



INFORMAZIONI PERSONALI

Falcade Giorgia

📍 VALDOBBIADENE (Italia)

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

3 Dic. 18–alla data attuale

Impiegata amministrativa - Ufficio Segreteria (contratto in somministrazione)
Istituti di Soggiorno per Anziani San Gregorio, Valdobbiadene (TV)

Collaborazione nelle attività quotidiane di URP, attività di protocollo posta in arrivo e in partenza, gestione e sviluppo del database aziendale relativo al flusso documentale dell'archivio informatico, organizzazione dell'archivio cartaceo relativo alle cartelle socio sanitarie, collaborazione con l'ufficio risorse umane nella rilevazione presenze dipendenti, rassegna stampa

1 Apr. 16–31 Dic. 18

Impiegata amministrativa - Ufficio Personale (contratto in somministrazione)
Azienda Feltrina per i Servizi alla Persona, Feltrina (BL)

Gestione rapporti tra azienda e dipendente, gestione visite mediche d'assunzione e visite periodiche, gestione pratiche d'assunzione e d'infortunio, predisposizione documentazione ANF, controllo assenze/presenze, inserimento anagrafica dipendenti, gestione e sviluppo del database aziendale digitale e cartaceo delle risorse umane, controllo cartellino attraverso l'utilizzo degli applicativi Infinity (Zucchetti) e CBA, formazione dipendenti (corsi utilizzo PC, formazione su infortunio e quasi infortunio), pratiche per assegnazione e rideterminazione assegni nucleo familiare, attività di rilevazione statistica per trasparenza, organizzazione documentale e gestione archivio pratiche

1 Set. 15–31 Mar. 16

Addetto alla vendita settore leisure e arredamento
Treviso

1 Nov. 12–30 Mag. 15

Consulente assicurativo
Alleanza Assicurazioni Spa, Montebelluna (TV)

Gestione portafoglio clienti e ampliamento dello stesso, consulenza assicurativa, lavoro in team, affiancamento dei neo inseriti e gestione diretta di un collaboratore, programmazione e gestione autonoma del lavoro

1 Set. 06–31 Ott. 13

Insegnante di teoria scuola guida pat. cat. A e B
Autoscuola Lunardon, Valdobbiadene (TV)

Insegnamento delle regole relative al codice stradale patenti A/B, gestione dell'aula studenti, preparazione all'esame teorico

1 Dic. 08–31 Ott. 12

Impiegata amministrativa e commerciale
Hotel Concept Italy Srl (arredo contract), Vidor (TV)

Attività di segreteria amministrativa e commerciale, redazione fatture e DDT, gestione ordini e consegne in cantiere, organizzazione crono programma lavori, gestione pacchetto attività marketing, stesura testi sito web e attività pubblicitarie

1 Mar. 05–31 Dic. 08

Impiegata amministrativa
Autoscuola Lunardon, Valdobbiadene (TV)

Attività di segreteria, rapporti con i clienti in merito ai servizi offerti dall'azienda, rapporti con la MCTC

per gestione pratiche pazienti

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 16/06/2008 Laurea triennale in Scienze della Comunicazione - Relazioni Pubbliche e Pubblicità
IULM, Feltre (BL)
TESI DI LAUREA: "La semplificazione del linguaggio amministrativo - il caso del comune di Valdobbiadene"
- 1 Giu. 06 Licenza di insegnante di teoria di scuola guida pat. cat. A e B
- 1 Lug. 04 Diploma di maturità Liceo Scienze Umane

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
inglese	B2	B2	B1	B1	B1
spagnolo	B1	B1	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

- Competenze comunicative - Ottime competenze comunicative acquisite grazie al percorso di studi svolto e all'attività come consulente assicurativo;
- Ottime competenze relazionali acquisite durante le attività lavorative svolte in ambito commerciale;
- Public Speaking acquisito grazie all'attività di insegnante di scuola guida e alla collaborazione con l'Associazione Coro Valdobbiadene in qualità di presentatrice durante gli eventi culturali.

- Competenze organizzative e gestionali Buone competenze organizzative e gestionali del lavoro sia autonomo che in team maturate grazie alle attività lavorative svolte e all'esperienza di volontariato all'interno dell'Associazione AIDO Gruppo Valdobbiadene

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione