per IVA 22%)</p> <p>Collegamento ad opera pubblica: SI</p> <p>Titolo Opera: <i>Adeguamento viabilità comunale, opere di completamento Piazza Marconi - II stralcio</i></p> <p>Importo Opera: € 400.000,00</p> <p>CUP: H57H19001950005</p>
46	<p>Affidamento incarico di redazione di n. 2 studi di fattibilità per lavori di realizzazione di un palazzetto dello sport a San Vito di Valdobbiadene e per lavori di ricollocamento della geostruttura per attività sportive attualmente situata in altro sede all'interno del Comune all'Ing. Mattiazzo Massimiliano con studio a 31020 POVEGLIANO (TV)</p>

	<p>Determina: n. 613 del 12.11.2021 CIG: Z2F33D5C82 Procedura di scelta del contraente: trattativa diretta MEPA Importo affidamento: € 25.122,24 (€ 19.800,00 oltre ad € 792,00 per 4% oneri previdenziali ed € 4.530,24 per IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: NO</p>
47	<p>Affidamento incarico stesura di un regolamento per la disciplina dell'occupazione del suolo pubblico da parte degli esercizi delle attività di somministrazione e bevande mediante installazioni a carattere provvisorio agli arch. Paolo Molteni ed Emanuele Colombo dello studio Colombo Molteni Larchs Architettura</p>
	<p>Determina: n. 618 del 16.11.2021 CIG: Z0A33E2E29 Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: € 3.120,00 (€ 3.000,00 oltre ad € 120,00 per 4% oneri previdenziali ed esente IVA 22% <i>(importo non soggetto ad IVA ai sensi dell'art. 1, comma 54 e ss. della L. 190/2014 e sm.i. "Regime forfettario" e a ritenuta d'acconto ai sensi della L.190/2014 art. 1 comma 67)</i> Collegamento ad opera pubblica: NO</p>
48	<p>Affidamento incarico revisione del progetto di Piazza Marconi e della viabilità di accesso secondaria con redazione della relazione illuminotecnica e AS built finale delle lavorazioni alla ditta T-Zero s.r.l. con sede legale a Treviso</p>
	<p>Determina: n. 619 del 16.11.2021 CIG: ZAC33E2FAA Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: € 4.636,00 (€ 3.800,00 oltre ad € 836,00 per IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: NO</p>
49	<p>Affidamento incarico Perizia suppletiva e di variante n. 1 - Opera: Realizzazione di due intersezioni a rotatoria tra: A SP 36 via Giuseppe Garibaldi, via della Pace e Foro Boario - B SP 2 via Erizzo via della Pace all'ing. Omar Luison dello Studio Associato Logit Engineering con sede a 31033 Castelfranco V.to (TV)</p>
	<p>Determina: n. 641 del 22.11.2021 CIG: Z9533FEB80 Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: € 6.344,00 (€ 5.000,00, oltre ad € 200,00 per 4% CNPAIA ed € 1.144,00 per IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: SI Titolo Opera: <i>Realizzazione di due intersezioni a rotatoria tra: SP36 - via Garibaldi con via della Pace e Foro Boario e SP2 - via Erizzo con via della Pace</i> Importo Opera: € 620.000,00</p>

	CUP: H51B19000300002
50	Affidamento incarico Perizia suppletiva e di variante n. 1 - Opera: "Adeguamento viabilità comunale opere di completamento di piazza Marconi II stralcio" all'ing. Omar Luison dello Studio Associato Logit Engineering con sede a 31033 Castelfranco V.to (TV)
	Determina: n. 643 del 22.11.2021 CIG: Z6233FF83A Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: € 6.344,00 (€ 5.000,00, oltre ad € 200,00 per 4% CNPAIA ed € 1.144,00 per IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: SI Titolo Opera: <i>Adeguamento viabilità comunale opere di completamento di piazza Marconi II stralcio</i> Importo Opera: € 400.000,00 CUP: H57H19001950005
51	Affidamento incarico Perizia suppletiva e di variante n. 1 - Opera: "Adeguamento viabilità comunale opere di completamento di piazza Marconi" agli arch. Molteni Paolo e Colombo Emanuele
	Determina: n. 644 del 22.11.2021 CIG: Z3333FFF2B Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: 5.200,00 (€ 5.000,00, oltre ad € 200,00 per 4% oneri previdenziali ed esente IVA 22% (<i>importo non soggetto ad IVA ai sensi dell'art. 1, comma 54 e ss. della L. 190/2014 e sm.i. "Regime forfettario" e a ritenuta d'acconto ai sensi della L.190/2014 art. 1 comma 67</i>) Collegamento ad opera pubblica: SI Titolo Opera: <i>Adeguamento viabilità comunale opere di completamento di piazza Marconi</i> Importo Opera: € 530.000,00 CUP: H57H18001950004
52	Affidamento incarico di redazione della progettazione esecutiva, direzione lavori e coordinamento della sicurezza per le opere di fondazione, adeguamento e ricollocamento in opera della scala di sicurezza, nonché dell'esecuzione delle opere interne ai corridoi per il collegamento alla scala e per le relative finiture nell'ambito dei lavori di demolizione e ricostruzione della palestra scolastica polivalente della scuola media Efrem Reatto finalizzata all'adeguamento sismico ed impiantistico della struttura I stralcio all'arch. Santinon Marco dello Studio Associato di Architettura arch. Ermanno Zamprognà & Arch. Marco Santinon con sede a Trebaseleghe (PD)
	Determina: n. 665 del 26.11.2021 CIG: ZB0341BAB2 Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto

	<p>Importo affidamento: 9.561,75 (€ 7.500,00 oltre ad € 150,00 per 4% sul 50% CNPAIA ed € 187,50 per 5% sul 50% CIPAG ed € 1.724,25 per IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: NO</p>
53	<p>Affidamento incarico di redazione della diagnosi energetica e predisposizione di tutti i documenti necessari per la richiesta dell'incentivo previsto dal D.M. 16.02.20162 per arcostruttura e palestra di Bigolino all'Ing. Mattiazzo Massimiliano con studio a 31020 Povegliano (TV)</p>
	<p>Determina: n. 682 del 02.12.2021 CIG: ZBD342DD7A Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: 6.217,12 (€ 4.900,00 oltre ad € 196,00 per 4% oneri previdenziali ed € 1.121,12 per IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: NO</p>
54	<p>Realizzazione di due intersezioni a rotatoria tra: A SP36-via Garibaldi, via della Pace e Foro Boario - B SP2 - via Erizzo con via della Pace LOTTO B): affidamento incarico conclusione procedimento di esproprio e relativo frazionamento al Geom. Ivan Tumiatì con studio a Treviso</p>
	<p>Determina: n. 751 del 23.12.2021 CIG: Z843458835 Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: 1.200,00 (€ 1.200,00 comprensivo di 5% CPAG ed esente IVA 22% in quanto professionista in <i>regime forfettario ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89, della Legge n. 190/2014 così come modificato dalla Legge n. 208/2015</i>) Collegamento ad opera pubblica: NO</p>
55	<p>Affidamento incarico collaudo strutturale delle opere di riposizionamento della scala di sicurezza esistente sul corpo anni '80 della scuola media e opere di finiture interne ai corridoi all'ing. Roberto Scotta dello Studio Tre Erre Ingegneria con sede a Preganziol (TV)</p>
	<p>Determina: n. 762 del 28.12.2021 CIG: Z3134998AA Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: 1.903,20 (€ 1.500,00 oltre ad € 60,00 per 4% CNPAIA ed € 343,20 per IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: SI Titolo Opera: <i>Opere per il riposizionamento della scala di sicurezza esistente sul corpo anni 80 della scuola media e opere di finitura interne ai corridoi</i> Importo Opera: € 69.000,00 CUP: H57H21006020004</p>
56	<p>Affidamento redazione di uno studio di fattibilità inerente il progetto di riqualificazione di alcuni centri storici e aree urbane degradate presenti nel comune di Valdobbiadene allo Studio Fabbrica & Casanova Architetti Associati, con sede a 32100 Belluno</p>

	<p>Determina: n. 763 del 28.12.2021 CIG: ZF7349B77B Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: € 27.126,94 (€ 21.380,00, oltre ad € 855,20 per 4% oneri previdenziali ed € 4.891,74 per IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: NO</p>
57	<p>Affidamento incarico di redazione degli As Built dei lavori realizzati sul tratto di strada lungo Via Piva a Valdobbiadene all'ing. Omar Luison dello Studio Associato Logit Engineering con sede a 31033 Castelfranco V.to (TV)</p>
	<p>Determina: n. 764 del 28.12.2021 CIG: Z2D349BDD3 Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: € 5.011,76 (€ 3.950,00 oltre ad € 158,00 per 4% oneri previdenziali ed € 903,76 per IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: NO</p>
58	<p>Affidamento incarico di redazione di As built dell'opera Lavori di realizzazione di un accesso privato presso intersezione a rotatoria Via Erizzo - Via Della Pace in Comune di Valdobbiadene (TV) all'ing. Simone Carraro della Società di Ingegneria Sogen srl con sede a Padova</p>
	<p>Determina: n. 792 del 31.12.2021 CIG: ZA534AECC7 Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto Importo affidamento: €. 3.806,40 (€ 3.000,00 oltre ad € 120,00 per 4% CNPAIA ed € 686,40 per IVA 22%) Collegamento ad opera pubblica: SI Titolo Opera: <i>Realizzazione di due intersezioni a rotatoria tra SP. 36 – via Garibaldi, via della Pace e via Foro Boario e SP2 via Erizzo e viale della Pace lotto B</i> Importo Opera: € 620.000,00 CUP: H51B19000300002</p>

Sono stati rendicontati i seguenti contributi:

CONTRIBUTI	
1	<p>Adeguamento e adattamento aule didattiche presso stabili comunali scuole medie ed elementari in conseguenza dell'emergenza Covid - 19 CUP H52H20000320001</p>
	<p>FSE - contributo statale per adeguamento aule scolastiche Covid-19 Importo dell'opera € 28 mila - Contributo concesso € 28 mila</p>
2	<p>Lavori di adeguamento ed eliminazione barriere architettoniche del tratto di marciapiede in via Roma e via Molini a Valdobbiadene. CUP: H53D19000100001</p>
	<p>Contributo statale (DL Crescita 30 aprile 2019, n. 34) Importo dell'opera € 90 mila - Contributo concesso € 90 mila</p>
3	<p>Completamento interventi di messa in sicurezza del movimento franoso e del muro di strada San Floriano CUP H55H21000050005</p>

	Contributo statale (Ministero dell'Interno - art. 1, commi da 51 a 58 della legge 27 dicembre 2019, n. 160) per spesa di progettazione relativa ad interventi di messa in sicurezza (contributo concesso e erogato per € 38.618,67)
4	Interventi per il ricavo di n. 4 aule didattiche aggiuntive per Isiss Giuseppe Verdi in conseguenza dell'emergenza sanitaria da Covid 19 all'interno del Palazzo Celestino Piva CUP H54H20000440003
	Importo dell'opera € 30 mila. Contributo della Provincia di Treviso per € 30 mila.
5	Lavori di restauro conservativo del complesso monumentale della Fontana di Endimione - CUP: H56J20001520009
	Importo dell'opera € 75.000,00 - Contributo Bim Piave € 20 mila.
6	Adeguamento della viabilità silvo-pastorale del Madean: aumento della capacità portante della massicciata e del fondo stradale CUP: H57H19001130009
	Importo dell'opera € 130.000,00 - Contributo AVEPA € 71.258,62.
7	Realizzazione di celle ossario nei cimiteri frazionali di San Vito, Bigolino e San Pietro di Barbozza in Comune di Valdobbiadene CUP H55I18000370004
	Importo dell'opera € 150.000,00 - Contributo Bim € 78 mila.

Descrizione indicatore	anno 2019	anno 2020	anno 2021
Progetti esecutivi approvati	20	18	12
Incarichi tecnici concernenti l'esecuzione delle opere pubbliche	45	72	45
Affidamenti nuove opere	10	17	14
Certificati di regolare esecuzione	20	6	19
Perizie	6	5	13

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile
Assessore: Fregonese Luciano
Responsabile: De Rosso Valerio

Servizi anagrafe e stato civile

Gli addetti all'ufficio si sono occupati del back office relativo all'anagrafe, all'elettorale, alla leva, alle statistiche e allo stato civile dedicando gran parte del lavoro agli adempimenti stabiliti dalla normativa, dovuta in particolare anche alle 46 differenti nazionalità (tre in più rispetto al 2020) dei residenti nel territorio comunale.

Tra gli adempimenti a carico dei comuni, da qualche anno, la normativa ha aggiunto le separazioni e divorzi innanzi all'ufficiale dello stato civile, la regolamentazione delle unioni civili tra persone dello stesso sesso e la disciplina delle convivenze.

Nel corso del 2021 lo stato civile ha seguito 1 separazione e 1 divorzio e l'anagrafe la costituzione di una famiglia di fatto.

L'ufficio è stato impegnato inoltre anche in attività di sportello, in particolare per lo stato civile (nascite, decessi, separazioni, divorzi, convivenze, cittadinanze, disposizioni anticipate di trattamento, ...).

Il 2021 ha registrato uno dei più bassi indici di natalità della storia di Valdobbadiene il 6,6 per mille (solo nel 2020 è stato più basso: 6,5‰) a fronte di una mortalità del 13,2 con un saldo naturale negativo di 66 residenti incrementato da un saldo sociale negativo (immigrati - emigrati) di 19 persone, portando così la popolazione a diminuire di 85 persone.

Servizio elettorale

Anche nel corso del 2021, il servizio elettorale è stato impegnato, oltre che negli adempimenti ordinari di legge (tenuta ed aggiornamento delle liste elettorali; rilascio dei documenti e certificati relativi all'esercizio del diritto di voto; ripartizione del territorio comunale in sezioni elettorali; tenuta e aggiornamento dell'albo unico degli scrutatori; tenuta ed aggiornamento dell'albo dei presidenti di seggio; rilascio delle certificazioni elettorali, ...) anche nelle attività necessarie per la digitalizzazione dei fascicoli elettorali cartacei in modo che:

- ogni elettore (9.491 al 31 dicembre 2021) possa disporre, all'interno del gestionale *Halley*, del proprio fascicolo digitalizzato completo dei certificati previsti.

Il lavoro di scansione/digitalizzazione è proseguito nel 2021 con l'ulteriore digitalizzazione di circa 1.000 fascicoli che, dopo la scansione, sono stati inseriti in formato pdf nel ridotto gestionale e integrati con il reperimento dei documenti mancanti (dall'anagrafe, dallo stato civile, dai comuni di nascita degli elettori e dal tribunale), arrivando ad aver informatizzato fino all'elettore 8.800, corrispondenti a 6.435 elettori effettivi (tolti i fascicoli dei deceduti e degli emigrati in altri comuni).

Si precisa che dal 2015 i fascicoli vengono formati solo elettronicamente e pertanto negli ultimi sette anni ci sono circa 1.500 fascicoli già caricati nel software in formato *.xml* nativo, questi sono i casi di iscrizioni per motivi diversi (compimento d'età, acquisto cittadinanza, ...) e nel caso di elettori immigrati.

- poiché le sezioni elettorali non constano di un numero omogeneo di elettori e in due casi superavano il numero massimo previsto di 1.200 unità, si è provveduto alla suddivisione degli *elettori Aire* in tre sezioni rispetto alle due precedenti ed alla riassegnazione di alcuni elettori a diversa sezione elettorale. Il numero di cittadini (prevalentemente residenti all'estero-Aire) coinvolti è stato di circa 500 unità.

L'attività di digitalizzazione e integrazione dei fascicoli elettorali, attualmente cartacei, si ritiene possa essere completata, per gli oltre 1.500 fascicoli personali mancanti, nel corso del 2022 o massimo 2023, grazie sia all'addetto part time al servizio elettorale che ad alcuni collaboratori temporanei.

Polizia mortuaria

È stato stimato, in base ai dati ricavabili attualmente dal gestionale Halley, che il numero dei defunti attualmente sepolti nei sei cimiteri del comune ammonta a 7.800 unità (defunti/resti ossei/ceneri); è tuttavia in corso una verifica della completezza dei dati caricati nel corso degli anni, perché si ritiene il dato sottostimato a causa della non completa corrispondenza delle planimetrie presenti nel gestionale Halley con lo stato di fatto delle sepolture.

Dal 2019 è iniziata una verifica in merito alle attività svolte negli anni dall'ufficio di polizia mortuaria e della fondamentale interazione con altri servizi necessariamente connessi.

L'attività di gestione dei cimiteri vede il coinvolgimento di tre uffici:

- lavori pubblici, patrimonio: che provvede, su richiesta dei cittadini, all'assegnazione delle sepolture in base alla disponibilità nei sei cimiteri, nonché alla attività di manutenzione e ampliamento delle strutture cimiteriali;
- affari legali che provvede, sulla base delle assegnazioni comunicate dai lavori pubblici-patrimonio, alla redazione e sottoscrizione dell'atto di concessione, che viene stipulato tra cittadino richiedente e responsabile dei servizi cimiteriali (Maddalosso arch. Giovanna Carla);
- demografici-polizia mortuaria che, provvede a:
 - redigere i permessi di seppellimento dei defunti ed a tenere i contatti con il gestore dei cimiteri *Pace sas* per garantire il regolare svolgimento dei servizi funebri;
 - inserire il defunto nell'anagrafica e corrispondente sepoltura del *gestionale Halley*;
 - redigere ordinanze ed autorizzazioni conseguenti esumazioni ed estumulazioni ordinarie, con relativa movimentazione del defunto nel *gestionale Halley*;
 - redigere autorizzazioni alle operazioni cimiteriali straordinarie, da eseguirsi su richiesta dei cittadini, e operare la relativa movimentazione del defunto nel *gestionale*;
 - comunicare note spese per i servizi erogati e verificarne il pagamento;
 - liquidare il contributo alla cremazione.

L'ufficio di stato civile ha una gestione distinta ed autonoma dei servizi, rispetto all'ufficio di polizia mortuaria, in quanto il primo si occupa delle fasi del procedimento che vanno dalla denuncia di morte sino al seppellimento ed eventuale cremazione del defunto, mentre il secondo si occupa della gestione dei defunti una volta inumati/tumulati.

Dalla fine del 2020 è in atto un coordinamento tra i tre uffici sopra citati, e sempre più si utilizza il gestionale *Halley* come risorsa per condividere le informazioni ed aggiornare la situazione dei defunti e dell'occupazione delle sepolture; si è ricostruito un repertorio minimale a partire dall'anno 1949 ad oggi per avere contezza di tutti gli atti di concessione,

ma solo a decorrere dal 2000 il repertorio consente una puntuale individuazione del concessionario e della sepoltura concessa.

Il numero di richieste di riduzione resti mortali sta aumentando e nel corso dei prossimi anni è prevedibile un ulteriore incremento, così come il numero delle cremazione. È probabile inoltre che aumentino le richieste di dispersione delle ceneri in natura iniziata con il 2020.

In prospettiva, pertanto, saranno necessarie ancora maggiori risorse per la gestione della polizia mortuaria.

Descrizione indicatore	anno 2019	anno 2020	anno 2021
Iscrizioni aire	107	112	94
Variazioni aire	76	81	96
Cancellazioni aire	28	21	19
Posizioni aire su programma ministeriale anagraire ANPR	1.698	1.623	1.619
Comunicazioni ai cittadini aire / consolati	175	177	189
Variazioni anagrafiche - da stato civile interno	391	305	363
Modello p/4	87	94	70
Avvio del procedimento per cancellazione	32	5	37
Verbali elettorali	34	28	21
Nuove tessere elettorali	361	340	231
Tagliandi di convalida rilasciati	123	160	0
Aggiornamento albo presidenti e albo scrutatori di seggio - numero soggetti variati	126	109	4
Gestione ed organizzazione consultazioni elettorali	2	2	0
Numero iscritti alle liste elettorali al 31 dicembre	9.516	9.514	9.491
Numero iscrizioni e cancellazioni nelle liste elettorali	578	637	682
Numero iscritti alle liste al 31 dicembre	625	495	482
Numero di iscrizioni e cancellazioni	35	32	34
Statistiche stato civile (nascite, matrimoni, decessi)	36	36	36
Statistiche per servizio leva	10	10	10
Statistiche anagrafiche (immigrazioni, emigrazioni)	36	36	36
Statistiche varie per istat	28	28	28
Invio telematico modelli istat	76	76	76
Statistiche ad enti diversi	62	62	62
Statistiche vari uffici	217	205	189
Prenotazione appuntamenti online per rilascio passaporto	40	25	10
Consegna porto d'armi	36	23	48
Consegna passaporti e documenti di accompagnamento	160	100	56
Atti di nascita	176	134	150
Atti di separazione	2	3	1
Atti di divorzio	4	4	1
Atti di matrimonio	86	54	63
Unioni civili	0	0	0
Atti di morte	144	178	157
Atti di cittadinanza	71	80	25
Altri atti	72	81	89
Annotazioni e variazioni di stato civile	896	915	956
Verbali pubblicazioni matrimonio	35	20	31
Saluto a neonati e nuovi cittadini: bandiera e costituzione	62	61	66
Corrispondenza e ricerche archivio per stranieri	549	428	332
Modifica condizioni di separazione	0	1	0
Emissione carte d'identità cartacee	45	22	16
Emissione Carta d'identità elettronica - CIE	1.080	934	1.566
Costituzione famiglie di fatto	4	2	1
Certificazioni (anche tra enti)	2.653	2435	3.101
Pratiche apr/4 - immigrazioni	227	204	177
Pratiche apr/4 - emigrazioni	191	233	203
Variazioni anagrafiche - cambio indirizzo	128	146	152
Rilascio attestazioni di soggiorno	24	17	16

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 8 Statistica e sistemi informativi
Assessore: Fregonese Luciano – Geronazzo Pierantonio
Responsabile: De Rosso Valerio – Quagliotto Santino

Servizio statistico

Il servizio è stato regolarmente assicurato, pur senza uno specifico ufficio deputato a ciò. Il numero prevalente di richieste di statistiche vengono garantite dai *servizi demografici* e dallo *sportello del cittadino* e anche nel corso del 2021 questa attività ha comportato il rilascio numerosi elaborati per l'Istat, ma in maggior misura per richieste di uffici, amministratori ed altri organismi e cittadini che ne hanno titolo. Il comune di Valdobbiadene è in ANPR (anagrafe nazionale popolazione residente) dalla fine del 2019 e questo ha comportato una notevole riduzione dell'onere di elaborazione di statistiche, ed è probabile che questo diminuisca ulteriormente in quanto dal 18 gennaio 2022 tutti i comuni italiani sono in ANPR. Il 2022 sarà un anno di transizione, ma dal 2023 il grosso delle statistiche demografiche saranno attinte dall'Istat direttamente dall'ANPR.

Servizi informativi

Pur in misura inferiore rispetto al 2020 l'ufficio ha continuato a garantire il servizio di smart working, almeno fino al 15 ottobre 2021, quando è stato sostanzialmente interrotto dalla normativa introdotta a livello nazionale, almeno fino a quando non sarà definito il piano organizzativo del lavoro agile. Si è trattato di mettere a disposizione e/o assicurarne la gestione dal punto di vista tecnico.

Oltre alle ordinarie attività proprie dell'ufficio, da rilevare che nel 2021 è proseguita l'attività improntata alla sicurezza informatica della rete dell'Ente. Programmi e archivi dei principali software in uso all'Ente sono stati spostati nel *cloud* (tramite una ditta qualificata Agid), garantendo quindi l'affidabilità e la conservazione dei dati. D'altro canto questa scelta si inserisce nel solco delle linee guida Agid che disincentivano fortemente (termine eufemistico per dire che sostanzialmente vietano) di investire nelle infrastrutture fisiche informatiche.

A fine anno è stato affidato alla ditta Terralink di Bassano del Grappa la realizzazione di una rete di wi fi pubblico. Ciò permetterà a cittadini e turisti di potersi collegare alla rete in alcuni punti (nell'ambito delle risorse disponibili) sprovvisti attualmente di copertura o comunque ritenuti rilevanti: Pianezze, San Giovanni, piazza Marconi, Bigolino, parco di Villa dei Cedri.

Durante il 2021 il servizio ced ha collaborato in diverse occasioni con i vari uffici coinvolti per l'organizzazione di alcuni eventi in streaming (tra cui il 5 marzo campagna sociale per l'incontinenza, il 10 aprile l'elaborazione del lutto nel bambino e nell'adolescente ai tempi del coronavirus e il 13 maggio gestione dei rifiuti e la gestione di alcuni consigli comunali).

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 10 Risorse umane
Assessore: Fregonese Luciano
Responsabile: Quagliotto Santino

Contrattazione decentrata

Nel mese di maggio 2021 è stato sottoscritto il contratto integrativo decentrato nel quale le parti hanno preso atto della costituzione del fondo risorse decentrate anno 2021, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 50 del 7 aprile 2021, e si è anche stabilito di effettuare progressioni economiche orizzontali con decorrenza dal 1° gennaio 2021 di cui hanno potuto beneficiare 14 dipendenti.

Assunzioni e cessazioni

Nel corso del 2021 ci sono state due cessazioni per pensionamento la prima, dal 1° luglio, di un collaboratore amministrativo cat B3 addetta allo Sportello del cittadino e la seconda, dal 1° dicembre di un operaio cat. B1.

Si è verificata, inoltre, la cessazione di un istruttore di polizia locale, cat. C1, dal 1° maggio.

Per quanto riguarda le assunzioni, dal 1° di febbraio è stato assunto un istruttore di polizia locale, cat. C1, tramite lo scorrimento di una propria graduatoria in corso di validità, dal 24 giugno un istruttore tecnico, cat. C1 presso il servizio *Gestione del territorio*, tramite lo scorrimento di una propria graduatoria in corso di validità e, infine, dal 1° agosto un addetta allo *Sportello del cittadino*, di cat. C1, tramite lo scorrimento della graduatoria di un altro ente.

Si è provveduto, altresì, alla trasformazione da part time a tempo pieno del contratto di lavoro di due istruttori tecnici di categoria C1 già assegnati, rispettivamente, ai servizi *Gestione del territorio* e *Lavori Pubblici, patrimonio, ambiente e polizia locale*.

Utilizzando, inoltre, una propria graduatoria a tempo determinato in corso di validità, è stato assunto un dipendente di categoria C1, a tempo parziale e per il periodo dal 18 gennaio al 17 novembre, da assegnare al servizio elettorale.

Sono state, infine, avviate le procedure per l'assunzione di un istruttore direttivo amministrativo presso la prima Unità Organizzativa e la richiesta di avviamento a selezione presso il Centro per l'impiego di un operaio di categoria B1.

Smart working

La possibilità di usufruire della modalità di lavoro agile, concessa nel 2020 con deliberazione di Giunta comunale n. 34 del 13 marzo 2020, si è protratta anche per gran parte dell'anno 2021 fino all'emanazione del DPCM 23 settembre 2021 il quale ha previsto che, dal 15 ottobre 2021, il lavoro in presenza dovesse tornare ad essere la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa. A partire da tale data, pertanto, tutti i dipendenti dell'Ente sono ritornati in presenza.

Connesso allo *smart working* il Comune ha aderito ad un progetto, gestito dalla Fondazione Lepido Rocco per conto di una pluralità di comuni ed altri enti pubblici (tra i quali la provincia di Treviso), denominato *Keep your job be smart* (finanziato dalla Dgr. 819 del 23 maggio 2020). L'azione progettuale si prefiggeva di rendere il lavoro della PA realmente agile e completamente adeguato a fornire risposte efficaci ed efficienti ai bisogni di

cittadini e imprese, individuare nuovi assetti organizzativi, sostenere l'innovazione con adeguata formazione, attuare la piena digitalizzazione dei processi e potenziare la strumentazione informatica.

Vi ha partecipato la quasi totalità dei dipendenti di questo Ente e ha consentito di attuare un'attività formativa sostanzialmente lungo due direttrici: a) formazione rivolta a tutto il personale interessato sull'utilizzo delle nuove tecnologie che consentono lo smart working inteso come lavoro a distanza b) attività rivolta (soltanto ad alcune figure: vi hanno partecipato 4 dipendenti dell'Ente) a rivedere alcune prassi oramai consolidate nei comuni, sia nei rapporti con i cittadini (ad es. modalità di inoltro di istanze), sia all'interno dei comuni stessi (ad es. modalità di archiviazione dei documenti informatici). Tutto questo nell'ottica più ampia dello *smart working*: sia lavoro a distanza che lavoro agile nel senso proprio del termine (legato quindi ad obiettivi e non soltanto ad un orario di lavoro).

Nell'ambito del progetto il comune di Valdobbadiene ha ottenuto un contributo di € 2400 destinati alla strumentazione informatica.

Green pass

Il decreto legge 127 del 21 settembre 2021 ha esteso l'obbligo di possesso della certificazione verde Covid-19 per l'accesso ai luoghi di lavoro pubblico con decorrenza dal 15 ottobre 2021. Da tale data, il personale dipendente che non sia in possesso della certificazione non può accedere ai luoghi di lavoro ed è considerato assente ingiustificato. Si è reso necessario organizzarsi per il controllo giornaliero a campione dei dipendenti e procedere, ove previsto, alla sospensione della retribuzione del dipendente sprovvisto del certificato.

Descrizione indicatore	anno 2019	anno 2020	anno 2021
Dipendenti al 31/12	45	46	46
Assunzioni	3	2	3
Cessazioni	3	1	3
Giorni di ferie goduti	1310	1258	1355
Ore di permesso retribuito	603	527,25	726,25
Giorni di assenze per malattia	421	213	352
Infortuni certificazioni	0	0	0
Concorsi banditi	1	2	0
Concorsi espletati	1	2	0
Partecipanti ai concorsi (n. domande pervenute)	39	109	0
Esaminati ai concorsi	16	61	0

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 11 Altri servizi generali
Assessore: Fregonese Luciano - Geronazzo Pierantonio
Responsabile: De Rosso Valerio - Quagliotto Santino

Sportello del cittadino

Da metà del 2021 è cessata per pensionamento, un'addetta allo *Sportello del cittadino*, sostituita dopo un mese da una nuova figura (risultata idonea in un concorso pubblico a Pieve del Grappa) che però, non avendo esperienza, ha dovuto essere formata per l'erogazione dei servizi assegnateli. Purtroppo, con decorrenza 5 febbraio 2022 la nuova impiegata si è dimessa e perciò il posto occupato è rimasto fino ad ora sguarnito.

Lo *Sportello del cittadino* è stato organizzato come front-office del comune, per quelle attività che possono essere svolte in tempi non superiori alla mezz'ora per: servizi anagrafici, pratiche tributi, iscrizioni a servizi per anziani, pratiche servizi educativi, sportivi e culturali, consegna pratiche urbanistiche, pratiche relative al servizio elettorale, raccolta guasti e segnalazioni, emissione cartellini parcheggio invalidi, raccolta richieste servizio ambiente, prenotazione appuntamenti per rilascio passaporti, gestione e consegna documenti in deposito da altri uffici e/o enti. Lo sportello svolge inoltre i servizi di informazione ai cittadini sui servizi comunali, protocollo ed invio della corrispondenza, centralino e prenotazione appuntamenti per i funzionari del comune.

Mantiene un'apertura al pubblico di oltre 32 ore settimanali; ciò ha permesso, nell'anno 2021, a circa 5.000 utenti di rivolgersi al comune con un'attesa media inferiore ai quattro minuti e un tempo medio di servizio della durata di circa quindici minuti. La forte riduzione degli accessi, di questo ultimo biennio e l'incremento del tempo per l'erogazione del servizio sono dovuti principalmente alle regole da rispettare a causa della pandemia *Covid 19* nonché ad una minore richiesta di prestazioni in presenza sostituite, in gran parte, dai servizi erogati online (pec, e-mail, telefono, e in alcuni casi anche a mezzo canali social).

Allo *Sportello* sono state raccolte le sottoscrizioni relative a ben 13 proposte di referendum e di leggi di iniziativa popolare con la collaborazione dell'ufficio elettorale e della segreteria.

Lo *Sportello del cittadino* si occupa prevalentemente di erogare servizi di competenza dei diversi uffici, ai cittadini (anche al telefono e via e-mail), residenti e non, ai professionisti e alle forze dell'ordine, e anche ad utenza non del comune ma che necessita di assistenza nella comprensione ed evasione di talune pratiche, come ad esempio modulistica di altri enti, piccole traduzioni di richieste da parte di enti stranieri, ricerche storiche,

Contenziosi

All'interno del programma sono ricompresi anche i contenziosi legali a carico dell'Ente. Nel prospetto che segue viene riepilogata la relativa attività.

Descrizione indicatore	2019	2020	2021
Contenzioso: cause in corso al 31 dicembre	33	33	16
Contenzioso: Cause iniziate nel corso dell'anno	14	5	3
Contenzioso: Cause cessate nel corso dell'anno	5	5	20
Precontenzioso: negoziazione assistita ex art. 3 D.L. 132/2014 e mediazione civile ex art. 5 D.Lgs. 28/2010	0	0	2
Ricorsi amministrativi: Ricorsi straordinari al Presidente della Repubblica	0	0	0

Si evidenzia che il Comune si è costituito in giudizio solo per uno dei ricorsi notificati nel 2021: si tratta di quello proposto dal primo appaltatore dei lavori di ricostruzione della palestra della scuola media contro il recesso dal contratto deciso con deliberazione della Giunta comunale n. 92 del 17 luglio 2020 a causa del negligente comportamento dell'appaltatore nella conduzione dei lavori. Per le altre si è valutato non conveniente o non necessario resistere in giudizio.

Delle vertenze giunte a sentenza nel corso del 2021, si descrivono di seguito le più rilevanti.

Monte Barbaria e Klasse Uno per antenne su Monte Barbaria e a Pianezze. Il Consiglio di Stato ha finalmente emesso le sentenze sui ricorsi proposti da Monte Barbaria s.r.l. nel 2016 e nel 2018, respingendoli entrambi e condannando il ricorrente alla rifusione delle spese di giudizio (importo già riscosso); purtroppo la somma che viene liquidata dai Tribunali amministrativi copre solo parte delle spese reali sostenute dall'Ente per difendersi in questi giudizi. Va anche rilevato che Monte Barbaria ha deciso di proporre ricorso allo stesso Consiglio di Stato per revocazione della sentenza emessa sui tre ricorsi del 2016, si ritiene per procrastinarne l'esecuzione. Naturalmente il Comune si opporrà.

Sempre nel 2021, il Tar Veneto ha dichiarato improcedibile il ricorso presentato nel 2009 da Klasse Uno contro la dichiarazione di notevole interesse pubblico sull'area prealpina dei Comuni di Segusino e Valdobbiadene, approvata dalla Soprintendenza ai Beni ambientali e paesaggistici; l'amministrazione comunale dell'epoca non si era comunque costituita in giudizio, trattandosi di un provvedimento adottato dalla Soprintendenza dopo il rilascio del permesso di costruire per l'antenna di via Endimione a Pianezze.

Fondo di solidarietà comunale (FSC). Negli anni scorsi il Comune ha aderito all'iniziativa di una quarantina di Comuni della provincia di Treviso, coordinata dall'Associazione Comuni della Marca Trevigiana, di promuovere ricorsi contro le modalità di ripartizione del fondo di solidarietà comunale disposte annualmente con d.p.c.m. e decreto ministeriale. Si tratta di ricorsi che, grazie alla condivisione delle spese di giudizio fra più enti, in caso di accoglimento possono produrre entrate consistenti a fronte di una spesa minima per il bilancio comunale. Quello relativo al FSC 2015 era stato accolto dal Consiglio di Stato ma il Governo non aveva dato esecuzione alla sentenza, per cui è stato necessario proporre ricorso per ottenere l'ottemperanza alla sentenza. Il Consiglio di Stato ha perciò assegnato 120 giorni al Governo per adempiere; Valdobbiadene si è visto quindi assegnare 304.272 euro con decreto legge n. 146/2021. È stato invece respinto il ricorso al Tar Roma proposto nel 2020, relativo al fondo di solidarietà 2019, per cui i Comuni ricorrenti hanno proposto appello al Consiglio di Stato.

Della vertenza civile con Plavisgas s.r.l. si è detto nella sezione relativa alle società partecipate.

Contenziosi relativi ad appalti di lavori. È giunta a sentenza anche la causa civile intentata nel 2018 dall'appaltatore delle scuole primarie di San Pietro a seguito della risoluzione del contratto per inadempimento; anche in questo caso, il Tribunale ha accolto le tesi del Comune e condannato l'attore alla restituzione dell'anticipazione e al risarcimento dei danni, oltre che alla rifusione delle spese di lite. Anticipazione e risarcimento danni sono già stati versati dall'assicuratore della ditta, condannato in solido, mentre la ditta non ha ancora rimborsato le spese di lite, per cui potrebbe essere necessario agire contro Cofam; si valuteranno prossimamente con il legale le azioni più opportune.

Analogamente, la causa promossa nel 2019 dall'appaltatore dei lavori di miglioramento sismico del municipio si è risolta con sentenza favorevole al Comune: il Tribunale ha respinto la richiesta dell'appaltatore, di vedersi riconosciute le riserve iscritte nei primi due stati di avanzamento lavori, e lo ha condannato alla rifusione delle spese di lite, che fortunatamente il Tribunale ha liquidato nell'intero importo speso dall'amministrazione per difendersi in giudizio; purtroppo, però, anche in questo caso la ditta non ha ancora versato il dovuto al Comune e sarà necessario agire per il recupero del credito. È invece ancora pendente il secondo giudizio promosso dalla stessa ditta per il riconoscimento delle riserve iscritte nel conto finale.

I restanti contenziosi conclusi riguardano vertenze di minore rilevanza, relative a opposizioni a sanzioni amministrative o a richieste di rimborso di danni conseguenti a sinistri la cui spesa, in quest'ultimo caso, grava sull'assicuratore della polizza rct/o dell'ente, sia per la difesa in giudizio sia per il pagamento dei danni in caso di soccombenza.

Contratti

Nell'ambito dell'attività ordinaria del servizio rientra anche l'assistenza e consulenza agli uffici nella predisposizione degli schemi di contratto / convenzione da allegare ai provvedimenti, la predisposizione dei contratti rogati dal segretario e l'assistenza nella stipula degli stessi. L'ufficio si occupa anche delle formalità della registrazione dell'atto presso l'Agenzia delle Entrate e della trascrizione nei registri immobiliari, nei casi in cui ciò è prescritto dalla normativa, sia per quanto riguarda i contratti, sia per i decreti di esproprio e gli altri atti unilaterali.

Si riportano di seguito gli indicatori sintetici dell'attività svolta.

Descrizione indicatore	anno 2019	anno 2020	anno 2021
Atti unilaterali o contratti soggetti a registrazione	10	7	14
Atti unilaterali o contratti non soggetti a registrazione	17	22	15
Concessioni cimiteriali	2	4	26

Più nel dettaglio, gli atti soggetti a registrazione riguardavano tre appalti di lavori, sei fra contratti di locazione o di comodato d'uso e concessioni di beni immobili, due decreti di esproprio e tre atti ricognitori riferiti a valorizzazioni immobiliari approvate dal Consiglio nel 2020 e 2021.

L'incremento degli atti di concessione cimiteriale sottoscritti nel 2021, rispetto agli anni

precedenti, si spiega con la conclusione dei lavori di realizzazione di ossari nei cimiteri di San Vito e, soprattutto, di Bigolino e di parte dei loculi nel cimitero di Valdobbiadene.

Gestione assicurativa

Tra le competenze del servizio rientra anche la gestione assicurativa. A seguito delle gare espletate nel 2019 e nel 2020, l'Ente è attualmente assicurato per i seguenti rami di rischio: responsabilità civile verso terzi e operatori, *all risks* a copertura dei danni al patrimonio comunale, infortuni cumulativa, responsabilità civile e patrimoniale dell'ente per colpa lieve, responsabilità civile derivante dalla circolazione dei veicoli di proprietà dell'ente, kasko auto proprie impiegate in missioni per conto dell'ente.

Nell'ultimo triennio l'ufficio ha trattato complessivamente 32 sinistri; di questi, 14 si sono verificati nel 2021. Non per tutti è stata aperta una pratica presso la compagnia assicurativa: le richieste di rimborso danni esclusivamente materiali, e di lieve entità (complessivamente nove nel triennio, cinque nel 2021), sono state gestite direttamente dall'ufficio per non appesantire la statistica dei sinistri (che si ripercuote poi sul tasso applicato dalle compagnie nel calcolo del premio); tre richieste di rimborso (una nel 2021) sono state invece respinte per difetto di competenza o inoltrate all'ente competente (in genere l'amministrazione provinciale).

Di seguito si riporta la statistica dei sinistri trattati dall'ufficio affari legali nel triennio.

Descrizione indicatore	anno 2019	anno 2020	anno 2021
Gestione assicurativa: sinistri rct	15	8	12
Gestione assicurativa: sinistri rca	0	1	1
Gestione assicurativa: sinistri all risks (incendio, furto, danno elettrico, ecc.)	0	0	1
Gestione assicurativa: altri sinistri (rc e patrimoniale, tutela legale, kasko)	3	1	0

Tra le "curiosità" va citato il danno causato dall'ingresso imprevisto del cervo in municipio nel dicembre 2021: per tale danno è stato ottenuto dalla nostra assicurazione il rimborso di € 1.870 per una parte del danno subito.

Missione 3

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza
 Programma: 1 Polizia locale e amministrativa
 Programma: 2 Sistema integrato di sicurezza urbana
 Assessore: Fregonese Luciano
 Responsabile: Maddalosso Giovanna Carla

È stato approvato il Regolamento per la disciplina della videosorveglianza (delibera di consiglio n. 53 del 7 ottobre 2021).

È stata installata una telecamera di videosorveglianza in Strada La Cordana e una con visione 180° in Piazza Marconi

È stata installata una stazione di registrazione e supervisione impianto di videosorveglianza in dotazione al Servizio di Polizia Locale

È stato attivato il sistema di rilevazione delle infrazioni al passaggio con il rosso semaforico, rinnovato anche per l'anno 2022

Nell'ambito del servizio Città Sicura è stato attivato il sesto varco in zona San Giovanni (altri: 2 a San Vito, 2 a Guia, 1 a Bigolino) ed è stato attivato il Portale Forze dell'Ordine;

È stata rinnovata la convenzione tra comuni, con capofila il comune di Ponzano veneto, per la gestione in forma associata del servizio di ricovero, custodia e mantenimento cani presso il Rifugio del cane di Ponzano Veneto.

È stato affidato il servizio "Area sicura" realizzato dalla ditta Zini Elio S.r.l. per la gestione del ripristino della sicurezza stradale, dei luoghi danneggiati e della viabilità sulle strade del comune di Valdobbiadene a seguito di sinistri stradali.

Descrizione indicatore	anno 2019	anno 2020	anno 2021
Sanzioni per violazioni al codice della strada	1.224	1.301	3.389
Sanzioni per violazioni a illeciti amministrativi di varia natura	39	56	29
Incidenti rilevati	2	2	4
Manifestazioni presenziate con gonfalone	1	0	2
Servizi per manifestazioni	6	2	3
Accertamenti anagrafici	318	327	330
Accertamenti per camera di commercio	1	0	0
Altri accertamenti	450	500	450
Notifiche	659	937	673
Notizie di reato	4	2	3
Tattamento sanitario obbligatorio (tso)	0	0	0
Ordinanze di chiusura strade	127	134	163
Altre ordinanze	15	7	9
Vidimazione libretti pastori	3	1	2
Prelievi campioni vino	45	39	45
Registrazione cessioni fabbricato	31	34	19
Registrazione comunicazioni ospitalità stranieri	260	98	83

Missione 4

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 1 Istruzione prescolastica
Assessore: Bertelle Martina
Responsabile: De Rosso Valerio

Scuole paritarie dell'infanzia

Il sostegno all'istruzione prescolastica è avvenuto, come di consueto, attraverso contributi alle sei scuole dell'infanzia paritarie operanti nel territorio, finalizzati alla riduzione degli oneri a carico delle famiglie dei bambini frequentanti queste scuole e con incontri di coordinamento tra le stesse e il comune.

La convenzione triennale in essere garantisce l'assegnazione di contributi di gestione che, nel 2021, ha comportato un trasferimento complessivo di 119.592 euro, con un contributo minimo di 10.000 euro ad ogni scuola e il restante prevalentemente in base al numero dei frequentanti da settembre 2020 al mese di febbraio 2021 e alle sezioni attive.

Nel mese di dicembre è stato assegnato alle 14 realtà beneficiarie (cinque scuole dell'infanzia, 4 società sportive, 3 parrocchie, la scuola primaria paritaria e il comune) il trasferimento statale di 20.544,38 euro ricevuto dal comune a seguito della ripartizione 2021 del fondo nazionale per il potenziamento dei centri estivi diurni, e dei centri educativi e ricreativi destinati ai minori.

È continuata, anche se in maniera limitata, l'attività del coordinamento che ha avuto una funzione di consulenza, supporto e stimolo delle istituzioni scolastiche per la riapertura delle attività per l'infanzia in presenza.

Descrizione indicatore	anno 2019	anno 2020	anno 2021
Plessi scolastici	6	6	6
Bambini iscritti scuole infanzia	275	268	231

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 2 Altri ordini di istruzione
Assessore: Bertelle Martina
Responsabile: De Rosso Valerio

Scuole primarie e scuola secondaria di primo grado e secondo grado

Il sostegno all'istruzione è continuato in particolare attraverso contributi e collaborazioni con le istituzioni scolastiche operanti nel territorio, finalizzate al potenziamento delle attività e dotazioni didattiche e alla riduzione degli oneri a carico delle famiglie dei minori frequentanti queste scuole. In questo anno difficile per l'epidemia da *Covid-19*, i servizi scolastici sono stati continuamente riorganizzati in base alle frequenti evoluzioni normative, in collaborazione con i tecnici degli uffici lavori pubblici-patrimonio e alle istituzioni competenti.

Ad inizio 2021 sono stati assegnati contributi, per complessivi 24.000 euro, alle scuole primarie e alla scuola secondaria di primo grado, per materiali e per il potenziamento delle attività didattiche e di progetti educativi condivisi. Sono stati inoltre erogati contributi per 10.200 euro alla scuola primaria paritaria *Santa Maria Assunta* per il sostegno delle attività educative e dei servizi, e alla scuola secondaria statale di secondo grado *Isiss Giuseppe Verdi* euro 6.000 per acquisizione strumentazioni.

Il tavolo permanente ha continuato il suo lavoro di sostegno all'indirizzo agrario dell'*Isiss Verdi*, con l'obiettivo di progettare e collaborare nel percorso innovativo della scuola in azienda e nel territorio.

A settembre 2021 il comune ha collaborato per l'organizzazione della prima edizione del *Festival dell'innovazione scolastica*, al quale ha partecipato anche il ministro dell'istruzione Patrizio Bianchi. L'amministrazione nell'occasione ha messo a disposizione attrezzature, locali e ha partecipa ai tavoli di lavoro.

Descrizione indicatore	anno 2019	anno 2020	anno 2021
Corsi di inglese (su 5 livelli)	7	4	1
Corsi di inglese - partecipanti	68	35	5
Corsi di lingua italiana per stranieri	3	2	6
Corsi di lingua italiana per stranieri - partecipanti	69	61	62
Corso di alfabetizzazione di lingua italiana	2	1	2
Corso di alfabetizzazione di lingua italiana - donne partecipanti	18	26	34
Plessi scolastici statali - istruzione primaria	3	3	3
Alunni iscritti scuola statale - istruzione primaria	395	392	387
classi scuole primarie IC Valdobbadiene			21
Alunni iscritti scuola paritaria Santa Maria Assunta	87	94	95
classi scuola paritaria Santa Maria Assunta	5	5	5
Insegnanti di ruolo alla scuola statale - istruzione primaria	46	36	34
Vani - istruzione primaria	42	42	42
Plessi scolastici - istruzione secondaria di primo grado	1	1	1
Alunni iscritti - istruzione sec. primo grado	290	280	277
Insegnanti di ruolo - istruzione secondaria di primo grado	34	28	27
Vani - istruzione secondaria di primo grado	32	32	32
classi - istruzione secondaria di primo grado			13
Plessi scolastici - istruzione secondaria di secondo grado	2	2	2
Alunni iscritti Isiss - istruzione secondaria di secondo grado	615	662	699
Insegnanti di ruolo - istruzione secondaria di secondo grado <i>Isiss Verdi</i>	53	55	52
Aule - istruzione secondaria di secondo grado <i>Isiss Verdi</i>	37	37	35
classi <i>Isiss Verdi</i>			35
Alunni iscritti centro formazione professionale <i>Pietro Berton</i>	175	200	244
Aule - istruzione secondaria di secondo grado <i>Pietro Berton</i>	8	8	8
laboratori - istruzione secondaria di secondo grado <i>Pietro Berton</i>			2
classi - istruzione secondaria di secondo grado <i>Pietro Berton</i>			10

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 6 Servizi ausiliari all'istruzione
Assessore: Bertelle Martina
Responsabile: De Rosso Valerio

Servizi di mensa, di trasporto scolastico e altri servizi per le scuole

Anche nel 2021 sono stati garantiti e riorganizzati in base alle norme di tutela da *Covid-19* il servizio di mensa scolastica in tre plessi, il servizio di trasporto scolastico in tutte le scuole, l'accoglienza e sorveglianza alunni in tre scuole, il pedibus alla primaria San Venanzio.

È stato erogato il contributo alla fondazione *Asilosanvito*, in base alla convenzione triennale scaduta con giugno 2021, ed alla nuova convenzione, approvata a dicembre 2021, avente valenza dall'anno scolastico 2021/2022 all'anno 2024/2025, per i servizi offerti agli alunni delle scuole primarie di assistenza allo studio (trasporto, accoglienza, post scuola, mensa, studio assistito), di supporto alle famiglie lavoratrici.

È stata sottoscritta con l'associazione *Do-mani* una convenzione triennale per l'attività di *nonno vigile* e accompagnamento alunni nei percorsi delle linee dei *pedibus*.

È stato poi stipulato un contratto, con l'affidamento a terzi specializzati, del servizio di accoglienza degli alunni nelle scuole primarie di San Pietro e Valdobbiadene.

Sono state organizzate le attività estive per quattro settimane per un'ottantina di bambini e ragazzi, promosse tutte le attività del territorio ed erogata loro gran parte dei contributi erogati dal ministero delle pari opportunità e famiglia (cfr. Programma 1 di questa Missione).

Descrizione indicatore	anno 2019	anno 2020	anno 2021
Utenti centri estivi	83	66	82
Giorni effettivi di attivazione del servizio centri estivi	25	20	20
Costo complessivo centri estivi	19.305	23.114,50	18.812,54
Introito da tariffe centri estivi	7.120	12.420	8.460
Pasti erogati agli alunni	29.411	18.466	18.833
Pasti erogati agli insegnanti	2.234	1.262	1.862
Plessi scolastici dotati del servizio mensa	3	3	3
Costo complessivo a carico del comune servizio mensa	18.411,00	11.210,18	7.859,59
Rimborso dello stato per mensa insegnanti	4.535,61	4.502,58	4.486,72
Plessi scolastici serviti servizio pre e post scuola	3	3	2
Costo complessivo servizio pre e post scuola	5.500	3.080	10.580,63
Introito da tariffa servizio pre e post scuola	2.694	3.519	3.100
Scuolabus utilizzati	5	5	5
Capienza scuolabus	261	308	250
Linee	8	8	8
Chilometri percorsi	33.320	20.544	33.000
Alunni trasportati	276	311	287
Alunni trasportati: di cui alunni con trasporto gratuito (casi sociali)	5	4	7
Costo complessivo trasporto scolastico	128.838	95.554,64	124.075,79
Introito da tariffe trasporto scolastico	33.456	34.721	30.740
Bonus trasporto scolastico alle famiglie (Covid 19)		14.375	0

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 7 Diritto allo studio
Assessore: Bertelle Martina
Responsabile: De Rosso Valerio

Accesso a percorsi formativi per tutti

È stata garantita la fornitura dei libri di testo per gli alunni della scuola primaria.

Sono stati assegnati sette premi studio a diplomati con voto 100, nell'anno scolastico 2020/21, e dieci premi-studio a laureati, nell'anno accademico 2019/2020, con votazione superiore a 105.

È stato assicurato un aiuto alle famiglie nella richiesta dei buoni libri, si è poi proceduto con la verifica e convalida delle domande che poi l'ente ha inoltrato i dati alla Regione.

Per attività formative svolte nel territorio comunale si è proceduto attraverso contributi e collaborazioni: con l'*Auser* di Crocetta del Montello per i corsi *dell'Università della mente libera*, con il Centro per l'istruzione degli adulti *Cpia* di Montebelluna per i corsi per adulti, con il sostegno al Centro territoriale per l'integrazione *Cti* per il progetto di intervento precoce sulle difficoltà di lettura e scrittura.

Missione 5

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Assessore: Falcade Giorgia
Responsabile: De Rosso Valerio

Gestione e organizzazione della biblioteca e delle attività culturali

La biblioteca nel 2021, nonostante la pandemia, ha continuato ad operare sempre applicando le norme anti-Covid, di volta in volta emanate, seppure con servizi ridotti, e fino all'8 giugno con orario al pubblico limitato ad 11 ore.

Sono stati rinnovati gli abbonamenti a 27 riviste periodiche e 3 quotidiani a disposizione degli utenti della biblioteca. Sono stati acquisiti libri, anche col contributo *Mibact* di 5.000 euro a sostegno del libro e della filiera libraria (decreto ministeriale 267 del 4 giugno 2020), per un valore complessivo di circa 11.000 euro (poco meno del doppio degli anni "normali").

Durante i periodi con limitazioni l'attività è proseguita con ideazione e programmazione di eventi culturali e laboratori in modalità telematica e attraverso la pagina *Facebook* della biblioteca.

Da giugno 2021 grazie alla collaborazione con la *Consulta per la cultura* è iniziato b l'appuntamento mensile *Il mercoledì d'autore* che consiste nella presentazione di un libro ogni ultimo mercoledì del mese ed è anche attualmente in corso. Non è mancata l'organizzazione delle rassegne durante il periodo estivo e autunnale con iniziative in presenza quali: *Estate in biblioteca* (3 spettacoli teatrali per famiglie), *Notte di Rose* in collaborazione con altre associazioni del territorio presso il parco di Villa dei Cedri *Il Veneto legge-maratona di lettura* (serata di letture per adulti), *Festival Tra libri e pensieri* (incontri con autori, presentazione di libri, letture per bambini e adulti e convegni sul tema dell'acqua).

A fine settembre si è tenuta la rassegna del *Valdobbiadene Jazz* anche nei locali e spazi comunali, con la collaborazione del *Consorzio pro loco*, *Consulta per la cultura*, *Imago*, *Valdobbiadene nel cuore*.

A ottobre con la *Consulta per la cultura* è stata organizzata una visita guidata all'Abbazia Benedettina di Santa Bona in Vidor mentre a novembre, dopo i video trasmessi sulla pagina facebook della biblioteca comunale nella primavera titolati *Pillole Divine* (letture di canti della Divina Commedia da parte di *VociDiStorie*), si è deciso di rendere omaggio ai 700 anni dalla morte di Dante con lo spettacolo *La Divina in-canta*.

Durante il periodo natalizio è stata realizzata parte della rassegna *Natale a Valdobbiadene* con attività quali concerti, spettacoli itineranti per famiglie, sospesa poi dall'emergenza da Covid 19, promossa dalla *Consulta per la cultura* in collaborazione con associazioni del territorio.

È proseguito, seppur a singhiozzo, il coordinamento del gruppo di lettori volontari *Vocidistorie* per gli eventi in presenza, anche attraverso letture in videoconferenza e in presenza con gli ospiti della casa di riposo e con gruppi di bambini. Per sostenere la formazione dei nove lettori volontari, negli ultimi mesi dell'anno è stato organizzato un corso di formazione di sette incontri guidati dal lettore professionista Fabio Scaramucci di *Ortoteatro* di Pordenone.

È stata realizzata con la consultazione per la cultura la mostra *Era San Gregorio*, con attività in collaborazione con scuole per l'accoglienza dei visitatori e la mostra *Tracce di una Terra* con l'associazione fotografica *Imago*.

È continuata la partecipazione della biblioteca comunale *Ghisalberti* alla rete delle biblioteche dell'area montebellunese (*Bam*).

A febbraio è stato attivato il servizio di messaggistica *CulturApp* con lo scopo di ampliare le modalità di comunicazione degli eventi culturali realizzati dall'amministrazione o in collaborazione con la stessa.

Sono stati ampliati i servizi digitali per gli utenti della biblioteca tramite la piattaforma MLOL (e-book, quotidiani, riviste, ...).

Il comune ha collaborato alla realizzazione dell'opera *Terra e Genio. Vite di Valdobbiadenesi illustri*, tenendo contatti con autore, editore, provincia di Treviso, regione Veneto, finanziatori. Il comune ha acquistato 850 copie del volume. Ha inoltre stipulato una convenzione con la parrocchia di San Vito per la vendita di 200 copie, destinando il ricavato per il recupero della figura di Nicolò Boccasino - papa Benedetto XI.

È stato avviato il progetto *Biblioteche sociali*, all'interno della rete *Bam*. Obiettivo del progetto è di riflettere sulla condizione attuale dei servizi territoriali per coglierne potenzialità, limiti e prospettive. Il percorso formativo dei partecipanti è una ricerca-azione: conoscere quello che c'è per metterlo in connessione con gli elementi di possibile trasformazione con lo scopo di facilitare i processi relazionali e favorire lo sviluppo di comunità.

È continuata la collaborazione con enti, associazioni, gruppi per l'organizzazione di eventi in auditorium Piva e in Villa dei Cedri.

Presso la biblioteca e l'ufficio cultura, oltre alla bibliotecaria e al personale d'ufficio (che si occupa anche di molte altre materie) sono state impiegate per 25 ore settimanali ciascuna due volontarie del servizio civile nazionale da inizio giugno a inizio novembre e poi un'unica volontaria (che concluderà il suo servizio a fine maggio 2022) ed è stato affidato un incarico ad una cooperativa per una persona a part-time di supporto ai servizi bibliotecari, da maggio a dicembre (anche per le consegne dei "prestiti a domicilio").

Associazioni

L'albo comunale delle associazioni è attualmente composto da 39 organismi, che hanno chiesto di esservi iscritti.

Anche nel 2021 si è però dovuto sospendere le assegnazioni dei locali di Palazzo Piva per lasciar spazio alle realtà scolastiche Isiss Verdi e CPIA che, causa pandemia, hanno avuto necessità di nuove aule per svolgere in sicurezza l'attività didattica in presenza.

Il comune, come previsto anche nello statuto, intende continuare a valorizzare l'apporto delle associazioni alla vita cittadina, perciò sostiene e favorisce la loro costituzione, ritenendo importante il loro operato sul territorio, perché concorre alla crescita e allo sviluppo della comunità. A tal fine riconosce la molteplicità delle forme associative, ne promuove l'attività nel rispetto della loro autonomia e della funzione che queste svolgono, consapevole che l'impegno dei cittadini in ambito sociale, culturale, sportivo, ambientale e, più in generale, in ogni ambito di interesse pubblico, è uno dei fondamenti della comunità.

A fine settembre sono stati liquidati i contributi, per un totale di 10.000 euro, a 26 associazioni partecipanti al bando comunale di conferimento, indetto per supportare le attività di volontariato negli ambiti sportivo, di promozione del territorio, culturale e/o sociale.

A fine 2021 è stato assegnato alla parrocchia di Valdobbadiene un contributo di 5.000 euro per 15 utilizzi nel triennio dell'auditorium Boccasino per favorire attività culturali del comune e di scuole e associazioni, che abbiano necessità di un locale-teatro più spazioso di quelli in proprietà del comune.

Descrizione indicatore	anno 2019	anno 2020	anno 2021
Giorni di apertura della biblioteca	235	110	190
Ore di apertura settimanale biblioteca	19	19 (fino al 7/3) - 11	11 (fino al 8 giu) - 19
Nuovi iscritti biblioteca	174	87	92
Iscritti biblioteca	3.499	3.586	3.678
Libri prestati	6.126	2.865	3.501
Nuovi testi acquistati	400	856	985
Nuovi testi donati (stima)	100	50	50
Testi in dotazione totale biblioteca	21.582	22.438	23.423
Postazioni internet biblioteca	4	4	4
Interprestiti richiesti	162	109	235
Interprestiti prestati	280	212	272
Videocassette/dvd prestati	380	230	265
Nuove videocassette/dvd acquistati	129	0	61
Numero posti disponibili per consultazioni	34	38	38
Visite di scolaresche in biblioteca	35	0	0
Lecture animate per classi scolastiche	44	0	0
Incontri con autori per ragazzi	1	0	0
Lecture animate per bambini	10	0	6
Laboratori vari per bambini	10	0	3
Appuntamenti dell'Estate in biblioteca	4	5	3
Lecture rivolte a utenti giovani e adulti	9	0	1
Incontri con autori rivolti a giovani e adulti	8	11	9
Altri incontri culturali (nel 2020/2021 online)	16	45	14
Mostre	6	1	2
Concerti	2	1	4
Spettacoli teatrali	5	1	2
Concorsi (pittura, fotografia, ...)	1	0	0

Missione 6

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma: 1 Sport e tempo libero
Assessore: Vettoretti Anna
Responsabile: De Rosso Valerio

Sostegno ai costi di gestione delle strutture sportive

Per favorire la pratica sportiva da parte delle associazioni dilettantistiche e dei singoli cittadini, il comune partecipa ai costi di gestione delle strutture sportive del territorio: palestra della scuola primaria di Bigolino, tensostruttura, palestra dell'*Issis Verdi*, impianti sportivi in via Kolbe (pista e campo di atletica, campo sportivo), piscine. Si stanno inoltre seguendo i lavori di costruzione della nuova palestra della scuola media, con la speranza di poter offrire nel corso del prossimo anno sportivo un nuovo spazio in orario extrascolastico, in aggiunta agli attuali, alle associazioni e gruppi sportivi.

Promozione dello sport

L'assessorato ha collaborato con le società sportive per diffondere la pratica sportiva a tutte le fasce d'età, con particolare attenzione ai più giovani, perché è un veicolo di inclusione, partecipazione e aggregazione sociale, oltre che uno strumento di benessere psico-fisico e di prevenzione. Nel periodo dell'epidemia l'ufficio sport è stato un punto di riferimento e di informazione per tutte le società e gruppi sportivi sulla normativa *anti Covid-19* e sul cosa e come poter fare.

È stato finanziato e sostenuto il progetto *Più sport @ scuola* sia per l'anno scolastico 2020/2021 che per il 2021/2022. Questo progetto serve per far conoscere e provare agli studenti, che frequentano le scuole di questo comune, i molteplici sport praticati nel territorio.

È stato concesso l'uso, nella prima parte dei pomeriggi, della tensostruttura della scuola media e dell'impianto sportivo di via Massimiliano Kolbe al *CFP Pietro Berton* per lo svolgimento dell'attività motoria dei propri studenti.

La *scuola media* e l'*Issis Verdi* nell'anno scolastico 2020/2021 hanno utilizzato sempre (quando possibile per la pandemia) la pista di atletica.

A gennaio si è svolta la cerimonia di premiazione degli sportivi meritevoli del comune, e il 10 ottobre 2021, in contemporanea con la *festa del volontariato*, la *festa dello sport in Villa dei Cedri*.

Inoltre è stata creata da fine estate a fine anno, nel portale comunale, una sezione specifica contenente tutte le informazioni disponibili sulle possibili attività sportive e motorie organizzate nel territorio, per offrire ai cittadini un utile *info point sportivo*.

Collaborazione e sostegno alle attività motorie

Il comune, visto il riconoscimento ricevuto nel 2018 *La bandiera azzurra e la città della corsa e del cammino*, ha continuato a promuovere il movimento quale strumento di benessere e salute fisica per la cittadinanza.

È stata garantita collaborazione e spazi alle associazioni sportive comunali e del comprensorio nell'organizzazione di manifestazioni sportive da loro proposte. Sono proseguite le collaborazioni con le associazioni che lo hanno richiesto, per la promozione

e la comunicazione al pubblico degli eventi sportivi organizzati.

È continuato il confronto con i rappresentanti delle associazioni sportive e con membri della *Consulta dello sport* sui progetti in realizzazione.

Sono state assicurate le manutenzioni dei defibrillatori con informazione alle società sportive sugli adempimenti di legge per la loro corretta gestione.

Non essendo la tensostruttura idonea per le competizioni, è proseguito il sostegno finanziario alla società *Valdobbiadene volley*, per le maggiori spese per l'utilizzo della palestra di Segusino per una parte di allenamenti e le partite, nell'attesa del completamento dei lavori di costruzione della nuova palestra della scuola media.

Nel 2021 è continuata la collaborazione per l'organizzazione della *Prosecco Cycling*, che si è svolta il 3 ottobre da Piazza Marconi e lungo le vie del territorio.

Descrizione indicatore	anno 2019	anno 2020	anno 2021
Piscine	1	1	1
Palestre	3	3	3
Stadi	1	1	1
Utenti piscina comunale	2.606	2.313	1278
Utenti stadio e palestre (in parte stimati, alcune società sportive non hanno comunicato i dati)	1.080	950	900
Altri spazi promiscui (san pietro, capoluogo, bigolino palestre scolastica piccola + palestra <i>amici della musica</i>)	4	4	4
Utenti (stima) altri spazi comunali	160	140	130

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma: 2 Giovani
Assessore: Bertelle Martina
Responsabile: De Rosso Valerio

Con l'appalto, congiunto tra i comuni di Valdobbadiene, Vidor e Segusino, per le politiche giovanili sono state assegnate dal 1° ottobre 2021, per 4 anni, alla cooperativa Kirikù le attività di seguito elencate.

Spazio educativo pomeridiano per gli alunni delle scuole primarie

Attività in favore dei bambini della scuola primaria con l'attivazione, due volte alla settimana, di uno spazio di sostegno ai compiti e di attività ludiche e laboratoriali organizzato dai servizi sociali con il supporto della *cooperativa sociale Kirikù*, incaricata della gestione operativa progetto, e in collaborazione con organizzazioni del territorio, quali esperti di storia locale e dell'ambiente, e il gruppo *Vocidistorie*, formato dalle lettrici volontarie della biblioteca ed il coinvolgimento gli ospiti del gruppo appartamento dell'Ali *Casa di Carla*. Per questo servizio, ogni plesso scolastico ha individuato un'insegnante quale referente per il progetto, che collabora con gli operatori e con le famiglie. Nel corso dell'anno le attività hanno seguito l'andamento scolastico in merito a periodi di chiusura per covid-19 a seguito di presenza di più casi positivi tra i frequentanti.

Centro aggregativo e studio assistito per i ragazzi delle scuole secondarie di primo grado

È continuato il servizio dello studio assistito per gli studenti delle scuole secondarie di primo grado e il centro aggregativo, anch'esso rivolto a questa fascia d'età. Nel 2021 è proseguita l'attività anche con un pomeriggio di aula studio, dove i ragazzi hanno avuto la possibilità di eseguire i compiti assegnati e far riferimento alla figura professionale di un educatore.

L'attività di aggregazione per la situazione pandemica ha favorito l'organizzazione di diverse passeggiate nel territorio e giochi all'aperto.

Centro estivo comunale

I centri estivi comunali, sono stati attivati a Valdobbadiene per 60 ragazzi dai 6 ai 14 anni. Il progetto ludico-educativo, molto apprezzato sia dai ragazzi che dalle famiglie, si è sviluppato attraverso laboratori e uscite nelle vicinanze. Sono state organizzate inoltre delle giornate presso la piscina esterna comunale.

Social Day

Sono stati attivati laboratori di condivisione, il *social team* con l'Isiss Verdi per mantenere attivo il gruppo ed il collegamento con il coordinamento studentesco regionale.

In sostituzione della giornata del *social day* sono stati proposti due meet online con i ragazzi dell'Isiss Verdi sulle tematiche della partecipazione e della solidarietà. È stato creato anche il collegamento e la partecipazione anche con la consulta giovani di Valdobbadiene. La presidente è stata chiamata a portare la propria testimonianza di cittadinanza attiva.

Ci sto? Affare fatica!

È stato attivato il progetto *Ci sto? Affare fatica!* Su proposta della *cooperativa Kirikù* per lavorare con la fascia di età di giovani come dai 14 ai 17 anni, durante il periodo estivo.

Ha visto la costituzione di gruppi settimanali composti da una decina di ragazzi seguiti da un giovane volontario di età compresa tra i 18 ed i 29 anni che svolgeva con loro le attività previste di manutenzione del verde, restauro del patrimonio (fontane, lavatoi, ...), focalizzate quindi sulla cura del bene comune. Le attività sono state guidate da un *handyman* (volontario adulto), con competenze tecniche e artigianali. Le attività hanno avuto una forte connotazione di concretezza e manualità e si sono svolte per tre settimane nel mese di luglio con il coinvolgimento complessivo di 30 ragazzi ed una decina di volontari delle associazioni *Ana* e *Avab*, oltre alla collaborazione della consulta giovani.

Consulta giovanile comunale

La consulta giovanile si propone come punto di riferimento di informazione per singoli e gruppi interessati alle problematiche connesse con la condizione giovanile nei suoi vari aspetti: scuola, università, mondo del lavoro, tempo libero. Oltre a questo, la consulta è un organo con funzione propositiva e di stimolo per l'amministrazione, in particolare per l'assessorato alle politiche giovanili, sulle tematiche relative ai giovani.

La consulta nell'anno 2021 si è impegnata ad organizzare:

- serate online di orientamento alle diverse facoltà universitarie, con la testimonianza dei giovani universitari delle varie facoltà;
- serate online di orientamento in entrata, post scuole medie, con la testimonianza degli studenti dei plessi scolastici del territorio;
- *cinema estate* presso il parco di Villa dei Cedri e a Pianezze, in collaborazione con *Casa di Carla* della cooperativa sociale *Ali* di Valdobbiadene;
- presenza nel centro estivo e al centro aggregativo per iniziative di promozione;
- organizzazione della giornata *Consulte giovani si incontrano*: giornata di conoscenza scambio di idee e progetti per giovani del territorio, nel mese di maggio 2021, assieme alle consulte giovanili di Silea, Maserada sul Piave e Alpagò;
- partecipazione alla giornata *Consulte giovani si incontrano* a Silea a settembre 2021;
- partecipazione alla giornata ecologica *Piave Net* organizzata da *Savno* in collaborazione con l'amministrazione comunale e altre realtà associative a giugno 201;
- partecipazione con un gazebo e lavoro di gruppo alla 23^a *Festa del volontariato* in Villa dei Cedri ad ottobre 2021;
- collaborazione alla *Giornata internazionale contro la violenza sulle donne* all'evento organizzato dall'amministrazione comunale assieme ai servizi legati alla realtà femminile e giovanile;
- collaborazione all'evento finale in piazza Guglielmo Marconi relativo al progetto *Dai, afferra la vita!* sul tema della sicurezza stradale, assieme ai ragazzi delle terze medie di Valdobbiadene.

Descrizione indicatore	anno 2019	anno 2020	anno 2021
Giovani attivati nell'ambito dei progetti regionali	60	30	30
Giovani coinvolti nelle iniziative in collaborazione con la consulta giovani	450	300	250
Partecipanti al servizio di studio assistito scuola secondaria di grado	20	20	20
Partecipanti spazio pomeridiano educativo scuola primaria	15	15	15
Partecipazione centro aggregativo	30	40	45

Missione 7

Missione: 7 Turismo
Programma: 1 Sviluppo e valorizzazione del turismo
Assessore: Fregonese Luciano – Vettoretti Anna
Responsabile: Bolzonello Manuela

MANIFESTAZIONI ED EVENTI

Il protrarsi dell'emergenza epidemiologica causata dal coronavirus nell'anno 2021 ha fatto sì che molte delle manifestazioni turistiche che erano in programma nel corso dell'anno, non si sono potute svolgere. Posto che si è lavorato molto nella comunicazione con le strutture ricettive e con gli operatori del settore al fine di divulgare e spiegare i contenuti rappresentati nei vari DPCM e nelle ordinanze regionali che via via si sono susseguite durante il 2021, certamente la priorità è stata quella sanitaria e ogni azione, anche dolorosa, è stata giustamente finalizzata al contenimento e al rallentamento del contagio.

L'amministrazione comunale, ben consapevole dell'importanza che rivestono gli eventi e le manifestazioni per la promozione turistica del territorio, anche nel 2021 ha cercato, per quanto possibile di garantire il proprio sostegno all'organizzazione di varie iniziative, anche telematiche, collaborando in varie forme per la relativa realizzazione. Collaborazione che sarà garantita anche per il futuro. È stato comunque redatto un calendario che comprende le manifestazioni. Ad oggi, in considerazione dei numerosi adempimenti amministrativi in carico agli uffici risulta più che mai fondamentale la collaborazione tra gli operatori e gli uffici. In tal senso viene data massima disponibilità al dialogo con tutti gli organizzatori degli eventi.

Gestione Antica Fiera di San Gregorio

Il Comune ha affidato ad una ditta esterna l'organizzazione generale della Fiera. Sono peraltro rimaste in capo al Comune le consuete attività amministrative e di supporto. L'evento non ha avuto seguito per l'emergenza epidemiologica, l'ufficio ha svolto comunque un'intensa attività di comunicazione e relazione con le varie attività.

TURISMO

È stata approvata la convenzione per la gestione delle risorse economiche finalizzate allo svolgimento di attività e progetti di sviluppo e promozione per e dell'OGD (Organizzazione di Gestione della Destinazione) "Città d'Arte e Ville Venete del territorio trevigiano" tra i Comuni e la Provincia di Treviso.

Formazione in materia turistica

L'amministrazione sta lavorando con alcuni comuni della Pedemontana trevigiana nella formazione degli operatori del settore turistico.

Inoltre i comuni di Valdobbiadene, Conegliano e Vittorio Veneto hanno definito strategie comuni per l'affidamento del servizio dello IAT e per la definizione di standard di qualità condivisi.

Imposta di soggiorno

Il turismo e tutto l'indotto che interessa il settore, è stato fortemente colpito dalla pandemia pertanto il flusso turistico del 2021, soprattutto proveniente dall'estero, si è sensibilmente ridotto rispetto alle aspettative, riscontrando tuttavia un numero di presenze turistiche in linea con l'anno precedente, segno del potenziale aumento del flusso turistico in atto.

L'imposta di soggiorno, per l'anno 2021, è stata utilizzata in parte per il sostegno dello IAT di Valdobbadiene. Sono pervenuti a ristoro delle parziali mancate entrate per oltre 20.000€. Gli uffici gestiscono l'imposta di soggiorno per oltre 50 strutture.

Promozione turistica

L'amministrazione ha partecipato ai vari tavoli di lavoro, come i tavoli tecnici dell'Intesa programmatica d'area - IPA Terre Alte della Marca Trevigiana e del Gruppo di azione locale - GAL dell'Alta Marca Trevigiana.

Valdobbiadene è tra i pochi comuni italiani che hanno ricevuto il riconoscimento "Bandiera Azzurra, città della corsa e del cammino". Sono stati certificati due percorsi. La certificazione nasce con l'idea di far diventare le città delle palestre a cielo aperto, promuovendo stili di vita salutari e una attività motoria a costo zero. Per diffondere a un più ampio pubblico possibile le opportunità di praticare attività motoria in ambiente urbano.

A fine maggio abbiamo ospitato il passaggio *Giro d'Italia*. Ad agosto si è svolto in Villa dei Cedri *Calici di Stelle*, a ottobre abbiamo ospitato la *Prosecco Cycling*.

descrizione indicatore	anno 2019	anno 2020	anno 2021
Presenze fiera di San Gregorio	40.000	0	versione web
Espositori fiera di San Gregorio	90	0	0
Ambulanti fiera di San Gregorio	84	0	0
Spettacoli viaggianti fiera di San Gregorio	45	0	0
Presenze festa della Montagna	1.500	0	1500
Espositori festa della Montagna	35	0	40
Espositori Festa Volontariato	40	0	25
Espositori Mercatini di natale	40	0	12

Missione 8

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia
Programma: 1 Urbanistica e assetto del territorio
Assessore: Geronazzo Pierantonio
Responsabile: Bolzonello Manuela

Nonostante l'emergenza epidemiologica, è stato possibile garantire integralmente il servizio anche in modalità *smart*. Durante l'anno gli uffici della terza unità organizzativa si sono strutturati in maniera da garantire il servizio organizzando un calendario interno che prevedesse la rotazione del personale. Soprattutto durante i picchi epidemiologici, in ogni stanza degli uffici era presente fisicamente una sola persona, mentre gli altri colleghi garantivano il servizio in *smart working*, in questo modo la sicurezza nel luogo di lavoro era assicurata. Il personale aveva quindi cognizione della posizione dei colleghi e collegamenti telefonici e informatici idonei per poter proseguire il lavoro. Ovviamente questo sistema è stato collaudato in alcune settimane. Gli appuntamenti sono stati garantiti attraverso le varie piattaforme telematiche garantendo il dialogo con i professionisti e i cittadini anche per gli argomenti tecnici più complessi. Pur svolgendo da anni attività di istruttoria, di relazione e di comunicazione su piattaforme telematiche, il 2021 è stato caratterizzato da una notevole implementazione di basi, piattaforme e programmi informatici.

Piano di assetto del territorio (P.A.T.) e Piano degli Interventi (P.I.)

La legge urbanistica veneta definisce il Piano degli Interventi (P.I.) quale parte operativa del Piano di Assetto Del Territorio. In questo senso il P.I. assume una valenza strettamente regolamentativa della città costruita, dello spazio rurale e delle future addizioni, è di sola competenza comunale (adottato e approvato dal Consiglio comunale) ed ha validità quinquennale. La legge urbanistica regionale prevede che, prima di redigere il piano degli interventi, il sindaco debba presentare al consiglio comunale una relazione programmatica preliminare (Documento del Sindaco), nella quale è illustrato il programma delle trasformazioni urbanistiche, degli interventi previsti e delle opere pubbliche da realizzarsi nel periodo di validità del PI (5 anni). Nel Documento Programmatico Preliminare, sono stati approfonditi in modo particolare alcuni tematismi tra i quali il tema della qualità architettonica e con determinazione n. 159 del 30 marzo 2018 è stato affidato a Terre Srl con sede a Venezia l'incarico per la redazione di un "Prontuario di Qualità Architettonica" in zona rurale, quale riferimento tipologico e compositivo dei caratteri strutturali del paesaggio e dell'architettura rurale. Durante la redazione del Piano è stata data diffusione dell'avvio dei lavori nel sito comunale e, al fine di garantire la partecipazione della cittadinanza, sono stati inseriti i modelli per richieste e apporti collaborativi. In tal senso sono pervenute numerose richieste puntuali e suggerimenti che sono stati valutati dai progettisti, ed accolti quasi interamente. Il Piano degli interventi è stato adottato con deliberazione consiliare n. 59 del 28 dicembre 2018 e recepisce anche le indicazioni dei seguenti strumenti già approvati: Piano Acque, Piano di Microzonazione Sismica di I, II e III livello e PAES.

È stato istituito un portale telematico "light" per agevolare l'utenza nel formulare le osservazioni. Di particolare interesse il prontuario per la qualità architettonica in zona agricola, la cui redazione è stata seguita da uno studio specialistico. In tal senso è stato aperto un dialogo con la Soprintendenza volto alla definizione di linee guida condivise per

l'istruttoria delle pratiche e sono stati coinvolti i professionisti che operano nel territorio.

La gestione del territorio passa anche attraverso l'aggiornamento sistematico della pianificazione territoriale: stradario comunale, numeri civici, aggiornamento catastale, ecc., quale strumento condiviso da tutti gli uffici dell'ente. Nel corso del 2021 sono stati verificati e attribuiti i codici ecografici ai fabbricati; a tali codici verranno legate le pratiche edilizie attuali e storiche, nonché le planimetrie catastali e le residenze. Questa operazione risulterà strategica nel momento in cui, essendo approvato il P.I. (che ha durata quinquennale) si dovrà poter verificare con semplicità se i progetti specifici, rientrano in una pianificazione vigente o ne siano privi.

E' stata recepita la variante al PAT per il consumo di suolo come da direttive regionali.

Varianti al Piano degli Interventi e Variante Verde

L'amministrazione ha inteso ed intende agevolare quei cittadini che hanno richiesto e che chiederanno il cambio di zona da residenziale/produttiva ad agricola attraverso l'utilizzo delle "varianti verdi"; nel 2021 è stata avviata la procedura per la redazione della variante per l'anno in corso. Un'opzione contemplata dalla legge regionale del 2015 "Modifiche di leggi regionali e disposizioni in materia di governo del territorio e di aree naturali protette regionali", che prevede la possibilità richiedere la modifica della destinazione delle aree di proprietà privata. Sono pervenute istanze di riclassificazione presentate dai cittadini allo scopo di contenere il consumo del suolo peraltro in linea con i principi che sottostanno alle normative regionali. Le istanze sono state valutate dall'amministrazione assieme ad un professionista esterno appositamente incaricato per la valutazione tecnica. E' stata affidato l'incarico per la variante al piano acque.

Sono state adottate e approvate le varianti al PI n. 8 e n. 9.

Piano Localizzazione Impianti radioelettrici primo stralcio

È stato adottato il piano di localizzazione impianti di radio diffusione. Il piano si propone di regolamentare e riordinare la situazione esistente e lo sviluppo futuro degli impianti con la finalità di rispettare le esigenze della collettività garantendo da un lato il servizio e dall'altro il rispetto delle mitigazioni nell'inserimento paesaggistico e dei limiti di emissioni previsti per norma.

Unesco

L'amministrazione con deliberazione consiliare n. 51 del 29 novembre 2018 ha aderito alle iniziative a sostegno della candidatura UNESCO delle "Colline del Prosecco di Conegliano e Valdobbiadene" - attraverso un impegno programmatico per l'adozione della variante di adeguamento dello strumento urbanistico generale, finalizzato al recepimento delle norme contenute nel disciplinare tecnico che verrà approvato dalla giunta regionale. La regione ha attivato una serie di incontri di formazione e condivisione del processo che si sono svolti durante l'anno, coinvolgendo i comuni anche nel relazionare ed esprimere osservazioni relativamente all'articolo unico. Gli uffici hanno partecipato attivamente agli incontri attraverso osservazioni ed indicazioni nella stesura dell'articolato testo normativo.

La candidatura del sito “Le Colline del Prosecco di Conegliano e Valdobbiadene” a patrimonio dell’umanità UNESCO è stata esaminata durante la 43a sessione del Comitato del Patrimonio Mondiale, riunitosi a Baku in Azerbaijan dal 30 giugno al 10 luglio 2019.

Il Comitato, dopo aver esaminato la documentazione inerente il sito candidato, ha adottato la decisione WHC/19/43.COM/8B.37, in base alla quale il sito è stato iscritto nella Lista del Patrimonio Mondiale per il criterio che così recita: «essere un esempio eccezionale di un insediamento umano tradizionale, dell’utilizzo di risorse territoriali o marine, rappresentativo di una cultura (o più culture) o dell’interazione dell’uomo con l’ambiente, soprattutto quando lo stesso è divenuto tale per effetto delle trasformazioni irreversibili.»

La Giunta regionale, allo scopo di uniformare gli strumenti di pianificazione urbanistica e comunale e i regolamenti edilizi ai valori riconosciuti dall’UNESCO, ai sensi dell’art. 1, comma 1 della Legge Regionale n. 21/2019, ha adottato il “Disciplinare Tecnico” con DGR n. 1507 del 15.10.2019 recependo le osservazioni dei comuni.

Durante tutto l’anno l’ufficio ha collaborato con la Regione per la definizione della normativa inerente il disciplinare tecnico anche in vista della variante di recepimento del disciplinare.

Sono state adottate le varianti al PAT e al PI di recepimento del disciplinare tecnico.

Richieste per riduzione grado di vincolo

Nel corso del 2021 sono pervenute richieste a cui si è data risposta anche nella variante al Piano degli Interventi e anche singolarmente.

Abusi edilizi e richieste di compatibilità paesaggistica

Sono stati eseguiti dei sopralluoghi durante l’anno. L’iter procedurale relativo alle sanatorie prevede, qualora l’intervento ricada in zona vincolata, il rilascio della compatibilità paesaggistica. È stato espletato l’iter amministrativo relativo alle richieste di sanatoria e agli abusi edilizi.

Rimane ancora ad oggi da definire l’acquisizione di un’area al demanio comunale ai sensi dell’art. 31 legge regionale 61/85, perché la procedura risulta subordinata ad una variazione di bilancio.

Pratiche edilizie

Durante l’anno sono pervenute complessive 1191 pratiche inerenti lavori edili, permessi di costruire, S.C.I.A./D.I.A./CILA e numerose sono le comunicazioni ai sensi dell’art. 6 DPR 380/01. Sono inoltre stati rilasciati 187 certificati di destinazione urbanistica.

Pratiche paesaggistiche e sanzioni

L’ufficio gestisce l’iter tecnico/amministrativo nonché il rilascio delle procedure paesaggistiche che pervengono all’ente. Durante l’anno sono state istruite 157 pratiche.

S.I.T.

In merito al Sistema Informativo Territoriale l’ufficio Urbanistica – Edilizia Privata nel corso dell’anno 2021 ha proseguito l’opera di aggiornamento dati. In collaborazione con

gli uffici anagrafe e tributi, sono stati inseriti i dati relativi alle unità immobiliari nel programma Gestione e Territorio, lavoro che risulta propedeutico alla stesura di un Sistema Informativo Territoriale Integrato.

Continua la classificazione dei codici ecografici specifici per ogni edificio, a tale codice vengono collegate le varie istanze, i residenti e le utenze.

Aggiornamento stradario comunale e affissione civici

Durante l'anno sono state affisse le targhette delle numerazioni civiche mancanti di circa 26 fabbricati che risultavano sprovvisti, bonificando l'arretrato e affissi 22 cartelli indicatori.

Scansioni ottiche

Nel corso del 2021 l'ufficio ha continuato a portare avanti il lavoro relativo alle scansioni ottiche delle pratiche edilizie dell'archivio comunale e delle pratiche rilasciate dal 1970 al 1971 (agibilità e permessi di costruire, SCIA DIA ecc.). Purtroppo l'attività ha subito un arresto in quanto non è stato possibile fruire di collaborazioni.

Idoneità alloggiative

Sono state evase le domande inerenti le idoneità alloggiative ai sensi della legge 10/1996, in considerazione delle verifiche edilizie ed urbanistiche che si effettuano su ogni singola richiesta analizzando le varie banche dati in possesso.

descrizione indicatore	anno 2019	anno 2020	anno 2021
Sedute commissione interna pratiche edilizie	27	129	40
Sedute della commissione urbanistica	5	3	6
Pratiche esaminate dalla commissione urbanistica	11	8	14
Commissione per la revisione dello stato di alterazione dei manufatti storico architettonici ai sensi art. 72 n.t.a.	1	2	2
Pratiche paesaggistiche esaminate	155	122	160
Domande pervenute inerenti a lavori edili	999	934	1191
Domande pervenute per agibilità/abitabilità	61	73	62
Domande pervenute ai sensi della legge 241/90 e relativa ricerca d'archivio	174	218	287
Domande contributo per edifici di culto	1	0	0
Permesso di costruire rilasciati	84	45	50
Permesso di costruire in sanatoria	4	7	10
Proroga permesso di costruire - comunicazione di proroga termini titoli edilizi	31	0	17
Autorizzazioni per occupazione aree pubbliche	28	26	34
Autorizzazioni in materia ambientale	134	124	123
Compatibilità in materia ambientale	5	5	34
Autorizzazioni in materia forestale	10	12	4
Segnalazioni Certificate di Inizio Attività	185	189	247
Comunicazione art. 6 dpr 380/2001 (ex art. 76 legge regionale 61/85 e legge 457/78)	179	205	305
Pratiche di condono legge 724/1994	0	0	2
Pratiche condoni legge 47/85	2	1	7

Volture di concessioni e/o autorizzazioni	11	3	3
Agibilità/abitabilità rilasciate/scia di agibilità	52	57	60
Rilievi per opere abusive + sopralluoghi	6	25	22
Certificati di destinazione urbanistica	123	129	187
Dichiarazioni su idoneità alloggi	24	18	31
Registrazioni di frazionamenti	40	32	41
Registrazioni di legge n. 10/1991 - coibenza termica	14	12	47
Denunce sismiche	68	57	50
Denunce sismiche (varianti)	14	25	8
Denunce sismiche (integrazioni)	12	0	2
Dichiarazione su impianti (d.m. 37/2008 - trasmissione dichiarazioni alle rispettive cciaa)	104	120	193
Provvedimenti amministrativi (ordinanze)	7	6	7
Provvedimenti amministrativi (ingiunzioni)	0	0	0
Pratiche edilizie scansionate	369	265	151
Piano assetto territoriale/varianti	0	1	1
Piano degli interventi	1	0	0
Piano degli interventi VARIANTI adottate	3	5	3
Piano degli interventi VARTIANTI definite	3	2	2
Piani attuativi in corso o art 28bis DPR380	0	0	2
Sistema informativo territoriale comunale (codici ecografici verificati e collegati)	1.107	764	733
Informative-proposte di deliberazione di giunta	57	50	57
Delibere di giunta	22	19	26
Deliberazione di consiglio	3	16	12
Autorizzazioni/liquidazioni	67	70	47
Determinazioni	58	64	41

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma: 2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare
Assessore: Fregonese Luciano
Responsabile: Bolzonello Manuela

PEEP

Non ci sono richieste relative ai piani di edilizia economico popolare.

Relativamente all'edilizia convenzionata sono state evase le richieste avanzate.

Missione 9

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 1 Difesa del suolo

Assessore: Fregonese Luciano e Vettoretti Anna

Responsabile: Maddalosso Giovanna Carla

Difesa del suolo

Tutela delle acque dall'inquinamento: a campione sono state verificate in collaborazione con i Carabinieri forestali alcune attività produttive e agricole presenti nel territorio comunale a seguito del manifestarsi di casi di inquinamento.

È proseguita inoltre la collaborazione con l'ufficio edilizia privata per la verifica sia in sede di istruttoria delle pratiche edilizie, sia in occasione dei sopralluoghi per agibilità della rete di scarico delle acque reflue e meteoriche a servizio degli immobili (pareri rilasciati ad ufficio gestione del territorio n. 171).

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Assessore: Fregonese Luciano e Vettoretti Anna
Responsabile: Maddalosso Giovanna Carla

Tutela ambientale e verde pubblico

Nel 2021 è continuata la stesura del progetto per l'aggiornamento del piano di classificazione acustica del territorio comunale e del regolamento per la disciplina di tutela dall'inquinamento acustico redatto in funzione delle modifiche normative succedutesi e delle varianti urbanistiche approvate. Sono state date alcune deroghe ai limiti di classificazione acustica territorio comunale per specifiche esigenze e valutati in collaborazione con ARPAV alcuni esposti relativi al superamento dei limiti acustici.

Emissioni in atmosfera. Sono state adottate le procedure volte alla riduzione degli agenti inquinanti e al mantenimento della qualità dell'atmosfera in funzione sia dei risultati del monitoraggio della qualità dell'aria eseguito nel territorio comunale e in comuni limitrofi in attuazione del "Tavolo tecnico intercomunale per l'ambiente e la salute", mediante l'adozione di specifica ordinanza.

Da venerdì 1° ottobre 2021, è entrata in vigore l'ordinanza n. 141 del 30 settembre 2021, che avrà validità fino al 30 aprile 2022, in virtù di quanto stabilito dalle deliberazioni della Giunta regionale n. 238/2021 e n. 1089/2021. Da quest'anno, anche per i comuni con popolazione compresa tra i 10.000 abitanti e 30.000 abitanti, entrano in vigore misure per la limitazione della circolazione stradale per alcune categorie di veicoli a motore.

Nel portale informativo territoriale continua ad essere presente il rilievo delle pendenze del territorio comunale, finalizzato alla verifica delle attività di bruciatura dei residui di potatura in deroga al divieto generalizzato di combustioni all'aperto.

Sono proseguiti i servizi di disinfestazione da zanzare nelle aree pubbliche e derattizzazione secondo le indicazioni del servizio igiene pubblica dell'azienda sanitaria locale (sono state trattate 2690 caditoie con sei interventi nel corso dell'anno 2020 ed eseguito un intervento di derattizzazione).

Nel 2021 è continuata la valutazione su come proseguire per l'implementazione del PAES e la definizione di nuovi obiettivi ambientali, energetici e climatici;

Sono state eseguite indagini VTA (Visual Tree Assessment - valutazione visiva dell'albero su basi biomeccaniche) su alberature poste in area comunale prima del taglio degli esemplari arborei che presentavano pericolo di stabilità.

Nel 2021 è continuato il servizio da parte della ditta, aggiudicataria dell'appalto nel 2020, per il servizio di manutenzione ordinaria del verde pubblico.

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 3 Rifiuti
Assessore: Fregonese Luciano e Vettoretti Anna
Responsabile: Maddalosso Giovanna Carla

Raccolta e smaltimento rifiuti

Pur essendo il servizio esternalizzato, è proseguita durante il 2021 l'attività di collaborazione con il gestore del servizio Savno per l'individuazione e raccolta di rifiuti abbandonati. A riguardo, a maggio 2021 si è provveduto all'assunzione per 6 mesi di un operatore specifico per lo svuotamento dei cestini pubblici posti nel territorio e per la raccolta e ispezione dei rifiuti abbandonati.

Sono state avviate nel corso dell'anno raccolte straordinarie di rifiuti abbandonati in collaborazione con associazioni del territorio. Il 6 giugno 2021 si è svolta una giornata ecologica organizzata da Consiglio di Bacino Sinistra Piave, Cit e Savno, denominata "PiaveNet" che ha visto coinvolto il nostro comune insieme a tutti i comuni, appartenenti al Bacino, attraversati dal fiume Piave per la pulizia dei suoi argini.

Con Savno è continuato il confronto per individuare le criticità del centro attrezzato per la raccolta differenziata dei rifiuti (CARD) ed è iniziata la progettualità del ampliamento dello stesso.

Nel corso dell'anno il comune ha iniziato la stesura della convenzione con la cooperativa Ali per la realizzazione del progetto ARIA (Amare - Rispettare - Includere - Aiutare). Il progetto prevede delle attività di sensibilizzazione e cura dell'ambiente tra le quali la pulizia di aree pubbliche raccogliendo rifiuti abbandonati attraverso il contributo degli utenti di *Casa di Carla* e del *Centro diurno*, allo scopo di favorire la valorizzazione delle loro abilità e competenze e la partecipazione attiva alla vita della comunità.

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione
Assessore: Fregonese Luciano, Falcade Giorgia e Vettoretti Anna
Responsabile: Maddalosso Giovanna Carla

Aree protette e parchi

In collaborazione con l'Associazione antincendi boschivi e l'Associazione nazionale alpini, sono stati eseguiti gli interventi di manutenzione dei sentieri comunali a fronte di un contributo economico annuale in materia ambientale per la preservazione del territorio comunale di particolare pregio.

Sono stati progettati i recuperi dei viali alberati di viale Vittoria, via Garibaldi e strada San Francesco in prossimità della chiesa di San Floriano.

È proseguita la convenzione con l'ISISS Verdi indirizzo agrario per la gestione del parco di Villa Lauri e la collaborazione con la Pro loco di Bigolino per la manutenzione del parco del Settolo basso.

In primavera sono state organizzate delle lezioni in collaborazione con l'ISISS Verdi sulla gestione del verde e dei parchi pubblici. Di queste tre si sono svolte in presenza con dimostrazioni pratiche presso il Settolo Basso, i giardini di Viale Vittoria e nelle airole del parcheggio del cimitero del centro.

Descrizione indicatore	anno 2019	anno 2020	anno 2021
Superficie dei giardini e parchi comunali	45.150	45.150	45.150

Missione 10

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità
Programma: 5 Viabilità e infrastrutture stradali
Assessore: Fregonese Luciano
Responsabile: Maddalosso Giovanna Carla

Descrizione indicatore	anno 2019	anno 2020	anno 2021
km di strade montane in carico	66,97	66,97	66,97
km di strade urbane in carico	30,5	30,5	30,5
km di strade extraurbane in carico	73,33	73,33	73,33

Missione 12

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
 Programma: 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido
 Assessore: Bertelle Martina
 Responsabile: De Rosso Valerio

Sostegno alla genitorialità

È continuato il rapporto con l'*Ipab Zanadio Salomoni* nell'ambito della convenzione triennale 2020-2022 a sostegno della gestione dell'asilo nido pubblico. Nel corso del 2021 sono stati erogati 40 mila euro a titolo di contributo per il sostegno del servizio rivolto in particolare a bambini residenti in comune.

Anche per il 2021-2022 è stato rilasciato alla regione il parere favorevole del comune per l'istituzione di una *sezione primavera* presso le strutture della fondazione *Asilosanvito*.

È continuato il sostegno alla genitorialità anche con il pagamento del 50 per cento delle rette di frequenza alla scuola per l'infanzia nell'ultimo anno, per famiglie con *Isee* inferiore al minimo vitale, come previsto dal regolamento comunale.

È stato erogato l'*assegno sperimentale prenatale* a 11 nuclei familiari, rientranti nei parametri stabiliti dalle norme regionali.

È partito nel mese di aprile uno spazio gioco 0-3 anni, denominato *Mamma chioccia* presso l'auditorium Piva. Lo spazio ospita ogni giovedì mattina i neo e i futuri genitori e i loro bimbi per uno scambio di esperienze e consigli utili. Lo spazio è affidato con gara d'appalto alla *cooperativa Kirikù* e vede come figura professionale, presente allo spazio, la formatrice Monica Spinetta. Ogni ultimo giovedì del mese inoltre, *Mamma chioccia* ospita un professionista che affronta temi riguardanti la prima infanzia (nutrizionista, logopedista, ...).

Alle famiglie dei bambini nati nel 2021 è stato consegnato l'addobbo natalizio realizzato dai ragazzi frequentanti il *Ceod Ali* e con i quali era stato allestito l'albero di Natale all'ingresso del municipio ed un libro del progetto *Nati per leggere*. È stato organizzato un incontro specifico gestito dalla formatrice dello spazio gioco *Mamma chioccia* con letture dedicate alla prima infanzia.

Descrizione indicatore	anno 2019	anno 2020	anno 2021
Minori in affidamento familiare	0	0	0
Utenti inseriti in istituti assistenziali per i minori	4	4	4
Minori beneficiari del servizio educativo domiciliare	0	0	1
Minori beneficiari del servizio educativo in comunità diurna	1	0	0
Contributi economici a indigenti per integrazione rette minori	4	4	4
Contributi per la partecipazione di minori a centri estivi	6	1	3
Integrazione rette scuole infanzia	3	5	16
Contributi per buoni mensa e trasporto scolastico	13	12	14

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 2 Interventi per la disabilità

Assessore: Bertelle Martina

Responsabile: De Rosso Valerio

Attenzioni alla disabilità

Garantito il trasporto scolastico presso la struttura *La Nostra Famiglia* di Conegliano per tre minori utenti disabili. Dal mese di settembre il trasporto è stato condiviso con i comuni di Cornuda e Cavaso del Tomba. Quest'ultimo comune ha acquistato un mezzo attrezzato a nove posti e, con personale formato, garantisce il trasporto per cinque minori residenti in questi comuni con la suddivisione della spesa.

Altri interventi hanno riguardato il sostegno economico all'assunzione di insegnanti specializzati in due scuole per l'infanzia frequentate da alunni disabili.

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 3 Interventi per gli anziani
Assessore: Bertelle Martina
Responsabile: De Rosso Valerio

Sostegno agli anziani e ai loro familiari

Anche nel 2021 come per il 2022, causa pandemia, alcune attività si sono focalizzate nella gestione dell'emergenza sanitaria, tra queste il SAD-servizio di assistenza domiciliare che ha garantito gli interventi a domicilio anche a utenti positivi, il servizio di trasporto che oltre a visite mediche, spese alimentari e ritiro farmaci, ha assicurato accompagnamenti per effettuare test diagnostici (tamponi) e vaccinazioni relativi al *Covid-19*. In particolare l'ufficio è stato coinvolto dall'azienda *Ulss 2 Marca trevigiana* per raggiungere i cittadini considerati più a rischio, cioè gli over 80enni e appartenenti alle classi d'età dal 1947 al 1951 e sollecitarli a sottoporsi alla vaccinazione. È proseguito il servizio di ascolto al quale sono pervenute numerose telefonate spesso per avere semplici informazioni sul virus ed indicazioni su attività da poter svolgere. Sempre legato all'emergenza sono state redatte, durante il *lockdown* e/o i periodi di forte limitazione in quanto *zona rossa* con il COC-centro operativo comunale di protezione civile, dichiarazioni/permessi (10) per gli spostamenti di badanti e *caregiver* per garantire assistenza ai non autosufficienti.

Nel corso dell'anno sono sempre state garantite visite domiciliari e colloqui in ufficio. Anche nel 2021 sia le OSS-operatrice socio sanitarie che le assistenti sociali dell'ufficio sono state sottoposte mensilmente a "tamponi" per accertare la loro salute.

È stato garantito il servizio di telesoccorso e telecontrollo gratuito a tutti coloro che, avendone diritto, lo hanno richiesto: al 31 dicembre 2021 gli utenti attivi nel comune erano 42.

È stata garantita la collaborazione con la COT (centrale operativa territoriale) dell'azienda *Ulss 2 Marca trevigiana - distretto Asolo* per dimissioni protette dagli ospedali, punti di ricovero *Covid-19* e progetti sulla domiciliarità.

C'è stato una lieve ripresa di richieste per l'inserimento in strutture residenziali (case di riposo), in particolar modo da parte delle famiglie che, dal 2020, hanno dovuto gestire a domicilio autonomamente i propri familiari malati di demenze.

Da novembre 2020 il servizio del *Centro sollievo per malati di demenze*, attivo da alcuni anni in collaborazione con i comune di Vidor e Segusino, ha garantito l'attività una volta alla settimana (mercoledì) con 5 volontari e tre ospiti (due di Valdobbiadene e uno di Vidor) per un periodo poi interrotto causa norme più restrittive anti-pandemia e ripreso e nuovamente sospeso. Da settembre 2021 l'attività è ripartita regolarmente garantendo due giornate alla settimana con una decina di ospiti di cui 7 di Valdobbiadene. Per tutto il periodo di attività sia i volontari che gli ospiti sono stati sottoposti mensilmente a *tampone rapido*.

L'attività del gruppo AMA (auto mutuo aiuto) per supporto ai familiari di malati di demenze è stata sospesa da gennaio a settembre per riprendere ad ottobre 2021, con cadenza mensile.

Come predetto è stato garantito il servizio di trasporto, per anziani in difficoltà di spostamento, con operatori della cooperativa sociale *Orchidea*, la volontaria del servizio civile nazionale ed in casi di necessità con le OSS del servizio di assistenza domiciliare.

Sono stati organizzati due soggiorni climatici a favore degli over 65: uno a Rimini a fine giugno e uno ad Abano Terme ad ottobre 2021.

Non è ancora ripreso il ritrovo pomeridiano per attività ricreative a favore degli over 65, sospeso da marzo 2020, mentre da ottobre 2021 *gli Amici del cuore* di Montebelluna hanno garantito il corso di ginnastica per cardiopatici presso la palestra del plesso scolastico di Bigolino.

Sono stati garantiti, via web, gli incontri per il *Piano di zona straordinario*, tavolo per l'area anziani, prorogato fino a dicembre 2022: tra le priorità è stata evidenziata la conoscenza di "nuovi" utenti cioè un nuovo target di anziani autosufficienti che non si erano mai rivolti all'ufficio ma che, essendo bloccati a casa per il *lockdown*, non erano in grado di svolgere in autonomia alcune attività.

Descrizione indicatore	anno 2019	anno 2020	anno 2021
Soggetti valutati in unità multidimensionale (minori, adulti, anziani)	118	89	86
Casi di trattamento sanitario obbligatorio (2)	0	0	0
Utenti totali del servizio di assistenza domiciliare	67	68	72
Utenti al 31 dicembre del servizio di assistenza domiciliare	40	41	57
Utenti del servizio pasti a domicilio	73	92	90
Ore di assistenza domiciliare effettuate	5.463	4.398	4.761
Pasti erogati a domicilio	12.372	11.359	11.830
Partecipanti ai soggiorni climatici per anziani	87	16	42
Utenti del servizio di telecontrollo - telesoccorso	52	70	46
Contributi economici ad indigenti per integrazione delle rette anziani	6	7	5
Contributi economici a indigenti per integrazione rette adulti	10	11	10
Determinazioni servizi sociali	53	62	74
Deliberazioni della giunta comunale servizi sociali	23	21	29
Deliberazioni del consiglio comunale servizi sociali	0	1	2
Statistiche settoriali	5	5	6
Lavoratori di pubblica utilità a titolo di pena alternativa	4	2	5
Utenti valdobbienesesi del centro sollievo, affetti da demenze	12	7	7
Utenti utilizzatori servizio trasporto sociale	103	121	129
Accompagnamenti nell'anno	1.002	974	981

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale
Assessore: Bertelle Martina
Responsabile: De Rosso Valerio

Azioni per soggetti a rischio

Nel corso del 2021 sono stati assegnati contributi per circa 80 mila euro (compreso il fondo per nuove povertà), a favore soggetti in temporanea condizione di difficoltà economica. Per due disoccupati adulti i contributi sono stati assegnati a fronte di un impegno in ore di lavoro di pubblica utilità con la finalità di reinserimento sociale, oltre che di sostegno al reddito.

È proseguita la convenzione con la provincia di Treviso - Veneto lavoro ed il *Gruppo Incontro* per l'attivazione di tirocini. Tale progettualità ha permesso di avviare al tirocinio in vista di inserimenti lavorativi di quattro utenti disoccupati da anni.

Sono stati assegnati contributi, sotto forma di borse lavoro, in collaborazione con i servizi specialistici dell'*Ulss 2* distretto di Asolo per l'accompagnamento di una persona svantaggiata in percorsi socializzanti.

È continuata la gestione tecnica e amministrativa associata, coordinata dall'*Ulss 2*, per minori in situazione di disagio familiare con un onere, di competenza del 2021, per circa 95 mila euro. È proseguita la gestione associata dello *Sportello immigrati*, con i comuni di Trevignano, Pederobba e Volpago del Montello, con apertura dello sportello in municipio due volte al mese.

È proseguita, anche con i comuni di Vidor e Segusino, l'apertura settimanale dello *sportello donna* come luogo di ascolto relativo alle problematiche femminili ma anche per l'accompagnamento al reinserimento lavorativo. Sono stati organizzati, con lo sportello, un corso di cucina, un corso computer e un gruppo di cammino.

Sono stati assegnati nell'anno 2021 buoni spesa emergenza *Covid-2019* a 151 nuclei familiari in più tranche per un importo complessivo di circa 66 mila euro.

Anche per l'anno 2021, è stato attivato il bando regionale per il contributo ai nuclei familiari con affitti onerosi con istruttoria presso i Caf e cofinanziamento comunale. Le domande ammesse sono state 78.

La *Caritas parrocchiale* di Valdobbiadene, nel 2021 ha proseguito la convenzione con il banco alimentare di Udine accedendo anche ad *Agea* (agenzia per le erogazioni in agricoltura) che ha un programma volto all'erogazione di aiuti alimentari a favore dei più poveri, finanziato dal FEAD (fondo di aiuti europei agli indigenti). Il comune fornisce mensilmente, alla *Caritas*, l'elenco degli utenti aventi diritto in base all'Isee, (ben 62 erano le famiglie assistite a fine anno, per un totale di 228 persone), provvede al noleggino del mezzo per il ritiro delle derrate e continua a garantire per una quindicina delle famiglie assegnatarie anche la consegna a domicilio del pacco alimentare.

In collaborazione con *Ulss 2*, Istituti San Gregorio e cooperativa Orchidea a ottobre è stato organizzato il convegno *l'Eco della Memoria* per celebrare la storia della psichiatria ed in particolare la trasformazione dell'offerta di servizi del territorio. È stata anche organizzata una mostra, ospitata presso l'auditorium del palazzo Celestino Piva, con *immagini e testimonianze del periodo 1916 - 1960 della Casa della Salute di Valdobbiadene*.

Descrizione indicatore	anno 2019	anno 2020	anno 2021
Iniziative di aggregazione e socializzazione	30	15	15
Contributi economici a indigenti per locazioni onerose	0	52	137
Contributi economici a indigenti per impegnative per cure domiciliari (ex assegno di cura)	59	58	60
Contributi per progetti individuali per persone con disabilità - patto per il lavoro	7	6	4
Contributi per progetti individuali per persone con disabilità	1	1	0
Soggetti che hanno svolto nell'anno servizio civile nazionale in comune	0	1	1

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 5 Interventi per le famiglie
Assessore: Bertelle Martina
Responsabile: De Rosso Valerio

La famiglia al centro

Nell'ambito delle pari opportunità sono proseguite attività di promozione delle politiche di genere e l'apertura settimanale dello *sportello donna*.

È continuata anche la collaborazione con lo *sportello antiviolenza Stella Antares*, come luogo di ascolto e presa in carico, per le donne che vivono situazioni di maltrattamento e violenza.

Nel mese di novembre, in prossimità della giornata contro la violenza alle donne è stata organizzata l'iniziativa *Dire no! Alla violenza di genere* in collaborazione con il centro antiviolenza Stella Antares, il centro aggregativo, lo sportello donna e la consulta giovani. In piazza Guglielmo Marconi è stata allestita una panchina rossa con i nomi delle donne vittime di femminecidio, un laboratorio di sensibilizzazione della popolazione attraverso la raccolta di frasi, foto di testimonianza di contrasto alla violenza.

Sono stati assegnati contributi a favore di famiglie in difficoltà economica. Tra questi numerosi interventi hanno riguardato famiglie con minori che frequentano scuole primarie, medie e dell'infanzia: esenzioni della tariffa per il trasporto scolastico alle scuole primarie e medie, compartecipazione alla spesa per la mensa scolastica e per il pagamento di parte delle rette per la frequenza alle scuole dell'infanzia per l'anno precedente l'inizio dell'obbligo scolastico.

È stato presentato e, in prima battuta, finanziato il progetto *Centro polifunzionale per la famiglia* da attivare nella frazione di Bigolino. Dopo la revisione delle assegnazioni il comune, assieme ad altri comuni assegnatari che si sono poi visti revocato il contributo, ha presentato ricorso al TAR.

Nell'ambito delle reti di famiglie con l'Ulss 2, piano infanzia-adolescenza-famiglia, è continuato l'impegno con un gruppo locale. Con tale gruppo di famiglie, uno degli obiettivi è l'accoglienza di minori, a causa della pandemia nel 2021 le famiglie hanno continuato a ritrovarsi solo online. Nel periodo natalizio hanno aderito all'iniziativa di *Un dono per tutti* che ha visto la raccolta di giochi, libri, materiale scolastico da consegnare ai bambini di una ventina di famiglie per il Natale. Sono stati organizzati incontri di formazione per genitori, insegnanti ed educatori su tematiche del lutto, incontro di formazione per volontari attivi in periodo di Covid. C'è stata anche l'adesione alla campagna di sensibilizzazione sull'incontinenza, promosso dall'Ulss 2. Tutte attività svolte in videoconferenza.

Descrizione indicatore	anno 2019	anno 2020	anno 2021
Contributi economici a indigenti per assegno di maternità e per nucleo numeroso	52	46	42
Contributi bonus famiglie numerose	11	R	7
Contributi bonus famiglie monoparentali, genitori separati/divorziati	1	R	1
Contributi bonus famiglie con figli rimasti orfani di un genitore	4	R	2
Contributi economici a sostegno reddito familiare: numero famiglie	69	63	71
Nuclei familiari beneficiari del <i>banco alimentare</i>	49	60	62

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 6 Interventi per il diritto alla casa
Assessore: Bertelle Martina
Responsabile: De Rosso Valerio

Abitazioni adeguate ai bisogni

Sono stati erogati, a nove beneficiari, contributi sui mutui per la prima casa (acquisto, costruzione o ristrutturazione), in base al regolamento comunale, per circa 5 mila e cinquecento euro complessivi.

È stata stipulata una convenzione con Ater (agenzia territoriale per l'edilizia residenziale) Treviso per la gestione del bando di assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale e nel primo semestre 2021 sono state raccolte 29 domande presentate da famiglie valdobbiadenesi in difficoltà e ammesse in graduatoria 23. Dopo la pubblicazione della graduatoria provvisoria non ci sono stati ricorsi quindi, a breve, si dovrebbe procedere con la pubblicazione della graduatoria definitiva per poi assegnare, nel corso del primo semestre 2022, gli alloggi disponibili.

Il servizio socio-assistenziale inoltre ha destinato energie e risorse umane per il sostegno e l'accompagnamento di nuclei familiari nella ricerca abitativa.

Descrizione indicatore	anno 2019	anno 2020	anno 2021
Contributi per il pagamento di mutui per la prima casa	9	9	9
Contributi per riduzione della tariffa del servizio idrico	34	R	85
Contributi raccolta e smaltimento rifiuti	23	41	49
Contributi bonus energia	86	29	5
Contributi bonus gas	63	20	0
Contributi bonus acqua	75	62	85
Assegno prenatale (per agosto-dicembre 2020)		11	11
Buoni spesa (3 tranches in primavera 1 tranche a dicembre)		203	151

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Assessore: Bertelle Martina

Responsabile: De Rosso Valerio

Tavoli sovracomunali con l'Ulss2

Per i piani di zona, nel 2021 per l'integrazione dei servizi socio-sanitari, approvati dall'assemblea dei sindaci dell'azienda *Ulss2*, sono proseguiti i seguenti tavoli di lavoro: famiglia, infanzia, adolescenza, minori in condizioni di disagio, donne e giovani; persone anziane; persone con disabilità; dipendenze; salute mentale; povertà e inclusione sociale.

Il comune di Valdobbiadene ha visto il lavoro di propri rappresentanti, tecnici o politici, in ben quattro dei sei tavoli di lavoro.

Designazione di una propria assistente sociale come referente tecnico per l'ex distretto di Valdobbiadene al tavolo dell'ambito di Castelfranco Veneto NOA (nucleo operativo di ambito) nel piano regionale di contrasto alla povertà.

I tavoli di lavoro nel 2021 hanno iniziato a lavorare per il reperimento di finanziamenti relativi al Pnrr (piano nazionale di ripresa e resilienza), facendo proposte progettuali da condividere con il tavolo dell'ambito di Castelfranco Veneto.

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
 Programma: 9 Servizio necroscopico e cimiteriale
 Assessore: Fregonese Luciano e Falcade Giorgia
 Responsabile: Maddalosso Giovanna Carla - De Rosso Valerio

Descrizione indicatore	anno 2019	anno 2020	anno 2021
Autorizzazione alla conservazione di urne cinerarie a domicilio	6	4	12
Estumulazioni su richiesta del privato per riduzione	7	31	33
Deposito resti in ossario comune	1	2	21
Esumazioni ordinarie	91	0	42
Contributi cremazione	32	55	42
Tumulazione in tombe	74	106	73
Tumulazione in loculi	17	14	15
Tumulazione in ossari	8	2	7
Inumazioni a terra	27	17	20

Missione 14

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività
Programma: 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori
Assessore: Geronazzo Pierantonio - Vettoretti Anna
Responsabile: Bolzonello Manuela

Sportello Unico Edilizia e Sportello Unico Attività Produttive

Dal 2016 tutte le procedure edilizie vengono presentate telematicamente attraverso il portale UNIPASS (Unico Polifunzionale ASSociato), la piattaforma telematico-informativa che, partendo dagli Sportelli dedicati - Unico per l'Edilizia e Unico per le Attività Produttive - costituisce lo strumento con cui di fatto si dà attuazione al processo amministrativo telematico.

Nel 2021 sono state più di 1700 le varie azioni in materia edilizia che sono transitate attraverso il portale. La gestione di diversi programmi (Halley, Unipass, GPE, SIT ecc.) rende notevolmente oneroso il caricamento e la trasposizione di tutti i file e dei dati in arrivo al protocollo. Per tale motivo, in collaborazione con la struttura UNIPASS, si cercano soluzioni che snelliscano i passaggi telematici inerenti le trasposizioni delle pratiche valutando anche proposte per l'archiviazione sostitutiva dei dati.

Mercato e direttiva "Bolkenstein"

Nella prima parte del 2021 a causa delle varie direttive, ordinanze regionali e DPCM che si sono susseguite c'è stata la necessità di modificare la composizione dell'area mercatale e la presenza dei volontari di protezione civile per permetterne il suo svolgimento. È stata creata una rete di comunicazione con gli ambulanti in modo da informare con immediatezza i vari piani *safety e security* che venivano strutturati in base alle varie direttive, al fine di garantire agli ambulanti che ne avevano la possibilità di esporre la propria merce nei vari mercati settimanali.

Sono stati inoltre redatti vari piani in base ai lavori stradali avviati dall'ufficio lavori pubblici. Si è iniziata la definizione complessiva del Nuovo Piano delle Aree del commercio, in particolare l'area mercatale del centro di Valdobbadiene, che sarà studiato e coordinato con il nuovo sistema di viabilità del centro. Si è iniziato definendo l'area mercatale situata in Piazza Marconi, a seguito dei lavori di riqualificazione eseguiti.

Iniziative di valorizzazione per le attività commerciali locali

Relativamente al commercio, dopo che la Regione nel 2019 ha approvato la richiesta del comune di Valdobbadiene per il riconoscimento a "Distretto del Commercio", nel corso del 2021 è stato possibile partecipare ad un bando regionale dedicato. Il Comune ha avuto nella parte finale dell'anno la conferma di ammissione al contributo regionale. Questo ha permesso nel 2021 e permetterà di svolgere, entro settembre 2023, degli importanti lavori di riqualificazione strutturale e soprattutto permetterà di redigere dei bandi pubblici con finanziamenti dedicati alle attività commerciali.

L'amministrazione ha continuato anche il progetto in convenzione con ASCOM per la valorizzazione delle attività commerciali e individuazione dei locali sfitti.

AGRICOLTURA

Sono state coinvolte le associazioni di categoria per una lettura condivisa delle norme di settore relativamente all'enoturismo, al turismo rurale, e alle manutenzioni agrarie.

È in corso di definizione un programma di studio di fattibilità di logistica in collaborazione con l'associazione di categoria Coldiretti, a cui parteciperanno anche altri enti.

Interventi di manutenzione agraria

Data l'importanza della corretta gestione del territorio, si continua con l'attuazione della condivisione dei diversi servizi informatici in dotazione agli organi competenti in materia, dalla Forestale al Genio Civile, in modo da avere una banca dati utile alla prevenzione e che aiuti a scongiurare l'emergenza.

Successivamente ad un'ampia condivisione con i comuni limitrofi e con gli enti preposti è stato approvato lo stralcio del Regolamento di Polizia Rurale relativo ai fitofarmaci e alle bruciature.

Servizio di attingimento acqua a uso irriguo

E' continuata la collaborazione con il servizio idrico del Genio civile con l'esercizio di funzioni di sportello a servizio delle aziende agricole del territorio per la presentazione delle domande di assegnazione di moduli d'acqua per attingimento ad uso irriguo dai corsi d'acqua del territorio comunale.

Missione 20

Missione: 20 Fondi e accantonamenti
Programma: 1 Fondo di riserva
Programma: 2 Fondo crediti di dubbia esigibilità
Programma: 3 Altri Fondi
Assessore: Fregonese Luciano
Responsabile: Quagliotto Santino

Fondo crediti di dubbia esigibilità - Fondo di riserva ed altri Fondi

Gli stanziamenti di questa missione, che ammontano a € 232.169,28, non possono essere impegnati e vanno quindi a confluire nell'avanzo di amministrazione. Riguardano principalmente, il fondo crediti di dubbia esigibilità e il pagamento dell'indennità di fine mandato del Sindaco, nonché il fondo di riserva non utilizzato al 31 dicembre 2021. Gli importi sono rinvenibili dalle relative stampe del bilancio.

Missione 50

Missione: 50 Debito pubblico

Programma: 1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Assessore: Fregonese Luciano

Responsabile: Quagliotto Santino

Interessi sul debito

Le spese relative alle quote interessi ammontano a € 173.986,56

Missione: 50 Debito pubblico

Programma: 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Assessore: Fregonese Luciano

Responsabile: Quagliotto Santino

Ammortamento mutui

Le quote capitale di ammortamento dei mutui e dei prestiti obbligazionari ammontano a € 525.947,86 e comprendono anche la quota relativa al BOC con scadenza 2024.

4. ULTERIORI INFORMAZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE

Si riportano di seguito le altre informazioni riguardanti i risultati della gestione, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del rendiconto.

4.1. Equilibri costituzionali.

La materia del controllo del debito pubblico discendente dagli obblighi imposti originariamente dal trattato di Maastricht relativi al patto di stabilità e crescita tra gli stati membri dell'Unione Europea, dalle disposizioni contenute nel Trattato sul funzionamento dell'Unione europea (TFUE), ed in ultimo dal Trattato sulla stabilità, sul coordinamento e sulla governance nell'Unione economica e monetaria, stipulato il 2 marzo 2012 (e ratificato dall'Italia con legge 23 luglio 2012, n. 114), ha subito nel tempo numerose evoluzioni, vincolando in maniera rilevante le attività degli enti.

Tra le ultime normative succedutesi, la legge di bilancio 2019 (n. 145/2018), nel dare attuazione alle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 2017 e n. 101 del 2018, ha previsto ai commi 819-826 la nuova disciplina in materia di pareggio dei saldi di bilancio, in base alla quale, le regioni a statuto speciale, le province autonome e gli enti locali, a partire dal 2019, e le regioni a statuto ordinario, a partire dal 2021, utilizzano il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle sole disposizioni previste dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (armonizzazione dei sistemi contabili). Gli enti pertanto si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, così come risultante dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, utilizzando la versione vigente per ciascun anno di riferimento che tiene conto di eventuali aggiornamenti adottati dalla Commissione Arconet.

La legge di bilancio è poi intervenuta modificando e/o eliminando numerose sanzioni relative agli anni passati, anche nei confronti degli enti in dissesto finanziario o in piano di riequilibrio pluriennale, ai sensi, rispettivamente, dell'articolo 244 e degli articoli 243-bis e seguenti Tuel.

Infine il decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze di concerto con il Ministero dell'Interno e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri del 01/08/2019 ha aggiornato gli schemi di bilancio e di rendiconto (allegati 9 e 10 al D.Lgs. 118/2011): in particolare, per quanto attiene al vigente prospetto di "Verifica degli equilibri", sono inseriti, tra le componenti valide ai fini della determinazione dell'equilibrio finale, anche lo stanziamento del fondo crediti di dubbia esigibilità, nonché gli altri stanziamenti non impegnati ma destinati a confluire nelle quote accantonate e vincolate del risultato di amministrazione. La partecipazione agli equilibri di tali componenti contabili incide, naturalmente, sulla determinazione del risultato finale.

Il citato decreto ha disposto che i nuovi allegati, validi già per il consuntivo 2019, abbiano tuttavia per tale annualità solo valore conoscitivo.

La commissione Arconet ha chiarito in data 11 dicembre 2019 che, con riferimento alle modifiche apportate dal DM del Ministero dell'economia e finanze del 1 agosto 2019 al prospetto degli equilibri di cui all'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, il risultato di competenza (W1) e l'equilibrio di bilancio (W2) sono stati individuati per rappresentare gli equilibri che dipendono dalla gestione del bilancio, mentre l'equilibrio complessivo (W3) svolge la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva

dell'esercizio e la relazione con il risultato di amministrazione. Pertanto, fermo restando l'obbligo di conseguire un risultato di competenza (W1) non negativo, gli enti devono tendere al rispetto dell'equilibrio di bilancio" (W2) che rappresenta l'effettiva capacità dell'ente di garantire, anche a consuntivo, la copertura integrale, oltre che agli impegni e al ripiano del disavanzo, anche ai vincoli di destinazione e agli accantonamenti di bilancio. Ciò premesso, si segnala, in ogni caso, che a legislazione vigente non sono previste specifiche sanzioni in merito al mancato rispetto.

Oltre a tale equilibrio da rispettare, occorre sottolineare che la legge n. 243/2012 che disciplina le norme fondamentali e i criteri volti ad assicurare l'equilibrio tra le entrate e le spese dei bilanci pubblici e la sostenibilità del debito del complesso delle pubbliche amministrazioni, nonché degli altri aspetti trattati dalla legge costituzionale n. 1 del 2012, è tuttora in vigore.

Le Sezioni Riunite in sede di controllo della Corte dei conti, con la questione di massima n. 20/SSRRCO/QMIG/2019, hanno chiarito che le disposizioni introdotte dalla legge costituzionale n. 243/2012, tese a garantire che regioni ed enti locali concorrano al conseguimento degli obiettivi di finanza pubblica posti in ambito europeo e strutturati secondo le regole comunitarie, coesistono con le norme aventi fonte nell'ordinamento giuridico-contabile degli enti territoriali, per garantire un complessivo equilibrio di tipo finanziario.

La Ragioneria Generale dello Stato ha tuttavia chiarito, con la circolare n. 5/2020, mediante un'analisi della normativa costituzionale, che l'obbligo di rispettare l'equilibrio sancito dall'art. 9, commi 1 e 1-bis, della legge n. 243, anche quale presupposto per la legittima contrazione di indebitamento finalizzato a investimenti (art. 10, comma 3, legge n. 243), debba essere riferito all'intero comparto a livello regionale e nazionale, e non a livello di singolo ente.

Per quanto concerne il rispetto degli equilibri di bilancio richiesti ai sensi della legge n. 145/2018, si rinvia all'apposita sezione, di cui si richiamano in questa sezione le risultanze:

- W1 RISULTATO DI COMPETENZA: € 792.787,67
- W2 EQUILIBRIO DI BILANCIO: € 334.539,92
- W3 EQUILIBRIO COMPLESSIVO: € 336.004,07

4.2. Analisi per indici

In questo paragrafo si presentano una serie di indicatori generali applicati al rendiconto, che permettono di comprendere in modo intuitivo l'andamento della gestione nell'anno.

Parametri per l'individuazione delle condizioni di ente strutturalmente deficitario

Gli artt. 242 e 243 del D.Lgs. n. 267/2000 stabiliscono che, solo gli Enti dissestati e quelli in situazione strutturalmente deficitarie sono sottoposti ai controlli centrali previsti dalle vigenti norme sulle piante organiche, sulle assunzioni e sui tassi di copertura del costo dei servizi.

Tra gli enti in stato di dissesto rientrano quelli che sono nella condizione di non poter garantire l'assolvimento delle funzioni e dei servizi indispensabili e quelli che hanno debiti liquidi ed esigibili non dotati di valida copertura finanziaria con mezzi di finanziamento autonomi senza compromettere lo svolgimento delle funzioni e dei servizi essenziali.

Il decreto del Ministero dell'Interno del 28.12.2018 ha approvato i parametri obiettivi, applicabili a partire dagli adempimenti relativi al rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2018 e al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2020, basati sugli indicatori di bilancio - individuati all'interno del "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio", di cui all'articolo 18-bis del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, come integrato e modificato dal decreto legislativo n. 126 del 10 agosto 2014, approvato con decreto del Ministero dell'interno del 22 dicembre 2015 - ai quali sono associate, per ciascuna tipologia di ente locale, le rispettive soglie di deficitarietà.

Rientrano invece tra gli enti in situazione strutturalmente deficitaria quelli che dal conto consuntivo presentano gravi ed incontrovertibili condizioni di squilibrio, evidenziate dagli otto parametri approvati con il citato decreto del Ministero dell'Interno del 28.12.2018.

I controlli centrali scattano quando risultano eccedenti almeno la metà dei parametri fissati. Il comune di Valdobbadiene non si trova in stato di dissesto e, quanto ai parametri ministeriali rilevatori di una situazione strutturalmente deficitaria, si riscontra il rispetto della normativa ministeriale, come viene dimostrato dalla relativa tabella allegata al rendiconto.

Indicatori della gestione.

Gli indicatori di bilancio riferiti all'esercizio 2021 sono riportati negli appositi prospetti allegati al bilancio. Precisamente sono stati riportati:

- indicatori sintetici;
- indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e l'effettiva capacità di riscossione;
- indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi;
- indicatori concernenti la capacità di pagare spese per missioni e programmi.

4.3. Elenco delle garanzie principali o sussidiarie a favore di enti e di altri soggetti

Il comune di Valdobbadiene non ha rilasciato garanzie fidejussorie.

4.4.Derivati

Oneri e impegni finanziari risultanti al 31/12/2021, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata.

La relazione al rendiconto, con riferimento ai contratti relativi a strumenti finanziari derivati o ai contratti di finanziamento che includono una componente derivata, deve indicare gli oneri e gli impegni sostenuti, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata.

L'art. 62, comma 8, della legge 133/2008, come sostituito dall'art. 3, comma 1, della legge finanziaria 2009, dispone che gli enti locali allegghino al bilancio di previsione e al bilancio consuntivo una nota informativa che evidenzia gli oneri e gli impegni finanziari, rispettivamente stimati e sostenuti, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata.

Fino all'emanazione del regolamento previsto dalla stessa norma, è vietata agli enti locali la contrazione di nuovi derivati.

Elenco delle operazioni derivate

Il comune di Valdobbiadene al 31 dicembre 2021 aveva in essere un contratto derivato, con le seguenti caratteristiche sintetiche.

Contratto stipulato con Intesa Sanpaolo spa

Tipologia: Interest rate swap

Numero contratto: 606270420

Data di stipulazione: 27.06.2006

Data di scadenza: 31.12.2024

Capitale di riferimento: € 2.480.000

Capitale in vita: € 391.493 (al 31.12.2021)

Mark to market al 31.12.2021: - € 133.494

Possibilità di estinzione anticipata: si

Condizioni e penali per estinzione anticipata: no

Descrizione dell'operazione

Il Consiglio comunale, con deliberazione n. 68 del 29 novembre 2005, ha approvato l'emissione di un prestito obbligazionario per un importo di € 2.480.000 da destinare all'estinzione dei mutui contratti con la Cassa Depositi e Prestiti dopo il 31 dicembre 1996 e che presentavano un tasso di interesse più alto di quello in vigore nel 2005, oltre che al finanziamento parziale di un'opera pubblica per € 150.000. L'ammortamento del BOC prevedeva quote di ammortamento a capitale costante e quindi a rate di ammortamento decrescenti.

Al fine di rendere uniforme le rate di ammortamento del BOC alla generalità dei debiti pluriennali dell'ente è stata conclusa un'operazione di "Interest rate swap" con Intesa Sanpaolo spa, che prevedeva la rimodulazione del piano di ammortamento a quote crescenti di capitale e decrescenti di interessi, cioè a rata costante (ammortamento alla "francese").

Flussi differenziali generati dall'inizio dell'operazione

PERIODO	IRS € 2.480.000 INTESA SANPAOLO SPA
2006	38.575,45
2007	33.495,01
2008	28.645,91
2009	23.970,13
2010	18.937,69
2011	14.085,25
2012	9.236,16
2013	4.380,38
2014	156,21
2014	-628,27
2015	-5.324,49
2016	-10.173,59
2017	-15.078,51
2018	-19.929,10
2019	-24.779,70
2020	-29.626,96
2021	-34.480,89

Riepilogo flussi differenziali delle operazioni derivate per l'anno 2021

I flussi differenziali del contratto di *interest rate swap* evidenziano per l'anno 2020 risultati negativi per l'ente per un importo complessivo di € 34.480,89 allocati alla missione 01 programma 03 titolo primo della spesa.

4.5. Elenco dei propri enti ed organismi strumentali.

L'ente non ha enti od organismi strumentali, mentre per le quote nelle società partecipate si rinvia a quanto riportato nella sezione 1.

4.6. Crediti e debiti con società partecipate

Gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate

Si riporta in allegato al rendiconto l'informativa sugli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate.

4.7. Spese di personale

La programmazione del fabbisogno di personale, approvata con deliberazione di 179 del 17 dicembre 2020 e ss.mm.ii., è stata improntata al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa, previsto dall'articolo 39 della legge n. 449/1997.

Ai sensi del comma 557, art.1, legge n.296/2006 (finanziaria 2007) gli enti sottoposti ai vincoli

del patto di stabilità interno devono assicurare la riduzione della spesa di personale. Tale limite, come disposto dal D.L. 90/2014, è determinato dalla media triennale 2011/2013 ed ammonta ad € 1.716.264,20.

Il dato del costo del personale è determinato, a partire dal 2006, con riferimento a quanto previsto dalla circolare n.9 del 17 febbraio 2006 del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Con riferimento alla riduzione della spesa di personale, le voci di spesa impegnate nell'anno 2021, come considerate dalla circolare n.9 del 17/02/2006 del Ministero dell'Economia e delle Finanze e dalla deliberazione n.16/2009 della Corte dei Conti Sezione delle Autonomie, ammontano ad 1.654.243,16, importo inferiore al valore medio sopra indicato.

Con riferimento alla normativa in materia di assunzioni a tempo indeterminato, oltre ai limiti già vigenti di cui sopra, il DL n. 34/2019 introduce nuovi parametri, successivamente declinati dal DM 17/03/2020 e relativa circolare esplicativa: il nuovo meccanismo colloca gli enti in nove fasce demografiche, prevedendo per ogni soglia dei valori soglia prossimi al valor medio, riferiti al rapporto tra spese di personale e la media delle entrate correnti degli ultimi tre anni (al netto del FCDE assestato previsto a bilancio); inoltre la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dal DM non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296.

Le sanzioni previste per il mancato rispetto della normativa sulla spesa di personale, contenuta nel comma 557 ter della legge n. 296/2006, richiama la sanzione prevista in caso di violazione del patto (art. 76, c. 4, del D.L. 112/08): nell'esercizio successivo è fatto divieto agli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione continuata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto. È fatto altresì divieto agli enti di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della presente disposizione.

Gli oneri della contrattazione decentrata impegnati nell'anno 2021, non superano il corrispondente importo impegnato per l'anno 2016 e sono automaticamente ridotti in misura proporzionale alla riduzione del personale in servizio, come disposto dall'art. 23, comma 2, del D.Lgs. 75/2017 il quale prevede che "a decorrere dal 1 gennaio 2017 l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche a livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'art.1, comma 2 del D.lgs.165/2001 non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016".

Nel computo della spesa di personale 2021 il Comune è tenuto ad includere tutti gli impegni che, secondo il nuovo principio della competenza finanziaria potenziata, venendo a scadenza entro il termine dell'esercizio, siano stati imputati all'esercizio medesimo, ivi incluse quelle relative all'anno 2020 e precedenti rinviate al 2021; mentre dovrà escludere quelle spese che, non venendo a scadenza nel 2021, dovranno essere imputate all'esercizio successivo (Corte dei Conti sezione regionale per il Controllo regione Molise delibera 218/2015).

Con delibera di G.C. n. 179 del 17 dicembre 2020 il Comune ha definito il limite di cui al D.L. 34/2019 (decreto crescita), secondo le modalità applicative disciplinate, in attuazione dell'articolo 33 del medesimo decreto, dal DM 17.03.2020, recante "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni", pubblicato in G.U. 27.04.2020 n. 108: il Comune si colloca nella fascia *virtuosa* ed ha un limite assunzionale pari ad € 270.195,84.

La maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dal DM non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296.

La spesa di personale impegnata nell'anno 2021 risulta così ripartita:

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO - SPESE DI PERSONALE

tetto di spesa di cui al comma 557 dell'art. 1 della Legge n. 296 del 27 dicembre 2006

OGGETTO	impegnato 2021	
SPESE MACROAGGREGATO 1 (compresi buoni pasto e spese missione)	1.744.285,22	(+)
personale in comando da altre amm.ni (1.09)		(+)
IRAP	108.212,13	(+)
TOTALE	1.852.497,35	(=)
SPESE SOGGETTE A RIDUZIONE	impegnato 2021	
categorie protette	53.045,60	(-)
personale comandato presso altre amm.ni		(-)
rinnovo contrattuale	56.127,04	(-)
assunzioni stagionali (art. 208 C.D.S.)		(-)
progetto cantiere scuola lavoro		(-)
Incentivi IMU	12.012,02	(-)
Incentivi art. 113 D.Lgs. 50/2016	40.746,81	(-)
Diritti rogito	5.056,93	(-)
Compensi legali		(-)
Compensi ISTAT		(-)
Rimborso straordinario elettorale		(-)
Rimborsi vari	31.067,76	(-)
Altro	2.750,80	(-)
TOTALE SPESE A RIDUZIONE	200.806,96	(=)
TOTALE SPESA NETTA	1.651.690,39	(=)

MEDIA TRIENNIO 2011-2012-2013:	1.716.264,20
---------------------------------------	---------------------

4.8. Verifica rispetto obbligo di contenimento spese

Si segnala che con decorrenza 2020, le normative vincolistiche relative alle spese di cui sopra sono state disapplicate per gli enti locali a norma dell'art. 57 del D.L. 124/2019.

Rimane ancora in vigore l'obbligo di comunicare le spese di rappresentanza, nonché gli incarichi di collaborazione/consulenza superiori ad € 5.000,00 alla competente sezione di controllo della Corte dei Conti.

4.9. Indice di tempestività dei pagamenti

L'indicatore di tempestività dei pagamenti è un parametro introdotto e disciplinato dall'art. 8 decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, e dal Dpcm 22 settembre 2014, che ne ha definito le modalità di calcolo e di pubblicazione sul sito dell'Amministrazione, alla sezione "Amministrazione trasparente".

L'indicatore è definito in termini di ritardo medio di pagamento ponderato in base all'importo delle fatture, per cui il calcolo dello stesso va eseguito inserendo:

- al numeratore - la somma dell'importo di ciascuna fattura pagata nel periodo di riferimento moltiplicato per i giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura stessa e la data di pagamento ai fornitori;
- al denominatore - la somma degli importi di tutte le fatture pagate nel periodo di riferimento.

Il risultato di tale operazione determinerà l'unità di misura che sarà rappresentata da un numero che corrisponde a giorni.

Tale numero sarà preceduto da un segno - (meno) in caso di pagamento avvenuto mediamente in anticipo rispetto alla scadenza della fattura.

L'indicatore di tempestività dei pagamenti di cui al Dpcm 22 settembre 2014 per il 2020 è pari a -5,2 giorni.

In riferimento invece all'indicatore di ritardo dei pagamenti si segnala che, alla luce degli indicatori certificati dalla piattaforma dei crediti commerciali relativi al debito scaduto e non pagato di cui all'art. 1, comma 867, della legge 145/2018 al 31 dicembre 2021, la Giunta comunale ha adottato la deliberazione 23 febbraio 2021, n. 28, con la quale ha preso atto che:

- tale indicatore è pari a -7 giorni;
- la percentuale delle fatture pagate nel 2021 sul totale delle fatture ricevute nel medesimo anno è del 99,18%.

Pertanto ha preso atto che il Comune non è tenuto ad effettuare alcun accantonamento al fondo di garanzia debiti commerciali per l'esercizio 2022.